



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2016 № 507

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных при реализации программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 21.12.2015 № 473-ЗС «Об областном бюджете на 2016 год», в целях создания условий, благоприятных для организации, развития и деятельности новых организаций в сфере информационных технологий, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных при реализации программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Рудого В.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство информационных
технологий и связи
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных при реализации программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных при реализации программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий, в рамках подпрограммы «Развитие информационных технологий» государственной программы Ростовской области «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 594 (далее – субсидия).

1.2. Для цели настоящего Положения используются следующие термины:
вновь созданная коммерческая организация – коммерческая организация, хотя бы один из учредителей (основателей) которой является или являлся участником акселерационных программ, зарегистрированная не ранее начала акселерационной программы и не позднее трех месяцев с момента ее завершения;

организации – бизнес-акселераторы – организации (кроме государственных учреждений и некоммерческих организаций) или индивидуальные предприниматели, реализующие акселерационные программы;

программа бизнес-акселерации – программа интенсивного развития стартапов в сфере информационных технологий, включающая поиск, отбор, содействие созданию и развитию коммерческих организаций, работающих в сфере информационных технологий, посредством программ интенсивного развития, механизмов наставничества, обучения, имущественной и экспертной поддержки (далее – акселерационная программа);

стартап в сфере информационных технологий – временная структура, состоящая из физического лица (либо группы физических лиц), либо юридического лица, осуществляющего деятельность не более 1 года, работа которой направлена на поиск воспроизводимой и масштабируемой бизнес-модели на основе новых идей и (или) технологий в сфере информационных технологий;

сфера информационных технологий – область деятельности по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем, основывающаяся на рациональном использовании современных достижений в компьютерной технике, иных высоких технологиях, новейших средствах коммуникаций, программном обеспечении и практическом опыте, призванная решать задачи по эффективной организации информационного процесса для снижения затрат времени, труда, энергии и материальных ресурсов во всех сферах деятельности современного общества;

участники акселерационных программ – физические и юридические лица, проходящие акселерационную программу в организации – бизнес-акселераторе.

1.3. Субсидии предоставляются организациям – бизнес-акселераторам при: отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

отсутствии у получателей субсидий задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

отсутствии у получателей субсидий просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствии у получателей субсидий просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

наличии среднемесячной заработной платы работников получателей субсидий не менее чем в 1,5 раза выше величины прожиточного минимума для юридических лиц и не менее чем в 1,2 раза выше величины прожиточного минимума для индивидуальных предпринимателей, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

1.4. Субсидии предоставляются организациям – бизнес-акселераторам на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий в Ростовской области по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены.

Субсидии предоставляются в размере не более 90 процентов от документально подтвержденных затрат, но не более лимита бюджетных обязательств, предусмотренных областным бюджетом на текущий финансовый год.

Субсидированию не подлежат затраты, финансируемые из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.5. Возмещению подлежат затраты, понесенные при проведении следующих мероприятий в рамках реализации акселерационных программ:

1.5.1. Проведение лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов, встреч, направленных на содействие формированию и развитию масштабируемых бизнес-моделей участников акселерационных программ.

1.5.2. Проведение инвестиционных сессий, направленных на привлечение инвесторов к участникам акселерационной программы.

1.5.3. Организация и проведение соревнований, конкурсов, форумов, стимулирующих генерацию новых идей.

1.5.4. Организация мероприятий, в том числе информационных выездных мероприятий, на территории Ростовской области, направленных на поиск

перспективных идей, бизнес-планов и стартап-команд в сфере информационных технологий для привлечения к прохождению акселерационных программ.

1.5.5. Проведение лекций, семинаров, мастер-классов для жителей Ростовской области.

1.6. Возмещению подлежат следующие затраты по мероприятиям, указанным в пункте 1.5 настоящего раздела (без учета налога на добавленную стоимость):

1.6.1. Оплата аренды помещений, в которых проводятся акселерационные программы, из расчета размера субсидии не более 1 тыс. рублей за один квадратный метр в месяц.

1.6.2. Оплата аренды помещений для проведения выездных мероприятий, из расчета размера субсидии не более 500 тыс. рублей по совокупности затрат по данному мероприятию на момент подачи заявки на получение субсидии.

1.6.3. Оплата услуг экспертов, привлеченных для консультирования участников акселерационных программ, проектов, из расчета размера субсидии не более 1,8 тыс. рублей в час за одного эксперта.

1.6.4. Оплата услуг лекторов, спикеров, тренеров, привлеченных в целях реализации акселерационных программ, из расчета размера субсидии не более 5 тыс. рублей в час за одного лектора, спикера, тренера.

