



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ»
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 5 декабря 2022 г. № 411

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области разрешения начальника главного управления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главное управление «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области разрешения начальника главного управления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно Приложению.

2. Контрольно-правовому отделу обеспечить ознакомление сотрудников главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника главного управления
«Региональная энергетическая комиссия»
Рязанской области



Ю.Н. Оськин



Приложение
для
документу
к постановлению главного
управления «Региональная
энергетическая комиссия»
Рязанской области
от 5 декабря 2022 г. № 411

Порядок

получения государственными гражданскими служащими главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области разрешения начальника главного управления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Действие Порядка распространяется на государственных гражданских служащих главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области (далее - главное управление, гражданские служащие), за исключением начальника главного управления.

2. Порядок определяет процедуру и сроки получения гражданскими служащими разрешения начальника главного управления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

3. Гражданский служащий до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - требования Федерального закона), в адрес начальника главного управления.

4. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления контрольно-правовой отдел главного управления осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о

разрешении или об отказе в разрешении должностному лицу участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение начальнику главного управления.

В ходе предварительного рассмотрения заявления контрольно – правовой отдел вправе получать от должностного лица письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

6. Начальник главного управления в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;
- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

7. Контрольно-правовой отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия начальником главного управления решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

8. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу гражданского служащего, иные материалы хранятся в контрольно-правовом отделе главного управления.

Приложение № 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими главного
управления «Региональная энергетическая
комиссия» Рязанской области разрешения
начальника главного управления на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

(должность, Ф.И.О. представителя
нанимателя)

от _____

(Ф.И.О.)

(занимаемая должность)

Заявление
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне
участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, вид и характер
деятельности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне
служебного времени и не повлечет за собой возникновение конфликта
интересов при исполнении должностных обязанностей.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку получения государственными гражданскими служащими главного управления «Региональная энергетическая комиссия» Рязанской области разрешения начальника главного управления на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать должностное лицо	Решение начальника главного управления	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					