



КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ И ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 25.12.2020 № 546
г. ПСКОВ

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом области от 12.05.2016 № 1667-ОЗ «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Псковской области», Законом области от 28.12.2018 № 1913-ОЗ «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области и органами государственной власти Псковской области полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственного комитета Псковской области по транспорту от 30 октября 2018 г. № 265 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области»;

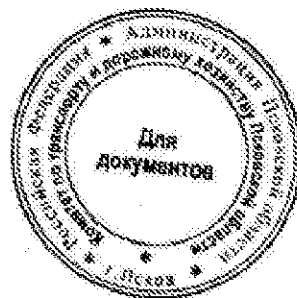
приказ Комитета по транспорту и дорожному хозяйству Псковской области от 20 мая 2019 г. № 136 «О внесении изменений в приказ Государственного комитета Псковской области по транспорту от 30 октября 2018 г. № 265 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области»;

приказ Комитета по транспорту и дорожному хозяйству Псковской области от 19 сентября 2019 г. № 268 «О внесении изменений в приказ Государственного комитета Псковской области по транспорту от 30 октября 2018 г. № 265 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета Иванову И.В.

Председатель комитета
Верно: Кулаковская



Б.А.Елкин

Приложение к приказу Комитета по
транспорту и дорожному хозяйству
Псковской области
от «25»12.2020 № 546

Положение

о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области (далее – открытый конкурс).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) Конкурсная комиссия – Комиссия по проведению открытых конкурсов;

2) Открытый конкурс – открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

3) Заявка – заявка на участие в открытом конкурсе;

4) Маршруты регулярных перевозок – муниципальные маршруты регулярных перевозок, межмуниципальные маршруты регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам согласно реестру муниципальных маршрутов, реестру межмуниципальных маршрутов, утвержденным соответствующими приказами Комитета по транспорту и дорожному хозяйству Псковской области (далее также – маршруты регулярных перевозок);

5) Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

6) Конкурсная документация – конкурсная документация по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок, содержащая информацию, указанную в пункте 12 настоящего Положения;

7) Лот – объект конкурса, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок в течение срока действия соответствующего свидетельства;

8) Организатор открытого конкурса – Комитет по транспорту и дорожному хозяйству Псковской области, являющийся уполномоченным органом на организацию и проведение открытого конкурса;

9) Заявитель – это (претендент на участие в открытом конкурсе) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший заявку организатору открытого конкурса на участие в открытом конкурсе;

10) Участник открытого конкурса (единственный участник открытого конкурса) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) и допущенный к участию в открытом конкурсе;

11) Победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, в заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок, утвержденной приказом организатора открытого конкурса (далее соответственно – приказ организатора открытого конкурса, Шкала оценки критериев), начислено наибольшее количество баллов;

12) Официальный сайт – официальный сайт организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Иные понятия используются в настоящем Положении в значении, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Организатор открытого конкурса проводит открытый конкурс, по результатам которого победителю открытого конкурса (единственному участнику открытого конкурса) в порядке, утвержденном приказом организатора открытого конкурса, выдаются свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее – Свидетельство) и карты маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута), предоставляющие право осуществления регулярных перевозок.

4. Целью открытого конкурса является определение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или участников договора простого товарищества, предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на маршрутах регулярных перевозок.

5. Основными задачами открытого конкурса являются:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров на маршрутах регулярных перевозок;

2) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании маршрутов регулярных перевозок;

3) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на маршрутах регулярных перевозок;

4) повышение качества транспортного обслуживания пассажиров;

5) удовлетворение потребности населения в сфере пассажирских перевозок.

II. Основные функции организатора открытого конкурса

6. Организатор открытого конкурса осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает размещение информации об открытом конкурсе на официальном сайте не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе с одновременной публикацией извещения о проведении открытого конкурса. Доступ к размещенной информации обеспечивается на безвозмездной основе;

- 2) принимает и регистрирует заявки на участие в открытом конкурсе;
- 3) дает разъяснение положений конкурсной документации;
- 4) утверждает состав конкурсной комиссии;
- 5) выдает свидетельства и карты маршрутов регулярных перевозок по итогам открытого конкурса.

7. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

8. Организатор открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Указанные изменения размещаются организатором открытого конкурса на официальном сайте в день принятия такого решения.

