



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

А.А. Анбаев 2019
г. Орёл

№ 11

Об утверждении положений об отделах главного правового управления
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

В соответствии с частью 5 статьи 5 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», указом Губернатора Орловской области от 11 декабря 2018 года № 800 «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, ее структуры и штатного расписания», указом Губернатора Орловской области от 10 января 2019 года № 4 «Об утверждении Положения о главном правовом управлении Администрации Губернатора и Правительства Орловской области и его структуры» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение об отделе правовой и антикоррупционной экспертизы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласно приложению 1;

Положение об отделе обеспечения законопроектной деятельности главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласно приложению 2;

Положение об отделе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласно приложению 3;

Положение об отделе договорной-правовой работы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласно приложению 4;

Положение об отделе судебно-правовой работы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласно приложению 5.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Губернатора
и Председателя Правительства Орловской
области – руководитель Администрации
Губернатора и Правительства
Орловской области



В. В. Соколов

Приложение 1
к приказу Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
от 29 января 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе правовой и антикоррупционной экспертизы главного правового
управления Администрации Губернатора и Правительства
Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел правовой и антикоррупционной экспертизы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации Губернатора и Правительства Орловской области и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника главного управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

правовое обеспечение деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской

области в сфере правотворчества в части проведения правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов Губернатора Орловской области, правовых актов Правительства Орловской области и их проектов, а также нормативных правовых актов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области и их проектов;

ведение реестра нормативных правовых актов органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области.

III. Основные функции Отдела

6. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

1) проведение правовой экспертизы проектов указов и распоряжений Губернатора Орловской области, проектов постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, проектов нормативных правовых актов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области, проектов писем, подписываемых Губернатором Орловской области и Председателем Правительства Орловской области;

2) проведение антикоррупционной экспертизы проектов указов Губернатора Орловской области, проектов постановлений Правительства Орловской области, проектов нормативных правовых актов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области, подготовка заключений по результатам антикоррупционной экспертизы о наличии либо отсутствии в проектах коррупциогенных факторов;

3) проведение антикоррупционной экспертизы указов Губернатора Орловской области, постановлений Правительства Орловской области, нормативных правовых актов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, а также нормативных правовых актов органов исполнительной государственной власти Орловской области, правопреемником которых является Правительство Орловской области, в соответствии с ежегодным планом проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов;

4) включение в реестр нормативных правовых актов органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области принятых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области нормативных правовых

актов;

5) проведение работы по рассмотрению обращений, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации Губернатора и Председателя Правительства Орловской области;

6) участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по вопросам, входящим в задачи и функции Отдела;

7) подготовка проектов указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, приказов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по вопросам, входящим в задачи и функции Отдела;

8) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Отдела

7. Отдел имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения начальнику главного управления, заместителю начальника главного управления о совершенствовании работы Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Отдела материалы от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Орловской области;

3) вносить в установленном порядке предложения органам исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и структурным подразделениям Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по подготовке проектов правовых актов Орловской области о внесении соответствующих изменений, признании утратившими силу отдельных правовых актов Орловской области в целях устранения нарушений федерального законодательства и законодательства Орловской области, а также о подготовке проектов правовых актов Орловской области, направленных на устранение пробелов в правовом регулировании;

4) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной

компетенции Орловской области;

- 5) использовать государственные системы связи и коммуникаций;
- 6) по согласованию с руководителями соответствующих органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области привлекать специалистов указанных органов для подготовки правовых актов Губернатора Орловской области и Правительства Орловской области.

V. Руководство Отделом

8. Отдел возглавляет начальник Отдела.

9. Начальник Отдела:

- 1) руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;
- 2) планирует и организует работу Отдела;
- 3) осуществляет действия от имени Отдела;
- 4) распределяет обязанности между специалистами Отдела;
- 5) контролирует исполнение поручений начальника главного управления, заместителя начальника главного управления.

