



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2021 г. № 285

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 26.08.2009 № 224 «Об утверждении Порядка выплаты молодым специалистам агропромышленного комплекса Рязанской области единовременного и ежемесячного пособий» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 13.10.2009 № 278, от 20.07.2011 № 193, от 22.08.2012 № 227, от 31.10.2012 № 312, от 23.01.2018 № 3, от 04.12.2018 № 344)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Рязанской области от 26.08.2009 № 224 «Об утверждении Порядка выплаты молодым специалистам агропромышленного комплекса Рязанской области единовременного и ежемесячного пособий» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Д.И. Филишова.»;

2) в приложении:

- пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Молодой специалист для получения материального обеспечения подает в министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство) заявление об установлении материального обеспечения по форме, установленной Министерством.

3. Для установления материального обеспечения необходимы следующие документы:

паспорт молодого специалиста;

документ об образовании и о квалификации (представляется по инициативе молодого специалиста, а в случае, если документ об образовании и о квалификации выдан на территории иностранного государства, представляется молодым специалистом);

трудовой договор;



документ о трудовой деятельности и трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года) (представляется молодым специалистом) или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (представляются по инициативе молодого специалиста);

документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (представляется по инициативе молодого специалиста при наличии);

заявление о согласии на обработку персональных данных молодого специалиста в целях размещения информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально. В случае представления молодым специалистом оригиналов документов Министерство изготавливает копии с них и заверяет.

К документу об образовании и о квалификации, представляемому на иностранном языке, прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются молодым специалистом в следующих случаях:

документы относятся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

документы или содержащиеся в них сведения не находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Молодой специалист вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте, в случае, если такие документы или содержащиеся в них сведения находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

за исключением документов, относящихся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

Молодой специалист несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых им в Министерство для установления материального обеспечения.»;

- пункты 5-8 изложить в следующей редакции:

«5. Министерство в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления:

направляет работодателю запрос о представлении справки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, или содержащиеся в них сведения, если такие документы (сведения) находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), и если молодой специалист не представил указанные документы по собственной инициативе.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6. Для проверки представленных документов в Министерстве создается комиссия, персональный состав которой определяется министром сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области.

7. Комиссия в течение двадцати календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, представленные молодым специалистом, и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении материального обеспечения.

Ежемесячное пособие предоставляется со дня подачи заявления об установлении материального обеспечения.

Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении материального обеспечения при наличии одного из следующих обстоятельств:

непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на молодого специалиста;

представленные документы не подтверждают право молодого специалиста на получение материального обеспечения;

представленные документы содержат недостоверные сведения.

Решение комиссии оформляется протоколом.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения комиссией молодому специалисту Министерством направляется уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении материального обеспечения.

8. На основании решения комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его принятия Министерство заключает соглашение о предоставлении средств материального обеспечения молодому специалисту агропромышленного комплекса Рязанской области (далее – Соглашение) по форме, установленной Министерством.

Выплата единовременного и первого ежемесячного пособий осуществляется не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о его назначении, посредством перечисления средств на банковский счет молодого специалиста, открытый в кредитной организации, реквизиты которой указаны в Соглашении.»;

- в пункте 9 слова «по форме согласно приложению № 4» заменить словами «по форме согласно приложению № 2»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В последующие после первой выплаты месяцы выплата ежемесячного пособия осуществляется до 30 числа месяца, следующего за отработанным месяцем, посредством перечисления средств на банковский счет молодого специалиста, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении.»;

- в абзаце втором пункта 14 слова «в течение трех дней» заменить словами «в течение трех рабочих дней»;

- пункт 15 дополнить абзацами следующего содержания:

«Выделенные средства материального обеспечения в областной бюджет не возвращаются при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в следующих случаях:

ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем (пункт 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

сокращение численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя (пункт 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).»;

- приложение № 1 признать утратившим силу;

- приложение № 2 считать приложением № 1 и изложить его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- приложение № 3 признать утратившим силу;

- приложение № 4 считать приложением № 2.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 19.10.2021 № 285

«Приложение № 1
к Порядку выплаты молодым
специалистам
агропромышленного комплекса
Рязанской области
единовременного и
ежемесячного пособий
(готовится на бланке организации)

СПРАВКА

Настоящим удостоверяем, что _____

(наименование организации АПК)

входит в состав агропромышленного комплекса в соответствии с частью 2
статьи 2 Закона Рязанской области «О государственной поддержке
сельскохозяйственного производства на территории Рязанской области».

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

