

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ В ЖИЛИЩНОЙ,
СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРАХ И ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ
ТЕХНИКИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 23 » апреля 2019 г.

№ 12-49

г. Пенза

О внесении изменения в приказ Управления государственной инспекции в жилищной, строительной сферах и по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Пензенской области от 23.11.2011 № 12-13 (с последующими изменениями)

В целях приведения отдельных нормативных правовых актов Управления государственной инспекции в жилищной, строительной сферах и по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 24.03.2011 г. № 167-пП «Об утверждении Положения об Управлении государственной инспекции в жилищной, строительной сферах и по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Пензенской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Пензенской области» (с последующими изменениями) **п р и к а з ы в а ю:**

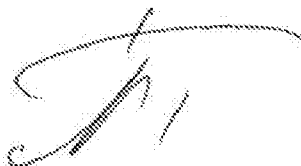
1. Внести изменение в Перечень документов, необходимых для осуществления контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» - приложение к приказу Управления государственной инспекции в жилищной, строительной сферах и по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Пензенской области от 23.11.2011 № 12-13 «Об утверждении перечня документов, необходимых для осуществления контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» (с последующими изменениями), утвердив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте

Управления государственной инспекции в жилищной, строительной сферах и по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Пензенской области <http://zhil.pnzreg.ru/> и на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника Управления



А.А. Киндаев

Приложение

Утвержден
приказом
Управления государственной
инспекции в жилищной,
строительной сферах и по надзору
за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Пензенской области
от 23.04.2019 г. № 12-49

Перечень документов, необходимых для осуществления контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

1. Разрешение на строительство многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости.

Предоставление разрешения на строительство не требуется, если в Управление данное разрешение было представлено ранее при осуществлении государственного строительного надзора, а также в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Документ, удостоверяющий личность руководителя, должностного лица или уполномоченного представителя организации, приказ о назначении (избрании) на должность или соответствующий документ о представительстве.

3. Учредительные документы.

4. Сведения об учредителях (участниках) юридического лица, с указанием процента голосов, которым обладает каждый такой учредитель (участник) в органе управления.

5. Главная книга предприятия.

6. Приказы об учетной политике, в том числе рабочие планы счетов бухгалтерского учета, содержащих синтетические и аналитические счета и субсчета учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

7. Договоры о совместной деятельности, инвестирования, строительного подряда, поставки строительных материалов, иные договоры, связанные со строительством объекта долевого строительства, агентские, кредитные, страхования.

8. Первичные бухгалтерские документы и регистры бухгалтерского учета по привлеченным кредитным, заемным, инвестиционным средствам на строительство объекта недвижимости.

9. Документы, являющиеся основаниями для возмещения затрат, предусмотренных законодательством об участии в долевом строительстве, при использовании застройщиком денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договорам участия в долевом строительстве (банковские выписки, кассовые и авансовые отчеты).

10. Фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

11. Проектная декларация с изменениями, с указанием дат внесения, дат и источников опубликования и (или) размещения по каждому объекту.

12. Проектная документация, включая сметы на строительство, графики осуществления и финансирования строительно-монтажных работ на каждом из объектов, а также все внесенные в проектную декларацию изменения.

Предоставление проектной документации не требуется, если в Управление данная документация была представлена ранее при осуществлении государственного строительного надзора, а также в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

13. Первичная учетная документация по учету работ в капитальном строительстве.

14. Накладные на поставку строительных материалов, акты на списание строительных материалов.

15. Общий журнал работ по форме № КС-6.

16. Акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), нормативная потребность в материалах и объемы выполненных работ, сопоставление фактического расхода основных материалов с расходом, определенным по производственным нормам (форма М-29).

17. Составленная застройщиком справка о степени готовности объектов незавершенного строительства.

18. Аудиторское заключение за последний год осуществления юридическим лицом предпринимательской деятельности (если имеется).

18. Бухгалтерская отчетность юридического лица за запрашиваемые периоды.

19. Заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по каждому объекту капитального строительства, если проведение такой экспертизы установлено федеральным законом.

Предоставление заключения на строительство не требуется, если в Управление данное заключение было представлено ранее при осуществлении государственного строительного надзора.

20. Договоры участия в долевом строительстве.

21. Реестры заключенных и расторгнутых договоров участия в долевом строительстве.

22. Документы, подтверждающие факты привлечения денежных средств участников долевого строительства на основании договоров участия в долевом строительстве (платежные документы).

23. Документы, подтверждающие исполнение юридическим лицом договоров участия в долевом строительстве (сообщение участнику долевого строительства о завершении строительства, подписанные сторонами по договору передаточные акты или иные документы о передаче объектов долевого строительства участникам долевого строительства).

24. Направляемая участникам долевого строительства информация о невозможности завершения строительства в предусмотренный договором срок и предложение об изменении договора с подтверждением его почтового направления.

25. Уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора участия в долевом строительстве с подтверждением его почтового направления.

26. Документы, подтверждающие государственную регистрацию юридическим лицом права собственности на земельный участок, предоставленный для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, или договора аренды, договора субаренды такого земельного участка.

Документы предоставляются организацией в виде заверенных копий.

В случае проведения проверки Управление не вправе запрашивать у лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства, документы, указанные в пунктах 1, 4, 5, 11, 12, 19, 26 настоящего Перечня.