



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 марта 2021 г. № 38

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 30.04.2019 № 124 «Об утверждении порядков предоставления субсидий по мероприятиям подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие» в рамках реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 17.06.2019 № 175, от 05.11.2019 № 341, от 11.02.2020 № 18, от 03.03.2020 № 34)

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 30.04.2019 № 124 «Об утверждении порядков предоставления субсидий по мероприятиям подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие» в рамках реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктами 1.6-1.8 следующего содержания:

«1.6. Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» в целях обеспечения оказания субъектам малого и среднего предпринимательства, а также



резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса согласно приложению № 6.

1.7. Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» в целях обеспечения предоставления самозанятым гражданам комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг согласно приложению № 7.

1.8. Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» в целях предоставления гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн и онлайн форматах на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса согласно приложению № 8.»;

2) в приложении № 4:

- в пункте 1 слова «, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» исключить;

- пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет».»;

- пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются в размере лимитов бюджетного обязательства, доведенных до министерства промышленности и экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) на соответствующую цель в текущем финансовом году.»;

- в пункте 5 слова «министерство промышленности и экономического развития Рязанской области (далее – Министерство)» заменить словом «Министерство»;

- в пункте 6:

в абзаце втором после слова «размещается» дополнить словами «на едином портале, а также»;

абзац четвертый дополнить словами «(место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты)»;

в абзаце десятом после слов «порядок предоставления субсидий» дополнить словами «, содержащий информацию, указанную в подпункте «б» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий,

в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- сроки проведения конкурсного отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении конкурсного отбора;

- порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений извещения о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.»;

- в пункте 7:

в абзаце четвертом подпункта 1 после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица)»;

в подпункте 3 после слова «соблюдение» дополнить словом «Заявителем»;

абзац второй подпункта 16 изложить в следующей редакции:

«- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в соглашении о предоставлении субсидии.»;

дополнить подпунктами 18, 19 следующего содержания:

«18) наличие согласия Заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной Заявителем заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурсного отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

19) предоставление субсидии в целях софинансирования завершения проекта по созданию и (или) развитию промышленного (индустриального) парка, реализация которого была рассчитана на 2 года и софинансирование которого осуществлялось в рамках соглашений о предоставлении субсидий в предшествующие годы.»;

- пункт 9 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:

«17) копию соглашения о реализации проекта по созданию и (или) развитию промышленного (индустриального) парка, реализация которого была рассчитана на 2 года, заверенную уполномоченным лицом Заявителя.»;

- в пункте 11:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«11. Документы подаются в Министерство руководителем Заявителя лично или через представителя на бумажном носителе и в форме электронных образов бумажных документов на электронном носителе информации.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель вправе на основании письменного заявления в адрес Министерства отозвать поданную им заявку до даты заседания конкурсной комиссии. Возврат заявки производится Министерством на основании письменного заявления Заявителя.

Заявитель вправе на основании письменного заявления в адрес Министерства внести изменения в заявку до даты окончания приема заявок.»;

- в подпункте 1 пункта 13:

абзац девятый дополнить словами «, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- заявление на предоставление субсидии подано Заявителем не по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;»;

- в пункте 17:

в абзаце первом слово «победителям» заменить словом «победителю»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.minesonop.guazangov.ru не позднее 14 календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, и включает в себя следующие сведения:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок, поданных Заявителями;

информация о Заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о Заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

последовательность оценки заявок Заявителей, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование победителей конкурсного отбора, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), и размер предоставляемой им субсидии.»;

- пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Соглашение заключается не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии победителю конкурсного отбора.

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления



общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если в срок, не превышающий 5 рабочих дней, следующих за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии победителю конкурсного отбора, (далее – Получатель субсидии) Получатель субсидии не подписал Соглашение, Министерство принимает решение о признании его уклонившимся от заключения Соглашения в форме приказа Министерства.»;

- в пункте 19:

абзацы первый, второй заменить текстом следующего содержания:

«19. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства обеспечен льготный доступ к производственным площадям и помещениям промышленных парков, технопарков в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которые стали резидентами созданных промышленных парков, технопарков по всей территории страны).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которые стали резидентами созданных промышленных парков, технопарков по всей территории страны.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.»;

в абзаце третьем слова «результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении» заменить словами «результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении»;

- пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии победителю конкурсного отбора.»;

- абзац второй пункта 21 изложить в следующей редакции:

«- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении;»;

- в абзаце первом пункта 23 после слова «условий» дополнить словами «, целей и порядка»;

- в приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам на создание и (или) развитие промышленного (индустриального) парка для обеспечения льготного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к производственным площадям и помещениям в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний:

в абзаце тринадцатом после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица)»;

дополнить новым абзацем двадцать третьим следующего содержания:

«Заявитель согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной Заявителем заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурсного отбора, а также дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).»;

3) дополнить приложениями № 6-8 соответственно согласно приложениям № 1-3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 09.03.2021 № 38

«Приложение № 6
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 30.04.2019 № 124

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр бизнеса Рязанской области» в целях
обеспечения оказания субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также резидентам промышленных
парков, технопарков комплексных услуг на единой
площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях реализации мероприятия подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в рамках Подпрограммы автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» (далее соответственно – субсидии, АНО «Центр Бизнеса РО») в целях обеспечения оказания субъектам малого и среднего предпринимательства, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов



федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и определяет условия предоставления субсидий.

Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

4. Субсидии предоставляются АНО «Центр Бизнеса РО» на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение фактически понесенных затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными требованиями к реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, (далее – Требования) в объеме 100% затрат.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство промышленности и экономического развития Рязанской области (далее – Министерство).

Министерство предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) одним из учредителей АНО «Центр Бизнеса РО» является Рязанская область;

3) наличие обязательства АНО «Центр Бизнеса РО» по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями;



4) соответствие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Рязанской области и входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», (далее – организации инфраструктуры) Требованиям;

5) АНО «Центр Бизнеса РО» на дату подачи заявки должна:

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) наличие согласия АНО «Центр Бизнеса РО» на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

7) соблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

8) включение в договоры (соглашения), заключаемые АНО «Центр Бизнеса РО» в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

9) представление в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 16 января года, следующего за отчетным):

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении



субсидии (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенных уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчета о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в соглашении о предоставлении субсидии;

- отчета об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 настоящего пункта;

10) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями.

7. Для получения субсидий АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство заявку, которая содержит следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

3) выписку из ЕГРЮЛ (представляется по собственной инициативе);

4) копию(и) Положения(й) об организациях инфраструктуры, входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», подтверждающего(щих) соответствие организаций инфраструктуры Требованиям;

5) копии документов, подтверждающих осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями (представляются в случае предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат);

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копию документа о направлениях расходования субсидий, согласно Требованиям, заверенную уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

8) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные);

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «Центр Бизнеса РО».

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» не представила документы (сведения), указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (далее – органы местного самоуправления) либо в подведомственных государственным органам или органам местного



самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство получает сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

8. Документы подаются в Министерство руководителем АНО «Центр Бизнеса РО» лично или через представителя на бумажном носителе.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «Центр Бизнеса РО» или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если АНО «Центр бизнеса Рязанской области» не представила документы, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку достоверности представленной АНО «Центр Бизнеса РО» информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет обязательную проверку условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных АНО «Центр Бизнеса РО», а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе



содержащейся в них информации на предмет соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» в форме приказа Министерства или направляет АНО «Центр Бизнеса РО» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4-7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 6, 7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат);

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Центр Бизнеса РО».

11. АНО «Центр Бизнеса РО» после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с АНО «Центр Бизнеса РО» соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления



субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

13. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства, а также резидентам промышленных парков, технопарков обеспечено оказание комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса, в том числе федеральными институтами развития (центрами компетенций), по единым требованиям к оказанию поддержки (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших комплексные услуги).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших комплексные услуги.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, АНО «Центр Бизнеса РО» возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го



результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактическое достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

14. АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года до 16 января года, следующего за отчетным):

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- отчет об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка.

15. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «Центр Бизнеса РО» в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем заключения Соглашения.

16. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения

АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в рамках государственного финансового контроля.

17. АНО «Центр Бизнеса РО» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, проводится на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка АНО «Центр Бизнеса РО», до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «Центр Бизнеса РО» письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

18. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в



течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученной и невозвращенной субсидии.

19. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области в соответствии с Соглашением не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях обеспечения оказания
субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также
резидентам промышленных парков,
технопарков комплексных услуг на
единой площадке региональной
инфраструктуры поддержки бизнеса

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях обеспечения оказания субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также резидентам промышленных
парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке
региональной инфраструктуры поддержки бизнеса

Просим рассмотреть возможность предоставления субсидии на

_____ (указать «финансовое обеспечение»/«возмещение»)

затрат на _____

Сумма субсидии, руб. _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

АНО «Центр Бизнеса РО» согласна на проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий министерством промышленности и экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат



АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством промышленности и экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат АНО «Центр бизнеса Рязанской области», иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

АНО «Центр Бизнеса РО» берет на себя обязательство по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями.

АНО «Центр Бизнеса РО» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

АНО «Центр Бизнеса РО» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю.

Директор АНО «Центр
Бизнеса РО»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.



Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях обеспечения оказания
субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также
резидентам промышленных парков,
технопарков комплексных услуг на
единой площадке региональной
инфраструктуры поддержки бизнеса

РАСЧЕТ
размера субсидии АНО «Центр Бизнеса РО»
за 20 ____ г.

№ п/п	Направления расходования субсидии	Сумма субсидии, руб. ¹	Сумма фактических затрат, руб. ²
1	2	3	4
1			
2			
...			
Итого			

Итоговый размер предоставляемой субсидии _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Директор АНО «Центр Бизнеса РО»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

¹ Заполняется в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.

² Заполняется в случае подачи заявки на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.»



№ 28562-03-03-2021-10-58-59



Приложение № 2
постановлению Правительства
Рязанской области
от 09.03.2021 № 38

«Приложение № 7
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 30.04.2019 № 124

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр бизнеса Рязанской области»
в целях обеспечения предоставления самозанятым гражданам комплекса
информационно-консультационных и образовательных услуг

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях реализации мероприятия подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в рамках Подпрограммы автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» (далее соответственно – субсидии, АНО «Центр Бизнеса РО») в целях обеспечения предоставления самозанятым гражданам комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в рамках реализации регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», входящего в состав национального проекта



«Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и определяет условия предоставления субсидий.

Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

4. Субсидии предоставляются АНО «Центр Бизнеса РО» на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение фактически понесенных затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными требованиями к реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, (далее – Требования) в объеме 100% затрат.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство промышленности и экономического развития Рязанской области (далее – Министерство).

Министерство предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) одним из учредителей АНО «Центр Бизнеса РО» является Рязанская область;

3) наличие обязательства АНО «Центр Бизнеса РО» по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями;

4) соответствие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Рязанской области и



входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», (далее – организации инфраструктуры) Требованиям;

5) АНО «Центр Бизнеса РО» на дату подачи заявки должна:

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) наличие согласия АНО «Центр Бизнеса РО» на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

7) соблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

8) включение в договоры (соглашения), заключаемые АНО «Центр Бизнеса РО» в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

9) представление в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 16 января года, следующего за отчетным):

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии



расходы, заверенных уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчета о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в соглашении о предоставлении субсидии;

- отчета об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 настоящего пункта;

10) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями.

7. Для получения субсидий АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство заявку, которая содержит следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

3) выписку из ЕГРЮЛ (представляется по собственной инициативе);

4) копию(и) Положения(й) об организациях инфраструктуры, входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», подтверждающего(щих) соответствие организаций инфраструктуры Требованиям;

5) копии документов, подтверждающих осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями (представляются в случае предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат);

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копию документа о направлениях расходования субсидий согласно Требованиям, заверенную уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

8) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «Центр Бизнеса РО».

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» не представила документы (сведения), указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (далее – органы местного самоуправления) либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля



2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство получает сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

8. Документы подаются в Министерство руководителем АНО «Центр Бизнеса РО» лично или через представителя на бумажном носителе.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «Центр Бизнеса РО» или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если АНО «Центр Бизнеса РО» не представила документы, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку достоверности представленной АНО «Центр Бизнеса РО» информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет обязательную проверку условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных АНО «Центр Бизнеса РО», а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» в форме приказа Министерства или направляет АНО «Центр Бизнеса РО» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 - 7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 6, 7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат);

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Центр Бизнеса РО».

11. АНО «Центр Бизнеса РО» после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с АНО «Центр Бизнеса РО» соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или



о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

13. Результат предоставления субсидии – самозанятым гражданам обеспечено предоставление комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и федеральными институтами развития (центрами компетенций) в оффлайн и онлайн форматах (количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, АНО «Центр Бизнеса РО» возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата

предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактическое достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

14. АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года до 16 января года, следующего за отчетным):

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- отчет об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка.

15. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «Центр Бизнеса РО» в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем заключения Соглашения.

16. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего

финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в рамках государственного финансового контроля.

17. АНО «Центр Бизнеса РО» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, проводится на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка АНО «Центр Бизнеса РО», до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «Центр Бизнеса РО» письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

18. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.



Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученной и невозвращенной субсидии.

19. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области в соответствии с Соглашением не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.



Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях обеспечения предоставления
самозанятым гражданам комплекса
информационно-консультационных
и образовательных услуг

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий АНО «Центр Бизнеса РО» в целях
обеспечения предоставления самозанятым гражданам комплекса
информационно-консультационных и образовательных услуг

Просим рассмотреть возможность предоставления субсидии на

_____ (указать «финансовое обеспечение»/«возмещение»)

затрат на _____

Сумма субсидии, руб. _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

АНО «Центр Бизнеса РО» согласна на проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий министерством промышленности и экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при



закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством промышленности и экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат АНО «Центр Бизнеса РО», иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

АНО «Центр Бизнеса РО» берет на себя обязательство по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями.

АНО «Центр Бизнеса РО» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

АНО «Центр Бизнеса РО» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю.

Директор АНО «Центр
Бизнеса РО»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.



Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях обеспечения предоставления
самозанятым гражданам комплекса
информационно-консультационных
и образовательных услуг

РАСЧЕТ
размера субсидии АНО «Центр Бизнеса РО»
за 20 ____ г.

№ п/п	Направления расходования субсидии	Сумма субсидии, руб. ¹	Сумма фактических затрат, руб. ²
1	2	3	4
1			
2			
...			
Итого			

Итоговый размер предоставляемой субсидии _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Директор
АНО «Центр Бизнеса РО»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
АНО «Центр Бизнеса РО»

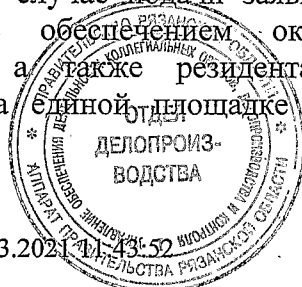
_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

¹ Заполняется в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам малого и среднего предпринимательства, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.

² Заполняется в случае подачи заявки на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам малого и среднего предпринимательства, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.»



Приложение № 3
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 09.03.2021 № 38

«Приложение № 8
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 30.04.2019 № 124

П О Р Я Д О К

предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области» в целях предоставления гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн и онлайн форматах на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях реализации мероприятия подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в рамках Подпрограммы автономной некоммерческой организации «Центр Бизнеса Рязанской области» (далее соответственно – субсидии, АНО «Центр Бизнеса РО») в целях предоставления гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн и онлайн форматах на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса в



рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и определяет условия предоставления субсидий.

Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

4. Субсидии предоставляются АНО «Центр Бизнеса РО» на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение фактически понесенных затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными требованиями к реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, (далее – Требования) в объеме 100% затрат.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство промышленности и экономического развития Рязанской области (далее – Министерство).

Министерство предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) одним из учредителей АНО «Центр Бизнеса РО» является Рязанская область;



3) наличие обязательства АНО «Центр Бизнеса РО» по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями;

4) соответствие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Рязанской области и входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», (далее – организации инфраструктуры) Требованиям;

5) АНО «Центр Бизнеса РО» на дату подачи заявки должна:

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) наличие согласия АНО «Центр Бизнеса РО» на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

7) соблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

8) включение в договоры (соглашения), заключаемые АНО «Центр Бизнеса РО» в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

9) представление в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 16 января года, следующего за отчетным):



- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенных уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчета о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в соглашении о предоставлении субсидии;

- отчета об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 настоящего пункта;

10) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями.

7. Для получения субсидий АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство заявку, которая содержит следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

3) выписку из ЕГРЮЛ (представляется по собственной инициативе);

4) копию(и) Положения(й) об организациях инфраструктуры, входящих в АНО «Центр Бизнеса РО», подтверждающего(щих) соответствие организаций инфраструктуры Требованиям;

5) копии документов, подтверждающих осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидий, установленными Требованиями (представляются в случае предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат);

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копию документа о направлениях расходования субсидий согласно Требованиям, заверенную уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО»;

8) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «Центр Бизнеса РО».

