

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ**  
**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.12.2018 № П-33

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Порядка разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 30.04.2014 № 320 министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, согласно приложению.

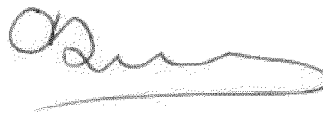
2. Установить, что нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, утвержденные в установленном порядке до вступления в силу настоящего постановления, действительны до окончания указанного в них срока.

3. Признать утратившим силу постановление министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от 30.12.2015 № П-36 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Ковтун Н.Н.

Министр природных ресурсов  
и экологии Ростовской области



М.В. Фишкин

постановление вносит отдел  
государственной экологической  
экспертизы и нормирования  
управления мониторинга окружающей  
среды и развития системы ООПТ

Приложение  
к постановлению  
министерства природных  
ресурсов и экологии  
Ростовской области  
от 03.12.2018 № П-33

**ПОРЯДОК  
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ НОРМАТИВОВ ОБРАЗОВАНИЯ  
ОТХОДОВ И ЛИМИТОВ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ ПРИМЕНИТЕЛЬНО  
К ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И (ИЛИ) ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), В ПРОЦЕССЕ КОТОРОЙ ОБРАЗУЮТСЯ  
ОТХОДЫ НА ОБЪЕКТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ РЕГИОНАЛЬНОМУ  
ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее – Порядок), устанавливает требования к подготовке и представлению документов и материалов для утверждения нормативов образования отходов производства и потребления конкретного вида, предельно допустимого количества отходов производства и потребления конкретного вида, направляемых на размещение в конкретных объектах хранения отходов и объектах захоронения отходов с учетом экологической обстановки на территории Ростовской области.

1.2. Порядок предназначен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору и расположенных на территории Ростовской области (далее – хозяйствующие субъекты), за исключением хозяйствующих субъектов, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства), и для министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – министерство), принимающего решение об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют

в министерство отчетность об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности) в уведомительном порядке в соответствии с Порядком представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, утвержденным постановлением министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от 30.12.2015 № П-37 (далее – отчетность об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов).

Лимитами на размещение отходов для субъектов малого и среднего предпринимательства являются количества отходов, фактически направленные на размещение в соответствии с отчетностью об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов.

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на вопросы обращения с радиоактивными отходами, биологическими отходами и медицинскими отходами, веществами, разрушающими озоновый слой (за исключением случаев, если такие вещества являются частью продукции, утратившей свои потребительские свойства).

## **2. Порядок разработки проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение**

2.1. Проекты нормативов образования отходов и лимитов на их размещение разрабатываются хозяйствующими субъектами на основании расчетов

и имеющихся данных об удельном образовании отходов при производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг.

Нормативы образования отходов служат для определения ожидаемых количеств образующихся отходов конкретных видов с учетом планируемых объемов производства продукции, выполняемых работ, оказания услуг.

2.2. В случае наличия у хозяйствующего субъекта обособленных подразделений, филиалов, представительств (далее – обособленное подразделение), расположенных в пределах Ростовской области, проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по усмотрению хозяйствующего субъекта может разрабатываться как единый документ или отдельно для каждого обособленного подразделения, объекта строительства.

В случае наличия у хозяйствующего субъекта обособленных подразделений, расположенных на территории Ростовской области, а также другого субъекта Российской Федерации, нормативы образования отходов и лимиты на их размещение разрабатываются и утверждаются отдельно для обособленных подразделений в соответствии с действующим на территории указанного субъекта законодательством.

Нормативы образования отходов и лимиты на их размещение утверждаются министерством на основании комплекта обосновывающих расчетов, материалов документов – проекта нормативов образования отходов и лимитов

на их размещение, разрабатываемого хозяйствующими субъектами в соответствии с Методическими указаниями по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, утвержденными постановлением министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от 18.12.2017 № П-33 (далее – Методические указания).

2.4. В лимиты на размещение отходов не включаются:

массы (объемы) отходов, предназначенные для накопления (на срок не более чем одиннадцать месяцев) в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

массы (объемы) отходов, предназначенные для утилизации и/или обезвреживания;

вскрышные и вмещающие горные породы, отходы производства черных металлов IV и V классов опасности, используемые при ликвидации горных выработок в соответствии с проектом их ликвидации.

2.5. Нормативы образования отходов и лимиты на их размещение утверждаются сроком на 5 лет при условии ежегодного представления хозяйствующими субъектами Технического отчета по обращению с отходами за отчетный период (далее – Технический отчет). За отчетный период принят 1 год.

