



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2024

№ 73

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений
в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области от 22.12.2022 № 89

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с областным законодательством министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 22.12.2022 № 89 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Горбаневу О.П., заместителей министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Попелнуха О.В., Репка Д.А., Васильева А.В., Толмосову Е.А. в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Заместитель Губернатора
Ростовской области – министр
сельского хозяйства и продовольствия

К.Н. Рачаловский

Постановление вносит
отдел организационной работы
и материально-технического обеспечения

Приложение
к постановлению министерства
сельского хозяйства
и продовольствия
Ростовской области
от 11.12.2024 № 73

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области от 22.12.2022 № 89
«Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению
обращений граждан в министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области»

В приложении № 1:

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 1.1 слова «устных обращений и обращений в письменной форме» заменить словами «устных обращений, обращений в письменной форме и обращений в форме электронного документа (далее – обращение)».

1.2. Пункт 1.3 изложить в редакции:

«1.3. Положения Порядка распространяются на все устные обращения, обращения в письменной форме, обращения в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) граждан и организаций, рассмотрение которых регулируется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Положения, установленные настоящим Порядком, применяются к правоотношениям, связанным с организацией работы по рассмотрению обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также объединений граждан, в том числе юридических лиц, осуществляющих публично значимые функции государственных и муниципальных учреждений, иных организаций и должностных лиц, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – граждане).».

1.3. В абзаце пятом пункта 1.5 слово «письменный» исключить.

1.4. В пункте 1.6:

1.4.1. Абзац четвертый изложить в редакции:

«получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.3 – 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, уведомление о переадресации обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;».

1.4.2. В абзаце пятом слово «письменный» исключить.

1.5. В пункте 1.7:

1.5.1. В абзаце втором слова «письменный ответ» заменить словами «ответ в письменной форме или в форме электронного документа».

1.5.2. В абзаце третьем слова «письменный ответ» заменить словами «ответ в письменной форме или в форме электронного документа».

1.5.3. Абзац четвертый изложить в редакции:

«Ответ на обращение не дается в случае, если в обращении не указана фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый (электронный) адрес, по которому должен быть направлен ответ.»

2. В разделе 2:

2.1. В пункте 2.3:

2.1.1. В абзаце первом слова «, в том числе с использованием Единого портала,» исключить.

2.1.2. Абзац четвертый изложить в редакции:

«Направление обращений через Электронную приемную осуществляется с авторизацией гражданина через единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).»

2.1.3. Абзацы пятый – одиннадцатый признать утратившими силу.

2.1.4. Дополнить пунктом 2.3¹ следующего содержания:

«2.3¹. Получение и обработка обращений, направленных через Единый портал, а также направление ответов на них осуществляется с использованием платформы обратной связи Единого портала.

Подготовка ответов на обращения, направленные через Единый портал, осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.»

2.1.5. Абзац первый пункта 2.4 признать утратившим силу.

2.1.6. Пункт 2.6 изложить в редакции:

«2.6. Визуальная и текстовая информация о порядке рассмотрения обращений граждан размещается на информационном стенде в помещении министерства, а также на официальном сайте министерства в сети «Интернет»: mex.donland.ru.

На информационном стенде размещается следующая обязательная информация:

режим работы министерства;

требования к обращениям граждан;

график личного приема граждан заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, первым заместителем министра и заместителями министра;

почтовый адрес министерства;

выписки из нормативных правовых актов, регламентирующих порядок и сроки рассмотрения обращений граждан.»

2.1.7. Пункт 2.7 изложить в редакции:

«2.7. Информирование по устным обращениям осуществляется сотрудником отдела организационной работы и материально-технического

обеспечения по телефону (863) 250-97-57: о местонахождении и графике работы министерства, о справочных телефонах, почтовых адресах, адресе официального сайта министерства в сети «Интернет», адресе Электронной приемной, о порядке получения информации по вопросам организации рассмотрения обращений, в том числе с использованием информационных систем.

Информация не предоставляется в случае, если:

содержание обращения не позволяет установить суть запрашиваемой информации;

текст обращения написан по-русски с использованием латиницы;

при обращении в устной форме:

не сообщается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;

не сообщается номер телефона и (или) факса, по которому можно связаться с заявителем;

не сообщается наименование государственного органа либо фамилия или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его обращения в устной форме;

высказываются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

запрашиваемая информация:

относится к информации ограниченного доступа;

неоднократно предоставлялась заявителю;

не относится к деятельности государственного органа;

требует правовой оценки актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведения иной аналитической работы;

опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети «Интернет»;

касается деятельности судов и не предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

требует осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.».

2.1.8. Дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14. В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня его регистрации направляется в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам.».

3. В разделе 3:

3.1. В пункте 3.3 слова «в письменной форме» исключить.

3.2. В пункте 3.5 слова «в письменной форме» исключить.

3.3. В пункте 3.7:

3.3.1. В абзаце первом слово «многократно» заменить словом «неоднократно».

3.3.2. Абзац третий признать утратившим силу.

3.4. В пункте 3.8 слова «в письменной форме» исключить.

3.5. Пункт 3.11 изложить в редакции:

«3.11. Прием обращений в письменной форме непосредственно от граждан производится сотрудниками отдела организационной работы и материально-технического обеспечения.

При обращении непосредственно в министерство граждан с хроническими проблемами со здоровьем, граждан, ограниченно или временно нетрудоспособных, граждан с низкими навыками использования цифровых технологий, в том числе в силу возраста, а также граждан с низким уровнем знания русского языка, которые не могут самостоятельно подготовить обращение в письменной форме или в форме электронного документа, уполномоченным лицом министерства осуществляется прием обращения в устной форме путем проведения личного приема таких граждан с внесением содержания устного обращения в карточку личного приема.»

3.6. Пункт 3.13 признать утратившим силу.

3.7. Пункт 3.16 изложить в редакции:

Учет, систематизация и анализ обращений граждан, за исключением обращений, поступивших через Единый портал, осуществляются с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело»).

Учет, систематизация и анализ обращений, поступивших через Единый портал, осуществляются с использованием платформы обратной связи Единого портала.»

3.8. В пункте 3.19:

3.8.1. Абзац четвертый изложить в редакции:

«почтовый адрес заявителя и (или) адрес электронной почты;».

3.8.2. Абзац тринадцатый изложить в редакции:

«форма обращения (в письменной форме, в форме электронного документа, устное);».

3.9. Пункт 3.22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уведомление о переадресации обращения, направленного в письменной форме, направляется по указанному в обращении почтовому адресу. Уведомление о переадресации обращения, направленного в форме электронного документа, направляется по указанному в обращении адресу электронной почты. В случае если в обращении гражданином указан удобный для него способ получения уведомления о переадресации обращения (почта, электронная почта, лично, факсимильная связь, личный кабинет в электронной приемной), уведомление о переадресации направляется указанным гражданином способом.»

3.10. Пункт 3.26 изложить в редакции:

«3.26. Депутатский запрос, направленный в министерство депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по обращениям граждан, направляется на рассмотрение тому должностному лицу, которому он адресован.

Должностное лицо, которому направлен запрос, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через тридцать дней со дня регистрации.

Ответ на депутатский запрос должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.».

3.11. Абзац второй пункта 3.28 изложить в редакции:

«Ответ на запрос или обращение должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос или обращение, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.».

3.12. В абзаце втором пункта 3.29 слова «в письменной форме» исключить.

3.13. Пункт 3.34 изложить в редакции:

«3.34. Ответы на обращения подписываются заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, первым заместителем министра или заместителями министра.

Ответы на обращения, поступившие в министерство в письменной форме, подписываются на бумажном носителе, регистрируются в установленном порядке в системе «Дело» с прикреплением в регистрационную карточку сканированного образа подписанного ответа и направляются гражданину по указанному в обращении почтовому адресу.

