



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2024 № 299  
г. ПСКОВ

О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Псковской области

На основании статей 81, 139 и 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Псковской области от 19 февраля 2002 г. № 174-ОЗ «Об исполнительных органах Псковской области» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Псковской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Псковской области от 14 апреля 2005 г. № 150 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда Администрации области»;

2) постановление Администрации Псковской области от 26 февраля 2008 г. № 51 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 14 апреля 2005 г. № 150 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда Администрации области»;

3) постановление Администрации Псковской области от 02 апреля 2008 г. № 92 «О внесении изменений в постановление

Администрации области от 14 апреля 2005 г. № 150 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда Администрации области»;

4) постановление Администрации Псковской области от 30 июля 2009 г. № 285 «О внесении изменений в Порядок расходования средств резервного фонда Администрации области»;

5) постановление Администрации Псковской области от 02 сентября 2015 г. № 394 «О внесении изменений в Порядок расходования средств резервного фонда Администрации области»;

6) постановление Администрации Псковской области от 16 января 2018 г. № 6 «О внесении изменений в Порядок расходования средств резервного фонда Администрации области»;

7) постановление Администрации Псковской области от 03 декабря 2018 г. № 409 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 14 апреля 2005 г. № 150 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда Администрации области»;

8) постановление Администрации Псковской области от 09 августа 2019 г. № 306 «О внесении изменений в Порядок расходования средств резервного фонда Администрации области».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Псковской области  
от 10.09.2024 № 299

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда**  
**Правительства Псковской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Псковской области (далее - резервный фонд) и осуществления контроля за их целевым использованием.

2. В целях настоящего Положения используются понятия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, а также используются следующие понятия:

1) непредвиденные расходы - возникшие в течение текущего финансового года неотложные расходные обязательства Псковской области, не предусмотренные в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

2) общественно значимые мероприятия - мероприятия, посвященные празднованию государственных праздников, дней воинской славы России, мероприятия, посвященные памятным датам России, семинары, выставки, конференции, фестивали, церемонии и иные мероприятия, направленные на популяризацию в Псковской области культуры, образования, физической культуры и спорта и других сфер общественной жизни населения;

3) трудная жизненная ситуация - ситуация, которая под воздействием непредвиденных обстоятельств повлекла (может повлечь) нарушение жизнедеятельности гражданина, вред его здоровью и (или) повреждение (утрату) жилого помещения и находящегося в нем имущества, негативные последствия которой гражданин не может преодолеть самостоятельно;

4) объекты социальной инфраструктуры - объекты культуры,

образования, здравоохранения, социального обеспечения, физической культуры и спорта;

5) юбилейные даты - достижение физическими лицами возраста 50 лет, 60 лет и далее каждые пять лет.

3. Размер резервного фонда Правительства Псковской области (далее - резервный фонд) устанавливается законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, за исключением непредвиденных расходов на проведение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций, их последствий, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным отдельным актом Правительства Псковской области.

## II. Направления использования бюджетных ассигнований резервного фонда

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда в порядке, установленном настоящим Положением, направляются на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

1) организация и проведение на территории Псковской области общественно значимых мероприятий, прием делегаций;

2) оказание материальной помощи гражданам в трудной жизненной ситуации;

3) оказание материальной помощи на погребение членам семьи или иным лицам, осуществляющим похороны умершего государственного гражданского служащего Псковской области или гражданина, уволенного с должности государственной гражданской службы Псковской области в связи с выходом на пенсию;

4) оказание материальной помощи лицам, замещающим государственные должности Псковской области, государственным гражданским служащим Псковской области на лечение, в связи

с рождением ребенка, смертью родителей, супруга (супруги), детей;

5) поощрение в связи с юбилейными датами лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Псковской области, государственных гражданских служащих Псковской области;

6) поощрение граждан, проживающих на территории Псковской области, за заслуги перед Псковской областью, победителей и призеров международных, всероссийских и областных конкурсов, соревнований, олимпиад;

7) предоставление иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований Псковской области для оказания разовой финансовой помощи местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципального образования, возникших в течение текущего финансового года при выполнении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения;

8) проведение непредвиденных неотложных работ по строительству, реконструкции или ремонту объектов социальной инфраструктуры и объектов жилищно-коммунального назначения, находящихся в государственной собственности Псковской области, включая разработку проектно-сметной документации;

9) реализация мероприятий, предусмотренных в правовых актах Губернатора Псковской области, Правительства Псковской области, в случаях, когда резервный фонд указан в качестве источника финансового обеспечения расходных обязательств;

10) реализация иных мероприятий с предоставлением выплат и поощрений, не имеющих постоянного (регулярного) характера, по поручению Губернатора Псковской области.

### III. Порядок принятия решений об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, за исключением порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда в целях предоставления иных межбюджетных трансфертов

6. Исполнительные органы Псковской области, структурные

подразделения Аппарата Правительства Псковской области при наличии оснований для финансового обеспечения за счет средств резервного фонда мероприятий, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения, за исключением мероприятий, предусмотренных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Положения, готовят на имя Губернатора Псковской области служебную записку на выделение бюджетных ассигнований резервного фонда, в которой должны быть указаны:

1) мероприятие из числа мероприятий, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения, подлежащее финансовому обеспечению за счет средств резервного фонда;

2) запрашиваемый объем бюджетных ассигнований резервного фонда на реализацию мероприятия;

3) наименование главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии со сферой ведения, которому перечисляются бюджетные ассигнования резервного фонда (далее также - главный распорядитель), а в случае перечисления главным распорядителем бюджетных ассигнований государственному учреждению Псковской области, физическому лицу - наименование государственного учреждения Псковской области, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица - получателя средств резервного фонда (далее - получатели средств резервного фонда);

4) обоснование необходимости финансового обеспечения заявленного мероприятия за счет средств резервного фонда.

7. К служебной записке на выделение бюджетных ассигнований резервного фонда, указанной в пункте 6 настоящего Положения, прилагаются документы, подтверждающие необходимость финансового обеспечения заявленного мероприятия в запрашиваемом объеме, в том числе:

1) сметно-финансовые расчеты, утвержденные руководителем исполнительного органа Псковской области, руководителем структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области, подготовившего служебную записку;

2) документы, подтверждающие обстоятельства, являющиеся

основанием для оказания материальной помощи, поощрения.

8. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на оказание материальной помощи в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Положения осуществляется на основании служебной записки на выделение бюджетных ассигнований резервного фонда, подготавливаемой на имя Губернатора Псковской области Комитетом по социальной защите Псковской области, в которой должны быть указаны:

1) мероприятие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 5 настоящего Положения, подлежащее финансовому обеспечению за счет средств резервного фонда;

2) запрашиваемый объем бюджетных ассигнований резервного фонда на реализацию мероприятия.

К служебной записке на выделение бюджетных ассигнований резервного фонда, указанной в настоящем пункте, прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства нахождения гражданина в трудной жизненной ситуации.

9. Служебная записка на выделение бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – служебная записка) с прилагаемыми документами направляется на согласование с использованием государственной информационной системы «Система электронного документооборота Правительства Псковской области» (далее - СЭД ППО).

Служебная записка до поступления к Губернатору Псковской области подлежит согласованию первым заместителем Губернатора Псковской области, заместителем Губернатора Псковской области, Руководителем Аппарата Правительства Псковской области, к сфере ведения которых отнесено решение вопросов, указанных в служебной записке в качестве основания для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда, и Комитетом по финансам Псковской области.

10. Губернатор Псковской области согласовывает служебную записку в виде резолюции в СЭД ППО либо отказывает в согласовании служебной записки по основаниям, предусмотренным в пункте 11

настоящего Положения.

11. Основаниями для отказа Губернатором Псковской области в согласовании служебной записки являются:

- 1) в служебной записке указаны мероприятия, не предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения;
- 2) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в резервном фонде;
- 3) недостоверность (неполнота) сведений, содержащихся в прилагаемых к служебной записке документах.