Для хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на объектах строительства, нормативы образования отходов и лимиты на их размещение утверждаются на период действия разрешения на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт), но сроком не менее отчетного периода и не более 5 лет.

2.6. Технический отчет, разработанный в соответствии с Методическими указаниями, представляется в уведомительном порядке в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за датой истечения очередного года с даты утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение непосредственно в министерство или направляется в его адрес почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

Датой представления Технического отчета считается дата регистрации в министерстве или дата почтового отправления.

В Технический отчет включаются сведения за отчетный период о количествах отходов:

фактически образованных;

фактически принятых от других хозяйствующих субъектов;

фактически обработанных, утилизированных, обезвреженных;

фактически переданных другим хозяйствующим субъектам; фактически размещенных для хранения и захоронения на самостоятельно эксплуатируемых (собственных) объектах размещения отходов.

### **3. Порядок выдачи документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение**

3.1. Для получения документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение хозяйствующие субъекты представляют в министерство:

а) заявление о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленное в соответствии с Приложением № 1 (далее – заявление о выдаче документа), в 2-х экземплярах;

б) проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, разработанный и направляемый хозяйствующим субъектом в соответствии с Методическими указаниями.

3.2. Хозяйствующие субъекты вправе представить в министерство документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение либо сведения об указанном документе, который находится в распоряжении государственных органов и подведомственных им организаций.

В случае если хозяйствующий субъект не представил указанный документ по собственной инициативе и если он находится в распоряжении государственных органов и подведомственных государственным органам организациях, министерство самостоятельно запрашивает указанный документ, направляя межведомственные запросы в адрес таких органов либо организаций.

3.3. Перечень документов, установленных в пунктах 3.1 и 3.2 Раздела 3 настоящего Порядка, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

3.4. За выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение уплачивается государственная пошлина в соответствии с подпунктом 125 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления о выдаче документа.

3.5. В приеме документов может быть отказано, в случае:

если заявление о выдаче документа направлено хозяйствующим субъектом, отнесенным к субъектам малого и среднего предпринимательства;

наличия у хозяйствующего субъекта (обособленных подразделений, объектов строительства) объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору;

непредставления уполномоченным представителем хозяйствующего субъекта документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от его имени;

если документы имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова

и иные, не оговоренные в них исправления, документы исполнены карандашом, а также при наличии в документах серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

если заявление не соответствует установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку), и/или представлено без заполнения всех данных, указанных в нем;

неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о выдаче документа и проекте нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

несоответствия проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, разработанного хозяйствующим субъектом, положениям Методических указаний (некомплект документов).

Отсутствие документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, является основанием для отказа в рассмотрении документов, представленных хозяйствующим субъектом.

Основанием для отказа в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является:

наличие недостоверной, искаженной и противоречивой информации в разделах проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, разработанного хозяйствующим субъектом;

наличие арифметических или логических ошибок, допущенных при заполнении разделов и форм, утвержденных Методическими указаниями;

отсутствие в составе проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение сведений о составе, опасных свойствах, классах опасности для окружающей среды отходов, на которые запрашиваются лимиты на размещение;

отсутствие подтверждения и (или) несоответствие сведений о составе и классе опасности отходов результатам аналитических исследований, проведенных в установленном порядке специализированными лабораториями;

выявление несоответствия кодов и наименования отходов, указанных в проекте нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, кодам и наименованиям отходов, установленным в федеральном классификационном каталоге отходов;

несоответствие деятельности по обращению с отходами, планируемой в соответствии с проектом нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, требованиям законодательства в области охраны окружающей среды;

отсутствие у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, которым планируется передавать отходы I- IV классов опасности в целях дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования и размещения таких отходов, действующей лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности (в отношении лицензий, выданных до 01.07.2015) или лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации,

обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности (в отношении лицензий, выданных с 01.07.2015), предоставляющей право на осуществление соответствующих видов работ с соответствующими видами отходов;

отсутствие объекта размещения отходов, на котором предполагается размещение отходов, в государственном реестре объектов размещения отходов, формируемом Федеральной службой по надзору в сфере природопользования (далее – Росприроднадзор) в соответствии с Порядком ведения государственного кадастра отходов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.09.2011 № 792 (далее – приказ Минприроды России от 30.09.2011 № 792);

превышение количества отходов, предлагаемого для размещения, над имеющейся вместимостью объекта размещения отходов (по результатам его инвентаризации).

