



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2015

№ 34-п

Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края и об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятия «Поддержка мероприятий творческих союзов Пермского края» государственной программы Пермского края «Культура Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1317-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что расходы на предоставление субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края являются расходным обязательством Пермского края.

2. Включить в реестр расходных обязательств Пермского края расходы на предоставление субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов в размере 7 666,4 тыс. рублей ежегодно.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 2 настоящего постановления, Министерство культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края.

4. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края.

5. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 16 октября 2012 г. № 1094-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку и развитие творческих союзов Пермского края и об утверждении

Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Пермского края на поддержку и развитие творческих союзов Пермского края»;

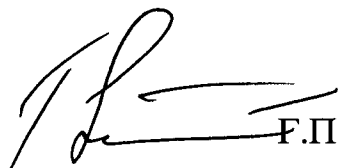
постановление Правительства Пермского края от 9 января 2013 г. № 2-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 16 октября 2012 г. № 1094-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку и развитие творческих союзов Пермского края и об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Пермского края на поддержку и развитие творческих союзов Пермского края»;

пункт 3 постановления Правительства Пермского края от 11 октября 2013 г. № 1391-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края».

6. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Правительства
Пермского края


Ф.П. Тушнолобов

ПРАВИЛА

предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и устанавливают порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края (далее соответственно – Творческий союз, субсидия), порядок и случаи возврата субсидий, представления отчетности.

2. Под Творческим союзом понимается общественная организация, объединяющая профессиональных творческих работников соответствующего профессионального направления в области культуры и искусства, действующая на основании устава и зарегистрированная в установленном порядке.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Субсидии предоставляются Творческим союзам на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Субсидии предоставляются в целях обеспечения мероприятий в области культуры и искусства (проведение театральных и музыкальных фестивалей, мастер-классов, выставок) (далее – мероприятия).

6. Субсидии предоставляются как до возникновения соответствующих расходов, так и по факту их возникновения.

7. Средства субсидий направляются на:

оплату услуг лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий, а также в подготовке отчетности;

оплату услуг привлеченных экспертов;

приобретение товаров (работ, услуг), в том числе оплату расходов, связанных с приобретением оргтехники, включая расходные материалы;

оплату расходов, связанных со служебными командировками;

оплату расходов, связанных с арендой и содержанием помещений;

оплату иных текущих расходов на обеспечение мероприятий.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

8.1. Творческий союз должен быть зарегистрированным и осуществлять свою деятельность на территории Пермского края не менее чем за 5 лет до подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка);

8.2. соответствие основных видов деятельности, указанных в уставе Творческого союза, целям предоставления субсидий;

8.3. отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату представления заявки, за исключением задолженности, по которой в установленном порядке оформлено соглашение о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности, своевременно осуществляются платежи;

8.4. Творческий союз не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.5. отсутствие факта приостановления деятельности Творческого союза в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день рассмотрения заявки;

8.6. признание победителем в конкурсном отборе Творческих союзов на предоставление субсидий на проведение мероприятия (далее – Конкурс);

8.7. наличие заключенного Творческим союзом и Министерством культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края (далее – Министерство) соглашения о предоставлении субсидий на проведение мероприятия (далее – соглашение) по форме, утвержденной приказом Министерства.

9. Для участия в Конкурсе Творческие союзы ежегодно в срок до 1 марта направляют в Министерство заявку в произвольной форме, подписанную руководителем Творческого союза или иным уполномоченным лицом.

10. К заявке прилагаются следующие документы:

копия устава Творческого союза;

паспорт мероприятия, содержащий наименование мероприятия, цели, задачи и сроки проведения мероприятия, количественные и качественные результаты (в случае реализации нескольких мероприятий паспорт составляется по каждому мероприятию отдельно);

детализированная смета расходов на проведение мероприятия;

документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но неуплаченным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения по реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности, своевременно осуществляются текущие платежи);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копия информационного письма Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю об учете

юридического лица в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

справка о социально значимых мероприятиях, проектах, программах, реализованных Творческим союзом за предыдущий год (с указанием сведений о количестве участников и зрителей, материально-технической базе и кадровом обеспечении).

11. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 10 настоящих Правил, должны быть:

подписаны руководителем Творческого союза или иным уполномоченным лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью;

выполнены с использованием технических средств аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Заявка и документы, указанные в пункте 10 настоящих Правил, представляются с сопроводительным письмом.

