



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2017 № 84

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

В целях осуществления поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство молока, и реализации государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на повышение продуктивности в молочном скотоводстве согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

3. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) направлять средства, предусмотренные на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2017 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)
на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на повышение продуктивности в молочном скотоводстве в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592 (далее – субсидии).

1.2. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) является главным распорядителем бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели из областного бюджета, и уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области по распределению средств, поступивших из федерального бюджета.

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель, получатель субсидии) на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в текущем году коровьего и (или) козьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии 09.10.2013 № 67 и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880 (далее – молоко).

Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, осуществляющему производство, реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока, а также имеющему поголовье коров и (или) коз.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на предоставление субсидии.

Прием заявок на предоставление субсидий осуществляется при наличии бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), содержащую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством.

2.2.1. Заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области по форме, утвержденной министерством.

2.2.2. Справку-расчет о размере причитающейся субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2.3. Справку-расчет о размере причитающейся субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве за счет средств федерального бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.2.4. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Указанные в настоящем подпункте копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.2.5. Справку, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя, содержащую сведения:

о наличии поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, заявленного к субсидированию;

об объемах производства молока, об объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока ежеквартально;

о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году).

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности получателя субсидии.

2.2.6. Копии договоров на поставку молока перерабатывающему предприятию, копии приемных квитанций на закупку молока и молочных продуктов по форме № ПК-3, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, и реестр приемных квитанций за период текущего года, заявленный к субсидированию.

2.2.7. Копии документов внутривозвратного учета количества и качества молока, поступившего на собственную переработку за период текущего года, заявленный к субсидированию, заверенные получателем субсидии, и реестр документов внутривозвратного учета количества и качества молока (при наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя собственной переработки молока).

2.2.8. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.3. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления, осуществляет ее рассмотрение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве.

2.4. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при отсутствии возможности получения выписки на указанное число документ запрашивается на текущую дату;

информацию об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи) – на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, по собственной инициативе.

Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление

сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством официального единого портала государственных услуг www.gosuslugi.ru, должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, должны быть представлены на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

В случае, если регистрация, проверка заявки и заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществлены в течение 1 календарного месяца, документы (информация), указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, замене не подлежат.

2.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Основанием для отказа в приеме документов министерством является нарушение сроков представления документов, установленных министерством.

2.8. По окончании установленного срока рассмотрения заявки министерство:

при отсутствии замечаний к документам, указанным в пунктах 2.2 и 2.4 настоящего раздела, в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии, включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий, о чем уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru;

отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки заявки в следующих случаях:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям, целям получения субсидии и несоблюдение установленного действующим законодательством порядка предоставления субсидий;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.4 настоящего раздела, или представление указанных документов не в полном объеме;

недостоверность информации в представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документах, предусмотренных настоящим Положением;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию

сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.

2.10. Субсидия рассчитывается ежеквартально по ставкам, установленным правовым актом министерства, дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров, согласно данным сельхозтоваропроизводителей за отчетный финансовый год по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году.

2.11. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{мп} = Q_{змм} \times C_{стм},$$

где:

$C_{мп}$ – размер субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (рублей);

$Q_{змм}$ – количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в зачетной массе (в пересчете на базисные показатели) (килограмм);

$C_{стм}$ – ставка субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в текущем году молока в зачетной массе (рублей).

2.12. При включении в Реестр получателей субсидий либо отказе в предоставлении субсидии министерство вносит соответствующую запись в журнал учета заявок.

2.13. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.14. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидий, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

2.15. Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

2.16. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение).

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного Соглашения в установленный срок признается его отказом от заключения Соглашения и получения субсидии.

2.17. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, претендующему на получение субсидии, при условии, если по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не получал средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

при наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, его обращения в уполномоченный орган за получением средств;

при обеспечении сельскохозяйственным товаропроизводителем сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году.

2.18. Для перечисления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, министерство в течение 2 рабочих дней после заключения с получателями субсидий Соглашений формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

2.19. При получении сельскохозяйственным товаропроизводителем субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, остаток неиспользованной субсидии возвращается получателем в областной бюджет до конца текущего года.

2.20. Неиспользованный министерством на 1-е января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в федеральный бюджет в соответствии с требованиями, установленными действующим федеральным законодательством.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют квартальную и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в программе «1С: Предприятие 8. Отчетность АПК» по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством.

3.2. На основании представленных документов министерство формирует сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Ростовской области в разрезе: сельское хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, обслуживающие в сфере сельского хозяйства предприятия, кредитные и снабженческо-сбытовые кооперативы, и направляет ее в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные сроки.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

4.2. В случае установления фактов необоснованного получения субсидии, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, а также представления получателем субсидии недостоверных сведений министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленные пунктами 4.2 и 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на повышение продуктивности в
молочном скотоводстве

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о размере причитающейся субсидии на повышение
продуктивности в молочном скотоводстве за счет средств областного бюджета
за _____ 20__ г.
(период)

по _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, муниципального района)

Наименование предприятия, принявшего продукцию на переработку	Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (кг)		Размер (ставка) субсидии за 1 кг молока в зачетной массе (рублей)	Размер причитающейся субсидии (рублей) (графа 3 x графу 4)	Сумма субсидии к перечислению (рублей) *
	физическая масса	зачетная масса (в пересчете на базисные показатели)			
1	2	3	4	5	6
Итого					

* Заполняется министерством.

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель

(должность)

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

М.П. (при наличии)

Исполнитель

(подпись)

Ф.И.О.

телефон

Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на повышение продуктивности в
молочном скотоводстве

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о размере причитающейся субсидии на повышение
продуктивности в молочном скотоводстве за счет средств федерального бюджета
за _____ 20__г.
(период)
по _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, муниципального района)

Наименование предприятия, принявшего продукцию на переработку	Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (кг)		Размер (ставка) субсидии за 1 кг молока в зачетной массе (рублей)	Размер причитающейся субсидии (рублей) (графа 3 x графу 4)	Сумма субсидии к перечислению (рублей) *
	физическая масса	зачетная масса (в пересчете на базисные показатели)			
1	2	3	4	5	6
Итого					

* Заполняется министерством.

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель _____ Ф.И.О.
(должность) (подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

Исполнитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

телефон _____

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Правительства
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока».
2. Постановление Правительства Ростовской области от 04.05.2012 № 335 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
3. Постановление Правительства Ростовской области от 20.02.2013 № 87 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
4. Постановление Правительства Ростовской области от 11.07.2013 № 430 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
5. Постановление Правительства Ростовской области от 23.06.2014 № 462 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
6. Пункт 13 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 11.07.2014 № 497 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».
7. Постановление Правительства Ростовской области от 02.04.2015 № 233 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
8. Пункт 12 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 07.10.2015 № 25 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
9. Постановление Правительства Ростовской области от 24.03.2016 № 194 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».
10. Постановление Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 530 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 62».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко