



**ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРНОЙ И КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«26» сентября 2019 год

№ 7

Об утверждении положений об отделах
управления государственной жилищной инспекции
Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области

В целях реализации статьи 5 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», указа Губернатора Орловской области от 28 сентября 2018 г. № 614 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области», постановления Правительства Орловской области от 21 октября 2015 года № 475 «Об утверждении Положения о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение об отделе надзора за использованием и сохранностью жилищного фонда управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области согласно приложению 1;

Положение об отделе надзора за начислением платежей управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области согласно приложению 2;

Положение об отделе лицензирования управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области согласно приложению 3.

2. Признать утратившим силу приказ Управления государственной жилищной инспекции Орловской области от 17 марта 2015 года № 37 «Об утверждении положений об отделах Управления государственной жилищной инспекции Орловской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'М' and 'Ш'.

Ю. В. Мишустин

Високопоставлений особа, яка виконує
обов'язки керівника, який виконує обов'язки
керівника, який виконує обов'язки керівника

Дата *1 лютого* 2019 р. № *76/2019*

Приложение 1
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области
от 26.07.2019 года № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе надзора за использованием и сохранностью жилищного фонда
управления государственной жилищной инспекции
Департамента надзорной и контрольной деятельности
Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел надзора за использованием и сохранностью жилищного фонда управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области, утвержденным Постановлением Правительства Орловской области от 21 октября 2015 года № 475 «Об утверждении Положения о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области», приказами Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя начальника управления – начальника отдела, заместителя начальника отдела, а также прием на работу (увольнение) инспекторов отдела (далее – специалисты отдела) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику управления.

II. Задачи и функции отдела

5. Основной задачей отдела является участие в реализации единой государственной политики в сфере регионального государственного жилищного надзора, лицензионного контроля в отношении организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Орловской области.

6. Отдел в соответствии с возложенной задачей выполняет следующие функции:

1) региональный государственный жилищный надзор в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, за соблюдением обязательных требований к:

а) жилым помещениям, их использованию и содержанию;

б) использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

в) порядку перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

г) порядку признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) учету жилищного фонда;

е) порядку осуществления переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах;

ж) определению состава, содержанию и использованию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

з) управлению многоквартирными домами;

и) выполнению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (в том числе управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по выполнению услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме), услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

к) установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и изменению размера платы за содержание жилого помещения;

л) предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;

м) обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов;

н) деятельности специализированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

о) использованию и сохранности жилищного фонда независимо от форм собственности, установленных жилищным законодательством и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

п) наличие договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования со специализированной организацией, соответствующей требованиям, установленным Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

2) систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации при осуществлении органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

3) лицензионный контроль в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) осуществляет иные функции в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

III. Права отдела

7. Отдел для выполнения функций в установленной сфере деятельности имеет право:

1) проводить проверки выполнения органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными

предпринимателями и гражданами обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства и устанавливать сроки устранения таких нарушений с последующим контролем их исполнения;

3) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции своего отдела;

4) запрашивать в установленном порядке от руководителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач;

5) подготавливать проекты приказов и распоряжений о поведении проверок;

6) давать юридическим и физическим лицам в установленном порядке разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

7) участвовать в работе комиссий и рабочих групп;

8) вносить в установленном порядке предложения начальнику управления по совершенствованию работы отдела и управления;

9) пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами;

10) использовать государственные системы связи и коммуникаций.

IV. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет заместитель начальника управления – начальник отдела.

9. Заместитель начальника управления – начальник отдела:

1) руководит деятельностью отдела;

2) планирует работу отдела;

3) распределяет обязанности между специалистами отдела;

4) вносит в установленном порядке предложения о поощрении специалистов отдела и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

5) осуществляет необходимые действия от имени отдела;

6) отвечает за своевременное и качественное рассмотрение поступившей корреспонденции (писем, заявлений, жалоб) в части, касающейся компетенции отдела.

Во время отсутствия заместителя начальника управления – начальника отдела его замещает заместитель начальника отдела.

V. Ответственность

10. Заместитель начальника управления – начальник отдела и специалисты отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 2
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области
от 26.02.2019 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе надзора за начислением платежей
управления государственной жилищной инспекции
Департамента надзорной и контрольной деятельности
Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел надзора за начислением платежей управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области, утвержденным Постановлением Правительства Орловской области от 21 октября 2015 года № 475 «Об утверждении Положения о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области», приказами Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя начальника управления – начальника отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе (далее – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику управления.

II. Задачи и функции отдела

5. Основной задачей отдела является участие в реализации единой государственной политики в сфере регионального государственного жилищного надзора, лицензионного контроля в отношении организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Орловской области.

