



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2021 г. № 170

Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры и (или) лучших муниципальных учреждений культуры

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Рязанской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие культуры и туризма» Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Рязанской области на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и (или) на государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, согласно приложению.

2. Постановление Правительства Рязанской области от 05 сентября 2013 г. № 247 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских территорий, и их работникам» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Р.П. Петряева.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 30.06.2021 № 170

П О Р Я Д О К

предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Рязанской области на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и (или) на государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Рязанской области на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и (или) на государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в виде субсидий в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317, на основании соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Рязанской области (далее – соглашение 1).

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в рамках реализации регионального проекта «Создание условий в Рязанской области для реализации творческого потенциала нации», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» и в целях государственной поддержки:

- лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений;
- лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений.

4. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:



а) наличие в муниципальном образовании Рязанской области (далее – муниципальное образование) муниципальных учреждений культуры, которые находятся на территории сельских поселений, и работники которых претендуют на получение государственной поддержки, и (или) муниципальных учреждений культуры, которые находятся на территории сельских поселений и претендуют на получение государственной поддержки;

б) осуществление органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры, которые находятся на территории сельских поселений, и работники которых претендуют на получение государственной поддержки, (далее соответственно – муниципальное учреждение, Работник) и (или) муниципальных учреждений культуры, которые находятся на территории сельских поселений и претендуют на получение государственной поддержки (далее – Учреждение);

в) заключение между министерством культуры и туризма Рязанской области (далее – министерство) и муниципальным образованием – победителем конкурсного отбора соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение 2) по форме, аналогичной форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.12.2018 № 270н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации» с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Результатом достижения иного межбюджетного трансферта является количество Работников, которым оказана государственная поддержка, и (или) количество Учреждений, которым оказана государственная поддержка.

Значение результата достижения иного межбюджетного трансферта устанавливается соглашением 2.

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке министерству на соответствующий год.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются по результатам конкурсного отбора. Конкурсный отбор муниципальных образований осуществляется на основании критериев отбора муниципальных образований (далее – критерии), предусмотренных приложением № 1 к настоящему Порядку.

Организатором конкурсного отбора является министерство.

6. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией, формируемой министерством из представителей министерства. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом



министерства. В состав конкурсной комиссии включаются в том числе члены общественного совета при министерстве. Конкурсную комиссию возглавляет министр культуры и туризма Рязанской области, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

7. В целях предоставления иных межбюджетных трансфертов приказом министерства устанавливаются сроки проведения конкурсного отбора, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, дата и время заседания конкурсной комиссии.

8. Для организации и проведения конкурсного отбора министерство размещает информацию о проведении конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте министерства www.kkt.ryazangov.ru (далее – сайт министерства) не менее чем за 1 рабочий день до начала приема заявок и документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

Срок приема заявок и документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, не может составлять менее 3 рабочих дней.

9. Информация о проведении конкурсного отбора содержит следующие сведения:

- наименование и адрес проведения конкурсного отбора;
- цели и условия проведения конкурсного отбора;
- даты начала и окончания приема заявок и документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
- критерии, которым должен соответствовать Работник и (или) Учреждение;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
- необходимую контактную информацию (адрес и контактный телефон министерства).

10. Для участия в конкурсном отборе муниципальным образованием на государственную поддержку Работников в министерство представляются:

- 1) заявка;
- 2) копия устава муниципального учреждения, в котором работает Работник;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность Работника;
- 4) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если документы содержат персональные данные);
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении муниципального учреждения на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки (по инициативе муниципального образования);
- 6) копия трудовой книжки Работника или сведения о трудовой деятельности Работника, оформленные в установленном законодательством



порядке;

7) копия приказа о приеме на работу Работника в муниципальное учреждение;

8) документы, подтверждающие соответствующие критерии.

11. Для участия в конкурсном отборе муниципальным образованием на государственную поддержку Учреждений в министерство представляются:

1) заявка;

2) копия устава Учреждения;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Учреждения на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки (по инициативе муниципального образования);

4) документы, подтверждающие соответствующие критерии.

12. Заявки и документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, представляются в министерство в запечатанном конверте с вложенной описью непосредственно или направляются по почте. Заявки и документы, представленные в министерство, возврату не подлежат.

