



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июля 2024г.  
г. Орёл

№ 445

О внесении изменения в постановление  
Правительства Орловской области от 23 декабря 2019 года  
№ 716 «Об утверждении государственной программы Орловской  
области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного  
дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных  
объектов в Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т** :

Внести изменение в приложение 35 к государственной программе Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 23 декабря 2019 года № 716 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», изложив пункт 10 в следующей редакции:

«10. Муниципальным образованием Орловской области в течение 1 рабочего дня со дня возникновения расходного обязательства направляется в Департамент заявка на финансирование, составленная в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих приемку выполненных работ, и отчета казенного учреждения Орловской области «Орловский областной государственный заказчик» либо в случае, если муниципальным контрактом предусмотрено условие об авансовых платежах, – с приложением копии муниципального контракта.

Направление отчета казенного учреждения Орловской области «Орловский областной государственный заказчик» о технической приемке работ не требуется в следующих случаях:

при предоставлении субсидий бюджету городского округа «Город Орёл»;

при наличии заключенного договора на проведение строительного контроля с ФБУ «Росстройконтроль», содержащего условия о подтверждении уполномоченным лицом ФБУ «Росстройконтроль» объемов, качества фактически выполненных работ и подписании (визировании) актов о приемке выполненных строительно-монтажных работ, направленного в Департамент;

при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации прилагается отчет о технической приемке работ, выданный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

При направлении муниципальным образованием Орловской области в Департамент первичной заявки на финансирование к ней дополнительно прилагаются следующие документы:

1) к заявке на финансирование объекта, подлежащего капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту, приобретению и включенного в межведомственную инвестиционную программу:

а) копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, включенного в Мероприятия (при наличии);

б) копия правового акта муниципального образования Орловской области об утверждении проектной документации на объект, включенный в Мероприятия, с указанием основных технико-экономических показателей объекта (при наличии);

в) копия правового акта муниципального образования Орловской области, определяющего лицо, уполномоченное на осуществление функций заказчика производства работ на объекте, включенном в Мероприятия;

2) к заявке на финансирование проектно-изыскательских работ на объекте и технологического ценового аудита обоснования инвестиций в объект капитального строительства, включенный в Мероприятия:

а) утвержденное главой муниципального образования Орловской области задание на проектирование объекта, включенного в Мероприятия;

б) копия градостроительного плана земельного участка, на котором расположен объект, включенный в Мероприятия, подготовленного и утвержденного в соответствии с действующим законодательством.

В заявке на финансирование указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется.

В случае финансирования Мероприятий за счет нескольких источников финансирования заявка на финансирование представляется в Департамент с учетом пропорционального софинансирования за счет всех источников.

На основании заявки на финансирование Департаментом составляются и утверждаются реестры на перечисление средств областного бюджета (далее – реестры), которые направляются в Департамент финансов Орловской области в течение 2 рабочих дней со дня получения от муниципального образования Орловской области заявки на финансирование.».



А. Е. Клычков