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» не представила документы (сведения), указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Рязанской



области (далее – органы местного самоуправления) либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство получает сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

8. Документы подаются в Министерство руководителем АНО «Центр Бизнеса РО» лично или через представителя на бумажном носителе.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «Центр Бизнеса РО» или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если АНО «Центр Бизнеса РО» не представила документы, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку достоверности представленной АНО «Центр Бизнеса РО» информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет обязательную проверку условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных



АНО «Центр Бизнеса РО», а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» в форме приказа Министерства или направляет АНО «Центр Бизнеса РО» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение АНО «Центр Бизнеса РО» условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4-7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 6, 7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат);

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Центр Бизнеса РО».

11. АНО «Центр Бизнеса РО» после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с АНО «Центр Бизнеса РО» соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии АНО «Центр Бизнеса РО».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.



В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

13. Результат предоставления субсидии – гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям предоставлен комплекс услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в оффлайн и онлайн форматах на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса по единым требованиям к оказанию поддержки, а также в федеральных институтах развития (центрах компетенций) (количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.

В случае, если АНО «Центр Бизнеса РО» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, АНО «Центр Бизнеса РО» возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата



предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактическое достигнутое значение *i*-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной АНО «Центр Бизнеса РО» в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

14. АНО «Центр Бизнеса РО» представляет в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года до 16 января года, следующего за отчетным):

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом АНО «Центр Бизнеса РО» (в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат);

- отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- отчет об исполнении обязательств, предусмотренных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка.

15. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «Центр Бизнеса РО» в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях,

указанный в Соглашении, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем заключения Соглашения.

16. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидий в рамках государственного финансового контроля.

17. АНО «Центр Бизнеса РО» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, проводится на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка АНО «Центр Бизнеса РО», до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, а в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат – также подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «Центр Бизнеса РО» письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

18. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «Центр Бизнеса РО» условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение



15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет АНО «Центр Бизнеса РО» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученной и невозвращенной субсидии.

19. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области в соответствии с Соглашением не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.



Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях предоставления гражданам,
желающим вести бизнес,
начинающим и действующим
предпринимателям комплекса услуг,
направленных на вовлечение в
предпринимательскую деятельность,
а также информационно-
консультационных и образовательных
услуг в офлайн и онлайн
форматах на единой площадке
региональной инфраструктуры
поддержки бизнеса

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии АНО «Центр Бизнеса РО» в целях предоставления гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн и онлайн форматах на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса

Просим рассмотреть возможность предоставления субсидии на

_____ (указать «финансовое обеспечение»/«возмещение»)

затрат на _____

Сумма субсидии, руб. _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

(должность, Ф.И.О.) _____

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

АНО «Центр Бизнеса РО» включена в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

АНО «Центр Бизнеса РО» согласна на проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий министерством промышленности и экономического развития Рязанской



области и органами государственного финансового контроля.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

В случае получения субсидий на финансовое обеспечение затрат АНО «Центр Бизнеса РО» обязуется предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством промышленности и экономического развития Рязанской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат АНО «Центр Бизнеса РО», иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком.

АНО «Центр Бизнеса РО» берет на себя обязательство по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» в соответствии с Требованиями.

АНО «Центр Бизнеса РО» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

АНО «Центр Бизнеса РО» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю.

Директор АНО «Центр
Бизнеса РО»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.



Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
АНО «Центр Бизнеса РО»
в целях предоставления гражданам,
желающим вести бизнес,
начинающим и действующим
предпринимателям комплекса услуг,
направленных на вовлечение в
предпринимательскую деятельность,
а также информационно-
консультационных и образовательных
услуг в офлайн и онлайн
форматах на единой площадке
региональной инфраструктуры
поддержки бизнеса

РАСЧЕТ
размера субсидии АНО «Центр Бизнеса РО»
за 20__ г.

№ п/п	Направления расходования субсидии	Сумма субсидии, руб. ¹	Сумма фактических затрат, руб. ²
1	2	3	4
1			
2			
...			
Итого			

Итоговый размер предоставляемой субсидии _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Директор АНО «Центр Бизнеса РО» _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

¹ Заполняется в случае подачи заявки на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.

² Заполняется в случае подачи заявки на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с обеспечением оказания субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.»