3.6. Документы, представленные хозяйствующим субъектом, принимаются министерством согласно перечню материалов, указанному в заявлении о выдаче документа. Второй экземпляр заявления о выдаче документа с отметкой о дате приема указанных в нем материалов направляется (вручается, возвращается) хозяйствующему субъекту.

Материалы в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 Раздела 3 настоящего Порядка представляются в министерство хозяйствующим субъектом лично либо через представителей. Полномочия представителей, выступающих от имени хозяйствующих субъектов, подтверждаются доверенностью, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и скрепленной печатью.

Заявление о выдаче документа и прилагаемые к нему материалы регистрируются в министерстве в течение 1 рабочего дня.

В случае выявления оснований для отказа в приеме или рассмотрении представленных документов, в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации министерство направляет хозяйствующему субъекту уведомление об отказе в рассмотрении представленных материалов почтовым отправлением. При этом хозяйствующему субъекту возвращается представленный в министерство комплект документов.

3.7. С учетом оснований для отказа в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, указанных в пункте 3.5 Раздела 3 настоящего Порядка, министерство принимает решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо решение об отказе в их утверждении, оформляемые приказами министерства.

3.8. В срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты регистрации в министерстве заявления о выдаче документа и прилагаемых к нему документов, министерство утверждает нормативы образования отходов и лимиты на их размещение по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку либо отказывает в их утверждении с мотивированным обоснованием отказа.



Датой утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является дата принятия министерством приказа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается хозяйствующему субъекту, а второй хранится в министерстве в течение срока действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

3.9. Выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или уведомления об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение хозяйствующему субъекту либо его представителю (по доверенности) производится лично в руки либо отправкой по почте заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней с даты утверждения (отказа в утверждении) нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленных в соответствии с пунктом 3.8 Раздела 3 настоящего Порядка.

3.10. Информация о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение вносится в соответствующий информационный ресурс министерства (журнал, банк данных).

#### **4. Порядок переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение**

4.1. Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение подлежит переоформлению в случаях:

а) изменения сведений о хозяйствующем субъекте, содержащихся в заявлении на выдачу документа, оформленного в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку, в том числе:

изменения наименования юридического лица, в том числе фирменного наименования, организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения, государственного регистрационного номера записи о создании юридического лица и данных документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц – для юридического лица;

изменения имени и (или) фамилии индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего личность, государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и данных документа, подтверждающего факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуального предпринимателя;

б) изменения данных об объектах размещения отходов – самостоятельно

эксплуатируемых (собственных) объектах размещения отходов и/или об объектах размещения отходов, эксплуатируемых другими хозяйствующими субъектами, и на которые отходы хозяйствующих субъектов передаются для размещения.

Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение допускается при условии неизменности утвержденных нормативов образования и лимитов на их размещение в конкретных объектах размещения отходов и только в период действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. Срок действия переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение не должен превышать срок действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

4.2. Хозяйствующие субъекты для переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение представляют в министерство:

а) заявление о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее – заявление о переоформлении документа), оформленное в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку с указанием причин переоформления, в 2-х экземплярах;

б) оригинал(-ы) выданного(-ых) ранее в установленном порядке министерством документа(-ов) об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

в) письменное подтверждение неизменности технологического процесса, используемого сырья, перечня и объемов образующихся и размещаемых отходов.

В случае, предусмотренном подпунктом б) пункта 4.1 Раздела 4 настоящего Порядка, в заявлении о переоформлении документа указываются номера объектов размещения отходов в государственном реестре объектов размещения отходов, сформированном Росприроднадзором в соответствии с Порядком ведения государственного кадастра отходов, утвержденным приказом Минприроды России от 30.09.2011 № 792.

4.3. Хозяйствующие субъекты вправе представить в министерство:

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо сведения об указанном документе, который находится в распоряжении государственных органов и подведомственных им организаций;

для юридического лица – документ, подтверждающий внесение изменений в сведения о юридическом лице, либо сведения об указанном документе, который находится в распоряжении государственных органов и подведомственных им организаций (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

для индивидуального предпринимателя – документ, подтверждающий внесение изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, либо сведения об указанном документе, который находится в распоряжении государственных органов и подведомственных им организаций (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

В случае если хозяйствующий субъект не представил указанные документы по собственной инициативе и если они находятся в распоряжении государственных органов и подведомственных государственным органам организациях, министерство самостоятельно запрашивает указанные документы, направляя межведомственные запросы в адрес таких органов либо организаций.

4.4. Перечень документов, установленных в пунктах 4.2 и 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

4.5. За переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение уплачивается государственная пошлина в соответствии с подпунктом 126 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления о переоформлении документа.

4.6. Основаниями для отказа в приеме документов для переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение являются:

отсутствие в документах, представленных хозяйствующим субъектом, оснований для переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, изложенных в пункте 4.1 Раздела 4 настоящего Порядка;

обращение хозяйствующего субъекта, которому ранее министерством не устанавливались нормативы образования отходов и лимиты на их размещение;

непредставление уполномоченным представителем хозяйствующего субъекта документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от его имени;

подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в документах исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов;

несоответствие заявления установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку) и/или представление заявления о переоформлении документа без заполнения всех данных, указанных в нем;

неточности и (или) неполнота сведений, содержащихся в заявлении о переоформлении документа и прилагаемых материалах;

некомплектность документов, прилагаемых к заявлению о переоформлении документа в соответствии с пунктом 4.2 Раздела 4 настоящего Порядка.

Отсутствие документов, указанных в пункте 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка, является основанием для отказа в рассмотрении документов, представленных хозяйствующим субъектом для переоформления документа

об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Основанием для отказа в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является:

наличие недостоверной информации в заявлении о переоформлении документа и документах, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка;

отсутствие объекта размещения отходов, на котором предполагается размещение отходов, в государственном реестре объектов размещения отходов, сформированном Росприроднадзором в соответствии с Порядком ведения государственного кадастра отходов, утвержденным приказом Минприроды России от 30.09.2011 № 792;

превышение количества отходов, предлагаемого для размещения, над имеющейся вместимостью объекта размещения отходов (по результатам его инвентаризации).

4.7. Заявление о переоформлении документа и прилагаемые к нему документы регистрируются в министерстве в течение 1 рабочего дня.

Заявление о переоформлении документа и прилагаемые к нему документы принимаются министерством в соответствии с перечнем материалов, указанных в заявлении о переоформлении документа. Второй экземпляр заявления о переоформлении документа с отметкой о дате приема указанных в нем материалов направляется (вручается, возвращается) хозяйствующему субъекту.

Материалы в соответствии с пунктами 4.2 и 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка представляются в министерство хозяйствующим субъектом лично либо через представителей. Полномочия представителей, выступающих от имени хозяйствующих субъектов, подтверждаются доверенностью, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и скрепленной печатью.

4.8. Министерство принимает решение:

об отказе в рассмотрении представленных документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме и рассмотрении документов согласно пункту 4.6 Раздела 4 настоящего Порядка;

о переоформлении утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо

об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в случае, выявления оснований для отказа в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение согласно пункту 4.6 Раздела 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в рассмотрении представленных документов, в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации министерство направляет хозяйствующему субъекту уведомление об отказе в рассмотрении представленных материалов почтовым отправлением. При этом хозяйствующему субъекту возвращается представленный в министерство комплект документов.

Решения о переоформлении утвержденных нормативов образования

отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляются приказами министерства.

4.9. В срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации в министерстве заявления о переоформлении документа и документов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка, министерство переоформляет нормативы образования отходов и лимиты на их размещение по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку либо отказывает в их переоформлении, формируя уведомление об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с указанием оснований для отказа в соответствии с пунктом 4.6 Раздела 4 настоящего Порядка.

Датой переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является дата принятия министерством приказа о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Документ о переоформлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается хозяйствующему субъекту, а второй хранится в министерстве в течение срока действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

4.10. Выдача документа о переоформлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение или уведомления об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение производится хозяйствующему субъекту либо его представителю (по доверенности) лично в руки либо отправкой по почте заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней с даты переоформления (отказа в переоформлении) документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленных в соответствии с пунктом 4.9 Раздела 4 настоящего Порядка.

4.11. Информация о выдаче документа о переоформлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение вносится в соответствующий информационный ресурс министерства (журнал, банк данных).

## **5. Порядок выдачи дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение**

5.1. Дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется в случае:

а) утери бланка документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

б) порчи бланка документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется министерством в случае, если исходный документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение был выдан министерством и только в период действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

5.2. Для оформления дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение хозяйствующие субъекты представляют в министерство:

а) заявление о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленное в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку (далее – заявление о выдаче дубликата документа);

б) испорченный бланк документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (в случае порчи бланка документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение).