10. В случае отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела и специалисты Отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, с учётом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 2
к приказу Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
от 22 августа 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе обеспечения законопроектной деятельности
главного правового управления Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел обеспечения законопроектной деятельности главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее также – Отдел) является структурным подразделением главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее также – главное управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными законами Орловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее также - специалисты Отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчётен заместителю начальника главного управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) правовое обеспечение деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, а также органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области в сфере правотворчества в части обеспечения законопроектной деятельности;

2) обеспечение координации деятельности и обобщение результатов

осуществления мониторинга правоприменения органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области.

III. Основные функции Отдела

6. В соответствии с возложенной задачей Отдел исполняет следующие функции:

1) проведение правовой экспертизы законопроектов Орловской области, проектов отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов, подготовленных органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

2) проведение антикоррупционной экспертизы вносимых в Орловский областной Совет народных депутатов Губернатором Орловской области законопроектов, подготовка заключений по результатам антикоррупционной экспертизы о наличии либо отсутствии в проектах коррупциогенных факторов;

3) разработка по поручениям начальника главного управления проектов федеральных законов, проектов законов Орловской области, проектов отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов;

4) формирование плана мониторинга правоприменения в Орловской области на следующий календарный год и плана реализации мероприятий по проведению мониторинга правоприменения в Орловской области на следующий календарный год, разработка проекта распоряжения Правительства Орловской области об их утверждении;

5) проведение работы по обобщению результатов мониторинга правоприменения, проводимого органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовка доклада о результатах мониторинга правоприменения;

6) проведение работы по обобщению результатов реализации в Орловской области мероприятий по проведению инкорпорации правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в законодательство Российской Федерации и (или) по признанию указанных актов не действующими на территории Российской Федерации;

7) проведение мониторинга федерального законодательства с целью выявления в законодательстве Орловской области в сфере деятельности Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территорий Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области пробелов, а также противоречий федеральному законодательству, подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов Орловской области или внесению изменений в действующие нормативные правовые акты Орловской области;

8) участие в формировании плана законопроектной деятельности Губернатора Орловской области, разработка проекта распоряжения Губернатора Орловской области об его утверждении;

9) взаимодействие с Орловским областным Советом народных депутатов по вопросам законопроектной деятельности;

10) подготовка заключений на законы Орловской области, направляемые на подписание Губернатору Орловской области;

11) обобщение замечаний и предложений, поступивших к законопроекту от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

12) проведение работы по рассмотрению обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

13) участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, Орловским областным Советом народных депутатов по вопросам, входящим в задачу и функции Отдела;

14) подготовка проектов указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, приказов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по вопросам, входящим в задачу и функции Отдела;

15) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Отдела

7. Отдел имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения начальнику главного управления, заместителю начальника главного управления о совершенствовании работы Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Отдела материалы от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Орловской области;

3) вносить в установленном порядке предложения органам исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и структурным подразделениям Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по подготовке проектов правовых актов Орловской области о внесении соответствующих изменений,

признании утратившими силу отдельных правовых актов Орловской области в целях устранения нарушений федерального законодательства и законодательства Орловской области, а также о подготовке проектов правовых актов Орловской области, направленных на устранение пробелов в правовом регулировании;

4) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

5) использовать государственные системы связи и коммуникаций;

6) по согласованию с руководителями соответствующих органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области привлекать специалистов указанных органов для разработки проектов федеральных законов и проектов законов Орловской области.

V. Руководство Отделом

8. Отдел возглавляет начальник Отдела.

9. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

2) планирует и организует работу Отдела;

3) осуществляет действия от имени Отдела;

4) распределяет обязанности между специалистами Отдела;

5) контролирует исполнение поручений начальника главного управления, заместителя начальника главного управления.

10. В случае отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела и специалисты Отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, с учётом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 3
к приказу Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
от 02 августа 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов
главного правового управления Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе области (далее также – специалисты Отдела), а также работников, замещающих в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника главного управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов Орловской области;

- 2) организация и обеспечение делопроизводства главного управления.

