



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» сентября 2018 г. № 1

Об утверждении Порядка отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на финансирование мероприятия, направленного на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов

В целях реализации подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики на 2014 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 года № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на финансирование мероприятия, направленного на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра образования и молодежной политики Рязанской области О.С. Васину.

Министр

О.С. Щетинкина

Приложение
к постановлению
министерства образования
и молодежной политики
Рязанской области

от «10» 03.2017 № 8

ПОРЯДОК

отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на финансирование мероприятия, направленного на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 2.3 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики на 2014 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 (далее соответственно – мероприятие, подпрограмма 1).

1.2. Отбор муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее - отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее – муниципальные образования) на реализацию мероприятия подпрограммы 1 (далее - субсидии).

2. Организация отбора

2.1. Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

Работу Комиссии обеспечивает организатор.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Комиссия осуществляет следующие функции:

- а) рассматривает заявки муниципальных образований;
- б) по результатам рассмотрения представленных документов принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в отборе;

- в) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в отборе;
- г) принимает решение по результатам отбора;
- д) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора.

2.3. Для организации и проведения отбора организатор выполняет следующие функции:

- а) размещает извещение о проведении отбора, а также обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;
- б) доводит до сведения участников результаты отбора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставлении заявок

3.1. Извещение о проведении отбора организатор размещает на официальном сайте в сети Интернет по адресу: minobr.gyazangov.ru.

3.2. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора отбора;
- даты начала и окончания приема заявок на участие в отборе;
- необходимую контактную информацию.

3.3. В состав предоставляемых муниципальными образованиями заявок входят:

- сопроводительное письмо;
- сведения о количестве обучающихся в общеобразовательных организациях с низкими результатами обучения и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в соответствии с данными формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» по состоянию на 20 сентября года, предшествующего году проведения конкурсного отбора;
- копия муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, в которой предусмотрено мероприятие, направленное на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;
- копия комплекса мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательной организации, показавшей низкие результаты обучения по итогам учебного года, и общеобразовательной организации, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях, направленных на достижение ожидаемых результатов проведения мероприятий, указанных в региональном проекте (в соответствующем финансовом году);
- финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по ресурсам и срокам реализации;
- документ, подтверждающий расходное обязательство муниципального образования, связанного с выполнением полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения и соответствующего цели предоставления субсидии;
- документ, подтверждающий наличие бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства

муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, в объеме не менее 0,5% от стоимости комплекса мероприятий, указанных муниципальным районом (городским округом) в финансово-экономическом обосновании.

4. Отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Организатор определяет дату, время и место заседания Комиссии.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

4.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствующего на заседании.

4.4. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях;

- заявка не отвечает требованиям, установленным в пункте 3.3 настоящего Порядка, и условиям для участия муниципальных образований в реализации мероприятия, определенного в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» подпрограммы 1;

- заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.5. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий определены в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» подпрограммы 1.

4.6. Отбор муниципальных образований - получателей субсидий производится в следующем порядке.

4.6.1. Каждой заявке, допущенной к участию в отборе, присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества обучающихся в общеобразовательных организациях (далее – охват обучающихся). Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим охватом обучающихся, присваивается первый номер.

4.6.2. После подведения итогов Комиссия формирует перечень муниципальных образований с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование мероприятия.

4.6.3. Получателями субсидии признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i$$

где:

$S_{\text{суб}}$ - общий объем субсидий, предусмотренный на реализацию мероприятия;

S_i - объем субсидии согласно финансово-экономическому обоснованию комплекса мероприятий по ресурсам, содержащейся в i -й заявке;

n - порядковый номер участников отбора.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии. Протокол Комиссии о результатах отбора в течение пяти дней размещается на официальном сайте организатора в сети Интернет по адресу: minobr.ruazangov.ru.

4.8. Методика расчета субсидий бюджетам муниципальных образований определена в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» подпрограммы 1.

4.9. На основании решения Комиссии организатор готовит проект постановления Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных организатора, на соответствующий финансовый год.