5.3. Хозяйствующие субъекты вправе представить в министерство документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо сведения об указанном документе, который находится в распоряжении государственных органов и подведомственных им организаций.

В случае если хозяйствующий субъект не представил указанный документ по собственной инициативе и если он находится в распоряжении государственных органов и подведомственных государственным органам организациях, министерство самостоятельно запрашивает указанный документ, направляя межведомственные запросы в адрес таких органов либо организаций.

5.4. Перечень документов, установленных в пунктах 5.2 и 5.3 Раздела 5 настоящего Порядка, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

5.5. За выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования и лимитов на их размещение уплачивается государственная пошлина в соответствии с подпунктом 126 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления о выдаче дубликата документа.

5.6. В приеме документов может быть отказано, в случае:

отсутствия в документах, представленных хозяйствующим субъектом, оснований для выдачи дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, изложенных в пункте 5.1 Раздела 5 настоящего Порядка;

обращения хозяйствующего субъекта, которому ранее министерством не устанавливались нормативы образования отходов и лимиты на их размещение;

непредставления уполномоченным представителем хозяйствующего субъекта документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от его имени;

если заявление не соответствует установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку) и/или представлено без заполнения всех данных, указанных в нем, либо имеет серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание.

Отсутствие документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, является основанием для отказа в рассмотрении документов, представленных хозяйствующим субъектом.

Основания для отказа в оформлении дубликата нормативов образования отходов и лимитов на их размещение отсутствуют.

5.7. Документы, представленные хозяйствующим субъектом, принимаются министерством согласно перечню материалов, указанному в заявлении о выдаче дубликата документа, оформленном согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку. Второй экземпляр заявления о выдаче дубликата документа с отметкой о дате приема указанных в нем материалов направляется (вручается, возвращается) хозяйствующему субъекту.

Материалы в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 Раздела 5 настоящего Порядка представляются в министерство хозяйствующим субъектом лично либо через представителей. Полномочия представителей, выступающих от имени хозяйствующих субъектов, подтверждаются доверенностью, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и скрепленной печатью.

Заявление о выдаче дубликата документа и прилагаемые к нему материалы регистрируются в министерстве в течение 1 рабочего дня.

В случае выявления оснований для отказа в приеме или рассмотрении представленных документов, министерство в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации направляет хозяйствующему субъекту уведомление об отказе в рассмотрении представленных материалов почтовым отправлением. При этом хозяйствующему субъекту возвращается представленный в министерство комплект документов.

5.8. Принятое министерством решение о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется приказом министерства.

В срок не более 15 рабочих с даты регистрации документов, представленных хозяйствующим субъектом в соответствии с пунктами 5.2. и 5.3 Раздела 5 настоящего Порядка, министерство выдает дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по форме, соответствующей Приложению № 4 к настоящему Порядку, с указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном министерством документе об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, и надписью «ДУБЛИКАТ» в правом верхнем углу.

Датой выдачи дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение является дата принятия министерством приказа о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается хозяйствующему субъекту, а второй хранится в министерстве в течение срока действия утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

5.9. Выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение хозяйствующему субъекту либо его представителю (по доверенности) производится лично в руки либо отправкой по почте заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней с даты выдачи дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленного в соответствии с пунктом 5.8 Раздела 5 настоящего Порядка.

5.10. Информация о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение вносится в соответствующий информационный ресурс министерства (журнал, банк данных).



Приложение № 1

к Порядку разработки и утверждения нормативов образования  
отходов и лимитов на их размещение применительно  
к хозяйственной и (или) иной деятельности  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
(за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства),  
в процессе которой образуются отходы на объектах,  
подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Образец

Фирменный бланк хозяйствующего субъекта (при наличии)

**Заявление о выдаче документа  
об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение**

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Министру природных ресурсов и экологии  
Ростовской области  
Вх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Наименование хозяйствующего субъекта \_\_\_\_\_  
*(полное и сокращенное наименование, в том числе*

*фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица,*

*Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)*

Наименование обособленного подразделения, объекта строительства \_\_\_\_\_  
*(в случае, если проект*

*нормативов образования отходов и лимитов на их размещение разработан для обособленного подразделения,*

*объекта строительства)*

Юридический адрес (место жительства для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер записи регистрации хозяйствующего субъекта,  
подтверждающий факт внесения сведений о хозяйствующем субъекте в Единый  
государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для выдачи документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение:

