

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-991
г.ПСКОВ

Об утверждении Положения
об аккредитационной комиссии по аккредитации
экспертов и экспертных организаций, привлекаемых
к аккредитационной экспертизе, и ее составе

В соответствии с пунктом 3 порядка аккредитации, привлечения, отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций, утвержденного приказом Рособнадзора от 31.07.2023 № 1470,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аккредитационной комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

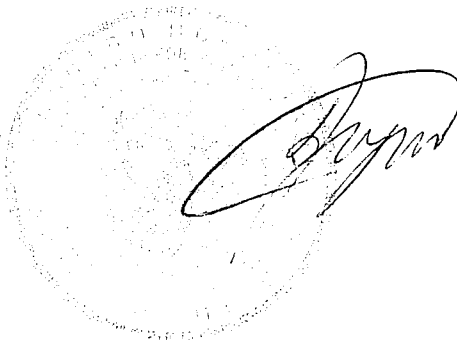
2. Создать аккредитационную комиссию по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе и утвердить ее состав в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

3. Считать утратившим силу приказ Комитета по образованию Псковской области от 27.09.2022 № ОБ-ОРД-2022-964

«Об утверждении Положения об аккредитационной комиссии и ее составе».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Псковской области С.А.Николаева.

Врио председателя Комитета



Г.С.Брутян

Приложение № 1
к приказу Комитета по образованию
Псковской области

от 13.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-991

**Положение
об аккредитационной комиссии
по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых
к аккредитационной экспертизе**

I. Общие положения

1.1. Аккредитационная комиссия по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе (далее – комиссия) создаётся при аккредитационном органе – Комитете по образованию Псковской области (далее – Комитет) в соответствии с пунктом 3 порядка аккредитации, привлечения, отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций, утвержденного приказом Рособнадзора от 31.07.2023 № 1470 (далее – Порядок аккредитации), в целях проведения аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется статьей 92 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.05.2023 № 797 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. № 3», приказом Рособнадзора от 31.07.2023 № 1470 «Об утверждении порядка аккредитации, привлечения, отбора экспертов

и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций».

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе образовательной деятельности по реализации образовательных программ: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности.

II. Полномочия комиссии

2.1. Оценка соответствия заявителя квалификационным требованиям для установления полномочий физического лица в качестве эксперта, установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации в соответствии с Порядком аккредитации.

2.2. Проведение в соответствии с Порядком аккредитации квалификационного экзамена, направленного на оценку знаний, навыков и умений (профессиональный уровень) физического лица на основе экзаменационных процедур.

2.3. Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об аккредитации эксперта или экспертной организации, привлекаемых к аккредитационной экспертизе образовательной деятельности (с указанием уровней образования, профессий, специальностей и направлений подготовки);

б) об отказе в аккредитации эксперта или экспертной организации, привлекаемых к аккредитационной экспертизе образовательной деятельности;

в) о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) в случаях, установленных пунктом 30 Порядка аккредитации.

III. Состав комиссии

3.1. Комиссия формируется в количестве не менее 5 человек.

В состав комиссии входят представители Комитета, в том числе осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования, представители организаций, подведомственных Комитету.

Комиссия состоит из:

- председателя комиссии;
- секретаря комиссии;
- членов комиссии.

3.2. Председателем комиссии является заместитель председателя Комитета, курирующий переданные Российской Федерацией полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования.

3.3. Секретарем комиссии является государственный гражданский служащий отдела аккредитации и государственной аттестации Комитета.

IV. Права и обязанности членов комиссии.

4.1. Члены комиссии:

- участвуют в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии;
- знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и материалами;
- участвуют в заседаниях комиссии, обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии;
- не допускают разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения заседаний комиссии.
- вносят предложения и замечания по совершенствованию работы комиссии (при необходимости).

4.2. Члены комиссии обязаны:

- принимать участие в работе комиссии;

- участвовать в подготовке, проведении, проверке работ квалификационного экзамена.