12. В случае согласования Губернатором Псковской области служебной записки главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, если иной срок не установлен резолюцией Губернатора Псковской области, оформляет проект поручения Губернатора Псковской области, в котором должны быть указаны:

- 1) мероприятие, предусмотренное в пункте 5 настоящего Положения, подлежащее финансовому обеспечению за счет бюджетных ассигнований резервного фонда;
- 2) объем бюджетных ассигнований резервного фонда (цифрами с расшифровкой прописью);
- 3) наименование главного распорядителя, которому выделены бюджетные ассигнования, и наименование получателя средств резервного фонда, если получатель средств резервного фонда указан главным распорядителем;
- 4) срок исполнения поручения Губернатора Псковской области.

13. К проекту поручения Губернатора Псковской области прилагаются:

- 1) проект приказа Комитета по финансам Псковской области о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда;
- 2) служебная записка с прилагаемыми документами.

14. Поручение Губернатора Псковской области подлежит утверждению с использованием СЭД ППО.

15. Комитет по финансам Псковской области в течение 7 рабочих дней со дня получения поручения Губернатора Псковской области



с прилагаемыми документами издает приказ о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, который должен содержать следующие сведения:

1) наименование главного распорядителя, которому выделяются бюджетные ассигнования, наименование получателя средств резервного фонда, если получатель средств резервного фонда указан главным распорядителем;

2) объем выделяемых бюджетных ассигнований (цифрами с расшифровкой прописью);

3) цель, на достижение которой выделяются бюджетные ассигнования;

4) сроки представления отчета об использовании выделенных бюджетных ассигнований резервного фонда.

16. Приказ Комитета по финансам Псковской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда является основанием для перечисления бюджетных ассигнований резервного фонда главному распорядителю.

#### IV. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда в целях предоставления иных межбюджетных трансфертов

17. Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам муниципальных образований Псковской области (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, муниципальные образования), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда, имеют целевое назначение и предоставляются для оказания разовой финансовой помощи местным бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования, в том числе в полном объеме (далее - софинансирование), расходных обязательств муниципального образования, возникших в течение текущего финансового года при выполнении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

18. Для получения иных межбюджетных трансфертов местная

администрация муниципального образования (далее - местная администрация) направляет Губернатору Псковской области обращение о предоставлении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее – обращение), в котором должны быть указаны:

1) цель, для достижения которой запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, с обоснованием необходимости финансового обеспечения заявленного мероприятия за счет средств резервного фонда;

2) запрашиваемый объем бюджетных ассигнований резервного фонда;

3) уровень софинансирования за счет средств местного бюджета.

19. К обращению, указанному в пункте 18 настоящего Положения, прилагаются документы, подтверждающие необходимость финансового обеспечения расходного обязательства муниципального образования в запрашиваемом объеме, в том числе сметно-финансовые расчеты.

20. Обращение местной администрации с прилагаемыми документами направляется на согласование с использованием СЭД ППО.

Служебная записка до поступления к Губернатору Псковской области подлежит согласованию первым заместителем Губернатора Псковской области, заместителем Губернатора Псковской области, Руководителем Аппарата Правительства Псковской области, главным распорядителем, к сфере ведения которых отнесено решение вопросов, указанных в обращении местной администрации в качестве основания для выделения бюджетных ассигнований резервного фонда, а также Комитетом по финансам Псковской области.

21. Губернатор Псковской области согласовывает обращение местной администрации в виде резолюции к обращению в СЭД ППО либо отказывает в согласовании по основаниям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 11 настоящего Положения.

22. После согласования Губернатором Псковской области обращения местной администрации главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, если иной срок не установлен резолюцией Губернатора

Псковской области, оформляет проект поручения Губернатора Псковской области, в котором должны быть указаны:

- 1) цель предоставления иных межбюджетных трансфертов, источником финансирования которых является резервный фонд;
- 2) размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов (цифрами с расшифровкой прописью);
- 3) наименование главного распорядителя и наименование муниципального образования, которому предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- 4) срок исполнения поручения Губернатора Псковской области.

23. К проекту поручения Губернатора Псковской области прилагаются:

- 1) проект приказа Комитета по финансам Псковской области о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из резервного фонда;
- 2) обращение местной администрации с прилагаемыми документами.

24. Поручение Губернатора Псковской области подлежит утверждению с использованием СЭД ППО.

