



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 сентября 2018 г.
г. Орёл

№ 341

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области от 23 января 2017 года № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области государственной услуги по оформлению и выдаче специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

В целях приведения нормативной правовой базы Орловской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области от 23 января 2017 года № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области государственной услуги по оформлению и выдаче специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» следующие изменения:

- 1) абзац шестой пункта 11 признать утратившим силу;
- 2) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, относятся:

документы, подтверждающие факт проживания и (или) прохождения военной службы (службы) гражданином в зонах радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (выписки из похозяйственных, домовых книг, архивов жилищно-эксплуатационных управлений, жилищно-коммунальных отделов, справки паспортных столов, иные документы);

справка из органа внутренних дел, подтверждающая, что утраченное

удостоверение не найдено (в случае утраты удостоверения).

Заявитель вправе представить указанные документы в Департамент, предоставляющий государственную услугу, по собственной инициативе.».

3) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Специалист Департамента проверяет соответствие заявителя установленным условиям, комплектность представленных документов.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа, указанного в абзаце втором пункта 13 регламента, специалист Департамента осуществляет подготовку межведомственного запроса в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, уполномоченные на предоставление документа, указанного в абзаце втором пункта 13 регламента.

Документ, указанный в абзаце втором пункта 13 регламента, запрашивается Департаментом в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами в порядке межведомственного взаимодействия.

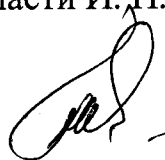
Межведомственный запрос направляется Департаментом в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.»;

4) абзац второй пункта 43 изложить в следующей редакции:

«При рассмотрении вопроса о выдаче дубликата утраченного удостоверения в случае непредставления документа, указанного в абзаце третьем пункта 13 регламента, который заявитель представляет по собственной инициативе, данный документ запрашивается специалистом Департамента путем направления межведомственного запроса в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области И. Н. Хомкина.

Руководитель Департамента



И. А. Гаврилина

Ершова Ирина Александровна
8(4862) 423-567

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 20 сентября 2018 г., № 287/2018