



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 февраля 2024 г. № 41

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития креативных индустрий» в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития креативных индустрий» в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Рязанской области.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 21.02.2024 № 41

**П О Р Я Д О К**  
предоставления субсидии автономной некоммерческой  
организации «Центр развития креативных индустрий»  
в виде имущественного вноса для обеспечения деятельности  
в сфере молодежной политики

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (приложение № 5 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации и г. Байконура, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет», не входящего в состав национального проекта, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказом Федерального агентства по делам молодежи от 27 марта 2023 года № 104 «О проведении в 2023 году конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление в 2024 году субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на реализацию программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» (далее – приказ Росмолодежи), законом Рязанской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, постановлением

Правительства Рязанской области от 30 октября 2023 года № 406 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Реализация молодежной политики», распоряжением Правительства Рязанской области от 30 октября 2023 г. № 644-р.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области, автономной некоммерческой организации «Центр развития креативных индустрий» в виде имущественного вноса в целях обеспечения деятельности в сфере молодежной политики и достижения результата «Реализована программа комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» направления (подпрограммы) 1 «Создание условий для развития, социализации и самореализации молодежи» государственной программы Рязанской области «Реализация молодежной политики», а также реализации регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России») (Рязанская область)», направленного на достижение результатов реализации федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»)», входящего в состав национального проекта «Образование» (далее соответственно – субсидия, АНО «ЦРКИ»).

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Комитет по делам молодежи Рязанской области (далее – Комитет) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств).

4. Субсидия предоставляется АНО «ЦРКИ» на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, в объеме 100% заявленной потребности.

Размер и порядок расчета размера субсидии определяются формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидия предоставляется АНО «ЦРКИ» в соответствии со следующими направлениями расходов:

1) капитальный ремонт зданий, предназначенных для организации деятельности молодежного центра, расположенных по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61 (далее также – объекты недвижимости), включающий:

- капитальный ремонт объектов недвижимости и визуальное оформление помещений объектов недвижимости и мультифункциональной площадки (пространства встреч – для проведения концертов и массовых мероприятий) в соответствии с требованиями Положения о проведении Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в 2023 году, утвержденного приказом Росмолодежи (далее – Конкурс), дизайн-проектом молодежного центра;

2) приобретение товаров (работ, услуг) в целях материально-технического обеспечения зданий, указанных в абзаце первом подпункта 1 настоящего пункта, и помещений в них, включающее:

- расходы на приобретение, доставку и введение в эксплуатацию компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, камер, фотоаппаратов, принтеров, сканеров, мультимедийных проекторов, брошюраторов, ламинаторов, звукового, светового и другого оборудования;

- расходы на приобретение программного обеспечения;

- расходы на приобретение и ремонт мебели;

- расходы на приобретение, доставку и введение в эксплуатацию бытовой техники: холодильников, кулеров, термopотов, микроволновых печей, кофеварок, чайников и другой бытовой техники;

- расходы на приобретение, доставку и введение в эксплуатацию специализированного оборудования и инвентаря для работы молодежных объединений (мастерских, студий, кружков, секций), в том числе спортивного, туристического, художественного, театрального, музыкального;

- расходы на приобретение стендов, рекламных конструкций, средств зонирования.

Характеристики приобретаемых товаров (работ, услуг) должны соответствовать дизайн-проекту молодежного центра, входящему в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе (если такие требования предусмотрены указанным дизайн-проектом).

Не допускается использование средств субсидии для финансового обеспечения направлений расходов средств, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. Субсидия АНО «ЦРКИ» предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) одним из учредителей АНО «ЦРКИ» является Рязанская область;

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектной (сметной) документации на проведение капитального ремонта зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное

заклучение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства;

3) наличие права собственности АНО «ЦРКИ» на здания, расположенные по адресу город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61;

4) здания по адресу город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, не заложены, в споре, под арестом или запрещением не состоят, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не переданы;

5) согласование с Комитетом через предоставление материалов нарочно или посредством электронной почты на официальный адрес Комитета в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- визуального оформления и функционального назначения объектов недвижимости (в свободной форме с указанием описания визуального оформления и функционального назначения объектов недвижимости) – за 20 рабочих дней до начала проведения капитального ремонта;

- функциональных, эксплуатационных, технических, качественных, визуальных характеристик, количества приобретаемых оборудования, товаров, в том числе мебели и инвентаря (в свободной форме с указанием описания функциональных, эксплуатационных, технических, качественных, визуальных характеристик, количества приобретаемых оборудования, товаров, в том числе мебели и инвентаря) – за 20 рабочих дней до начала закупки;

б) АНО «ЦРКИ» на дату подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или

органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете АНО «ЦРКИ» отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО «ЦРКИ» не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность АНО «ЦРКИ» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) наличие обязательств АНО «ЦРКИ» о:

- приобретении за счет средств субсидии товаров (работ, услуг) по ценам, соответствующим минимальным и/или среднерыночным ценам таких товаров (работ, услуг) на аналогичные товары, работы и услуги на территории Рязанской области (для направления расходов субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка);

- неотчуждении в течение 15 лет, следующих за днем подписания протокола заседания Экспертной комиссии Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» 2023 года от 09 июня 2023 года № 2, зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, предназначенных для организации деятельности молодежного центра, и сохранение такого назначения;

- проведении капитального ремонта, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, в соответствии с дизайн-проектом молодежного центра, входящим в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе;

- приобретении нового (не более 3 лет с момента выпуска) оборудования, новых (не более 3 лет с момента выпуска) товаров, в том числе мебели и инвентаря, соответствующих функциональным,

эксплуатационным, техническим, качественным, визуальным требованиям в соответствии с дизайн-проектом молодежного центра, входящим в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе (при наличии таких требований в дизайн-проекте молодежного центра), предъявляемым для данного вида оборудования, товаров, в том числе мебели и инвентаря, и приобретаемых в рамках уставной деятельности АНО «ЦРКИ» в сфере молодежной политики;

- проведении капитального ремонта объектов недвижимости в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации, Положения о проведении Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в 2023 году, утвержденного приказом Росмолодежи, дизайн-проектом молодежного центра, входящим в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе;

- соблюдении запрета приобретения АНО «ЦРКИ» за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- включении в договоры (соглашения), заключаемые АНО «ЦРКИ» в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Комитетом проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с АНО «ЦРКИ», за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- осуществлении строительного контроля за капитальным ремонтом объектов недвижимости в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

8) соблюдение АНО «ЦРКИ» обязательств, указанных в подпункте 7 настоящего пункта;

9) еженедельное предоставление фотографий посредством электронной почты на официальный адрес Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, отражающих текущее состояние проведения капитального ремонта;

10) наличие согласия АНО «ЦРКИ» на осуществление в отношении нее проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии и характеристики результата, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении субсидии;

11) достижение значения результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата), установленных в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласно пункту 13 настоящего Порядка;

12) представление в Комитет ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным годом) в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка:

- отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики результата, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка, с приложением заверенных уполномоченным лицом АНО «ЦРКИ» и скрепленных печатью АНО «ЦРКИ» копий гражданско-правовых договоров, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, актов приема-передачи выполненных работ, оказанных услуг, иных документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, документов, подтверждающих оплату соответствующих направлений расходов;

- отчета об исполнении обязательств, предусмотренных подпунктом 7 пункта 6 настоящего Порядка;

13) представление ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, в системе «Электронный бюджет» отчетности, предусмотренной абзацами вторым - третьим подпункта 12 пункта 6 настоящего Порядка, при предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для Соглашений, в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

14) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 5 настоящего Порядка.



7. Для получения субсидии АНО «ЦРКИ» в срок до 01 апреля 2024 года представляет в Комитет заявку, которая содержит следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) копию устава АНО «ЦРКИ», заверенную уполномоченным лицом АНО «ЦРКИ» и скрепленную печатью АНО «ЦРКИ»;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки не ранее чем за месяц до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) справку налогового органа об исполнении АНО «ЦРКИ» обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии, включая соответствующую дату подачи таких документов (представляется по собственной инициативе);

5) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии (включая соответствующую дату подачи таких документов) (предоставляется по собственной инициативе);

6) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним на последнюю отчетную дату;

7) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

8) заверенные руководителем АНО «ЦРКИ» или заменяющим его лицом копии:

- утвержденной в установленном порядке проектной (сметной) документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

- положительного заключения государственной экспертизы проектной документации;

- положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

9) заверенную копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости по состоянию на дату не ранее чем за месяц до даты подачи заявки и заверенную копию свидетельства о государственной регистрации права на объекты недвижимости (при наличии) (представляется по собственной инициативе);

10) заверенную копию технического паспорта зданий;

11) согласие субъекта персональных данных на обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные) по форме, устанавливаемой Комитетом.

Требовать от получателя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Копии документов, приложенных к заявке в соответствии с настоящим пунктом, должны быть удостоверены подписью руководителя АНО «ЦРКИ» (иного уполномоченного лица) и печатью АНО «ЦРКИ» и представлены в Комитет с предъявлением оригиналов.