12. В течение одного рабочего дня после даты окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, Министерство передает их в комиссию по отбору претендентов на получение субсидий из бюджета Пермского края (далее – комиссия) для рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

13. Заявки и документы, указанные в пункте 10 настоящих Правил, рассматриваются комиссией в течение 15 рабочих дней со дня их передачи Министерством.

14. Комиссия определяет победителей Конкурса на основании совокупного анализа представленных документов на их соответствие условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 8.1 – 8.5 настоящих Правил, и критериям отбора заявок.

15. Критерии отбора заявок:

15.1. значимость мероприятия для Пермского края, которая определяется направленностью на повышение инвестиционной привлекательности Пермского края и ориентированностью на творческую активность населения Пермского края;

15.2. наличие у Творческого союза опыта проведения мероприятий регионального, всероссийского или международного уровня;

15.3. ожидаемая результативность мероприятия (численность посетителей, зрителей мероприятия);

15.4. наличие возможности продолжения реализации мероприятия или осуществления подобных мероприятий после прекращения финансирования за счет средств бюджета Пермского края.

16. Соответствие критериям отбора заявок оценивается комиссией в баллах согласно методике оценки заявок, которая утверждается приказом Министерства.

Победителем Конкурса признаются Творческие союзы, соответствующие условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 8.1 – 8.5 настоящих Правил, и набравшие наибольшее количество баллов.

17. Результат Конкурса оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

состав комиссии;

наименование Творческих союзов, признанных победителями Конкурса;

наименование Творческих союзов, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидий;

размер субсидий и наименование мероприятий, на реализацию которых предоставляются субсидии.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

18. Основаниями для отказа в признании победителем Конкурса являются:

18.1. несоответствие условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 8.1 – 8.5 настоящих Правил;

18.2. представление документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, позднее срока, установленного пунктом 9 настоящих Правил;

18.3. непредставление полного комплекта документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

19. Министерство в течение месяца со дня подписания протокола Комиссии заключает с Творческими союзами, признанными победителями конкурса (далее – получатели субсидии), соглашение, в котором определяются:

размер, сроки, цели предоставления субсидий;

показатели достижения измеримого результата;

порядок представления отчетности о расходовании субсидий;

порядок осуществления Министерством контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и(или) соглашением;

согласие получателей субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
случаи возврата остатков субсидий.

20. Министерство осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях, в объеме 100 % суммы средств, определенной протоколом, в сроки, установленные Соглашением.

21. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края в текущем году на реализацию мероприятия по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и содержательный отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам в срок до 10 июля года получения субсидий и в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидий (в случае если мероприятия были реализованы во втором полугодии).

22. Остатки субсидий, не использованные получателем до 20 декабря года получения субсидий, подлежат возврату в бюджет Пермского края не позднее 25 января года, следующего за годом получения субсидий.

23. Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края сводный годовой отчет об использовании субсидий не позднее 25 января года, следующего за отчетным периодом.

24. Министерство и Министерство финансов Пермского края проводят обязательную проверку соблюдения Творческими союзами условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным в установленном порядке.

25. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и(или) порядка предоставления субсидий субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в следующем порядке:

25.1. Министерство или Министерство финансов Пермского края в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет Творческому союзу требование или предписание о возврате субсидии;

25.2. требование или предписание о возврате субсидии должно быть исполнено Творческим союзом в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

25.3. в случае невыполнения Творческим союзом в установленный срок требования или предписания о возврате субсидии Министерство или Министерство финансов Пермского края обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

Приложение 1
к Правилам предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края на поддержку мероприятий
творческих союзов Пермского
края

Форма

ОТЧЕТ
об использовании субсидии из бюджета Пермского края в 201_ году
на реализацию

(наименование мероприятия)

(наименование творческого союза Пермского края)

Произведенные работы по этапам мероприятия	Дата реализации работ (этапов работ)	Результат выполнения мероприятий	Объем субсидии, полученной из краевого бюджета в 201_ г. (руб.)	Кассовые расходы на отчетный период (руб.)	Остаток субсидии на отчетный период (руб.)	№ реквизита платежного документа	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 2
к Правилам предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края на поддержку мероприятий
творческих союзов Пермского
края

Форма

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
об использовании субсидии

по соглашению № _____ от _____

(наименование творческого союза)

по состоянию на 20__ г.

Наименование мероприятия:

Цели и задачи мероприятия

Сроки проведения мероприятия:

Количественные результаты мероприятия:

Качественные результаты мероприятия:

Руководитель

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.