



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО, ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА**  
**И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

"19" июня 2019 г.

№ 40/1

г. Пенза

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, утвержденные приказом Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области от 27.03.2012 № 30/1 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области» (с последующими изменениями)**

В связи с принятием Федерального закона от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Положением о Министерстве лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 22.12.2011 № 965-пП (с последующими изменениями),

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, утвержденные приказом Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области от 27.03.2012 № 30/1 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - Правила) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» правил изложить в следующей редакции:

«2.2. При приеме на работу работник обязан предъявить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (за исключением случаев, если в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет);

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка оформляется работодателем.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.»

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.И. Москвин