



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2024

№ 875-п

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Пермского края «Центр организации закупок», утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 29 декабря 2021 г. № 1111-п

В соответствии с Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников государственных учреждений Пермского края и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Пермского края», в связи с изменением организационной структуры государственного казенного учреждения Пермского края «Центр организации закупок»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Пермского края «Центр организации закупок», утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 29 декабря 2021 г. № 1111-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 19 января 2023 г. № 21-п), следующие изменения:

1.1. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

Приложение 1
к постановлению
Правительства Пермского края
от 02.11.2024 № 875-п

«Приложение 1
к Положению о системе
оплаты труда работников
государственного казенного
учреждения Пермского края
«Центр организации закупок»

СХЕМА

**должностных окладов работников государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр организации закупок»**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должностей	Минимальные размеры должностных окладов, руб.
1	2	3	4
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1.1	1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	10270,04
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
2.1	1-й квалификационный уровень	Эксперт, специалист по защите информации	14948,60
2.2		Аналитик	13693,38
2.3	4-й квалификационный уровень	Ведущий эксперт	14948,60
3	Должности, отнесенные к уровням квалификации		
3.1	6-й уровень квалификации	Контрактный управляющий	14948,60
4	Должности работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы		
4.1	Начальник управления		19000,00
4.2	Заместитель начальника управления, начальник отдела		16317,95
4.3	Начальник отдела		16317,95
4.4	Заместитель начальника отдела		14948,60
4.5	Начальник сектора		14948,60
4.6	Советник		11411,15
4.7	Консультант		11411,15
4.8	Специалист		10270,04
4.9	Помощник руководителя		11411,15
4.10	Начальник административно-хозяйственной части		16317,95

1	2	3	4
4.11	Ведущий специалист административно-хозяйственной части		14948,60
4.12	Специалист административно-хозяйственной части		11411,15

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства Пермского края
от 02.11.2024 № 875-п

«Приложение 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
государственного казенного
учреждения Пермского края
«Центр организации закупок»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к основному персоналу
государственного казенного учреждения Пермского края
«Центр организации закупок»**

1. Начальник управления.
2. Заместитель начальника управления, начальник отдела.
3. Начальник отдела.
4. Заместитель начальника отдела.
5. Начальник сектора.
6. Ведущий эксперт.
7. Эксперт.
8. Аналитик.
9. Консультант.
10. Специалист.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к административно-управленческому
персоналу государственного казенного учреждения Пермского края
«Центр организации закупок»**

1. Директор учреждения.
2. Заместитель директора.
3. Начальник административно-хозяйственной части.
4. Советник.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к вспомогательному персоналу
государственного казенного учреждения Пермского края
«Центр организации закупок»**

1. Помощник руководителя.
2. Делопроизводитель.
3. Ведущий специалист административно-хозяйственной части.

4. Специалист административно-хозяйственной части.
5. Специалист по защите информации.
6. Контрактный управляющий.»