



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 октября 2019 г. № 306

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 12 февраля 2019 г. № 34 «О порядках и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, и при переезде на работу в другую местность отдельным категориям работников»

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 12 февраля 2019 г. № 34 «О порядках и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, и при переезде на работу в другую местность отдельным категориям работников» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Л.А. Крохалеву» заменить словами «Р.П. Петряева»;

2) в приложении № 1:

- в пункте 2:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) расходы по бронированию и найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение):

- руководителю и заместителям руководителя фонда – не более стоимости проживания в номере категории «люкс» гостиницы категории «четыре звезды» в избранном месте размещения (гостинице);

- работникам, за исключением руководителя и заместителей руководителя фонда, – не более стоимости проживания в номере первой категории (стандарт) гостиницы категории «три звезды» в избранном месте размещения (гостинице).

При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленных подпунктом 3 настоящего пункта норм возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), для работников соответствующих организаций, государственных органов Рязанской области (далее – государственные органы) за каждый день нахождения в служебной командировке.



В случае вынужденной остановки в пути командированному работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения в размерах, установленных настоящим подпунктом, при предоставлении документов, подтверждающих расходы по найму жилого помещения и факт вынужденной остановки;»;

в подпункте 3:

в абзаце втором слова «работникам государственных органов» заменить словами «работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах,»;

в абзаце третьем цифры «100» заменить цифрами «300»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При направлении работника в служебную командировку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются:

- расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;

- обязательные консульские и аэродромные сборы;

- сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;

- расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

- иные обязательные платежи и сборы.

Расходы, указанные в настоящем пункте, возмещаются работникам в размере фактических расходов, подтвержденных документами.»;

- дополнить новым пунктом 10 следующего содержания:

«10. При направлении работника в служебную командировку ему также возмещаются иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены работником с разрешения работодателя при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы).

Под иными расходами, связанными со служебной командировкой, (далее – иные расходы) в настоящем Положении понимаются:

- расходы, связанные со сдачей ранее приобретенных проездных документов (билетов) в связи с погодными условиями или по иным причинам, признанным работодателем уважительными. В целях настоящего Положения под уважительными причинами понимается временная нетрудоспособность работника, смерть близких родственников, призыв на военную службу, отзыв из служебной командировки работника в случае производственной необходимости, наступление обстоятельств непреодолимой силы;

- расходы работника, направленного в служебную командировку, на услуги междугородней и международной связи, предоставленные при выполнении служебных поручений при нахождении в служебной командировке;

- расходы, связанные с провозом и (или) упаковкой багажа;

- расходы работника, направленного в служебную командировку, на оплату стоянки (парковки) служебного автомобиля в месте или по пути следования в служебную командировку;

- расходы работника, направленного в служебную командировку, на оплату проезда по платной автодороге в месте или по пути следования в служебную командировку.



Необходимость возмещения указанных расходов должна быть определена на основании письменного заявления работника в распоряжении (приказе) работодателя о направлении работника в служебную командировку с указанием видов расходов и суммы их возмещения.

В распоряжении (приказе) о направлении работника в служебную командировку указываются должностное лицо, уполномоченное на дачу разрешения работнику производить иные расходы, а также номер телефона для связи с ним.

В случае невозможности до издания распоряжения (приказа) о направлении работника в служебную командировку определить иные расходы работник в течение одного рабочего дня, следующего за днем его возвращения из командировки, подает заявление работодателю о возмещении данных расходов с указанием видов и суммы расходов (далее – заявление), к заявлению прикладываются документы, подтверждающие осуществление этих расходов.

Работодатель в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, рассматривает и согласовывает заявление с должностным лицом, уполномоченным на дачу разрешения производить иные расходы, в случае если они произведены работником с его разрешения, а также принимает решение о возмещении данных расходов в виде резолюции на заявлении.»;

- пункты 10, 11 считать соответственно пунктами 11, 12;

- дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Расходы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Положения, возмещаются:

государственными органами – за счет экономии средств, выделенных государственным органам из областного бюджета на их содержание;

государственными казенными учреждениями Рязанской области – за счет экономии средств, выделенных из областного бюджета на обеспечение выполнения функций указанных учреждений;

государственными бюджетными и автономными учреждениями Рязанской области – за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

фондом – за счет экономии средств на обеспечение деятельности фонда, предусмотренных бюджетом фонда.».

2. Государственным учреждениям Рязанской области в 2019 году осуществлять возмещение расходов, связанных со служебными командировками, за счет и в пределах имеющихся средств.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов