



МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.10.2024

№ 24-57

О внесении изменений в Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Министерства государственного имущества Пензенской области, утвержденный приказом Министерства государственного имущества Пензенской области от 16.02.2022 № 20 (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативного правового акта Министерства государственного имущества Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве государственного имущества Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 659-пП «Об утверждении Положения о Министерстве государственного имущества Пензенской области» (с последующими изменениями), **приказываю:**

1. Внести в Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Министерства государственного имущества Пензенской области, утвержденный приказом Министерства государственного имущества Пензенской области от 16.02.2022 № 20 «Об утверждении перечней персональных данных и информационных систем персональных данных Министерства государственного имущества Пензенской области» (с последующими изменениями), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Министерства государственного имущества Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.М. Кудинов

Приложение
к приказу Министерства
государственного имущества
Пензенской области
от 29.10.2024 № 24-57

Утвержден
приказом Министерства
государственного имущества
Пензенской области
от 16.02.2022 г. № 20

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование (вид) персональных данных и категорий субъектов персональных данных	Содержание персональных данных	Источник получения	Основание для обработки персональных данных	Цели/технологический процесс обработки персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8
Отдел финансового, кадрового обеспечения и цифровых технологий							
1	Паспортные данные государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего	Фамилия, имя, отчество, место и дата рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан	Паспорт гражданина Российской Федерации	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с	Назначение, перевод, увольнение, прохождение государственной гражданской службы. Копии документов, содержащих данные,	В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой

	<p>должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>		<p>последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица</p>	<p>приобщаются к личному делу, фамилия, имя, отчество вносятся в приказы о назначении на должность, переводе на иную должность, об освобождении от должности, о присвоении классного чина, установлении стажа государственной гражданской службы и надбавки за выслугу лет, поощрении, применении дисциплинарного взыскания, командировании, предоставлении отпуска, выплате материальной помощи, премии, унифицированную форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего», журнал учета выдачи служебных удостоверений, служебные контракты, журнал учета служебных контрактов,</p>	<p>увольнения</p>	<p>(юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются.</p>
--	---	--	--	---	-------------------	--

					<p>должностные регламенты, журнал учета личных дел, анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и сообщение об изменении сведений, содержащихся в ней, табель учета рабочего времени, график отпусков, график аттестации, аттестационные листы, протоколы аттестационной комиссии, запросы о достоверности представленных сведений</p>		
2	Сведения об образовании государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы	Наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающих образование, квалификацию, ученую степень, ученое звание (если таковые	Документы об образовании, квалификации, документы о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской	Назначение, прохождение государственной гражданской службы. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к личному делу, сведения об образовании и о квалификации вносятся в унифицированную	В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и никакая (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются

<p>Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>	<p>имеются): наименование, номер, дата выдачи, специальность, ученое звание, ученая степень</p>	<p>Федерации, согласие должностного лица</p>	<p>форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего», запросы о достоверности представленных сведений</p>	
<p>3</p> <p>Сведения воинского учета государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>	<p>Категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, состав (профиль), военно-учетная специальность, место постановки на воинский учет, информация о снятии воинского учета</p>	<p>Военный билет или документ, подтверждающий прохождение военной или иной службы (при наличии)</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица</p>	<p>Ведение воинского учета, оформление бронирования. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к личному делу, сведения воинского учета вносятся в унифицированную форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего», запросы о достоверности представленных сведений, документы по бронированию</p>	<p>В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения</p> <p>По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются</p>
<p>4</p> <p>Сведения о трудовой деятельности, прохождении государственной гражданской службы</p>	<p>Место работы, период должности, период работы, причины увольнения, дата заключения, даты начала и</p>	<p>Трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	<p>Назначение, перевод, увольнение; прохождение государственной гражданской службы. Копии документов,</p>	<p>В течение периода прохождения государственной гражданской службы и</p> <p>По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и</p>

