



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 августа 2020 г. № 215

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Р.П. Петряева.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

П О Р Я Д О К

предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», Законом Рязанской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в целях реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей (Рязанская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», входящего в состав национального проекта «Образование», и государственной программой Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344, и устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей (далее – гранты).

2. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области (далее – Министерство), как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление гранта является Министерство.

3. Расходами на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей, (далее – Организации) являются:

оплата труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты персоналу;

оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества и прочих расходов, соответствующих целям предоставления гранта;



приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.

4. Гранты предоставляются Организациям при соблюдении следующих условий:

- Организация является победителем конкурсного отбора, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее соответственно – Победитель конкурсного отбора, Правила предоставления грантов из федерального бюджета);

- наличие согласия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

- достижение результата предоставления гранта: психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, с нарастающим итогом, начиная с 2019 года;

- представление в Министерство отчетов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, с приложением документов, подтверждающих расходы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Для получения гранта Организация после размещения на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации результатов (итогов) конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета, в течение 90 календарных дней с даты заключения соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации подает в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка).

Заявка предоставляется руководителем Организации лично или через представителя либо посредством почтовой связи.

К заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Организации или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок в день поступления заявки в Министерство.

6. Министерство в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации:

- 1) осуществляет обязательную проверку соблюдения Организацией условий абзацев второго, третьего пункта 4 настоящего Порядка;



2) принимает решение в форме уведомления о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа (далее – уведомление).

Уведомление оформляется по форме, утвержденной Министерством, и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляется Организации.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие Организации условиям, указанным в абзацах втором, третьем пункта 4 настоящего Порядка;

несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

недоверенность информации, содержащейся в заявке, представленной Организацией.

Организация, при условии устранения оснований отказа в предоставлении гранта, не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления, повторно представляет в Министерство заявку в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта заключает с Организацией соглашение о предоставлении гранта по форме, утвержденной министерством финансов Рязанской области (далее - Соглашение).

8. Размер предоставляемого гранта определяется по формуле:

$$C_i = G_i \times \frac{100 - Y}{Y},$$

где:

C_i - объем гранта из областного бюджета i -й – Организации, рублей;

G_i - объем гранта из федерального бюджета i -го Победителя конкурсного отбора, рублей;

Y - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Рязанской области, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2019 г. № 2468-р.

9. Организация, заключившая соглашение, получает грант (далее – Получатель гранта) путем перечисления средств Министерством на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.

10. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с настоящим Порядком в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов в рамках государственного финансового контроля.

11. Получатель гранта представляет в Министерство:



- отчет о расходах средств гранта (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) по форме, установленной Соглашением, с приложением документов, подтверждающих расходы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

- отчет о достижении результата предоставления гранта, предусмотренный пунктом 4 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением (ежемесячно, не позднее 10 числа).

Проверка отчетов проводится в течение 20 рабочих дней со дня представления.

Проверка осуществляется на основании приказа Министерства, в котором указываются:

дата начала и срок проведения проверки;

наименование Получателя гранта;

цель и предмет проведения проверки;

перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его составления, направляется Получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При выявлении по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, случаев несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в случае недостижения результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, Министерство направляет Получателю гранта уведомление о необходимости возврата гранта в части неисполненных обязательств в доход областного бюджета в течение 30 рабочих дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Уведомление направляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения информации об установлении фактов несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением или иным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании денежных средств, неправомерно полученных в качестве гранта.

Остатки средств гранта, не использованные в течение 12 месяцев со дня заключения Соглашения, возвращаются Получателем гранта в областной бюджет не позднее 1 декабря отчетного года на лицевой счет, указанный в Соглашении.



Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на государственную
поддержку некоммерческих
организаций в целях оказания
психолого-педагогической,
методической и консультационной
помощи гражданам, имеющим детей

ЗАЯВКА

г. Рязань

«__» _____ 20__ года

_____ (наименование организации)

просит предоставить грант в форме субсидии в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей.

1. Информация о заявителе:

Запрашиваемый размер гранта	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
ОКТМО	
КПП	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Фактический адрес на территории Рязанской области	
Контактные данные (телефон/ факс, e-mail)	
Расчетный/корреспондентский счет	
Фамилия, имя, отчество (руководителя, представителя организации)	

2. Настоящим подтверждаем:

а) согласие на проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления грантов министерством образования и молодежной политики Рязанской области;

б) достижение результата предоставления гранта: психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, с нарастающим итогом, начиная с 2019 года.

Гарантируем достоверность представленной информации.

Руководитель организации



(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