Заявки и документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в министерство в порядке очередности с учетом даты и времени поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства.

Министерство в течение 20 рабочих дней после окончания срока приема заявок и документов, необходимых для участия в конкурсном отборе:

- осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (в случае если муниципальное образование не представило по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 5 пункта 10, подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка);

- передает в конкурсную комиссию поступившие в министерство заявки, документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, и аналитическую записку.

Муниципальное образование вправе представить на конкурсный отбор несколько заявок.

В случае, если муниципальное образование не представило документы, подтверждающие соответствующие критерии, такие критерии считаются неподтвержденными, а баллы по таким критериям не засчитываются.

Учреждения и Работники, которые ранее становились победителями конкурсного отбора, вправе претендовать на участие в конкурсном отборе по истечении 5 лет с даты признания их победителями конкурсного отбора.

Общая оценка по заявке рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию.



После присвоения баллов заявкам формируется перечень муниципальных образований, ранжированных по мере убывания общего количества баллов (далее – ранжированный перечень).

В случае, если заявки нескольких муниципальных образований набирают одинаковое количество баллов, в ранжированном перечне первой из них ставится та заявка, которая подана ранее.

Победителями конкурсного отбора признаются заявки муниципальных образований, набравшие наибольшее количество баллов.

Иные межбюджетные трансферты муниципальным образованиям – победителям конкурсного отбора распределяются согласно ранжированному перечню в размере, указанном в пункте 14 настоящего Порядка.

В случае остатка иного межбюджетного трансферта, подлежащего распределению, иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям, нижеследующим в ранжированном перечне.

13. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления заявок, документов и аналитической записки:

- принимает решение о допуске либо об отказе в допуске (с указанием причины отказа) к конкурсному отбору муниципального образования;

- рассматривает заявки муниципальных образований, допущенных к конкурсному отбору;

- определяет победителя конкурсного отбора путем подсчета количества баллов, присвоенных муниципальному образованию в соответствии с критериями.

Конкурсный отбор, для участия в котором допущено только одно муниципальное образование, признается состоявшимся.

Основания для отказа в допуске к конкурсному отбору:

- Работник и (или) Учреждение, претендующие на получение государственной поддержки, не соответствуют категории, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка;

- муниципальное образование не представило (представило не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктом 8 пункта 10 и подпунктом 4 пункта 11 настоящего Порядка;

- в заявке и (или) документах, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, представлена недостоверная информация;

- заявка не соответствует форме, предусмотренной настоящим Порядком;

- заявка и (или) документы, предусмотренные пунктами 10, 11 настоящего Порядка, поступили с нарушением сроков, предусмотренных информацией о проведении конкурсного отбора.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, секретарем и членами конкурсной комиссии в день его принятия.

Протокол заседания конкурсной комиссии передается в министерство в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его принятия.



В течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления протокола заседания конкурсной комиссии, министерство:

- принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальным образованиям – победителям конкурсного отбора в форме приказа министерства;

- направляет уведомления участникам конкурсного отбора, не допущенным к конкурсному отбору, с указанием причин отказа;

- размещает информацию о результатах конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте министерства.

14. Размер предоставляемого бюджету муниципального образования – победителя конкурсного отбора иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Работников (P_i) определяется по формуле:

$$P_i = (Pr_{\phi} + Pr_o) \times K_i,$$

где:

Pr_{ϕ} - 50000 рублей – размер денежного поощрения Работников за счет федеральных средств в соответствии с соглашением 1;

Pr_o - 1546,40 рубля – размер денежного поощрения Работников за счет областных средств в соответствии с соглашением 1;

K_i - количество Работников – победителей конкурсного отбора в i -м муниципальном образовании.

Размер предоставляемого бюджету муниципального образования – победителя конкурсного отбора иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Учреждений (Y_j) определяется по формуле:

$$Y_j = (Py_{\phi} + Py_o) \times K_j,$$

где:

Py_{ϕ} - 100000 рублей – размер денежного поощрения Учреждения за счет федеральных средств в соответствии с соглашением 1;

Py_o - 3092,80 рубля – размер денежного поощрения Учреждения за счет областных средств в соответствии с соглашением 1;

K_j - количество Учреждений – победителей конкурсного отбора в j -м муниципальном образовании.

Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований – победителей конкурсного отбора утверждается постановлением Правительства Рязанской области.

15. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования – победителя конкурсного отбора (далее – Получатель иного межбюджетного трансферта) осуществляется в соответствии с соглашением 2 с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».



Получатель иного межбюджетного трансферта несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в министерство документации (информации).

16. Иные межбюджетные трансферты перечисляются на единый счет бюджета муниципального образования в течение 30 календарных дней со дня подписания соглашения 2.

17. Уполномоченные органы местного самоуправления ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года – не позднее 10 января года, следующего за отчетным, представляют в министерство отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которого являются иные межбюджетные трансферты, отчет о достижении значений результатов использования иного межбюджетного трансферта по формам согласно приложениям к соглашению 2.

18. В случае, если муниципальным образованием – победителем конкурсного отбора по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено недостижение значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленного соглашением 2, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Рязанской области до 1 марта, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, определяется по формулам:

- на государственную поддержку Работников (Тр):

$$T_r = M_r \times (1 - \Phi_r / P_r),$$

где:

M_r - размер предоставленного бюджету муниципального образования – победителя конкурсного отбора иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Работников;

Φ_r - фактическое количество Работников, получивших государственную поддержку;

P_r - количество Работников, на государственную поддержку которых муниципальному образованию предоставлены иные межбюджетные трансферты;

- на государственную поддержку Учреждений (Ту):

$$T_u = M_u \times (1 - \Phi_u / P_u),$$

где:

M_u - размер предоставленного бюджету муниципального образования – победителя конкурсного отбора иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Учреждений;

Φ_u - фактическое количество Учреждений, получивших государственную поддержку;

P_u - количество Учреждений, на государственную поддержку которых муниципальному образованию предоставлены иные межбюджетные трансферты.



19. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов и осуществлением расходов, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, осуществляется министерством в рамках внутреннего финансового контроля и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления иных
межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных образований
Рязанской области на государственную
поддержку лучших работников
муниципальных учреждений культуры,
находящихся на территории сельских
поселений, и (или) на государственную
поддержку лучших муниципальных
учреждений культуры, находящихся на
территории сельских поселений

Критерии конкурсного отбора муниципальных
образований Рязанской области

I. Культурно-досуговая деятельность

1) критерии конкурсного отбора для предоставления иного
межбюджетного трансферта на государственную поддержку Работников.

№ п/п	Наименование критерия	Работник
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях	всероссийский уровень – 5 баллов; межрегиональный уровень – 3 балла; региональный уровень – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
2	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения	участие в грантовых конкурсах – 4 балла; разработка методических материалов: 3 и более материалов – 4 балла; 1-2 материала – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
3	Работа со средствами массовой информации	положительные отзывы, статьи и передачи: всероссийского уровня – 5 баллов; регионального уровня – 3 балла; уровня муниципального района – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)

1	2	3
4	Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой родины, а также по краеведческой работе	3 проекта и более – 10 баллов; 2 проекта – 8 баллов; 1 проект – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
5	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений	наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений: федерального уровня – 5 балла; регионального уровня – 3 балла; других учреждений – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 50)

2) критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Учреждений.

№ п/п	Наименование критерия	Учреждение
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов от общего числа населения)	указать значение согласно формуле: $УВ = (УКДМ / Ч) \times 100$, где: УКДМ – количество участников культурно-досуговых мероприятий в предыдущем году; Ч – численность населения в населенном пункте в предыдущем году; 80 - 100% – 10 баллов; 60 - 79% – 8 баллов; 50 - 59% – 6 баллов; менее 50% – 4 балла; (максимальный балл – 10)
2	Художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение и озеленение)	благоустройство – 5 баллов; планировка – 3 балла; освещение – 1 балл; озеленение территории – 1 балл; (максимальный балл (суммарно) – 10)

