



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июля 2024г.
г. Орёл

№ 740

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 10 октября 2022 года
№ 601 «Об установлении Порядка предоставления субсидий
из областного бюджета казачьим обществам, осуществляющим
свою деятельность на территории Орловской области,
внесенным в государственный реестр казачьих
обществ в Российской Федерации»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии, а также совершенствования механизма предоставления субсидий из областного бюджета казачьим обществам, осуществляющим свою деятельность на территории Орловской области, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, Правительство Орловской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Орловской области от 10 октября 2022 года № 601 «Об установлении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета казачьим обществам, осуществляющим свою деятельность на территории Орловской области, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1» заменить словами «В соответствии с абзацем шестым пункта 2 статьи 78.1»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителя Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов.»;

3) в приложении:

а) в пункте 1 после слов «(далее соответственно – программы (проекты), субсидии)» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией указанных в настоящем пункте мероприятий

в соответствующих сферах, программ (проектов), а также порядок проведения отбора получателей субсидий»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главным распорядителем бюджетных средств по данному направлению является Департамент внутренней политики и развития местного самоуправления Орловской области (далее – уполномоченный орган).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа, по данному направлению.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Получатели субсидий определяются по результатам отбора получателей субсидий, осуществляемого уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком, путем проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии (далее также – конкурсный отбор).

Проведение конкурсного отбора обеспечивается посредством государственной специализированной информационной системы «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (далее также – Портал).

В целях обеспечения участия в конкурсном отборе заявитель должен самостоятельно обеспечить создание личного кабинета на Портале (с учетом технической возможности Портала).

Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с заявителями с использованием документов в электронной форме посредством личных кабинетов на Портале, за исключением заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между уполномоченным органом и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Результатом предоставления субсидии является завершение реализации мероприятий в соответствующих сферах, программ (проектов) по истечении 12 месяцев со дня заключения Соглашения.

Характеристиками результата предоставления субсидии (дополнительными количественными параметрами, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата) являются:

1) количество мероприятий в соответствующих сферах, программ (проектов), реализованных казачьим обществом;

2) количество участников мероприятий в соответствующих сферах, программ (проектов), проведенных (реализованных) казачьим обществом;

3) количество публикаций о мероприятиях в соответствующих сферах, программах (проектах) (социальные сети, интернет-сайты, иные средства массовой информации).

В отношении каждого отдельного получателя субсидии точная дата завершения и конечное значение результата (конкретная количественная характеристика итогов) предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

Получатель субсидии обеспечивает достижение результата предоставления субсидии.»;

д) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В целях обеспечения проведения конкурсного отбора уполномоченный орган:

1) принимает решение о проведении конкурсного отбора в форме приказа уполномоченного органа;

2) размещает объявление о проведении конкурсного отбора на Портале в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о проведении конкурсного отбора с указанием:

а) сроков проведения конкурсного отбора;

б) даты начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, даты вскрытия заявок;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

г) результата предоставления субсидии, а также характеристик результата в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

д) доменного имени и (или) указателей страниц Портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

е) требований к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка, требований к перечню документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

ж) категории получателей субсидий и критериев оценки, показателей, образующих указанные критерии оценки (далее – показатели критериев оценки);

з) порядка подачи участниками конкурсного отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

и) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

к) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

л) порядка возврата заявок на доработку;

м) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка;

н) порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведений, документов и материалов, подтверждающих такую информацию, сроков оценки заявок, а также информации об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

о) объема распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам конкурсного отбора;

п) порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать Соглашение;

с) условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения, предусмотренных пунктом 49.3 настоящего Порядка;

т) сроков размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на Портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.»;

е) дополнить пунктами 6.1–6.3 следующего содержания:

«6.1. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на Портале не ранее размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявки (приложение 1 к настоящему Порядку) и прилагаемые документы принимаются в течение 30 календарных дней с даты, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

6.2. Разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора осуществляется ответственными сотрудниками уполномоченного органа по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора до дня окончания приема заявок участников конкурсного отбора включительно.

6.3. Не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок участников конкурсного отбора проведение конкурсного отбора может быть отменено по решению уполномоченного органа в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, влекущих изменение порядка предоставления субсидий по данному направлению.

Решение уполномоченного органа об отмене конкурсного отбора принимается в форме приказа уполномоченного органа, который в день его подписания руководителем уполномоченного органа размещается на Портале и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора через личные кабинеты на Портале в день размещения приказа уполномоченного органа об отмене конкурсного отбора на Портале.