При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на

участие в открытом конкурсе составлял не менее 20 (двадцати) календарных дней.

9. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в следующих случаях:

1) принятие решения об изменении вида регулярных перевозок по маршруту, который является предметом открытого конкурса, предусматривающего дальнейшее заключение государственного контракта на осуществление частично или полностью оплачиваемых за счет средств областного бюджета регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

2) принятие решения об отмене маршрута регулярных перевозок, который является предметом открытого конкурса;

3) в случае введения на территории области режима повышенной готовности (ограничительных мероприятий (карантина)).

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором открытого конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса на официальном сайте, а лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, направляются соответствующие уведомления.

10. Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются любому желающему по письменному запросу. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил организатору открытого конкурса не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

III. Конкурсная документация

11. Конкурсная документация утверждается приказом организатора открытого конкурса.

12. Конкурсная документация содержит:

- 1) извещение о проведении открытого конкурса;
- 2) информацию об организаторе открытого конкурса;
- 3) информацию о предмете открытого конкурса;
- 4) требования к перевозчикам, желающим осуществлять перевозки по маршруту регулярных перевозок,
- 5) требования к подвижному составу и классу транспортных средств;
- 6) условия допуска к участию в открытом конкурсе;
- 7) основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;
- 8) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе;
- 9) информацию о порядке, месте и сроках подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
- 10) информацию о форме, порядке и сроке направления заинтересованному лицу разъяснения положений конкурсной документации;
- 11) информацию о порядке и сроке отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядке внесения изменений в такие заявки;
- 12) информацию о порядке, дате, времени, месте вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрения;
- 13) информацию о порядке вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 14) информацию о порядке рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;
- 15) информацию о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- 16) информацию о порядке подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 17) информацию о сроке действия свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, выдаваемого по результатам открытого конкурса;
- 18) требования к осуществлению регулярных перевозок.

13. Конкурсная документация может быть получена лицами, желающими принять участие в открытом конкурсе, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления письменного обращения к организатору открытого конкурса, либо на официальном сайте организатора открытого конкурса.

IV. Заявка на участие в открытом конкурсе

14. Заявка на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме в отдельном запечатанном конверте в порядке, установленном конкурсной документацией. Заявка может быть подана посредством почтовой связи, либо курьерской доставки.

15. На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота, наименование предмета конкурса, на участие в котором подается заявка на открытый конкурс, дата извещения о проведении открытого конкурса, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя).

16. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого лота.

17. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или представителем заявителя.

18. Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, указанный в конкурсной документации.

19. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший по истечении срока подачи заявок, не вскрывается и по обращению подавшего его заявителя либо его представителя может быть возвращен.

20. Заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе по письменному обращению изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса для подачи

заявок на участие в открытом конкурсе, а также отозвать ее до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

21. Изменение поданной заявки на участие в открытом конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами. Обращение, указанное в пункте 20 настоящего Положения, может быть подано посредством почтовой связи, либо курьерской доставки.

22. Отозванные заявки возвращаются непосредственно заявителю либо его представителю, или посредством почтовой связи по адресу, указанному на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе.

V. Требования к участникам открытого конкурса

23. В открытом конкурсе участвуют юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, способные обеспечить регулярные перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112, и иными нормативными правовыми актами в сфере автомобильного транспорта.

24. К участию в открытом конкурсе допускаются заявители, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки,

определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

25. Требования, предусмотренные пунктом 24 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

26. Основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным пунктом 24 настоящего Положения.

VI. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

27. Публично, в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее - вскрытие конвертов).

28. Дата и (или) время вскрытия конвертов с заявками могут быть перенесены при наличии следующих обстоятельств:

1) обстоятельства непреодолимой силы (на срок необходимый для устранения данного обстоятельства);

2) состав конкурсной комиссии на дату проведения процедуры вскрытия конвертов составляет менее 50 % от общего числа ее членов (на срок, не более 1 (одного) рабочего дня);

3) установление выходного дня, не включенного в производственный календарь на текущий календарный год (на срок, не более 1 (одного) рабочего дня).

Информирование заявителей о переносе даты и (или) времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется посредством телекоммуникационной связи, а также на официальном сайте организатора открытого конкурса.

29. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов и осуществляется проверка целостности каждого конверта, наличия всех необходимых документов, предусмотренных конкурсной документацией.

30. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю с указанием причин возврата. Такие заявители к участию в открытом конкурсе не допускаются.

31. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в открытом конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанием причин возврата. Такие заявители к участию в открытом конкурсе не допускаются.

32. Заявители, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители (при наличии доверенности, заверенной надлежащим образом) вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

33. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью, а также обстоятельства, предусмотренные пунктами 30, 31 настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

34. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания.

35. В случае, если заявка, поданная на участие в конкурсе соответствует требованиям и условиям настоящего Положения и конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя участником открытого конкурса. Решение принимается путем голосования и считается правомочным при наличии не менее 50 % проголосовавших от общего числа членов конкурсной комиссии.

36. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе.

VII. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

37. Организатор открытого конкурса рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным

настоящим Положениям и конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 24 настоящего Положения и конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 25 (двадцать пять) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

38. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, организатором открытого конкурса принимается решение о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя участником открытого конкурса либо об отказе в допуске такого заявителя к участию в открытом конкурсе. Данное решение оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок.

39. Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения о дате, времени и месте рассмотрения заявок, заявителях, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения с указанием требований настоящего Положения и конкурсной документации.

40. Протокол рассмотрения заявок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания, размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса. Заявителям, не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

41. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, либо о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного заявителя,

подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся.

42. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота, либо решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота.

43. В случае, если только один заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан единственным участником открытого конкурса, организатор открытого конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подтверждения им наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство.

44. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок на участие в открытом конкурсе, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

45. Организатор конкурса вправе провести проверку подлинности представленных документов и предоставленной информации путем направления соответствующих запросов:

- о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе;
- о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

- о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

- о достоверности данных, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе.

VIII. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

46. Определение победителя открытого конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота, а также рассмотрения данных показателей конкурсной комиссией и голосованием.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, утвержденными пунктом 47 настоящего Положения и конкурсной документацией.

Заявители, признанные участниками открытого конкурса, или их представители (при наличии доверенности, заверенной надлежащим образом) вправе присутствовать при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе и подведении итогов открытого конкурса.

47. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Псковской области (далее - конкурс) на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным

предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок;

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

48. При оценке заявки по соответствующему лоту не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту, в случае, если участник открытого конкурса был признан победителем по предыдущему лоту.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку согласно представленному заявителем списка транспортных средств, начиная с первого и в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

49. Шкала оценки критериев, по которым осуществляются оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, утверждается соответствующим приказом организатора открытого конкурса.

50. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения количества баллов, присвоенных в результате ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

51. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 47 настоящего Положения. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в подпункте 4 пункта 47 настоящего Положения, а при отсутствии такого участника - участник открытого

конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в подпункте 3 пункта 47 настоящего Положения.

52. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках открытого конкурса, информация о заявках на участие в открытом конкурсе, которые были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименовании (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены порядковые номера. Кроме этого, в протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе указывается информация о дате и месте подведения итогов открытого конкурса, а также решение о признании участника открытого конкурса победителем открытого конкурса.

53. Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подтверждения победителем наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, выдает победителю открытого конкурса свидетельство.

54. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в течение двух рабочих 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания.

55. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вправе направить

организатору открытого конкурса письменный запрос о разъяснении результатов открытого конкурса, по форме, установленной конкурсной документацией.

56. Организатор открытого конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 55 настоящего Положения, обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

57. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

IX. Порядок подтверждения наличия транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе

58. Организатором открытого конкурса не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок, в адрес победителя открытого конкурса направляется уведомление о необходимости в течение 40 (сорока) календарных дней предъявления на осмотр транспортных средств, предусмотренными его заявкой на участие в открытом конкурсе (далее - заявленное транспортное средство), а также представления заверенных копий документов, подтверждающих наличие этих транспортных средств в собственности или ином законном основании, при их отсутствии в пакете документов.

59. Для проведения проверки представленных документов и осмотра заявленных транспортных средств организатор открытого конкурса формирует комиссию в составе не менее трех человек.