6. Отдел в соответствии с возложенной задачей выполняет следующие функции:

1) региональный государственный жилищный надзор в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, за соблюдением обязательных требований к:

а) установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и изменению размера платы за содержание жилого помещения;

б) предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;

в) определению размера и внесению платы за коммунальные услуги;

г) обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов;

д) деятельности специализированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

е) формированию фондов капитального ремонта;

ж) использованию и сохранности жилищного фонда независимо от форм собственности, установленных жилищным законодательством и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

з) составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), условиям и методам установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), а также обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг);

и) обоснованности размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и соблюдению предельных индексов изменения размера такой платы;

2) систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований

в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации при осуществлении органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

3) мониторинг соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги;

4) лицензионный контроль в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

6) осуществляет иные функции в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

III. Права отдела

7. Отдел для выполнения функций в установленной сфере деятельности имеет право:

1) проводить проверки выполнения органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, задачами и функциями, определенными Положением об отделе;

2) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства и устанавливать сроки устранения таких нарушений с последующим контролем их исполнения;

3) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции своего отдела;

4) запрашивать в установленном порядке от руководителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач;

5) подготавливать проекты приказов и распоряжений о поведении проверок;

6) давать юридическим и физическим лицам в установленном порядке разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

7) участвовать в работе комиссий и рабочих групп;

8) вносить в установленном порядке предложения начальнику управления по совершенствованию работы отдела и управления;

9) пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами;

10) использовать государственные системы связи и коммуникаций.

IV. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет заместитель начальника управления – начальник отдела.

9. Заместитель начальника управления – начальник отдела:

- 1) руководит деятельностью отдела;
- 2) планирует работу отдела;
- 3) распределяет обязанности между специалистами отдела;
- 4) вносит в установленном порядке предложения о поощрении специалистов отдела и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;
- 5) осуществляет необходимые действия от имени отдела;
- 6) отвечает за своевременное и качественное рассмотрение поступившей корреспонденции (писем, заявлений, жалоб) в части, касающейся компетенции отдела.

Во время отсутствия заместителя начальника управления – начальника отдела его замещает заместитель начальника отдела.

V. Ответственность

10. Заместитель начальника управления – начальник отдела и специалисты отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 3
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области
от 26.08.2019 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе лицензирования
управления государственной жилищной инспекции
Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел лицензирования управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением управления государственной жилищной инспекции Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее – управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области, утвержденным Постановлением Правительства Орловской области от 21 октября 2015 года № 475 «Об утверждении Положения о Департаменте надзорной и контрольной деятельности Орловской области», приказами Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела, иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе (далее – специалисты отдела) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику управления.

II. Задачи и функции отдела

5. Основной задачей отдела является участие в реализации единой государственной политики в сфере регионального государственного жилищного надзора, лицензионного контроля в отношении организаций, управляющих многоквартирными домами, лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Орловской области.

6. Отдел в соответствии с возложенной задачей выполняет следующие функции:

1) региональный государственный жилищный надзор в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, за соблюдением обязательных требований к:

а) управлению многоквартирными домами;

б) выполнению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (в том числе управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по выполнению услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме), услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

в) порядку создания и деятельности товарищества собственников жилья либо жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, соблюдению прав и обязанностей их членов;

г) порядку и условиям заключения договоров управления многоквартирными домами и иных договоров, обеспечивающих управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг, и договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

д) порядку размещения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

е) наличие договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования со специализированной организацией, соответствующей требованиям,

установленным Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

2) систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации при осуществлении органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

3) лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Орловской области:

а) выдача лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Орловской области;

б) ведение реестра лицензий Орловской области;

в) лицензионный контроль в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

5) осуществляет иные функции в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

III. Права отдела

7. Отдел для выполнения функций в установленной сфере деятельности имеет право:

1) проводить проверки выполнения органами государственной власти Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, задачами и функциями, определенными Положением об отделе;

2) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства и устанавливать сроки устранения таких нарушений с последующим контролем их исполнения;

3) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции своего отдела;

4) запрашивать в установленном порядке от руководителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач;

5) участвовать в разработке проектов правовых актов Департамента надзорной и контрольной деятельности, касающихся деятельности отдела;

6) давать юридическим и физическим лицам в установленном порядке разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

7) участвовать в работе комиссий и рабочих групп;

8) вносить в установленном порядке предложения начальнику управления по совершенствованию работы отдела и управления;

9) пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами;

10) использовать государственные системы связи и коммуникаций.

IV. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет начальник отдела.

9. Начальник отдела:

1) руководит деятельностью отдела;

2) планирует работу отдела;

3) распределяет обязанности между специалистами отдела;

4) вносит в установленном порядке предложения о поощрении специалистов отдела и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

5) осуществляет необходимые действия от имени отдела;

6) отвечает за своевременное и качественное рассмотрение поступившей корреспонденции (писем, заявлений, жалоб) в части, касающейся компетенции отдела.

Во время отсутствия начальника отдела его замещает заместитель начальника отдела.

V. Ответственность

10. Начальник отдела и специалисты отдела несут ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.