<p>государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>	<p>окончания служебного контракта, срок действия служебного контракта, вид работы, наличие испытательного срока, режим труда, длительность отпусков: основного и дополнительного (за выслугу лет, за ненормированный служебный день) обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, число изменений к служебному контракту, категория персонала, продолжительность рабочей недели, система оплаты труда, данные об</p>	<p>законодательством Российской Федерации порядке, личное дело, служебный контракт, приказы Департамента государственного имущества Пензенской области и/или Министерства государственного имущества Пензенской области</p>	<p>Федерации» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица</p>	<p>содержащих данные, приобщаются к личному делу, сведения о трудовой деятельности, прохождении государственной гражданской службы вносятся в служебный контракт, унифицированную форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего», трудовую книжку работника и (или) сформированную в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже</p>	<p>50 лет после увольнения</p>	<p>не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются</p>
---	---	---	--	---	--------------------------------	--

	аттестации, информация об отпусках, о командировках, о периодах временной нетрудоспособности; телефонный номер (рабочий)								
5	Сведения о месте жительства государственного гражданина служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	Адреса регистрации и фактического проживания, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный)	Анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Пензенской области	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	Назначение, перевод, увольнение государственного служащего, прохождение государственной гражданской службы. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к личному делу, вносятся в служебный контракт, унифицированную форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего, запросы о достоверности представленных данных	В течение периода прохождения государственной службы и 50 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются		
6	Первичные учетные данные государственного гражданина	Фамилия, имя, отчество	Паспорт гражданина Российской Федерации	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной службе Российской Федерации»	Начисление и перечисление заработной платы, командировочных,	В течение периода прохождения государственной	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения		

служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	выплат, передача данных о должностном лице в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	гражданской службы и 50 лет после увольнения	экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются			
7	Сведения о замещаемой в Министерстве государственного имущества Пензенской области должности государственного гражданского служащего Пензенской области	Наименование структурного подразделения, наименование замещаемой должности, данные о служебном контракте, информация о перемещении по должности, увольнении	Распоряжения Губернатора Пензенской области, приказы Департамента государственного имущества Пензенской области и / или Министерства государственного имущества Пензенской области	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	Начисление и перечисление зарплат, командировочных выплат; передача данных о должностном лице в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Управление федеральной службы судебных приставов, органы социальной защиты, оформление виз, оформление справок по месту требования	и В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются
8	Финансовое состояние государственного	Сведения о месячном денежном	Распоряжения Губернатора Пензенской	Трудовой кодекс Российской Федерации,	Начисление и перечисление зарплат, передача	В течение периода прохождения	По окончании срока хранения назначается экспертиза.

гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	содержании, о доходах за месяц, квартал, год	области, приказы Департамента государственного имущества Пензенской области и / или Министерства государственного имущества Пензенской области, штатное расписание	Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с последующими изменениями)	данных о должностном лице в Федеральную налоговую службу (отчет по форме 2 НДФЛ), в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (персонифицированные сведения о физических лицах (КНД 1151162)), оформление Виз.	государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения	Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются
9 Сведения о реквизитах государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	Дата рождения, адреса регистрации и места жительства, сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, данные паспорта, страховой номер индивидуального лицевого счета (за исключением случаев, если в отношении гражданина не	Паспорт гражданина Российской Федерации; документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, либо ранее выданное страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с последующими изменениями),	Начисление и перечисление зарплат, командировочных, пособий, передача данных о сотруднике: в Федеральную налоговую службу (форма 2НДФЛ); в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (листок временной нетрудоспособности, персонифицированные сведения о физических лицах (КНД 1151162); в ПАО «Сбербанк»	В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются

	<p>открыт индивидуальный лицевой счет) либо номер ранее выданного свидетельства обязательного пенсионного страхования; лицевой счет заработной карты</p>	<p>свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации; номер лицевого счета</p>	<p>о зарплатный договор</p>	<p>(реестр на перечисление зарплаты и иных выплат, заявление, реестр и доверенность на выпуск зарплатной карты).</p>	
<p>10 Дополнительные данные о государственном гражданском служащем Пензенской области, замещающем должность государственной гражданской службы в Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>	<p>Информация о трудовом стаже (периодах работы), о семейном положении и составе семьи (дети); форма допуска; информация о негосударственном пенсионном обеспечении, информация об отпусках, о командировках, о периодах временной нетрудоспособности; информация о знании иностранных</p>	<p>Анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации муниципальной службу в Российской Федерации и сообщением об изменении сведений, содержащихся в ней, документов о награждении, акты гражданского состояния, трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в</p>	<p>Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица</p>	<p>Назначение, перевод, увольнение должностного лица, прохождение государственной гражданской службы. Данные вносятся в унифицированную форму № Т-2ГС(МС) «Личная карточка государственного (муниципального) служащего, копии документов, содержащих данные, приобщаются к личному делу Начисление и перечисление зарплаты, командировочных, пособий, передача данных Федеральную</p>	<p>В течение периода прохождения государственной гражданской службы и 50 лет после увольнения</p> <p>По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются</p>