1. \_\_\_\_\_  
(опись представляемых материалов)
2. \_\_\_\_\_

Фактический адрес осуществляемой деятельности \_\_\_\_\_

(местонахождение обособленных подразделений,

\_\_\_\_\_ для которых разработан проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку разработки и утверждения нормативов образования  
отходов и лимитов на их размещение применительно  
к хозяйственной и (или) иной деятельности  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
(за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства),  
в процессе которой образуются отходы на объектах,  
подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Образец

Фирменный бланк хозяйствующего субъекта (при наличии)

**Заявление о переоформлении документа  
об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение**

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Министру природных ресурсов и экологии  
Ростовской области  
Вх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Наименование хозяйствующего субъекта \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Наименование обособленного подразделения, объекта строительства \_\_\_\_\_

(в случае, если проект

\_\_\_\_\_ нормативов образования отходов и лимитов на их размещение разработан для обособленного подразделения,

\_\_\_\_\_ объекта строительства)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес осуществляемой деятельности \_\_\_\_\_

(местонахождение обособленных подразделений,

\_\_\_\_\_ для которых разработан проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер записи регистрации хозяйствующего субъекта, подтверждающий факт внесения сведений о хозяйствующем субъекте в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Номера объектов размещения отходов в государственном реестре объектов размещения отходов \_\_\_\_\_

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину переоформления документа)

1. \_\_\_\_\_

(опись представляемых материалов)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку разработки и утверждения нормативов образования  
отходов и лимитов на их размещение применительно  
к хозяйственной и (или) иной деятельности  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
(за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства),  
в процессе которой образуются отходы на объектах,  
подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Образец

Фирменный бланк хозяйствующего субъекта (при наличии)

**Заявление о выдаче дубликата документа  
об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение**

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Министру природных ресурсов и экологии  
Ростовской области

Вх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Наименование хозяйствующего субъекта \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Наименование обособленного подразделения, объекта строительства \_\_\_\_\_

(в случае, если проект

нормативов образования отходов и лимитов на их размещение разработан для обособленного подразделения,

объекта строительства)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес осуществляемой деятельности \_\_\_\_\_

(местонахождение обособленных подразделений,

для которых разработан проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер записи регистрации хозяйствующего субъекта, подтверждающий факт внесения сведений о хозяйствующем субъекте в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для выдачи дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причину выдачи дубликата документа)

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (опись представляемых материалов)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

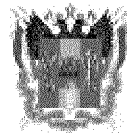
\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4  
к Порядку разработки и утверждения нормативов образования  
отходов и лимитов на их размещение применительно  
к хозяйственной и (или) иной деятельности  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
(за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства),  
в процессе которой образуются отходы на объектах,  
подлежащих региональному государственному экологическому надзору

Образец



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

344072, г. Ростов-на-Дону, пр. 40-летия Победы, 1а,  
тел. (863) 295-23-59, факс (863) 295-12-90, e-mail: mprro@donland.ru

**НОРМАТИВЫ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ И ЛИМИТЫ НА ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ**

На основании Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждены: \_\_\_\_\_  
(наименование хозяйствующего субъекта и наименование обособленного подразделения, объекта строительства, в случае, если

\_\_\_\_\_ проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение разработан для обособленного подразделения, объекта строительства)

ИНН: \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
	ИТОГО:																				

-----  
 <\*> Федеральный классификационный каталог отходов.

<\*\*\*> Государственный реестр объектов размещения отходов.

**Срок действия** нормативов образования отходов и лимитов на их размещение установлен с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ при условиях:

1. Ежегодного предоставления в министерство технического отчета по обращению с отходами в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за \_\_\_\_\_.  
 (дата утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение – число, месяц)
2. Передачи отходов производства и потребления организациям, имеющим лицензию на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности (в отношении лицензий, выданных до 01.07.2015) или лицензию на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности (в отношении лицензий, выданных с 01.07.2015).
3. Размещения отходов на объектах, указанных в настоящих лимитах на размещение отходов и внесенных в государственный реестр объектов размещения отходов.
4. Соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды.

Исполнитель

личная подпись

Ф.И.О.

Начальник отдела  
 государственной экологической экспертизы  
 и нормирования управления мониторинга  
 окружающей среды и развития системы ООПТ

личная подпись

Ф.И.О.

Заместитель министра природных ресурсов  
 и экологии Ростовской области  
 либо лицо, его замещающее

личная подпись

Ф.И.О

МП