



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 апреля 2016 г. № 73

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 11 ноября 2009 г. № 304 «Об утверждении Порядка предоставления местной администрацией документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 22.05.2013 № 129, от 30.01.2014 № 13, от 18.03.2015 № 44)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Рязанской области от 11 ноября 2009 г. № 304 «Об утверждении Порядка предоставления местной администрацией документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» следующие изменения:

- 1) в наименовании и в пункте 1 после слов «местной администрацией» дополнить словами «в Правительство Рязанской области»;
- 2) в пункте 2 слова «Д.В. Андреева» заменить словами «С.А. Самохина»;
- 3) в приложении:
  - а) в наименовании после слов «местной администрацией» дополнить словами «в Правительство Рязанской области»;
  - б) пункты 1, 2, 3 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 4 статьи 8 Закона



Рязанской области от 02 декабря 2005 года № 131-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Рязанской области» и определяет перечень и сроки предоставления местными администрациями муниципальных образований, указанных в пункте 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в Правительство Рязанской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации проектов местных бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – заключение).

2. Местные администрации в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – проект бюджета) на рассмотрение представительного органа муниципального образования, представляют в Правительство Рязанской области следующие документы и материалы, необходимые для подготовки заключения:

- 1) проект бюджета;
- 2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
- 3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования, одобренный местной администрацией;
- 4) муниципальный правовой акт местной администрации, устанавливающий порядок и сроки составления проекта бюджета;
- 5) муниципальный правовой акт представительного органа муниципального образования, определяющий порядок рассмотрения проекта бюджета и его утверждения;
- 6) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 7) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) консолидированного бюджета муниципального района (городского округа с внутригородским делением) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год;
- 9) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета;
- 10) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

11) проект программы муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

12) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

13) реестр источников доходов местного бюджета;

14) пояснительная записка к проекту бюджета;

15) расчет формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления;

16) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта) в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности.

В случае, если проект бюджета не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту бюджета.

3. Поступившие в Правительство Рязанской области документы и материалы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней, следующих за днем их поступления, направляются в министерство финансов Рязанской области.»;

в) дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Министерство финансов Рязанской области в течение восемнадцати рабочих дней, следующих за днем поступления документов и материалов в министерство финансов Рязанской области, составляет заключение, которое направляется в адрес главы администрации муниципального образования для принятия мер по устранению выявленных нарушений.».

Губернатор Рязанской области



О.И. Ковалев