



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2021 г. № 123

О предоставлении грантов в форме субсидий образовательным организациям, реализующим программы среднего профессионального образования, в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) (Рязанская область)», направленного на достижение результатов реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», и государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 357, Правительство Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий расположенным на территории Рязанской области образовательным организациям высшего образования, реализующим программы среднего профессионального образования, – победителям конкурсного отбора на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их

материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Д.И. Филиппова.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

## П О Р Я Д О К

предоставления грантов в форме субсидий расположенным на территории Рязанской области образовательным организациям высшего образования, реализующим программы среднего профессионального образования, – победителям конкурсного отбора на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) (Рязанская область)», направленного на достижение результатов реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», и государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 357, и регулирует механизм предоставления за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий (далее – Грант) расположенным на территории Рязанской области образовательным организациям высшего образования, реализующим программы среднего профессионального образования, – победителям конкурсного отбора на предоставление из федерального бюджета грантов в

форме субсидий на реализацию мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее – Получатели).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, на предоставление Гранта на соответствующий финансовый год, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство).

Министерство предоставляет Грант в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Грант предоставляется Получателю на финансовое обеспечение затрат на обеспечение соответствия материально-технической базы современным требованиям – модернизация/ремонт учебных помещений, в которых создаются мастерские по приоритетным для Рязанской области группам компетенций, перечень которых определен распоряжением Правительства Рязанской области от 27.05.2020 № 219-р, являющиеся структурным подразделением Получателя, (далее – мастерские) в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее – Мероприятие).

Мастерские в настоящем Порядке определены в таком же значении, в котором они установлены методическими рекомендациями об оснащении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по приоритетным группам компетенций, утвержденными заместителем Министра просвещения Российской Федерации 22.04.2020.

1.4. Размер одного Гранта составляет 4 290 000 рублей.

1.5. Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».



## 2. Условия и порядок предоставления Грантов

2.1. Определены следующие условия, которым должен соответствовать Получатель:

- на дату регистрации заявления о предоставлении Гранта (далее – заявление) Получатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- на дату регистрации заявления Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- являться победителем конкурсного отбора, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации в отчетном финансовом году в рамках Мероприятия в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта;

- принятие обязательства по достижению результата предоставления Гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта;

- принятие обязательства о соблюдении запрета приобретения за счет полученного Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- принятие обязательства по расходованию Гранта согласно смете на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, и в период с даты заключения соглашения о предоставлении Гранта (далее – Соглашение) до 31 декабря текущего финансового года;



- принятие обязательства по представлению в Министерство отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- принятие обязательства о включении в договоры (соглашения), заключаемые Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Гранта, а также запрета на приобретение лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Результат предоставления Гранта на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, – создание мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по заявленным компетенциям до 31 декабря 2021 года.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта, – количество созданных мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по заявленным компетенциям.

Значение результата предоставления Гранта и показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта, устанавливаются в Соглашении.

2.3. Для получения Гранта Получатель представляет в срок до 1 августа текущего финансового года в Министерство через государственное казенное учреждение Рязанской области «Центр развития сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области» (далее – ГКУ) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в двух экземплярах) с приложением следующих документов:

заверенные Получателем копии:

- соглашения, заключенного с Министерством просвещения Российской Федерации, о предоставлении грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы



среднего профессионального образования, современным требованиям, входящего в состав конкурсной документации конкурсного отбора на предоставление грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации Мероприятия;

- утвержденной Получателем сметы планируемых расходов на модернизацию/ремонт учебных помещений, в которых создаются мастерские, оснащаемые современной материально-технической базой по заявленным компетенциям в рамках реализации Мероприятия.

ГКУ регистрирует заявление Получателя в день поступления в порядке очередности с учетом даты и времени его поступления в специальном электронном журнале учета поступивших заявлений (далее – специальный журнал). Ведение специального журнала обеспечивается посредством информационной системы Министерства «Учет бюджетных средств, предоставленных сельскохозяйственным товаропроизводителям в форме субсидий». Один экземпляр заявления с отметкой о дате и времени поступления заявления, его регистрационного (входящего) номера, фамилии, имени, отчества уполномоченного специалиста ГКУ, осуществившего регистрацию, в день поступления вручается (направляется) Получателю.

ГКУ в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления передает в Министерство заявления и документы, представленные Получателями в соответствии с настоящим пунктом, по передаточному акту, форма которого утверждается Министерством.

В день поступления документов (сведений) по передаточному акту Министерство делает отметку в специальном журнале о дате принятия заявления к рассмотрению.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления к рассмотрению:

осуществляет проверку соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Гранта. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и сведений, представленных Получателем, их анализе на предмет соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Гранта;

принимает решение о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта в форме уведомления, о чем делает соответствующую запись в специальном журнале.

Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

- несоответствие Получателя категории, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Порядка;
- несоблюдение Получателем условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Получателем документов и (или) содержащейся в них информации цели и условиям предоставления Гранта, предусмотренными пунктами 1.3, 2.1 настоящего Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, не представлены (представлены не в полном объеме) или представлены за



пределами срока, указанного в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие документа, предусмотренного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличие в нем технических ошибок. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Получателем в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

- недостаток лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта с указанием причины отказа оформляется по форме, утверждаемой Министерством, регистрируется в день принятия решения и направляется Получателю почтовым отправлением.