25. Комитет по финансам Псковской области в течение 7 рабочих дней со дня получения поручения Губернатора Псковской области с прилагаемыми документами издает приказ о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из резервного фонда, который должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование главного распорядителя и наименование муниципального образования, которому предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- 2) объем выделяемых бюджетных ассигнований (цифрами с расшифровкой прописью);
- 3) цель, на достижение которой предоставляются иные межбюджетные трансферты.

26. В течение 7 рабочих дней после подписания приказа Комитета по финансам Псковской области о предоставлении иных межбюджетных

трансфертов и доведения лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя и муниципального образования главный распорядитель обеспечивает подготовку соглашения с местной администрацией о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - Соглашение) и его подписание.

27. Соглашение должно содержать:

- 1) цель предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- 2) размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, порядок, условия и сроки перечисления иных межбюджетных трансфертов;
- 3) обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- 4) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренного в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- 5) сроки представления главному распорядителю отчета о расходах, в целях софинансирования которых предоставлены иные межбюджетные трансферты, по форме согласно приложению к Соглашению;
- 6) ответственность сторон за неисполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

28. Соглашение, дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в СЭД ППО по типовой форме соглашения, утвержденной Комитетом по финансам Псковской области.

29. Комитет по финансам Псковской области в течение 7 рабочих дней после поступления заявки на финансирование и при наличии подписанного Соглашения перечисляет финансовые средства в целях

предоставления иных межбюджетных трансфертов на единые счета бюджетов, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

#### V. Порядок представления отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

30. Главные распорядители в течение 20 рабочих дней со дня получения в соответствии с настоящим Положением бюджетных ассигнований резервного фонда представляют в Комитет по финансам Псковской области отчет об их использовании, составленный по форме согласно приложению к настоящему Положению, либо информацию в письменной форме о причинах невозможности представления отчета в указанный срок и предполагаемом сроке его представления.

31. Получатели средств резервного фонда (за исключением граждан), получившие бюджетные ассигнования резервного фонда в целях финансового обеспечения своих затрат, в течение 10 рабочих дней со дня завершения мероприятия представляют соответствующему главному распорядителю отчет об их использовании по форме согласно приложению к настоящему Положению.

32. К отчету получателя средств резервного фонда прилагаются копии документов, подтверждающие возникновение соответствующих денежных обязательств у получателя средств резервного фонда (сметные расчеты, счета, договоры, акты выполненных работ, оказанных услуг, акты приема-передачи, платежные и иные документы), которые хранятся у главных распорядителей.

33. Местные администрации муниципальных образований, получивших бюджетные ассигнования в виде иных межбюджетных трансфертов из резервного фонда, в сроки, установленные Соглашением, представляют главному распорядителю отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлены иные межбюджетные трансферты, по форме согласно приложению к Соглашению.

## VI. Контроль за соблюдением порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда и ответственность за их нецелевое использование

34. Контроль за целевым использованием средств, выделяемых из резервного фонда, а также контроль за выполнением обязательств, предусмотренных Соглашением, осуществляют Комитет по финансам Псковской области, главные распорядители, органы, уполномоченные на осуществление финансового контроля, в пределах их компетенции.

35. Главные распорядители, получатели средств резервного фонда, местные администрации муниципальных образований несут ответственность за нецелевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда, непредставление отчетности в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Исползованные не по целевому назначению либо использованные с иными нарушениями федерального законодательства или законодательства Псковской области, а также неиспользованные бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления главного распорядителя средств о возврате средств резервного фонда.

37. В случае если в срок, установленный в пункте 36 настоящего Положения, получатель средств резервного фонда, местная администрация муниципального образования не осуществили возврат средств резервного фонда или отказались от их возврата, к ним применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также иные меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

---

Приложение  
к Положению о порядке использования  
бюджетных ассигнований резервного  
фонда Правительства Псковской  
области

**ОТЧЕТ**  
**об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного**  
**фонда Правительства Псковской области**

Номер и дата приказа Комитета по финансам Псковской области	Размер выделяемых бюджетных ассигнований, рублей	Мероприятие для использования бюджетных ассигнований	Сумма фактически произведенных расходов, рублей	Номера и даты платежных документов, по которым произведены расходы

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата

М.П.

\_\_\_\_\_