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения приказа уполномоченного органа об отмене конкурсного отбора на Портале.»;

ж) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях рассмотрения и оценки заявок уполномоченным органом создается конкурсная комиссия, которая осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками и приложениями к ним, поданных казачьими обществами для участия в конкурсном отборе;

2) рассматривает и сопоставляет представленные казачьими обществами заявки и прилагаемые документы на соответствие требованиям настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске казачьих обществ к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске казачьих обществ к участию в конкурсном отборе;

4) рассматривает заявки и прилагаемые документы, а также осуществляет оценку заявок;

5) определяет победителей конкурсного отбора и размеры предоставляемых им субсидий.»;

з) пункт 8 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области.»;

и) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Участники конкурсного отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату рассмотрения заявки и дату заключения Соглашения:

1) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний

в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник конкурсного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник конкурсного отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Орловской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

5) участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника конкурсного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 30 тысяч рублей задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника конкурсного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Орловской областью;

8) участник конкурсного отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом;

10) участник конкурсного отбора на дату подачи заявки является юридическим лицом не менее одного года со дня его государственной регистрации.»;

к) в пункте 24:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) справку в произвольной форме, подтверждающую соответствие требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Порядка;»;

подпункт 8 признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Участник конкурсного отбора несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке и прилагаемых к ней документах.»;

л) пункты 27–32 изложить в следующей редакции:

«27. Запрашиваемый казачьим обществом размер субсидии не может превышать объема распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора.

28. Заявки представляются в уполномоченный орган посредством личных кабинетов, созданных заявителями на Портале, в форме электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

29. Заявки регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в уполномоченный орган в порядке очередности их поступления с указанием даты и времени поступления.

Заявки, поступившие в уполномоченный орган в выходной или нерабочий праздничный день, регистрируются уполномоченным органом в первый рабочий день, следующий за днем поступления такой заявки, в порядке очередности их поступления.

30. Участник конкурсного отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок включительно путем направления письменного заявления об отзыве заявки в уполномоченный орган посредством Портала.

Заявление об отзыве заявки регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в уполномоченный орган.

31. Уполномоченный орган в день регистрации заявления об отзыве заявки прекращает рассмотрение заявки и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления письменно уведомляет участника конкурсного отбора о прекращении рассмотрения заявки путем направления уведомления посредством Портала.

32. Внесение изменений в заявку участником конкурсного отбора осуществляется путем подачи новой заявки в соответствии с настоящим Порядком в срок до дня окончания срока приема заявок. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.»;

м) дополнить пунктом 32.1 следующего содержания:

«32.1. Возврат заявок участникам конкурсного отбора на доработку осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом.

Заявка и прилагаемые к ней документы, направленные в период срока приема заявок, установленного в абзаце втором пункта 6.1 настоящего Порядка, на рассмотрение в уполномоченный орган посредством Портала, в течение первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в уполномоченный орган, проверяются ответственным сотрудником

уполномоченного органа в части комплектности документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, а также соблюдения требований, установленных пунктом 28 настоящего Порядка.

Заявка направляется на доработку при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) некомплектность документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

2) заявка не соответствует требованиям, указанным в пункте 28 настоящего Порядка.

При наличии хотя бы одного из оснований, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, ответственный сотрудник уполномоченного органа в течение первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в уполномоченный орган, посредством Портала направляет заявку на доработку с указанием в комментариях к заявке конкретных замечаний в соответствии с основаниями для возврата заявки на доработку.

Казачье общество в течение 3 рабочих дней со дня направления заявки на доработку, но не позднее срока, указанного в абзаце втором пункта 6.1 настоящего Порядка, устраняет замечания, указанные в комментариях к заявке уполномоченным органом, и повторно направляет доработанную заявку на рассмотрение в уполномоченный орган посредством Портала.

Ответственный сотрудник уполномоченного органа в течение первого рабочего дня, следующего за днем поступления доработанной заявки в уполномоченный орган посредством Портала, проверяет доработанную заявку в части устранения замечаний, указанных в абзаце шестом настоящего пункта.

В случае если в доработанной заявке и прилагаемых к ней документах не устранены замечания, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, заявка направляется на доработку в порядке и сроки, аналогичные порядку и срокам, установленным абзацами вторым – восьмым настоящего пункта, но не позднее срока, указанного в абзаце втором пункта 6.1 настоящего Порядка.

Доработанная заявка, в которой устранены замечания, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, регистрируется ответственным сотрудником уполномоченного органа в течение первого рабочего дня, следующего за днем ее поступления в уполномоченный орган посредством Портала. В этом случае датой регистрации заявки является дата регистрации доработанной заявки.