III. Основные функции Отдела

6. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

- 1) проведение работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Орловской области;

- 2) проведение работы по ведению базы правовых актов Губернатора Орловской области и Правительства Орловской области в виде электронно-графических образов;

- 3) правовое взаимодействие с органами местного самоуправления в рамках ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Орловской области;

- 4) подготовка экспертных заключений по нормативным правовым актам органов местного самоуправления, представленным для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Орловской области, в случае выявления в них нарушений действующего законодательства, и организация направления их для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений в органы местного самоуправления, принявшие данный акт, а их копии - в прокуратуру Орловской области;

- 5) участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых Губернатором, Правительством Орловской области, Администрацией по вопросам, входящим в задачи и функции Отдела;

- 6) проведение работы по рассмотрению обращений, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации;

- 7) подготовка проектов указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, приказов Администрации Губернатора и Правительства Орловской области по вопросам, входящим в задачи и функции Отдела;

- 8) регистрация и направление на рассмотрение входящей корреспонденции в адрес главного управления, регистрация и отправка исходящей корреспонденции главного управления, проведение систематического анализа служебной переписки;

- 9) осуществление делопроизводства главного управления;

- 10) составление номенклатуры дел, обеспечение комплектации, использования и сохранности архивного фонда главного управления;

- 11) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Отдела

7. Отдел имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Отдела материалы и информацию от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Орловской области;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

3) использовать государственные системы связи и коммуникаций;

4) вносить в установленном порядке предложения начальнику главного управления, заместителю начальника главного управления о совершенствовании работы Отдела;

5) участвовать в служебных совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, проводимых по вопросам, относящимся к задачам и функциям Отдела.

V. Руководство Отделом

8. Отдел возглавляет начальник Отдела.

9. Начальник Отдела:

1) организует работу Отдела, руководит его деятельностью;

2) планирует работу Отдела;

3) осуществляет действия от имени Отдела

4) распределяет обязанности между специалистами Отдела;

5) контролирует исполнение поручений начальника главного управления, заместителя начальника главного управления.

10. В случае отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

VI. Ответственность

11. Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе, а также работники, замещающие в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области, несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами и должностными инструкциями.

Приложение 4
к приказу Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
от 22 октября 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе договорно - правовой работы главного правового управления
Администрации Губернатора и Правительства
Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел договорно – правовой работы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации Губернатора и Правительства Орловской области и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя начальника главного управления - начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника главного управления.

II. Основная задача Отдела

5. Основной задачей Отдела является правовое обеспечение деятельности Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее - Администрация), Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области в сфере договорно - правовой работы.

III. Основные функции Отдела

6. В соответствии с возложенной задачей Отдел осуществляет следующие функции:

1) проведение правовой экспертизы проектов договоров и соглашений, заключаемых Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, Администрацией, а также проектов договоров и соглашений (за исключением государственных контрактов, заключаемых по результатам осуществления закупок с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 24, 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), заключаемых Департаментом информационных технологий Орловской области, Департаментом по проектам развития территорий Орловской области, Мобилизационным управлением Орловской области, подготовка заключений при их несоответствии действующему законодательству, а также замечаний к ним;

2) проведение правовой экспертизы проектов приказов органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по вопросам прохождения государственной гражданской службы и кадров (прием на работу, увольнение, привлечение к дисциплинарной ответственности, материальной ответственности);

3) проведение правовой экспертизы проектов трудовых договоров, заключаемых с руководителями государственных унитарных предприятий и учреждений Орловской области, подведомственных Администрации, Департаменту информационных технологий Орловской области, Департаменту по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационному управлению Орловской области;

4) проведение правовой экспертизы проектов уставов государственных унитарных предприятий и учреждений Орловской области, подведомственных Администрации, Департаменту информационных технологий Орловской области, Департаменту по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационному управлению Орловской области;