Получатель вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка после устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении Гранта.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления о предоставлении Гранта заключает с Получателем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

Соглашение включает в том числе:

- обязательство о представлении отчета о достижении результата предоставления Гранта и сроки его представления;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.

2.6. Министерство перечисляет Грант на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления о предоставлении Гранта.

Перечисление Гранта Получателю осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в специальном журнале.





### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления Гранта по форме, установленной Соглашением, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант, с приложенными документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления Гранта.

Отчеты регистрируются в день поступления уполномоченным сотрудником Министерства в журнале регистрации отчетов о предоставлении Гранта.

Проверка достижения Получателем значений результата предоставления Гранта проводится на основании отчетов.

3.2. Для проведения проверки в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления Гранта, Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

даты начала и окончания проверки;

цель и предмет проведения проверки;

список Получателей;

перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки, составленном по форме, утвержденной Министерством, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

4.2. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта, установленных настоящим Порядком, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения Гранта, на основании письменных требований Министерства Грант подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

4.3. В случае установления Министерством по результатам проверки факта недостижения Получателем значения результата предоставления Гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленных Соглашением, Министерство направляет Получателю требование о возврате Гранта в областной бюджет в



соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня направления требования.

4.4. Размер возврата Гранта определяется по формуле:

$$C_{\text{возврата}} = R_{\text{Гранта}} \times (100\% - \Phi / \Pi \times 100\%),$$

где:

$C_{\text{возврата}}$  - размер Гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, рублей, копеек;

$R_{\text{Гранта}}$  - размер предоставленного Гранта в текущем финансовом году, рублей;

$\Phi$  - фактически достигнутое значение результата предоставления Гранта;

$\Pi$  - плановое значение результата предоставления Гранта, установленное Соглашением.

4.5. При обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, требование направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Получателю в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

4.6. Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученных и невозвращенных субсидий в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления грантов в  
форме субсидий расположенным на  
территории Рязанской области  
образовательным организациям  
высшего образования, реализующим  
программы среднего  
профессионального образования, –  
победителям конкурсного отбора на  
предоставление из федерального  
бюджета грантов в форме субсидий  
на реализацию мероприятия  
«Государственная поддержка  
профессиональных образовательных  
организаций в целях обеспечения  
соответствия их материально-  
технической базы современным  
требованиям» федерального проекта  
«Молодые профессионалы»  
(Повышение конкурентоспособности  
профессионального образования)  
национального проекта  
«Образование»

В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Рязанской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении гранта

\_\_\_\_\_

(наименование получателя гранта)

Прошу предоставить грант в форме субсидии (далее – Грант) в рамках реализации мероприятия 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 5 «Научное и информационно-консультационное обеспечение АПК» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.12.2013 № 357.

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_



Ф.И.О. и контактный телефон исполнителя \_\_\_\_\_

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие условиям, установленным абзацами вторым - четвертым пункта 2.1 Порядка предоставления грантов в форме субсидий расположенным на территории Рязанской области образовательным организациям высшего образования, реализующим программы среднего профессионального образования, – победителям конкурсного отбора на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» (далее – Порядок), подтверждаю.

Выражаю согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

Даю обязательства:

- достигнуть результат предоставления Гранта и показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта;

- расходовать Грант согласно смете на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка и в период с даты заключения соглашения о предоставлении Гранта до 31 декабря текущего финансового года;

- по представлению в министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области отчетов, указанных в пункте 3.1 Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

- соблюдать запрет приобретения за счет полученного Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- включить в договоры (соглашения), заключаемые получателем Гранта в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Гранта, а также запрета на приобретение лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным получателем Гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в



соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления Гранта:

Наименование кредитной организации

или отделения Центрального банка

Российской Федерации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Руководитель

(наименование получателя Гранта)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления грантов в  
форме субсидий расположенным на  
территории Рязанской области  
образовательным организациям  
высшего образования, реализующим  
программы среднего  
профессионального образования, –  
победителям конкурсного отбора на  
предоставление из федерального  
бюджета грантов в форме субсидий  
на реализацию мероприятия  
«Государственная поддержка  
профессиональных образовательных  
организаций в целях обеспечения  
соответствия их материально-  
технической базы современным  
требованиям» федерального проекта  
«Молодые профессионалы»  
(Повышение конкурентоспособности  
профессионального образования)  
национального проекта  
«Образование»

В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Рязанской области

### ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения  
которых является Грант\*  
(за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Наименование получателя Гранта: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование расходов	Сумма расходов	Наименование документа, подтверждающего направление расходов, реквизиты
1	2	3	4



1	2	3	4
1			
2			
...			
Всего			

Руководитель

(наименование получателя Гранта)

« \_\_\_\_\_ »

М.П.



\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* К отчету прилагаются документы, подтверждающие фактически произведенные расходы.