1.6.5. Оплата услуг по изготовлению печатной и полиграфической продукции, видеороликов, услуг по созданию, поддержке и развитию сайтов, контекстной рекламы, рекламы в социальных сетях, освещения деятельности организации – бизнес-акселератора, из расчета размера субсидии не более 1 620,0 тыс. рублей по совокупности затрат по данному мероприятию на момент подачи заявки на получение субсидии.

1.6.6. Оплата транспортных расходов, связанных с транспортным обслуживанием участников акселерационных программ, экспертов, потенциальных инвесторов, в целях проведения выездных мероприятий, из расчета размера субсидии не более 1 840,0 тыс. рублей по совокупности затрат по данному мероприятию на момент подачи заявки на получение субсидии.

1.6.7. Приобретение средств вычислительной техники и программного обеспечения для организации рабочих мест участников акселерационных программ, из расчета размера субсидии не более 60,0 тыс. рублей на каждое организованное рабочее место.

1.6.8. Оплата услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также к междугородной телефонной связи, из расчета размера субсидии не более 240,0 тыс. рублей по совокупности затрат по данному мероприятию на момент подачи заявки на получение субсидии.

1.6.9. Приобретение канцелярских и офисных товаров для обеспечения нужд участников акселерационной программы, из расчета размера субсидии не более 240,0 тыс. рублей по совокупности затрат по данному мероприятию на момент подачи заявки на получение субсидии.

1.7. Затраты, возникшие при реализации конкретной акселерационной программы, в рамках одного и того же договора возмещаются один раз.

1.8. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, произведенных не ранее 1 января года подачи заявки и не позднее дня, предшествующего дню подачи заявки на получение субсидии.

1.9. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является министерство информационных технологий и связи Ростовской области (далее – мининформсвязь области).

2. Порядок принятия решения о предоставлении субсидии

2.1. Организации – бизнес-акселераторы представляют в мининформсвязь области заявку на получение субсидии (далее – заявка), состоящую из следующих документов:

2.1.1. Письменное обращение на имя министра информационных технологий и связи Ростовской области за подписью руководителя организации – бизнес-акселератора.

2.1.2. Копии договоров, подтверждающие расходы организации – бизнес-акселератора на оплату затрат, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения, заверенные руководителем организации – бизнес-акселератора.

2.1.3. Копии платежных поручений, подтверждающие расходы организации – бизнес-акселератора на оплату затрат, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения, заверенные кредитной организацией.

2.1.4. Информация о среднем уровне заработной платы работников и наличии (отсутствии) просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца подачи заявки, подписанная руководителем организации – бизнес-акселератора.

2.1.5. Расчет и обоснование размера субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий, по формам согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению.

2.1.6. Информация для расчета оценочного балла претендента на получение субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.2. Заявка должна быть прошита, пронумерована, заверена печатью организации – бизнес-акселератора и упакована в запечатанный непрозрачный пакет.

2.3. Мининформсвязь области регистрирует заявку в журнале регистрации в день ее поступления с указанием даты и времени поступления заявки и осуществляет проверку документов, входящих в состав заявки, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки. Журнал регистрации должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью мининформсвязи области.

В случае, если документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, представлены не в полном объеме и (или) в случае несоответствия претендента на получение субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, мининформсвязь области отказывает в предоставлении субсидии, о чем извещает претендента на получение субсидии в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки.

2.4. Мининформсвязь области в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет в порядке межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, в уполномоченные органы запросы о представлении:

2.4.1. Сведений о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и о постановке на учет получателя субсидии в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.4.2. Сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Сведений о наличии (отсутствии) задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам в Пенсионный фонд Российской Федерации.

2.4.4. Сведений о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации.

2.5. Организация – бизнес-акселератор вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, заверенные руководителем организации – бизнес-акселератора. При этом сведения, указанные в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела, представляются по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, сведения, указанные в подпунктах 2.4.2 – 2.4.4 пункта 2.4 настоящего раздела, представляются по состоянию на месяц подачи документов.

2.6. При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия для получения сведений, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Мининформсвязь области в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку факта получения субсидии на возмещение части одних и тех же затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий в Ростовской области.

2.8. Для рассмотрения заявок мининформсвязь области создает рабочую группу по оказанию государственной финансовой поддержки за счет средств областного бюджета организациям – бизнес-акселераторам в форме предоставления субсидий на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий (далее – рабочая группа).

Состав рабочей группы и положение о рабочей группе, а также срок начала и окончания приема заявок утверждаются мининформсвязью области.

Рабочая группа не позднее 30 рабочих дней со дня окончания проверки документов рассматривает заявку и оценивает ее в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 2.9 настоящего раздела.

2.9. Критериями отбора являются:

2.9.1. Величина уставного капитала при размере чистых активов не менее величины уставного капитала:

менее 10 млн. рублей, а также отсутствие уставного капитала (для индивидуальных предпринимателей) – 0 баллов;

от 10 до 30 млн. рублей – 1 балл;

от 30 до 40 млн. рублей – 2 балла;

от 40 до 80 млн. рублей – 3 балла;

80 млн. рублей и более – 4 балла.

