



АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНСПЕКЦИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2018 № 1

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Административной инспекции Ростовской области от 28.09.2016 № 1 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Административной инспекции Ростовской области»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Административная Инспекция Ростовской области, **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Административной инспекции Ростовской области от 28.09.2016 № 1 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Административной инспекции Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений Административной инспекции Ростовской области обеспечить выполнение настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего сектором контрольно-аналитической работы и делопроизводства Соколова С.Е.

Начальник Административной
инспекции Ростовской области

Н.В. Копичка

Постановление вносит
сектор правовой и кадровой
работы

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Административной инспекции Ростовской области от 28.09.2016 № 1 «Об
утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан
в Административной инспекции Ростовской области»

В приложении:

1. Пункт 1.6 раздела 1 изложить в редакции:

«1.6. При рассмотрении обращения, поступившего в Административную инспекцию Ростовской области, гражданин имеет право:

представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме. К обращениям, поступившим в форме электронного документа, гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы в электронной форме;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.3 – 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в случае, предусмотренном пунктом 3.47¹ раздела 3 настоящего Порядка, на основании обращения с просьбой о его предоставлении;

обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.»

2. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются в Административную инспекцию Ростовской области путем заполнения специальной формы сервиса «Электронная приемная граждан Ростовской области», размещенной в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: www.letters.donland.ru.»

3. В разделе 3:

3.1. Пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит перенаправлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии

с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.».

3.2. Дополнить пунктом 3.7¹ следующего содержания:

«3.7¹. В случае поступления письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с пунктом 3.38 настоящего раздела на официальном сайте Административной инспекции Ростовской области в сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.».

3.3. Пункт 3.13 признать утратившим силу.

3.4. Дополнить пунктом 3.15¹ следующего содержания:

«3.15.¹ В случае, если пометка «Лично» указана гражданином непосредственно на обращении, поступившем в Административную инспекцию Ростовской области, такое обращение направляется на рассмотрение в общем порядке по компетенции.».

3.5. Пункт 3.38 изложить в следующей редакции:

«3.38. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Административную инспекцию Ростовской области в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Административную инспекцию Ростовской области в письменной форме.».

3.6. Дополнить пунктом 3.38¹ следующего содержания:

«3.38¹. Ответ на обращение, поступившее в Административную инспекцию Ростовской области, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, в том числе ответ с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований действующего законодательства на официальном сайте Административной инспекции Ростовской области в сети «Интернет.».

4. В разделе 4:

4.1. Пункт 4.2 изложить в редакции:

«4.2. При рассмотрении обращений граждан, по которым имеется поручение Губернатора Ростовской области, необходимо:

обеспечить всестороннее и объективное рассмотрение обращения, направить заявителю письменный ответ по существу вопроса;

провести встречу (либо связаться в телефонном режиме) с гражданином, направившим обращение, для разъяснения хода рассмотрения и сроков исполнения обращения, при этом, если в резолюции Губернатора Ростовской области содержится личное поручение должностному лицу, прием гражданина (телефонный разговор) должен быть проведен именно тем должностным лицом, которому дано поручение. Если в соответствии с поручением Губернатора Ростовской области по результатам рассмотрения обращения необходимо подготовить доклад на имя

Губернатора Ростовской области, то в докладе указывается, кем и когда была проведена встреча (телефонный разговор) с гражданином.

Доклад на имя Губернатора Ростовской области по результатам рассмотрения обращения оформляется в электронной форме, а также на бумажном носителе с визами соисполнителей, начальника контрольного управления при Губернаторе Ростовской области и представляется ответственным исполнителем помощнику Губернатора Ростовской области.

Проект ответа за подписью Губернатора Ростовской области с приложением сопроводительного письма в адрес Губернатора Ростовской области оформляется в электронной форме, а также на бумажном носителе с визами соисполнителей, начальника контрольного управления при Губернаторе Ростовской области и передается ответственным исполнителем помощнику Губернатора Ростовской области.».

4.2. Пункт 4.4 изложить в редакции:

«4.4. Проекты ответов на обращения граждан, рассмотренные по поручению Губернатора Ростовской области, проекты докладов на имя Губернатора Ростовской области по результатам рассмотрения обращений, а также проекты ответов в адрес депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Ростовской области, направляемые на подпись Губернатору Ростовской области, визируются начальником управления.».

5. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Обжалование решений или действий (бездействия) должностных лиц Административной инспекции Ростовской области

8.1. Предметом обжалования является решение или действия (бездействие) должностного лица Административной инспекции Ростовской области, принятые или осуществленные им в ходе исполнения настоящего Порядка.

8.2. Жалоба гражданина на решение или действия (бездействие) в связи с рассмотрением обращений подается в письменной или в электронной форме и рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

8.3. Гражданин в своей жалобе на решение или действия (бездействие) указывает сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии).

В подтверждение своих доводов гражданин может прилагать сведения и материалы либо их копии.

8.4. По результатам рассмотрения жалобы на решение или действия (бездействие) должностных лиц Административной инспекции Ростовской области, принимается одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, признать решение или действия (бездействие) неправомерными и определить меры, которые должны быть приняты с целью устранения установленных (выявленных) нарушений;

отказать в удовлетворении жалобы.

8.7. Обжалование решений или действий (бездействия) начальника Административной инспекции Ростовской области, связанных с рассмотрением обращений, а также решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы на решение или действия (бездействие), должностных лиц Административной

инспекции Ростовской области, осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

Заведующий сектором правовой и кадровой работы
Административной инспекции Ростовской области

В.А. Лысенко