



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

16 октября 2018 г.  
г. Орёл

№ 1439

О внесении изменений в приказ Департамента образования Орловской области от 6 марта 2018 года № 300 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту образования Орловской области, государственной услуги по выдаче путевок для оказания услуг по отдыху и оздоровлению детей»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента образования Орловской области от 6 марта 2018 года № 300 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту образования Орловской области, государственной услуги по выдаче путевок для оказания услуг по отдыху и оздоровлению детей» следующие изменения:

- 1) абзац второй пункта 6 признать утратившим силу;
- 2) пункт 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления Орловской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в

предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуги и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления такой услуги, включенной в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица учреждения, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

3) пункт 20 раздела II изложить в следующей редакции:

«20. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется сотрудниками учреждения (далее – специалисты, должностные лица) в день их поступления в течение 30 минут с момента

поступления в порядке, установленном действующими актами по делопроизводству.»;

4) в пункт 32 раздела III слова «далее - специалист» исключить;

5) в пункте 43 раздела V:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области для предоставления государственной услуги;»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 12 административного регламента.»;

б) главу V дополнить пунктами 51.1, 51.2 следующего содержания:

«51.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 51 административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых учреждением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

51.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в пункте 51 административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Абзац шестой – десятый подпункта 2 пункта 1, подпункт 5 пункта 1, подпункт 6 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 18 октября 2018 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления профессионального образования и воспитательной работы Волобуева А. В.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
образования Орловской области



И. В. Коростелева

Крючкова  
Галина Михайловна  
(4862)598-538

Служба государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости  
Специальный налоговый отдел  
Дата *18 сентября* г. № *319/2018*