2.9.2. Совокупная продолжительность всех акселерационных программ, проведенных в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки:

менее 6 месяцев – 0 баллов;

от 6 до 7 месяцев – 1 балл;

от 7 до 8 месяцев – 2 балла;

8 месяцев и более – 3 балла.

2.9.3. Количество физических лиц, завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки:

менее 25 – 0 баллов;

от 25 до 35 – 1 балл;

от 36 до 50 – 2 балла;

51 и более – 3 балла.

2.9.4. Количество коммерческих организаций, завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки:

менее 3 – 0 баллов;

от 3 до 5 – 1 балл;

от 5 до 6 – 2 балла;

от 7 до 8 – 3 балла;

8 и более – 4 балла.

2.9.5. Количество коммерческих организаций из числа завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки, для которых привлечены инвесторы:

менее 3 – 0 баллов;

3 – 1 балл;

4 – 2 балла;

5 и более – 3 балла.

2.9.6. Площадь помещений, предоставляемых для использования резидентами бизнес-акселератора:

менее 300 кв. метров – 0 баллов;

более или равна 300, но менее 500 кв. метров – 1 балл;

более или равна 500, но менее 700 кв. метров – 2 балла;

более или равна 700, но менее 900 кв. метров – 3 балла;

более или равна 900 кв. метрам – 4 балла.

2.9.7. Площадь конференц-зала для проведения мероприятий:

отсутствие конференц-зала – 0 баллов;

до 100 кв. метров – 1 балл;

от 100 до 300 кв. метров – 2 балла;

более 300 кв. метров – 3 балла.

2.9.8. Количество соглашений о сотрудничестве с организациями, зарегистрированными на территории Российской Федерации, реализующими

акселерационные программы в сфере развития интернет-инициатив, венчурными фондами, ассоциациями и другими организациями в сфере поддержки предпринимательства и развития инвестиционного потенциала, заключенных не позднее, чем за 6 месяцев до дня подачи заявки:

- менее 3 – 0 баллов;
- 3 – 1 балл;
- 4 – 2 балла;
- 5 и более – 3 балла.

2.9.9. Общий объем инвестиционных средств, привлеченных участниками акселерационных программ в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки (в млн. российских рублей):

- до 5,0 – 0 баллов;
- от 5,0 до 7,0 – 1 балл;
- более 7,0 – 2 балла.

2.9.10. Количество вновь созданных коммерческих организаций, зарегистрированных в налоговом органе на территории Ростовской области, в ходе реализации акселерационных программ:

- 1 организация и менее – 0 баллов;
- от 2 до 4 организаций – 1 балл;
- 5 и более организаций – 2 балла.

2.9.11. Требуемая доля возмещения затрат от общей суммы подтвержденных затрат:

- менее или равна 50 процентам – 2 балла;
- более 50 процентов, но менее 75 процентов – 1 балл;
- более или равна 75 процентам – 0 баллов.

2.10. По результатам оценки претендентам на получение субсидии присваиваются места.

Первое место присваивается претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

Последнее место присваивается претенденту, набравшему наименьшее количество баллов.

В случае превышения заявленных организациями – бизнес-акселераторами к возмещению сумм субсидий над суммами лимитов бюджетных обязательств, в первую очередь субсидия предоставляется претенденту, заявка которого заняла первое место, затем – занявшего второе место и так далее до исчерпания предусмотренных мининформсвязи области лимитов бюджетных обязательств.

В случае, если по результатам оценки две и более организации – бизнес-акселератора набрали одинаковое количество баллов, субсидия предоставляется претенденту, заявка которого была подана раньше (решение принимается на основании даты и времени подачи заявки, внесенных в журнал регистрации).

2.11. По результатам заседания рабочей группы оформляется протокол, который подписывается руководителем рабочей группы и членами рабочей группы.

2.12. Мининформсвязь области в течение 7 рабочих дней после заседания рабочей группы письменно извещает организацию – бизнес-акселератора о принятом решении и, в случае принятия положительного решения в течение

20 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, заключает с организациями – бизнес-акселераторами договоры о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий, по форме, установленной мининформсвязью области.

Договоры в обязательном порядке содержат:

сроки перечисления субсидий;

согласие получателей субсидий на осуществление мининформсвязью области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

право мининформсвязи области и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателями субсидий, в случае установления по итогам проверок, проведенных мининформсвязью области, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий;

согласие получателей субсидий на представление отчета об исполнении условий договора по форме и срокам, установленными договором;

основания и условия одностороннего отказа мининформсвязи области от исполнения условий договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и возврата полученной субсидии.

В договор включаются иные обязательные условия предоставления субсидий, предусмотренные действующим законодательством.