1	2	3
3	Количество клубных формирований (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень) (процентов населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством)	4 и более клубных формирования по жанрам творчества – 10 баллов; 2-3 клубных формирования по жанрам творчества – 8 баллов; 1 клубное формирование по жанрам творчества – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
4	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий	краткое описание наиболее значимых мероприятий: 50 и более мероприятий – 10 баллов; 31-49 мероприятий – 8 баллов; 30 и менее мероприятий – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
5	Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов от общего числа проводимых мероприятий)	абсолютная величина; краткое описание наиболее значимых мероприятий; процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: $COЦ = (МСОЦ / МОБЦ) \times 100$, где: МСОЦ – количество культурно-досуговых мероприятий для социально менее защищенных групп; МОБЦ – общее количество культурно-досуговых мероприятий; более 30% – 10 баллов; 15-29% – 8 баллов; 14% и менее – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
6	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (процентов от общего числа проводимых мероприятий)	абсолютная величина; краткое описание наиболее значимых мероприятий; процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: $ДЮ = (МДЮ / МОБЦ) \times 100$, где: МДЮ – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества; МОБЦ – общее количество культурно-досуговых мероприятий;

1	2	3
		<p>более 30% – 10 баллов; 15-29% – 8 баллов; 14% и менее – 6 баллов; (максимальный балл – 10)</p>
7	<p>Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и народной традиционной культуры</p>	<p>разработка программных мероприятий, методической литературы и статей; 3 и более – 10 баллов; 2 – 8 баллов; 1 – 6 баллов; (максимальный балл – 10)</p>
8	<p>Взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения</p>	<p>региональный уровень – 5 баллов; уровень муниципального района – 3 балла; уровень сельского поселения – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)</p>
9	<p>Уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, а также создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат)</p>	<p>краткое описание оснащенности техническим оборудованием – 1 балл; пополнение музыкального инструментария – 1 балл; обновление сценических костюмов – 2 балла; создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат и прочее) – 1 балл; (максимальный балл (суммарно) – 5)</p>
10	<p>Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях</p>	<p>указать значение согласно формуле: $(Z/(МОБЦ \times \text{Места})) \times 100$, где: Z – общее количество зрителей, обслуженных на мероприятиях за предшествующий год; МОБЦ – общее количество культурно-досуговых мероприятий; 90-100% – 5 баллов; 70-89 % – 3 балла; 50-69% – 2 балла; менее 50% – 1 балл; (максимальный балл – 5)</p>
11	<p>Работа по развитию жанров народного творчества, в том</p>	<p>наличие вокального, хореографического, музыкального,</p>

1	2	3
	числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров	театрального, клубного формирования – 10 баллов; наличие вокального, хореографического, музыкального клубного формирования – 9 баллов; наличие вокального, хореографического клубного формирования – 8 баллов; наличие вокального клубного формирования – 7 баллов; наличие семейного клубного формирования – 3 балла; (максимальный балл – 10)
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 100)

II. Библиотечное дело

1) критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Работников.

№ п/п	Наименование критерия	Работник
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Применение информационных технологий в работе библиотеки	ведение групп в соцсетях, отражение информации на сайте муниципальных библиотек (собственном), сельского поселения (число посещений), создание буктрейлеров, видеороликов и т.д. (название, количество представленных материалов) – 3 балла; использование информации и интернет-ресурсов для проведения мероприятий (конкретные примеры, тематика) – 2 балла; наличие издательской продукции малых форм, подготовленных самой библиотекой (буклеты, закладки, проспекты и прочее) – 2 балла; предоставление электронных услуг пользователям (доступ к удаленным информационным ресурсам, рассылка через электронную почту и

1	2	3
		электронную доставку документов), ведение базы данных (летописей поселений и другое, по наименованию, объему) – 3 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
2	Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки.	краткое описание проектов, результатов, мероприятий и сведения об участии претендента; наличие проектов, реализованных за последние 2 года и (или) реализуемых в настоящее время: 3 и более проектов – 10 баллов; 2 проекта – 8 баллов; 1 проект – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
3	Наличие проектов по развитию библиотечного дела	краткое описание проектов, результатов, мероприятий и сведения об участии претендента. наличие проектов, реализованных за последние 2 года и (или) реализуемых в настоящее время: 3 и более проектов – 10 баллов; 2 проекта – 8 баллов; 1 проект – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
4	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений	наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений: федерального уровня – 5 баллов; регионального уровня – 3 балла; других учреждений – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
5	Работа со средствами массовой информации	наличие публикаций, статей, передач, ссылок: всероссийский уровень – 5 баллов; региональный уровень – 3 балла; уровень муниципального района – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 50)



2) критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Учреждений.

№ п/п	Наименование критерия	Учреждение
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Число посещений библиотеки за год	среднее количество посещений на 1 читателя в год, предшествующий году подачи заявки: 12 и более раз – 10 баллов; 9-11 раз – 8 баллов; 6-8 раз – 6 баллов; меньше 6 раз – 4 балла; (максимальный балл – 10)
2	Процент охвата населения библиотечным обслуживанием	указать значение согласно формуле: $BO = (ЗП / Ч) \times 100$, где: ЗП – количество зарегистрированных пользователей в году, предшествующему году подачи заявки; Ч – численность населения в населенном пункте в году, предшествующему году подачи заявки; 80-100% – 10 баллов; 60-79% – 8 баллов; 50-59% – 6 баллов; менее 50% – 4 балла; (максимальный балл – 10)
3	Количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь; лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год)	более 30 мероприятий – 10 баллов; 20-30 мероприятий – 8 баллов; менее 20 мероприятий – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
4	Применение информационных технологий в работе библиотеки	ведение групп в соцсетях, отражение информации на сайте муниципальных библиотек (собственном), сельского поселения (число посещений), создание буктрейлеров, видеороликов (название, количество представленных материалов) – 3 балла; использование информации и

1	2	3
		<p>интернет-ресурсов для проведения мероприятий (конкретные примеры, тематика) – 2 балла;</p> <p>наличие издательской продукции малых форм, подготовленных самой библиотекой (буклеты, закладки, проспекты и прочее) – 2 балла;</p> <p>предоставление электронных услуг пользователям (доступ к удаленным информационным ресурсам, рассылка через электронную почту и электронную доставку документов), ведение базы данных (летописей поселений и другое, по наименованию, объему) – 3 балла;</p> <p>(максимальный балл (суммарно) – 10)</p>
5	Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки	<p>краткое описание проектов, результатов, мероприятий;</p> <p>наличие проектов, реализованных за последние 2 года и (или) реализуемых в настоящее время:</p> <p>3 и более проектов – 10 баллов;</p> <p>2 проекта – 8 баллов;</p> <p>1 проект – 6 баллов;</p> <p>(максимальный балл – 10)</p>
6	Наличие проектов по развитию библиотечного дела	<p>краткое описание проектов, результатов, мероприятий;</p> <p>наличие собственных проектов, реализованных за последние 2 года и (или) реализуемых в настоящее время:</p> <p>3 и более проектов – 10 баллов;</p> <p>2 проекта – 8 баллов;</p> <p>1 проект – 6 баллов;</p> <p>(максимальный балл – 10)</p>
7	Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела	<p>краткое описание проектов, результатов, мероприятий и сведения об участии претендента;</p> <p>общероссийский уровень – 5 баллов;</p> <p>региональный уровень – 3 балла;</p> <p>уровень муниципального района – 2 балла;</p> <p>(максимальный балл (суммарно) – 10)</p>

1	2	3
8	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения	информация о совместных проектах, мероприятиях, наличие соглашений, договоров о сотрудничестве и т.п. региональный уровень – 5 баллов; уровень муниципального района – 3 балла; уровень сельского поселения – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
9	Работа со средствами массовой информации	наличие публикаций, статей, передач, ссылок всероссийский уровень – 5 баллов; региональный уровень – 3 балла; уровень муниципального района – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
10	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений	наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений: федерального уровня – 5 баллов; регионального уровня – 3 балла; других учреждений – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 100)

III. Музейное дело

1) критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку лучших Работников.

№ п/п	Наименование критерия	Работник
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	использование инновационных форм и методов работы – 10 баллов; использование традиционных форм и методов работы – 5 баллов; (максимальный балл – 10)



1	2	3
2	Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год)	информация о мероприятиях с приложением ссылок, фотографий, отзывов, публикаций в СМИ: более 10 мероприятий – 10 баллов; 5-10 мероприятий – 8 баллов; менее 5 мероприятия – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
3	Популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа	более 10 краеведческих проектов (мероприятий) в год – 10 баллов; 5-10 краеведческих проектов, (мероприятий) в год – 8 баллов; 1-4 краеведческих проекта, (мероприятия) в год – 6 баллов; (максимальный балл - 10)
4	Работа со средствами массовой информации	наличие публикаций, статей, передач, ссылок: общероссийский уровень – 5 баллов; региональный уровень – 3 балла; уровень муниципального района – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
5	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений	наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений: федерального уровня – 5 баллов; регионального уровня – 3 балла; других учреждений – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 50)

2) критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку лучших Учреждений.