В случае, если АНО «ЦРКИ» не представила по собственной инициативе документы (информацию), предусмотренные подпунктами 3-5, 9 настоящего пункта, Комитет запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Комитет получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о проведении в отношении АНО «ЦРКИ» процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

АНО «ЦРКИ» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Комитет документации.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Комитет руководителем АНО «ЦРКИ» лично или через представителя на бумажном носителе и на электронном носителе, содержащем электронные образы документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

К заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «ЦРКИ» или представителя, а также документа, удостоверяющего полномочия представителя (в случае подачи заявки через представителя).

8. Комитет регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Комитетом форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Комитет в течение 30 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки на предоставление субсидии:

1) осуществляет запрос и получает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если АНО ЦРКИ не представила документы, указанные в подпунктах 3-5, 9 пункта 7 настоящего Порядка;

2) получает сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку достоверности представленной АНО «ЦРКИ» информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

4) осуществляет проверку соблюдения АНО «ЦРКИ» порядка и условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5, 8, 9, 11-14 пункта 6 настоящего Порядка) предоставления субсидий.

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных АНО «ЦРКИ», а также информации, запрашиваемой Комитетом посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения АНО «ЦРКИ» условий и порядка предоставления субсидии;

5) принимает решение о предоставлении субсидии АНО «ЦРКИ» в форме приказа Комитета или направляет АНО «ЦРКИ» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение АНО ЦРКИ одного или нескольких условий, предусмотренных подпунктами 1-4, 6, 7, 10 пункта 6 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных АНО «ЦРКИ» документов требованиям, определенным настоящим Порядком;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 6-8, 10 пункта 7 настоящего Порядка и в

случае содержания в документах персональных данных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной АНО «ЦРКИ» информации;

- несоответствие АНО «ЦРКИ» установленным настоящим Порядком требованиям.

Уведомление о предоставлении субсидии АНО «ЦРКИ» или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения, направляется АНО «ЦРКИ» заказным почтовым отправлением или вручается нарочно.

11. АНО «ЦРКИ» после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Комитет в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Комитет в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с АНО «ЦРКИ» Соглашение.

Соглашение заключается при условии принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии АНО «ЦРКИ».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Рязанской области, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

В случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение должны быть включены в том числе следующие положения:

- сроки и порядок передачи АНО «ЦРКИ» Комитетом дизайн-проекта молодежного центра, входящего в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе;

- об изменении Соглашения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником при реорганизации АНО «ЦРКИ» в форме слияния, присоединения или преобразования;

- о расторжении Соглашения при реорганизации АНО «ЦРКИ» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации АНО «ЦРКИ», с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем

порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных АНО «ЦРКИ» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

13. Результат предоставления субсидии (далее – результат) – реализована программа комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых».

Характеристикой результата является «площадь отремонтированных и оснащенных оборудованием объектов недвижимости».

Дата завершения и конечные значения результата и характеристики результата устанавливаются в Соглашении.

14. В случае если АНО «ЦРКИ» в срок, установленный в Соглашении, не достигнуто значение результата и характеристики результата, АНО «ЦРКИ» возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times P,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной АНО «ЦРКИ»;

$P$  - процент недостижения результата, при этом:

$$P = (1 - d / D) \times 100\%,$$

где:

$d$  - достигнутое значение результата;

$D$  - значение результата, установленное в Соглашении.

15. Комитет перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет АНО «ЦРКИ», открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанной в Соглашении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации), в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

16. АНО «ЦРКИ» представляет:

а) отчет об исполнении обязательств АНО «ЦРКИ», предусмотренных подпунктом 7 пункта 6 настоящего Порядка ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным);

отчет реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 г. № 138н;

б) ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным) следующие виды отчетов об использовании субсидии за счет средств областного бюджета:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- отчет о достижении значения результата и характеристики результата, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом АНО «ЦРКИ» и скрепленные печатью АНО «ЦРКИ»;

в) ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, в системе «Электронный бюджет» следующих видов отчетов об использовании субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- отчет о достижении значения результата и характеристики результата, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «ЦРКИ».

Отчеты подаются в Комитет руководителем АНО «ЦРКИ» лично либо через представителя на бумажном носителе. К отчетам прилагается копия документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «ЦРКИ» либо представителя, и копия документа, удостоверяющего полномочия представителя (при подаче отчетов через представителя).

АНО «ЦРКИ» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Комитет документации (информации).

17. Отчеты и документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 16, регистрируются Комитетом в день их поступления в качестве входящей корреспонденции с указанием даты и времени поступления.

Комитет осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных АНО «ЦРКИ» в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их представления.

