



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 декабря 2014 года № 830-пП

г.Пенза

### **Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области**

В соответствии с частью 4.1. статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения на конкурсной основе руководителя Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в области жилищно-коммунального хозяйства.

Губернатор  
Пензенской области В.К. Бочкарев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 01.12.2014 № 830-пП

**П О Р Я Д О К**  
**назначения на конкурсной основе руководителя Регионального фонда  
капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области» (далее – руководитель регионального оператора).

2. Руководитель регионального оператора назначается на должность по результатам открытого конкурса (далее – конкурс).

3. Для организации и проведения конкурса исполнительный орган государственной власти Пензенской области, уполномоченный в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – уполномоченный орган):

- создает конкурсную комиссию (далее – комиссия);
- размещает на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о проведении конкурса;

- утверждает перечень вопросов для собеседования с претендентами.

4. Состав комиссии и порядок и ее работы определяются правовым актом уполномоченного органа.

5. Информационное сообщение о проведении конкурса должно быть опубликовано не позднее чем за двадцать календарных дней до объявленной в нем даты проведения конкурса.

6. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

- а) наименование и сведения о местонахождении регионального оператора;

- б) квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на должность руководителя регионального оператора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

- в) дату и время начала и окончания приема документов;

- г) адрес, по которому осуществляется прием документов, и номера телефонов, по которым осуществляется консультирование по вопросу проведения конкурса;

- д) перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению, определенные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

- е) дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;

- ж) порядок определения победителя в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

з) способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса;

и) основные условия трудового договора.

7. К участию в конкурсе допускаются лица, имеющие высшее образование и стаж работы на должности руководителя организации или заместителя руководителя организации не менее пяти лет.

8. Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию в установленный в информационном сообщении срок следующие документы:

а) личное заявление;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

в) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию претендента копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

г) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

д) копию документа воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Заявления и документы, поступившие после истечения срока приема документов, указанного в информационном сообщении, к рассмотрению не принимаются.

9. Претендент не допускается к участию в конкурсе, в случае если представлены не все документы по перечню, указанному в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Решение комиссии о допуске или отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и оформляется протоколом. Данное решение направляется претендентам в письменной форме в течение трех дней со дня принятия решения.

11. Конкурс проводится в форме собеседования с каждым допущенным к участию в конкурсе претендентом. Срок проведения конкурса не может превышать пяти рабочих дней со дня принятия решения о допуске претендента к участию в конкурсе. По результатам собеседования комиссия принимает решение о победителе конкурса.

12. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Срок подписания протокола заседания комиссии не может превышать двух рабочих дней с даты проведения конкурса.

13. Протокол заседания комиссии в течение трех календарных дней со дня подписания направляется в Правление некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области» (далее – Правление) и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Не позднее трех календарных дней со дня получения протокола заседания комиссии Правление назначает победителя конкурса руководителем регионального оператора и заключает с ним трудовой договор.

15. Претендентам, участвовавшим в конкурсе, направляются письменные сообщения об итогах конкурса в течение семи календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

16. Результаты конкурса могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---