№ п/п	Наименование критерия	Учреждение
		Результат критерия, оценка критерия
1	2	3
1	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея	наличие стационарной экспозиции – 5 баллов;



1	2	3
		пополнение экспозиции новыми экспонатами, внедрение цифровых технологий в экспозиционную деятельность – 5 баллов; (максимальный балл (суммарно) – 10)
2	Количество посетителей музея (в год)	прирост количества посетителей по отношению к предшествующему году более 200 человек – 10 баллов; прирост количества посетителей по отношению к предшествующему году более 100 человек – 8 баллов; прирост количества посетителей по отношению к предшествующему году более 50 человек – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
3	Количество выставок, в том числе передвижных (в год)	свыше 5 выставок – 8 баллов; до 5 выставок – 5 баллов; организация передвижных выставок – 2 балла; (максимальный балл – 10)
4	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	использование инновационных форм и методов работы – 10 баллов; использование традиционных форм и методов работы – 5 баллов; (максимальный балл – 10)
5	Популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа	более 10 краеведческих проектов (мероприятий) в год – 10 баллов; 5-10 краеведческих проектов, (мероприятий) в год – 8 баллов; 1-4 краеведческих проекта, (мероприятия) в год – 6 баллов; (максимальный балл – 10)
6	Работа со средствами массовой информации	наличие публикаций, статей, передач, ссылок: всероссийский уровень – 5 баллов; региональный уровень – 3 балла; уровень муниципального района – 2 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)
7	Количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год)	пополнение музейного фонда на более чем 10 предметов – 10 баллов; пополнение музейного фонда на более

1	2	3
		<p>чем 5 предметов – 8 баллов; пополнение музейного фонда на более чем 3 предмета – 6 баллов; (максимальный балл – 10)</p>
8	<p>Применение информационных технологий в учетно- хранительской работе музея</p>	<p>выполнение плана внесения сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее – Государственный каталог) – 10 баллов; невыполнение плана внесения сведений в Государственный каталог – 0 баллов; (максимальный балл – 10)</p>
9	<p>Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций</p>	<p>свыше 3 публикаций – 10 баллов; до 3 публикаций – 5 баллов; (максимальный балл – 10)</p>
10	<p>Проведение повышения квалификации музейных кадров</p>	<p>повышение квалификации, профессиональная переподготовка с указанием объема часов и года выдачи удостоверяющего документа – 6 баллов; участие в образовательных мероприятиях (семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.) – 4 балла; (максимальный балл (суммарно) – 10)</p>
Итого		

(Максимальное количество баллов по заявке – 100).

Приложение № 2
к Порядку предоставления иных
межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных
образований Рязанской области на
государственную поддержку лучших
работников муниципальных
учреждений культуры, находящихся на
территории сельских поселений, и
(или) на государственную поддержку
лучших муниципальных учреждений
культуры, находящихся на территории
сельских поселений

Заявка на участие в конкурсном отборе

Администрация _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе в 20__ году для
получения иного межбюджетного трансферта на

_____ (государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры,
находящихся на территории сельских поселений, (далее – Работник) и (или)
государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся
на территории сельских поселений (далее – Учреждение)

В случае, если заявка подается на государственную поддержку Работников:

Ф.И.О. Работника	
Полное наименование муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, в котором работает Работник	
Юридический адрес муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, в котором работает Работник	
Фактический адрес муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, в котором работает Работник	
Полное наименование учредителя муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, в котором работает Работник	



Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, в котором работает Работник, контактный телефон	
---	--

Критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Работников

№ п/п	Наименование критерия	Результат критерия
1	2	3
1		
...		

Глава администрации
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ Г.
М.П.

В случае, если заявка подается на государственную поддержку Учреждений:

Полное наименование Учреждения	
Юридический адрес Учреждения	
Фактический адрес Учреждения	
Полное наименование учредителя Учреждения	
Ф.И.О. руководителя Учреждения, контактный телефон	

Критерии конкурсного отбора для предоставления иного межбюджетного трансферта на государственную поддержку Учреждений

№ п/п	Наименование критерия	Результат критерия
1	2	3
1		
...		

Глава администрации
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ Г.
М.П.

