

# ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

29.05.2018

№ 250-пр

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления Департаментом государственного имущества Пензенской области государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков», утвержденный Приказом Департамента государственного имущества Пензенской области от 15.11.2016 № 413-пр (с последующими изменениями)**

В соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями), Положением о Департаменте государственного имущества Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.01.2012 № 35-пП (с последующими изменениями), приказываю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом государственного имущества Пензенской области государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков», утвержденный Приказом Департамента государственного имущества Пензенской области от 15.11.2016 № 413-пр (с последующими изменениями), (далее - Регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги» Регламента:

1.1.1. пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование государственной услуги, краткое наименование государственной услуги.

Предварительное согласование предоставления земельных участков.»;

1.1.2. пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4 Срок предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги в соответствии со статьей 39.15 ЗК РФ и подпунктом 2 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления в Департамент.

Срок предоставления государственной услуги в соответствии со статьей 39.15 ЗК РФ и подпунктом 2 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ составляет 45 календарных дней со дня поступления заявления в Департамент, в случае если в соответствии с пунктом 10 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями, далее - Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ) требуется согласование схемы расположения земельных участков.

Срок предоставления государственной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 статьи 39.18 ЗК РФ составляет 30 дней со дня опубликования извещения, если заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в

аукционе не поступили. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, срок предоставления услуги составляет 45 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в Департамент.

Срок предоставления государственной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ составляет одну неделю со дня поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе.»;

1.1.3. В пункте 2.5.:

1.1.3.1. слова «- Постановлением Правительства Пензенской области от 06.02.2013 № 40-пП «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих при предоставлении государственных услуг» (с последующими изменениями) («Пензенские губернские ведомости», 20.02.2013, № 28, с. 5);» исключить;

1.1.3.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«- постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 212-пП «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих и порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров Пензенской области и их работников при предоставлении государственных услуг» (Официальный сайт Правительства Пензенской области <http://www.penza.ru>, 11.04.2018);

- постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 210-пП «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Пензенской области не осуществляется» (Официальный сайт Правительства Пензенской области <http://www.penza.ru>, 11.04.2018)»;

1.1.4. Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. В предоставлении государственной услуги отказывается в случае, если:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 15 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

4) в Департамент в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, поступило уведомление от Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка.

2.8.2. При поступлении заявлений о предварительном согласовании предоставления земельных участков, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ, в

предоставлении государственной услуги отказывается:

- 1) при наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.8.1 настоящего пункта;
- 2) при поступлении в Департамент заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ.

2.8.3. Предоставление государственной услуги приостанавливается в случае, если на момент поступления в Департамент заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.»;

1.1.5. Абзац третий подпункта 2.12.10. пункта 2.12. изложить в следующей редакции:

«Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению Департамента, многофункционального центра, оборудуются места для бесплатной парковки транспортных средств с выделением не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.».

1.2. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, а также особенностей выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» Регламента:

1.2.1. подпункты 3.2.4 и 3.2.5 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. подготовка Департаментом проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса РФ в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», подписание его начальником Департамента и направление заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и подготовленной в соответствии с пунктом 5 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ специалистом Отдела схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. При отсутствии необходимости согласования схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ и оснований, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ, специалистом Отдела осуществляется подготовка проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

При необходимости согласования схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ специалист Отдела направляет схему расположения земельного участка в Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области.

Критериями подготовки проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка являются:

- отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ;
- поступление в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от

25.10.2001 № 137-ФЗ, в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области о согласовании схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ).

Результатом административной процедуры является подготовка проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный начальником Департамента приказ о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Приказ о предварительном согласовании предоставления земельного участка направляется заявителю в течение одного календарного дня со дня его принятия способом, определенным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 30 дней со дня поступления заявления в Департамент.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, - 45 календарных дней со дня поступления заявления в Департамент.

3.2.5. подготовка Департаментом проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса РФ в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости, подписание его начальником Департамента и направление заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является выявление специалистом Отдела оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, а также поступление в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ).

Критериями подготовки проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка являются:

- наличие оснований, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ;

- поступление в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ).

Специалист Отдела подготавливает проект приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка и обеспечивает его подписание начальником Департамента.

Результатом административной процедуры является подготовка проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный начальником Департамента приказ об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Приказ об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка направляется заявителю в течение одного календарного дня со дня его принятия

способом, определенным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 30 дней со дня поступления заявления в Департамент.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, - 45 календарных дней со дня поступления заявления в Департамент.»;

1.2.2. в подпункте 3.3.1 пункта 3.3:

- абзац шестой изложить в следующей редакции:

«3.3.1.6. подготовка и подписание проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае поступления уведомления об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка), направление указанных приказов заявителю;»;

- абзац девятый изложить в следующей редакции»

«3.3.1.7. подготовка и подписание проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направлении его заявителю, если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления поступили заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе;»;

1.2.3. в пункте 3.4.;

- подпункт 3.4.4 изложить в следующей редакции;

«3.4.4. подготовка и подписание проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и выявление сотрудником Департамента оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Критерием подготовки проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка является наличие оснований, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ.