18. Комитет осуществляет проверку соблюдения АНО «ЦРКИ» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результата ее предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

Комитет проводит мониторинг достижения результата и характеристики результата, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Рязанской области (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Комитет и министерство финансов Рязанской области в отношении субсидии, представленной за счет средств областного бюджета, проводят мониторинг достижения результата и характеристики результата, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

19. Проверка условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5, 8, 9, 11-14 пункта 6 настоящего Порядка, проводится Комитетом на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

АНО «ЦРКИ» обязуется возвратить не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области, в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Для проведения проверки Комитет издает приказ, в котором указываются:

- дата начала и окончания проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Комитета, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Комитетом), составленном Комитетом в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется АНО «ЦРКИ» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, позволяющим доставить копию акта о проведении проверки и отследить его получение, или вручается нарочно с отметкой о получении.

21. В случае выявления при проведении проверки Комитетом нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5, 8, 9, 12-14 пункта 6 настоящего Порядка, Комитет вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «ЦРКИ» письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.

22. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «ЦРКИ» условий предоставления субсидии Комитет в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет АНО «ЦРКИ» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.

Комитет вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «ЦРКИ» письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном пропорционально размеру выявленных нарушений, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.

Комитет в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой  
организации «Центр развития  
креативных индустрий» в виде  
имущественного взноса для  
обеспечения деятельности  
в сфере молодежной политики

Форма

РАСЧЕТ  
размера субсидии за 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

№ п/п	Направления расходования	Наименование работ, услуг, товаров	Размер планируемых затрат (руб.)
1	2	3	4
1			
2			
...			
*Размер субсидии		x	

\* Размер субсидии равен сумме планируемых затрат из графы 4.

\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Руководитель АНО «ЦРКИ»

Главный бухгалтер АНО «ЦРКИ»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой  
организации «Центр развития  
креативных индустрий» в виде  
имущественного взноса для  
обеспечения деятельности  
в сфере молодежной политики

Направления расходов, на которые не допускается  
использование средств субсидии

Не допускается осуществлять расходы средств субсидии, не связанные с реализацией целей предоставления субсидии в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики, а именно:

1) расходы, не связанные с целями предоставления субсидии по направлениям расходов, установленных Порядком предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития креативных индустрий» в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики;

2) расходы на строительство зданий и сооружений;

3) расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки) и автотранспортных средств;

4) расходы на содержание помещений, включая отопление, водоснабжение, электроснабжение, канализацию и оплату других эксплуатационных и коммунальных услуг (уборки, вывоза твердых бытовых отходов и иных);

5) расходы на оплату труда штатных сотрудников;

6) командировочных расходы;

7) расходы на погашение задолженности АНО «ЦРКИ»;

8) расходы на уплату штрафов, пеней;

9) расходы на оплату труда и осуществление иных выплат сотрудникам АНО «ЦРКИ», обусловленные трудовыми отношениями;

10) представительские расходы;

11) расходы на предоставление премий, благотворительные пожертвования в денежной форме;

12) расходы на приобретение индивидуальных призов, подарков стоимостью более 3000 (трех тысяч) рублей;

13) расходы на проведение грантовых конкурсов для некоммерческих организаций и физических лиц;

14) расходы на приобретение продуктов питания, в том числе с целью их раздачи в виде материальной (благотворительной) помощи;

15) расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также предметов роскоши;

16) расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций и пикетирований;

17) недетализированные «прочие» расходы, не позволяющие установить их состав.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой  
организации «Центр развития  
креативных индустрий» в виде  
имущественного взноса для  
обеспечения деятельности  
в сфере молодежной политики

Форма

В комитет по делам молодежи  
Рязанской области

Заявление  
на предоставление субсидии автономной некоммерческой  
организации «Центр развития креативных индустрий»  
в виде имущественного взноса для обеспечения  
деятельности в сфере молодежной политики

Автономная некоммерческая организация «Центр развития креативных индустрий» (далее – АНО «ЦРКИ») просит рассмотреть возможность предоставления субсидии в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики на финансовое обеспечение затрат на \_\_\_\_\_.

Сумма субсидии, руб. \_\_\_\_\_

Сведения об АНО «ЦРКИ»:

ОГРН	
ОКТМО	
ОКПО	
Сведения о единоличном исполнительном органе (должность, Ф.И.О.)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт (при наличии)	
ИНН	
КПП	
Наименование учреждения Банка России, БИК	
Расчетный или корреспондентский счет	
Наименование коммерческого банка, в котором открыт лицевой счет	

АНО «ЦРКИ» подтверждает, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр развития креативных индустрий» в виде имущественного вноса для обеспечения деятельности в сфере молодежной политики (далее – Порядок) является достоверной.

Одним из учредителей АНО «ЦРКИ» является Рязанская область.