Ответы на обращения, поступившие в министерство в форме электронного документа, подписываются на бумажном носителе или в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, регистрируются в установленном порядке в системе «Дело» и направляются по адресу электронной почты, указанному в обращении. При этом в случае, если ответ на обращение подписан на бумажном носителе, то на указанный заявителем адрес электронной почты направляется сканированный образ подписанного ответа. В случае если ответ на обращение подписан в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, то на указанный заявителем адрес электронной почты направляется файл визуализации со штампом электронной подписи.

В случае, если в обращении гражданином указан удобный для него способ получения ответа (почта, электронная почта, лично, факсимильная связь, личный кабинет в электронной приемной), ответ дополнительно направляется указанным гражданином способом.

Ответы на обращения, поступившие через Единый портал, подписываются в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале.».

3.14. Абзац первый пункта 3.43 изложить в редакции:

Контроль за сроками исполнения поручений по рассмотрению обращений осуществляется заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, давшим поручение по рассмотрению обращений. Организацию делопроизводства по исполнению таких поручений осуществляют работники приемных, помощники заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия или по его поручению сотрудники структурных

подразделений министерства в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству.».

3.15. В абзаце первом пункта 3.44 слова «в письменной форме» исключить.

4. В разделе 4:

4.1. Пункт 4.2 изложить в редакции:

«4.2. Личный прием граждан заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия во время его рабочих поездок в муниципальные образования Ростовской области проводится в общественных приемных Губернатора Ростовской области в муниципальных образованиях Ростовской области или других заранее определенных местах.».

4.2. Пункт 4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«По согласованию с заявителем личный прием может быть проведен в режиме видео-конференц-связи, при этом участвующие в приеме граждане размещаются в администрациях муниципальных образований в Ростовской области.».

4.3. Пункт 4.4 изложить в редакции:

«4.4. Просьба о личном приеме заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, первым заместителем министра, заместителями министра оформляется гражданином в письменной форме или в форме электронного документа, при этом указывается содержание вопроса, по которому обращается гражданин.

Запись на личный прием в телефонном режиме не осуществляется.».

4.4. Абзац первый пункта 4.6 изложить в редакции:

«4.6. Обращения в письменной форме или обращения в форме электронного документа с просьбой о личном приеме заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия направляются в приемные заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия для принятия решения по организации личного приема граждан.».

4.5. В абзаце первом пункта 4.7 слова «, в том числе с использованием Единого портала,» исключить.

4.6. В пункте 4.10:

4.6.1. Абзац второй изложить в редакции:

«Категории граждан, указанные в части 2 статьи 12 Областного закона от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан», пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.».

4.6.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Категории граждан, указанные в абзаце седьмом пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», пользуются правом на личный прием во внеочередном порядке.».

4.7. В абзаце третьем пункта 4.12 слова «письменный ответ» заменить словами «ответ в письменной форме».

4.8. Пункт 4.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если руководителем (заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, первым заместителем министра, заместителем министра), проводившим личный прием, рассмотрение обращения и направление ответа заявителю поручено иному должностному лицу, то информация о результатах рассмотрения доводится ответственным исполнителем до руководителя, проводившего личный прием, для принятия решения о снятии поручения с контроля.».

5. В разделе 5:

5.1. Пункт 5.3 изложить в редакции:

«5.3. Контроль за своевременным и полным рассмотрением обращений граждан осуществляется заместителем Губернатора Ростовской области – министром сельского хозяйства и продовольствия, первым заместителем министра, заместителями министра, руководителями структурных подразделений министерства, а также отделом организационной работы и материально-технического обеспечения.».

5.2. В пункте 5.4 слово «письменные» исключить.

5.3. В пункте 5.5 слова «письменных и устных» исключить.

6. Дополнить разделом 7 следующего содержания:

«7. Рассмотрение обращений по поручению Губернатора Ростовской области, а также обращений, поступивших в ходе проведения Губернатором Ростовской области «прямых эфиров»

Рассмотрение обращений по поручению Губернатора Ростовской области, а также обращений, поступивших в ходе проведения Губернатором Ростовской области «прямых эфиров», осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 555 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Правительстве Ростовской области.