4.3. Секретарь комиссии имеет равные права и обязанности членов комиссии. Дополнительно на него возлагаются обязанности:

- подготовка материалов к заседаниям комиссии;
- организация подготовки и проведения заседаний комиссии, в том числе формирование повестки заседания комиссии, списка претендентов (организаций), рассматриваемых на заседании комиссии;
- оформление протоколов заседаний комиссии;
- хранение сведений и документов об экспертах и экспертных организациях, результатов оценки соответствия претендентов (организаций) квалификационным требованиям, протоколов комиссии.

4.4. Председатель комиссии имеет равные права и обязанности членов комиссии. Дополнительно на него возлагаются обязанности:

- осуществление общего руководства деятельности комиссии;
- обеспечение соблюдения комиссией обязательных требований к проведению оценки соответствия претендента (организации) квалификационным требованиям; к проведению квалификационного экзамена;
- распределение обязанностей между секретарем и членами комиссии;
- формирование предложений по изменению персонального состава комиссии;
- подписание протоколов заседаний комиссии.

V. Регламент организация работы комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления об установлении полномочий экспертов (претендентов и организаций) и документов на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений или со дня устранения заявителем выявленных несоответствий согласно пункту 17

Порядка аккредитации; не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении полномочий эксперта или экспертной организации (пункт 33 Порядка аккредитации).

5.2. Заседание комиссии, на котором проводится квалификационный экзамен организуется с использованием дистанционных технологий в режиме видео-конференц-связи.

5.3. Заседание комиссии проводится в случае присутствия не менее 50 % членов комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим

5.5. Заседания комиссии оформляются протоколом по форме приложения к настоящему положению, в котором указываются, в том числе, результаты квалификационного экзамена, результаты голосования. В протокол вносятся сведения о фактах использования претендентом специальной, справочной или иной литературы, письменных заметок.

5.6. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарём и направляется в аккредитационный орган (Комитет).

5.7. Документами, подлежащими строгому учету, по работе комиссии являются:

- заявления и документы, представленные претендентами, поступившие в аккредитационный орган (Комитет).

- протоколы заседаний комиссии.

5.8. По окончании заседаний комиссии документы, подлежащие строгому учету, передаются в Комитет на хранение.

Приложение
Образец протокола



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Аккредитационная комиссия

ПРОТОКОЛ № _____

Место проведения

Дата проведения

Присутствовали:

1. Результаты письменной части квалификационного экзамена.

ФИО претендента	Результаты квалификационного экзамена.		
	Количество верных ответов	% верных ответов	Результат квалификационного экзамена (положительный/отри цательный)

2. Вопросы и ответы (кратко) устной части квалификационного экзамена (собеседование).

3. Факты нарушения требований порядка аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе (заполняется при наличии факта).

Решение:

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Подпись Ф.И.О.

Подпись Ф.И.О.

Приложение №2
к приказу Комитета по образованию
Псковской области

от _____ № _____

**Состав аккредитационной комиссии по аккредитации экспертов,
экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной
экспертизе, Комитета по образованию Псковской области**

Председатель комиссии: Николаев Сергей Александрович,
заместитель председателя Комитета по образованию Псковской области.

Секретарь комиссии: Хованская Ольга Николаевна, консультант
отдела аккредитации и государственной аттестации обучающихся
Комитета по образованию Псковской области.

Члены комиссии:

- Дмитриев Андрей Витальевич, начальник отдела аккредитации
и государственной аттестации обучающихся Комитета по образованию
Псковской области;

- Мощанская Светлана Владимировна, заместитель начальника отдела
аккредитации и государственной аттестации обучающихся Комитета
по образованию Псковской области;

- Никитина Ирина Юрьевна, заместитель начальника отдела контроля
и надзора за исполнением законодательства Комитета по образованию
Псковской области;

- Янина Мария Борисовна, начальник отдела лицензирования
Комитета по образованию Псковской области;

- Ильина Любовь Петровна, директор ГБОУ ДПО Псковской области
«Центр оценки качества образования»