	языков; данные о наградах и поощрениях; информация о пребывании за границей; информация о наличии или отсутствии судимости	установленном законодательством Российской Федерации порядке, распоряжения Губернатора Пензенской области, листки временной нетрудоспособности, другие документы	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), согласно участия конкурса	налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом
11	Паспортные данные кандидата на замещение вакантной должности замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	Паспорт гражданина Российской Федерации, анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), согласно участия конкурса	Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности. Информация вносится в анкету для поступления государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатом на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного	С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом

12	Сведения об образовании кандидата на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области (включению в кадровый резерв)	Наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающих образование, квалификацию, ученую степень, звание (если таковые имеются): наименование, номер, дата выдачи, специальность, ученое звание, ученая степень	Документы об образовании, о квалификации, документы присвоения ученой степени, ученого звания (если таковые имеются)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), согласие участника конкурса	имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса	С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом		
имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса		Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится в анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатом на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса. Достоверность представленных сведений проверяется запросом в учебные		Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится в анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатом на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса. Достоверность представленных сведений проверяется запросом в учебные		С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе		По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом	

13	Сведения воинского учета кандидата на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области (включение в кадровый резерв)	Категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, состав (профиль), военно-учетная специальность, место постановки на воинский учет, информация о снятии воинского учета	Военный билет или подтверждающий прохождение военной или иной службы (при наличии)	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), согласие участника конкурса	Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности. Информация вносится в анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации муниципальной службу в Российской Федерации кандидатом на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса	С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом
14	Сведения о трудовой деятельности, прохождении государственной гражданской службы кандидата на замещение	Место работы, период должности, период работы, причины увольнения	Трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими	Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится в анкету для	С даты представления и в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты

<p>вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области (включение в кадровый резерв)</p>		<p>Федерации порядке, анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации</p>	<p>изменениями), согласие участника конкурса</p>	<p>поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатам на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области и хранятся в материалах конкурса</p>	<p>оформляются актом</p>
<p>15 Дополнительные данные о кандидате на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области (включение в кадровый резерв)</p>	<p>Серия, номер паспорта, кем и когда выдан, семейное положение, адрес регистрации и фактического проживания, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), сведения о постановке на учет в налоговом органе</p>	<p>Анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, акты гражданского состояния, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</p>	<p>Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), согласие участника конкурса</p>	<p>Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится в анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатам на замещение</p>	<p>По окончании срока хранения назначается комиссия по уничтожению, которая отбирает и уничтожает персональные данные путем сожжения. Результаты оформляются актом</p>

16	Дополнительные персональные данные граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества	физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховой номер индивидуального лицевого счета, информация о знании иностранных языков, данные о наградах и поощрениях, информация о пребывании за границей, информация о наличии или отсутствии судимости	физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документы о награждении	вакантной должности государственной гражданской службы в Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области и хранится в материалах конкурса	
		Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится в анкету для поступления государственную службу Российской Федерации	С даты представления и хранения в течение 3 лет после участия в конкурсе По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются

				<p>предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области, и государственным гражданскими служащими Пензенской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с последующими изменениями)</p>	<p>муниципальную службу в Российской Федерации кандидатам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества и хранится в материалах конкурса</p>		
17	<p>Персональные данные супруги (супруга) гражданина, претендующего на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, место работы и занимаемая должность, сведения о доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах,</p>	<p>Анкета для поступления государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного</p>	<p>Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), постановление Губернатора Пензенской области от 23.09.2009 № 210 «О предоставлении гражданами,</p>	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Информация вносится в анкету для поступления государственную службу Российской Федерации и</p>	<p>С даты представления в течение 3 лет после участия в конкурсе</p>	<p>По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются</p>