АНО «ЦРКИ» представлена утвержденная в установленном порядке проектная (сметная) документация на проведение капитального ремонта зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, имеющая положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства;

АНО «ЦРКИ» имеет право собственности на здания, расположенные по адресу город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61.

АНО «ЦРКИ» согласна на осуществление комитетом по делам молодежи Рязанской области (далее – Комитет) проверок соблюдения АНО «ЦРКИ» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении субсидии.

АНО «ЦРКИ» готова согласовать с Комитетом через предоставление материалов нарочно или посредством электронной почты на официальный адрес Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- визуального оформления и функционального назначения объектов недвижимости (в свободной форме с указанием описания визуального оформления и функционального назначения объектов недвижимости) – за 20 рабочих дней до начала проведения капитального ремонта;

- функциональных, эксплуатационных, технических, качественных, визуальных характеристик, количества приобретаемых оборудования, товаров, в том числе мебели и инвентаря (в свободной форме с указанием описания функциональных, эксплуатационных, технических, качественных, визуальных характеристик, количества приобретаемых оборудования, товаров, в том числе мебели и инвентаря) – за 20 рабочих дней до начала закупки.

АНО «ЦРКИ» не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает

25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

АНО «ЦРКИ» не находится:

- в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО «ЦРКИ» не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность АНО «ЦРКИ» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

АНО «ЦРКИ» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

АНО «ЦРКИ» не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

На едином налоговом счете АНО «ЦРКИ» отсутствует, не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (нужное подчеркнуть);

У АНО «ЦРКИ» отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью.

АНО «ЦРКИ» подтверждает, что здания, расположенные по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, никому не отчуждены, не заложены, в споре, под арестом или запрещением не состоят, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не переданы.

АНО «ЦРКИ» в случае принятия решения о предоставлении субсидии берет на себя обязательства:

- предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), по данным договорам (соглашениям), на осуществление Комитетом проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- представлять отчеты и документы согласно пункту 16 Порядка;

- осуществлять затраты на цели, указанные в пункте 2 Порядка, в соответствии с направлениями расходов, предусмотренных пунктом 5 Порядка;

- обеспечить достижение значения результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии), установленных в соглашении о предоставлении субсидии;

- приобретать за счет средств субсидии товары (работы, услуги) по ценам, соответствующим минимальным или (или) среднерыночным ценам таких товаров (работ, услуг) на аналогичные товары, работы и услуги на территории Рязанской области (для направления расходов субсидии, указанного в подпункте 2 пункта 5 Порядка);

- не отчуждать в течение не менее 15 лет, следующих за днем подписания протокола заседания Экспертной комиссии Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» 2023 года от 09.06.2023 № 2, зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, предназначенных для организации деятельности молодежного центра, и сохранить такое назначение;

- проводить капитальный ремонт, указанный в подпункте 1 пункта 5 Порядка, в соответствии с дизайн-проектом молодежного центра, входящим в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе;

- приобретать новое (не более 3 лет с момента выпуска) оборудование, новые (не более 3 лет с момента выпуска) товары, в том числе мебель и инвентарь, соответствующие функциональным, эксплуатационным, техническим, качественным, визуальным требованиям, предъявляемым для данного вида оборудования, товары и приобретаемые в рамках уставной деятельности АНО «ЦРКИ» в сфере молодежной политики в соответствии с дизайн-проектом молодежного центра, входящего в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе (если такие требования предусмотрены таким дизайн-проектом);

- проводить капитальный ремонт зданий, расположенных по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности в Российской Федерации, а также Положением о проведении Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в 2023 году, утвержденного приказом Росмолодежи от 27 марта 2023 года № 104 «О проведении в 2023 году конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление в 2024 году субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на реализацию программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», с дизайн-проектом молодежного центра, входящим в состав заявки Рязанской области на участие в Конкурсе;

- обеспечить осуществление строительного контроля за капитальным ремонтом зданий, расположенных по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности в Российской Федерации;

- еженедельно предоставлять фотографии посредством электронной почты на официальный адрес Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» зданий по адресу: город Рязань, ул. Соборная, д. 14, кадастровые номера 62:29:0080021:60, 62:29:0080021:61, отражающих текущее состояние проведения капитального ремонта.

АНО «ЦРКИ» дает согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные и в соответствии с законодательством требуется получение такого согласия).

С Порядком АНО «ЦРКИ» ознакомлена и согласна.

Достоверность данных, указанных в заявлении, АНО «ЦРКИ» подтверждает.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(документы, прилагаемые к заявке в соответствии с пунктом 7 Порядка).

Руководитель АНО «ЦРКИ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.



\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)