Специалист Отдела подготавливает проект приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка и обеспечивает его подписание начальником Департамента.

Результатом административной процедуры является подготовка проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный начальником Департамента приказ об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Приказ об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка направляется заявителю в течение одного календарного дня со дня его принятия способом, определенным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 30 дней со дня поступления заявления в Департамент.»;

- подпункт 3.4.6. изложить в следующей редакции:

«3.4.6. подготовка и подписание проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае поступления уведомления об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка), направление указанных приказов заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является отсутствие по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе.

Специалист Отдела:

- подготавливает и направляет запросы в порядке межведомственного взаимодействия в случае отсутствия документов, представляемых заявителем по желанию;

- проверяет наличие или отсутствие заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе;

- при отсутствии необходимости согласования схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ и заявлений иных лиц о намерении участвовать в аукционе подготавливает проект приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка и обеспечивает его подписание начальником Департамента;

- при необходимости согласования схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ направляет схему расположения земельного участка в Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области;

- подготавливает уведомление заявителю об отсутствии заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе, поступивших в установленный срок, и о продлении срока принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при необходимости согласования схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ), обеспечивает его подписание начальником Департамента и направление заявителю;

- при поступлении в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области о согласовании (отказе в согласовании) схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ) подготавливает проект приказа Департамента о предварительном согласовании (отказе в предварительном согласовании) предоставления земельного участка и обеспечивает его подписание начальником Департамента.

Критериями подготовки проекта приказа Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка являются:

- отсутствие заявлений иных лиц о намерении участвовать в аукционе;

- поступление в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области о согласовании схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ).

Критерием подготовки проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка является поступление в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, в Департамент уведомления из Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка (в случае если она подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ).

Результатом административной процедуры является подготовка проекта приказа

Департамента о предварительном согласовании (отказе в предварительном согласовании) предоставления земельного участка.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный начальником Департамента приказ о предварительном согласовании (отказе в предварительном согласовании) предоставления земельного участка.

Приказ о предварительном согласовании (отказе в предварительном согласовании) предоставления земельного участка направляется заявителю в течение одного календарного дня со дня его принятия способом, определенным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 30 дней со дня опубликования извещения.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ – 45 календарных дней со дня поступления заявления в Департамент.

- абзац первый подпункта 3.4.7. изложить в следующей редакции:

«3.4.7. подготовка и подписание проекта приказа Департамента об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направление его заявителю, если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления поступили заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе;».

1.3. Раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих» изложить в следующей редакции:

«Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц

5.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), принятые и осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Предметом жалобы могут являться нарушения прав и законных интересов заявителей, противоправные решения, действия (бездействие) Департамента, должностных лиц и государственных служащих Департамента, нарушения положений настоящего административного регламента, некорректное поведение или нарушение служебной этики в ходе предоставления государственной услуги.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационном стенде в здании Департамента, на официальном сайте Департамента, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области».

Указанная информация также может быть сообщена заявителю в устной и (или) в письменной форме.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих Департамента.

5.4.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области;
- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.4.2. Жалоба подается в Департамент в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.4.3. Рассмотрение жалоб осуществляется уполномоченными на это должностными лицами органа, предоставляющего государственную услугу, в отношении решений и действий (бездействия) данного органа, его должностных лиц, государственных гражданских служащих.

5.4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника Департамента подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Вице-губернатором Пензенской области, Председателем Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства Пензенской области, заместителями Председателя Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.

5.4.5. Особенности подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) Департамента и его должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги устанавливаются Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 212-пП «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих и порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров Пензенской области и их работников при предоставлении государственных услуг».

5.4.6. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с действующим законодательством.

5.4.7. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от



имени заявителя в соответствии с действующим законодательством.

5.4.8. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Департамента, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) электронной почты Департамента;

в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

г) региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области»;

д) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.4.9. Подача жалобы и документов, предусмотренных подпунктами 5.4.6 и 5.4.7 настоящего пункта, в электронном виде осуществляется заявителем (представителем заявителя) в соответствии с действующим законодательством.

5.4.10. При поступлении жалобы, принятие решения по которой не входит в компетенцию Департамента, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации жалоба направляется в уполномоченный орган, а заявитель информируется о ее перенаправлении.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.4.11. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Департамент в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Департаменте.