При поступлении доработанной заявки по истечении срока, указанного в абзаце втором пункта 6.1 настоящего Порядка, указанная заявка не регистрируется и к участию в конкурсном отборе не допускается.»;

н) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Основаниями для отказа в допуске заявки к участию в конкурсном отборе являются:

несоответствие участника конкурсного отбора требованиям,

установленным пунктом 23 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 24, 26, 28 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 23 настоящего Порядка требованиям;

заявка поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок, установленного абзацем вторым пункта 6.1 настоящего Порядка, и с нарушением положений статьи 194 Гражданского кодекса Российской Федерации;

представитель казачьего общества включен в состав конкурсной комиссии.»;

о) абзац второй пункта 37 признать утратившим силу;

п) в пункте 41:

в абзаце втором слова «и составляет рейтинг заявок» заменить словами «и принимает решение о присвоении заявкам порядковых номеров (далее также – рейтинг заявок)»;

абзацы четвертый – восьмой признать утратившими силу;

р) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. При равенстве среднего балла у нескольких участников конкурсного отбора более высокий ранг в рейтинге присваивается заявке, которая поступила ранее.»;

с) дополнить пунктом 43.1 следующего содержания:

«43.1. На основании протокола итогового заседания конкурсной комиссии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его поступления принимает в форме приказа уполномоченного органа (далее – приказ с итогами конкурса) решение о предоставлении субсидии (участникам конкурсного отбора, признанным победителями конкурсного отбора) или об отказе в предоставлении субсидии (участникам конкурсного отбора, не признанным победителями конкурсного отбора).»;

т) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 43.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган оформляет документ об итогах конкурсного отбора, который содержит следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дату, время и место оценки заявок;

3) информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

б) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.»;

у) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 44 настоящего Порядка, документ об итогах конкурсного отбора публикуется уполномоченным органом на Портале. В указанный срок участники конкурсного отбора в письменном виде уведомляются уполномоченным органом об итогах конкурсного отбора путем направления письменных уведомлений способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения участником конкурсного отбора.

К уведомлению о предоставлении субсидии также прилагаются два экземпляра проекта Соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Орловской области. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидий указываются причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении субсидии.»;

ф) пункт 49 дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Орловской области, в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.»;

х) дополнить пунктами 49.1–49.4 следующего содержания:

«49.1. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором пункта 45 настоящего Порядка, подписывает оба экземпляра Соглашения и направляет их в уполномоченный орган.

49.2. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии экземпляров Соглашения указанное Соглашение подписывается руководителем уполномоченного органа. Уполномоченный

орган в день подписания Соглашения руководителем уполномоченного органа регистрирует его и направляет один экземпляр получателю.

49.3. В случае непоступления от участника конкурсного отбора в срок, указанный в пункте 49.1 настоящего Порядка, в уполномоченный орган подписанного Соглашения уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для направления участником конкурсного отбора подписанного Соглашения, принимает решение о признании участника конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения. Указанное решение принимается в форме приказа уполномоченного органа.

49.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о признании участника конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения информирует участника конкурсного отбора о принятом уполномоченным органом решении путем направления письменного уведомления способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения участником конкурсного отбора, и осуществляет действия, аналогичные предусмотренным в пункте 48 настоящего Порядка.»;

ц) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения направляет заявку в Департамент финансов Орловской области на перечисление денежных средств в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Департамент финансов Орловской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки перечисляет денежные средства на счет уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 4 рабочих дней со дня поступления средств субсидии перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

ч) в пункте 55:

в абзаце третьем после слов «значений результата предоставления субсидии» дополнить словами «, характеристик результата»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии путем размещения таких отчетов в формате электронного образа документа через личный кабинет в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» с приложением электронных образов копий первичных учетных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, копий договоров, а также иных документов, подтверждающих расходование средств субсидии за отчетный период. Копии указанных документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии или иного лица,

уполномоченного действовать от имени получателя субсидии, печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты, должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, заверившего документы.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Уполномоченный орган осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте (далее также – отчеты), в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления получателем субсидии, в личном кабинете в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр».

В срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, в случае выявления уполномоченным органом в отчете недостоверных сведений отчет не принимается и возвращается получателю субсидии на доработку в личном кабинете в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» с указанием конкретных замечаний в комментариях к отчету.

Откорректированный отчет должен быть представлен получателем субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его возврата на доработку в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному абзацем четвертым настоящего пункта.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



А. Е. Клычков