



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минтруд Пензенской области)

П Р И К А З

12 декабря 2018

№ 574-ОС

г. Пенза

**О внесении изменений в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 25.11.2015 № 474-ОС
(с последующими изменениями)**

В целях приведения приказа Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 4.3.6 пункта 4.3. Положения о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 25.11.2015 № 474-ОС «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 – 2020 годы» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. В наименовании, преамбуле, пункте 1 приказа слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

1.2. В преамбуле приказа слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)».

2. Внести в Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области государственной услуги «Предоставление семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области

«Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 – 2020 годы», утвержденный приказом, (далее - Регламент) следующие изменения:

2.1. В наименовании Регламента слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

2.2. В разделе I Регламента:

2.2.1. В пункте 1.1. Регламента слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

2.2.2. Пункты 1.3. - 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.3. Получение информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется посредством официального сайта Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://trud.pnzreg.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <http://gosuslugi.ru>, а также региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области: «<https://gosuslugi.pnzreg.ru>» (далее – Порталы).

На Порталах, сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги посредством Порталов, сайта Министерства предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

1.4. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется также органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области, исполняющие отдельные государственные полномочия Пензенской области по оказанию мер государственной поддержки отдельным категориям граждан в жилищной сфере и обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан (далее - уполномоченные органы), путем размещения информации, в том числе о графике приема заявителей и номерах телефонов для консультаций, на информационных стендах в помещениях уполномоченных органов, официальных сайтов уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги и порядке обжалования заявители могут получить в письменном виде, в электронной форме, в ходе личного приема и по телефону.

При информировании заявителей по телефону и при устных обращениях сотрудники подробно, в вежливой и корректной форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на вопрос по телефону должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

Ответ на письменное обращение заявителя направляется почтовым отправлением в адрес заявителя в срок, не превышающий 7 дней со дня поступления обращения.

При информировании по электронной почте ответ на обращение заявителя направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 7 дней со дня поступления обращения.

Справочная информация (место нахождения Министерства, уполномоченных органов, графики их работы, телефоны, адреса официальных сайтов, электронной почты) размещается на информационных стендах в помещении Министерства, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области: <<https://gosuslugi.pnzreg.ru>>».

2.3. В разделе II Регламента:

2.3.1. В пункте 2.1 слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

2.3.2. В пункте 2.2. слово «МФЦ» заменить словами « многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ)».

2.3.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается на официальных сайтах Министерства, уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», Порталах.».

2.3.4. в подпункте 2.6.1. пункта 2.6. слова «в приложении № 3» заменить словами «в приложении № 1».

2.3.5. пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Заявители либо их представители могут подать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги следующими способами:

1) лично в уполномоченные органы по адресам, размещенным на официальном сайте Министерства, уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Порталах;

2) посредством почтовой связи по адресам, размещенным на официальном сайте Министерства, уполномоченных органов, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Порталах.

Копии документов предъявляются с оригиналами.

При обращении за предоставлением государственной услуги представителя дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.».

2.3.6. В подпункте 2.19.2. пункта 2.19. слова «на Портале государственных и муниципальных услуг» заменить словами «на Порталах».

2.4. В разделе III Регламента:

2.4.1. В подпункте 3.3.2.1. пункта 3.3.:

2.4.1.1. слова «в приложении № 5» заменить словами «в приложении № 2»;

2.4.1.2. слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

2.4.2. пункт 3.14 исключить.

2.5. Приложения № 1, 2, 4 к Регламенту исключить.

2.6. Приложение № 3 к Регламенту считать приложением № 1 к Регламенту.

2.7. Приложение № 5 к Регламенту считать приложением № 2 к Регламенту.

2.8. Внести в приложение № 1 к Регламенту следующие изменения:

2.8.1. слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы»;

2.9. Внести в приложение № 2 к Регламенту следующие изменения:

2.9.1. слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2022 годы».

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной поддержки граждан в жилищной сфере.

Министр



Е.А. Трошин