5.4.12. Заявители - юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами градостроительных отношений, могут подать жалобу в антимонопольный орган в порядке, предусмотренном антимонопольным законодательством Российской Федерации, при осуществлении в отношении них процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и

документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Основания для приостановления рассмотрения жалобы законодательством не предусмотрены.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе, в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

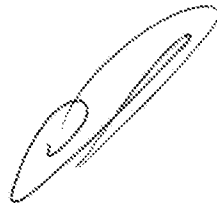
5.12. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе или действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Приложения № 2 и № 3 Регламента изложить в редакции Приложения № 1 и № 2 к настоящему Приказу соответственно

3. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Департамента государственного имущества Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

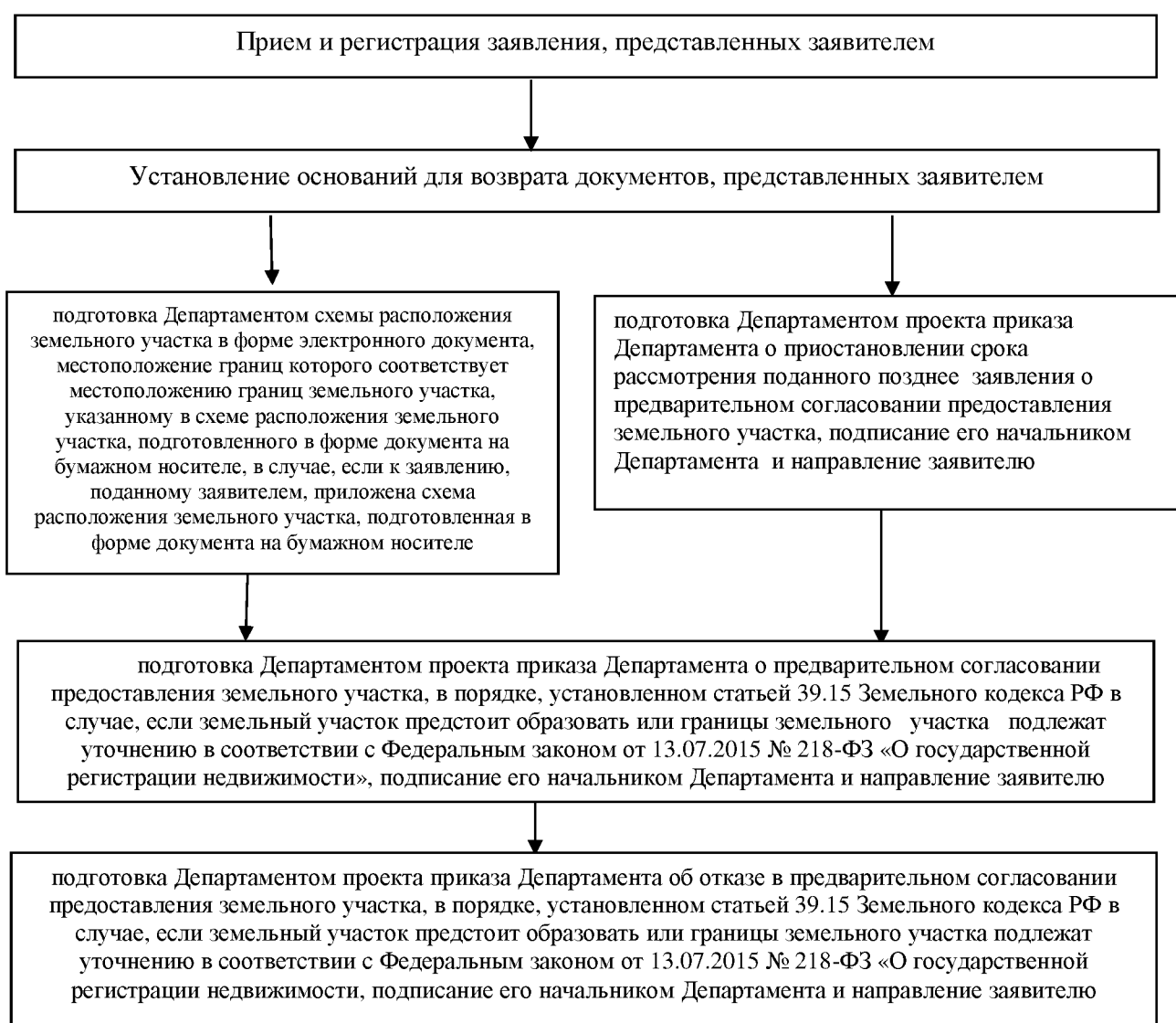
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.М. Кудинов

Блок – схема последовательности действий по предоставлению Департаментом государственного  
имущества Пензенской области государственной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельных участков»



«Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления Департаментом государственного  
имущества Пензенской области государственной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельных  
участков»

Блок – схема последовательности действий по предоставлению Департаментом государственного  
имущества Пензенской области государственной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельных участков»