	обязательства имущественного характера	характера	претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области, и государственным гражданскими служащими Пензенской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с последующими изменениями)	муниципальную службу в Российской Федерации кандидатом и хранится в материалах конкурса		
18 Персональные данные несовершеннолетнего претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве государственного имущества Пензенской области	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, место учебы, сведения о доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, обязательствах имущественного характера	Анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), постановление Губернатора Пензенской области от 23.09.2009 № 210 «О предоставлении гражданам, претендующими на замещение	Организация и проведение конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв). Информация вносится для анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации кандидатом и хранится в материалах конкурса	С даты представления в течение 3 лет после участия в конкурсе	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются

руководителей государственного унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения Пензенской области, подведомственных Министерству государственного имущества Пензенской области	отчество, место и дата рождения	гражданин Российской Федерации	Российской Федерации, согласие должностного лица	увольнение работника. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете, фамилия, имя, отчество вносятся в приказ о назначении на должность, переводе на иную должность, освобождении от должности, применении дисциплинарного взыскания, командировании, предоставлении отпуска, премии, в унифицированную форму № Т-2 «Личная карточка работника», дополнение к анкете, трудовой договор, график отпусков	увольнения	хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются
2 Сведения об образовании руководителей государственного унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения	Наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование, квалификацию, присвоение ученой степени, ученого звания (если таковые имеются)	Документы об образовании (или) квалификации, документы о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются)	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	Назначение, перевод, увольнение работника. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете, сведения об образовании вносятся в унифицированную форму № Т-2 «Личная	75 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные

Пензенской области, Пензенской области	ученого звание (если таковые имеются): наименование, номер, дата выдачи, специальность, ученое звание, ученая степень	Военный билет или документ, подтверждающий прохождение военной или иной службы (при наличии)	Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с последующими изменениями), согласие должностного лица	карточка работника»	данные уничтожаются
3	Сведения воинского учета руководителей государственного унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения Пензенской области, Пензенской области	Категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, состав (профиль), военно-учетная специальность, место постановки на воинский учет, информация о снятии воинского учета	Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с последующими изменениями), согласие должностного лица	Копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете, сведения воинского учета вносятся в унифицированную форму № Т-2 «Личная карточка работника»	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются
4	Сведения о трудовой деятельности руководителей государственного унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения	Место работы, должность, период работы, причины увольнения, дата заключения, дата начала и дата окончания трудового договора, срок действия	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	Назначение, перевод, увольнение работника. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете, сведения о трудовой деятельности вносятся в унифицированную форму № Т-2 «Личная	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются

Пензенской области, подведомственных Министерству государственного имущества Пензенской области	трудового договора, вид работы наличие испытательного срока, режим труда, длительность и основного и дополнительных (за выслугу лет, за ненормированный рабочий день) отпусков, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, число изменений к трудовому договору, категория персонала, продолжительность рабочей недели, система оплаты труда, данные об аттестации, информация об отпусках, информация о командировках,		карточка работника»	
---	--	--	---------------------	--

5	Сведения о месте жительства руководителей государственного унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения Пензенской области, подведомственных Министерству государственного имущества Пензенской области	Информация о периодах временной нетрудоспособности телефонный номер (рабочий)	Адрес регистрации, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, адрес фактического проживания, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), сведения о постановке на учет в налоговом органе	Анкета, паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие должностного лица	Назначение, перевод, увольнение работника. Копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете, вносятся в трудовой договор, унифицированную форму № Т-2 «Личная карточка работника»	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются
6	Дополнительные данные о руководителях государственного	Информация о знании иностранных языков, данные о	Анкета, документы о награждении, акты гражданского состояния	Трудовой кодекс Российской Федерации, согласие	Данные вносятся в унифицированную форму № Т-2 «Личная карточка работника»,	75 лет после увольнения	По окончании срока хранения назначается экспертиза. Итоги проведения

<p>унитарного предприятия Пензенской области и государственного бюджетного учреждения Пензенской области, подведомственных Министерству государственного имущества Пензенской области</p>	<p>наградах и поощрениях, информация о пребывании за границей, семейное положение</p>		<p>должностного лица</p>	<p>копии документов, содержащих данные, приобщаются к анкете</p>	<p>экспертизы оформляются актом, и не имеющие никакой (юридической, материальной и иной) ценности персональные данные уничтожаются</p>
---	---	--	--------------------------	--	--