2.13. Мининформсвязь области после заключения договоров, но не позднее 15-го числа второго месяца, следующего за месяцем подписания договоров, формирует Реестр получателей субсидий, предоставляемых на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере информационных технологий в Ростовской области (далее – Реестр получателей субсидий), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.14. Реестр получателей субсидий утверждается министром информационных технологий и связи Ростовской области либо уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте мининформсвязи области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок перечисления субсидий

3.1. Для перечисления субсидий мининформсвязь области в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Реестра получателей субсидий формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

3.2. Получатели субсидий несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3.3. Мининформсвязь области и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. В случае установления факта необоснованного получения субсидии получатель субсидий обязан в течение 20 рабочих дней со дня установления факта перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат необоснованно полученной субсидии осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

В случае неперечисления необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный настоящим пунктом, указанные средства взыскиваются с получателя субсидии в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий
организациям и индивидуальным
предпринимателям на возмещение
части затрат, понесенных при
реализации программ бизнес-
акселерации в сфере
информационных технологий

РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставляемой
на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных
программ в сфере информационных технологий

_____ (полное наименование организации – бизнес-акселератора)

ИНН _____, расчетный счет _____,
Наименование банка _____,
БИК _____, корреспондентский счет _____.

Общая сумма затрат, подлежащая субсидированию (рублей)	Сумма субсидии (рублей)
1	2

Руководитель
организации – бизнес-акселератора

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (при наличии)
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий
организациям и индивидуальным
предпринимателям на возмещение
части затрат, понесенных при
реализации программ бизнес-
акселерации в сфере
информационных технологий

ОБОСНОВАНИЕ
размера субсидии, предоставляемой
на возмещение части затрат, понесенных при реализации акселерационных
программ в сфере информационных технологий

(полное наименование организации – бизнес-акселератора)

ИНН _____, расчетный счет _____,
Наименование банка _____,
БИК _____, корреспондентский счет _____.

№ п/п	Наименование мероприятия в соответствии с п. 1.5 Положения	Наименование затрат в соответствии с п. 1.6 Положения	Сумма затрат (рублей)	Сумма субсидии (рублей)	Номер страницы заявки
1	2	3	4	5	6

Руководитель
организации – бизнес-акселератора

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (при наличии)
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Положению о порядке
предоставления субсидий
организациям и индивидуальным
предпринимателям на возмещение
части затрат, понесенных при
реализации программ бизнес-
акселерации в сфере
информационных технологий

ИНФОРМАЦИЯ

для расчета оценочного балла претендента, в соответствии с пунктом 2.9
Положения, на получение субсидии, предоставляемой на возмещение части
затрат, понесенных при реализации акселерационных программ в сфере
информационных технологий

(наименование организации – бизнес-акселератора)

№ п/п	Наименование показателя	Фактическое значение
1	2	3
1.	Величина уставного капитала (млн. рублей)	
2.	Совокупная продолжительность всех акселерационных программ, проведенных в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки (календарных месяцев)	
3.	Количество физических лиц, завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки	
4.	Количество коммерческих организаций, завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки	
5.	Количество коммерческих организаций из числа завершивших программу акселерации в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки, для которых привлечены инвесторы	
6.	Площадь помещений, предоставляемых для использования резидентами бизнес-акселератора (кв. метров)	
7.	Площадь конференц-зала для проведения мероприятий (кв. метров)	

1	2	3
8.	Количество соглашений о сотрудничестве с организациями, зарегистрированными на территории Российской Федерации, реализующими акселерационные программы в сфере развития интернет-инициатив, венчурными фондами, ассоциациями и другими организациями в сфере поддержки предпринимательства и развития инвестиционного потенциала, заключенных не позднее, чем за 6 месяцев до даты подачи заявки	
9.	Общий объем инвестиционных средств, привлеченных участниками акселерационных программ в течение 2 лет, предшествующих дню подачи заявки (млн. рублей)	
10.	Количество вновь созданных коммерческих организаций, зарегистрированных в налоговом органе на территории Ростовской области, в ходе реализации акселерационных программ	
11.	Требуемая доля возмещения затрат от общей суммы подтвержденных затрат (процентов от общей суммы подтвержденных затрат)	

Руководитель
организации – бизнес-акселератора

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (при наличии)
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Приложение № 4
к Положению о порядке
предоставления субсидий
организациям и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части
затрат, понесенных при реализации
программ бизнес-акселерации в сфере
информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ Ф.И.О.

_____ (подпись)

«____» _____ 20__ г.

РЕЕСТР № _____
получателей субсидий, предоставляемых на возмещение
части затрат, понесенных при реализации акселерационных программ
в сфере информационных технологий
(код бюджетной классификации _____)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН/КПП	Банковские реквизиты получателя субсидии	Номер и дата договора о предоставлении субсидии	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6