5) проведение правовой экспертизы проектов доверенностей, выдаваемых Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, Администрацией, Департаментом информационных технологий Орловской области, Департаментом по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационным управлением Орловской области;

6) участие в правовом обеспечении проведения служебных проверок в отношении государственных гражданских служащих Орловской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Орловской

области или руководитель Администрации;

7) подготовка справочных материалов, заключений по правовым вопросам для Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации;

8) участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области по вопросам, входящим в задачу и функции Отдела;

9) проведение работы по рассмотрению обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации;

10) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Отдела

7. Отдел имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения начальнику главного управления, заместителю начальника управления о совершенствовании работы Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Отдела материалы от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Орловской области;

3) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

4) использовать государственные системы связи и коммуникаций.

V. Руководство Отделом

8. Отдел возглавляет заместитель начальника главного управления - начальник Отдела.

9. Заместитель начальника главного управления - начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

2) планирует и организует работу Отдела;

3) осуществляет действия от имени Отдела;

4) распределяет обязанности между специалистами Отдела;

5) контролирует исполнение поручений начальника главного управления, заместителя начальника главного управления.

10. В случае отсутствия заместителя начальника главного управления - начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

VI. Ответственность

11. Заместитель начальника главного управления - начальник Отдела и специалисты Отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, с учётом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 5
к приказу Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области
от 22 августа 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе судебно-правовой работы главного правового управления
Администрации Губернатора и Правительства
Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел судебно-правовой работы главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации Губернатора и Правительства Орловской области и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника главного управления.

II. Основная задача Отдела

5. Основной задачей Отдела является защита в судах прав и законных интересов Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области при реализации их

полномочий.

III. Основные функции Отдела

6. В соответствии с возложенной задачей Отдел осуществляет следующие функции:

1) подготовка по поручениям Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области от их имени исковых заявлений (заявлений) и их предъявление в суды;

2) анализ исковых заявлений (заявлений) и подготовка письменных отзывов на иски (заявления), встречных исковых заявлений, ходатайств, иных необходимых процессуальных документов, предложений по добровольному удовлетворению исковых требований, заключению мировых соглашений;

3) формирование по каждому исковому заявлению (заявлению), находящемуся в производстве суда, дела, в которое подшиваются копии искового заявления (заявления) и приложений к нему, отзывы на исковое заявление, судебные повестки, иные документы по делу;

4) представление в установленном порядке интересов Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций;

5) получение в судах общей юрисдикции копий судебных постановлений;

6) подготовка при наличии оснований апелляционных, кассационных, надзорных жалоб на судебные постановления и их предъявление в суды;

7) анализ и подготовка возражений, объяснений на апелляционные, кассационные и надзорные жалобы, поданные лицами, участвующими в деле, и их предъявление в суды;

8) подготовка заявлений о пересмотре судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам и их предъявление в суды;

9) подготовка запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с целью сбора и предоставления необходимых доказательств в суд;

10) анализ и обобщение судебной практики;

11) проведение работы по рассмотрению обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной

государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

12) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Отдела

7. Отдел имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения начальнику главного управления, заместителю начальника главного управления о совершенствовании работы Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Отдела материалы от органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Орловской области;

3) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемыми Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;

4) использовать государственные системы связи и коммуникаций;

5) по согласованию с руководителями соответствующих органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области привлекать специалистов указанных органов для представления в судах интересов Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области, Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, Департамента информационных технологий Орловской области, Департамента по проектам развития территории Орловской области, Мобилизационного управления Орловской области.

V. Руководство Отделом

8. Отдел возглавляет начальник Отдела.

9. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

2) планирует и организует работу Отдела;

3) осуществляет действия от имени Отдела;

4) распределяет обязанности между специалистами Отдела;

5) контролирует исполнение поручений начальника главного управления, заместителя начальника главного управления.

10. В случае отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела и специалисты Отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, с учётом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 23 января 2019 г., № 10/2019