60. Осмотр заявленных транспортных средств проводится в присутствии победителя открытого конкурса или его представителя, полномочия которого должны быть подтверждены надлежащим образом. Результаты осмотра оформляются актом осмотра транспортных средств, который подписывают члены комиссии. Акт осмотра должен содержать

сведения о дате, месте проведения осмотра, о транспортных средствах и документах, представленных для осмотра, о соответствии или несоответствии заявленным транспортным средствам, об участнике открытого конкурса, присутствующем при осмотре. Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается победителю открытого конкурса.

61. При возникновении сомнений в достоверности сведений в представленных копиях документов организатор открытого конкурса вправе запросить оригиналы документов, которые после сверки с копиями возвращаются победителю открытого конкурса.

62. Если по результатам проверки представленных документов и осмотра транспортных средств установлено, что характеристики осмотренных транспортных средств полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным победителем открытого конкурса в заявке и (или) приложенных к ней документах, и (или) им не подтверждена принадлежность указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, организатор открытого конкурса составляет акт осмотра транспортных средств, в котором отражаются выявленные несоответствия. При непредставлении победителем открытого конкурса заявленных транспортных средств и документов для осмотра в течение 40 (сорока) календарных дней комиссией также составляется соответствующий акт.

63. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него заявленных транспортных средств, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

В этом случае организатор открытого конкурса в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания соответствующего акта, направляет участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен

второй номер, уведомление о предъявлении заявленных транспортных средств на осмотр в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней, а также представлении документов со дня получения уведомления.

64. Если участник открытого конкурса, которому присвоен второй номер, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него заявленных транспортных средств, такой конкурс признается несостоявшимся и организатор открытого конкурса вправе принять решение об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута или о повторном проведении открытого конкурса.

Х. Организация работы конкурсной комиссии

65. Функции конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса (далее – Комиссия):

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) проверка достоверности представленной заявителями информации;
- 3) рассмотрение заявителей на соответствие требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;
- 4) рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;
- 5) принятие решений о допуске заявителей к участию в открытом конкурсе;
- 6) оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе.

66. Комиссия имеет право:

- 1) утверждать порядок своей работы в части, не урегулированной настоящим Положением, и вносить в него изменения;
- 2) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления в Псковской области и иных организаций необходимые материалы по вопросам, связанным с организацией и проведением открытых конкурсов;
- 3) привлекать экспертов и специалистов, а также создавать рабочие группы для обеспечения своей деятельности.

67. Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах заявителей (участников открытого конкурса), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

68. Комиссию возглавляет руководитель, либо заместитель руководителя организатора открытого конкурса, либо по решению руководителя иное должностное лицо организатора открытого конкурса.

69. Состав Комиссии утверждается приказом не позже чем за 3 (три) дня до публикации извещения о проведении открытого конкурса.

70. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины установленного числа ее членов. В случае невозможности присутствия на заседании члена Комиссии передача его полномочий другому лицу не допускается.

71. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае их равенства председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

Секретарь Комиссии права голоса не имеет.

72. Председательствующий на заседании Комиссии:

- 1) оглашает повестку дня заседания Комиссии;
- 2) предоставляет слово для выступлений;
- 3) ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;
- 4) подводит итоги голосования и оглашает принятые решения Комиссии;
- 5) поддерживает порядок и обеспечивает выполнение настоящего Положения в ходе заседания.

73. Секретарь Комиссии ведет протоколы заседания Комиссии, где в обязательном порядке фиксирует:

- 1) утвержденную повестку дня заседания Комиссии;
- 2) фамилии, инициалы и должности членов Комиссии, присутствующих на заседании;

3) фамилию, инициалы, должность председательствующего заседания Комиссии;

4) фамилии, инициалы и должность лиц, выступивших по повестке дня заседания Комиссии;

5) наименование вопроса выступлений, прозвучавших на заседании Комиссии;

6) фиксирует замечания и рекомендации членов Комиссии, а также привлеченных экспертов и специалистов;

7) результаты голосования и решения, принимаемые Комиссией.

74. Протоколы заседания Комиссии находятся на ответственном хранении у секретаря Комиссии.

75. Члены Комиссии имеют право:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;

2) выступать в соответствии с порядком ведения заседания Комиссии;

3) проверять правильность протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений.