



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» декабря 2022 г. № 54

Об утверждении Порядков проведения конкурсных отборов муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» и подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях реализации мероприятий государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий для предоставления таких субсидий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. министра



О.С. Васина

## ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий для предоставления таких субсидий

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее - субсидии).

### 2. Организация конкурсного отбора

2.1. Организатором конкурсного отбора является министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается приказом министерства.

Комиссию возглавляет министр, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

в) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением конкурсного отбора;

г) в день получения заявки принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе муниципального образования и осуществляет проверку соблюдения им условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

ж) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

а) размещает извещение о проведении конкурсного отбора;

б) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

в) доводит до сведения муниципальных образований результаты конкурсного отбора.

### 3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;
- место предоставления, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;
- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 рабочих дней со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе с указанием даты и времени подачи заявок.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- заявка на участие в конкурсном отборе на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета по форме согласно приложению, к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие на соответствующий финансовый год в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы),

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели Подпрограммы, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

- гарантийное письмо о централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р.

3.5. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе дополнительно входят:

3.5.1. Для предоставления субсидии в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах:

- расчет прогнозного объема расходного обязательства i-го муниципального образования Рязанской области по каждой муниципальной общеобразовательной организации на приобретение оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской

Федерации, размещаемыми на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – методические рекомендации «Точка роста»);

- гарантийное письмо о приобретении оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, комплектуемых в соответствии с методическими рекомендациями «Точка роста»;

- обоснование потребности в оснащении муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей.

3.5.2. Для предоставления субсидии в целях создания и функционирования детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций:

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию детей муниципальной общеобразовательной организаций i-го муниципального образования Рязанской области, на базе которых планируется создание детских технопарков «Кванториум»;

- расчет прогнозного объема расходного обязательства i-го муниципального образования Рязанской области по каждой муниципальной общеобразовательной организации на приобретение оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в целях создания детских технопарков «Кванториум» в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, размещаемыми на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – методические рекомендации «Кванториум»);

- гарантийное письмо о приобретении оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, комплектуемых в соответствии с методическими рекомендациями «Кванториум».);

- обоснование наличия у муниципального образования Рязанской области потребности в оснащении муниципальных общеобразовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания в целях создания и функционирования детских технопарков «Кванториум»;

- подтверждающие документы о наличии в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Рязанской области помещений для создания и функционирования детских технопарков «Кванториум» в соответствии с методическими рекомендациями «Кванториум»;

- информация о численности обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации муниципального образования Рязанской области, на базе которой планируется создание детского технопарка «Кванториум», составляет не менее 500 человек.

#### 4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течении двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 3.4 настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям для участия муниципальных образований Рязанской области в реализации Подпрограммы, определенным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.3. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения бюджетам муниципальных образований Рязанской области субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы определены подпунктом 3.2 пункта 3, пунктом 4 и подпунктом 5.2 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы.

4.4. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26 ноября 2019 г. № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области производится в следующем порядке.

4.4.1 Заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов. Заявки, допущенные к конкурсному отбору, ранжируются по мере убывания общего количества баллов, набранных по итогам рассмотрения заявок. Общее количество баллов определяется как сумма баллов, набранных по следующим критериям:

№ пп	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1.	- наличие у i-го муниципального образования Рязанской области потребности в оснащении муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания в целях создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей	имеется	10
		не имеется	0
2.	- наличие у i-го муниципального образования Рязанской области потребности в оснащении муниципальных общеобразовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания в целях создания и функционирования детских технопарков «Кванториум»;	имеется	10
		не имеется	0
3.	- наличие в муниципальных общеобразовательных организациях i-го муниципального образования Рязанской области помещений для создания и функционирования детских технопарков «Кванториум» в соответствии с методическими рекомендациями «Кванториум»;	имеется	10
		не имеется	0
4.	- численность обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации i-го муниципального образования Рязанской области, на базе которой планируется создание детского технопарка «Кванториум», составляет не менее 500 человек.	имеется	10
		не имеется	0

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер. В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.4.2. После оценки критериев конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.4.3. Получателями субсидии признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i$$

где:

$S_{\text{суб}}$  - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

$S_i$  - объем расходов согласно информации, содержащейся в i-й заявке;

n - порядковый номер участников конкурсного отбора.



В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается к рассмотрению и участию в конкурсном отборе.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.6. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.7. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

## 5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидий.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение  
к Порядку проведения конкурсного отбора  
муниципальных образований Рязанской  
области для предоставления субсидий на  
реализацию мероприятия, предусмотренного  
подпунктом 1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы  
пункта 5 «Перечень мероприятий  
подпрограммы» подпрограммы № 1  
«Развитие общего образования»  
государственной программы Рязанской  
области «Развитие образования и  
молодежной политики», и проверки условий  
для предоставления таких субсидий

### ЗАЯВКА

о предоставлении на \_\_\_\_\_ финансовый год  
муниципальному образованию - \_\_\_\_\_

субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы)  
оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных  
организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по  
адаптированным основным общеобразовательным программам

Администрация муниципального образования - \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «предоставление  
субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на  
оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием,  
средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том  
числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным  
основным общеобразовательным программам, предусмотренного подпунктом  
1.2.2.1 пункта 1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы»  
подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной  
программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной  
политики», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области  
от 30 октября 2013 г. № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования -

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Рязанской области)

на реализацию данного мероприятия - \_\_\_\_\_

(общая сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования -

\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации  
муниципального образования

Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к постановлению министерства  
образования и молодежной  
политики Рязанской области  
от «28» декабря 2022 г. № 54

## ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся.

### 2. Организация конкурсного отбора

2.1. Организатором отбора является министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор).

Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и утверждается приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

Комиссию возглавляет министр, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в отборе;

в) при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;

г) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в отборе и осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

ж) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

а) размещает извещение о проведении отбора;

б) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

в) доводит до сведения муниципальных образований Рязанской области результаты конкурсного отбора.

### 3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора организатор размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;

- место предоставления, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в

извещения. Срок приема заявок - 5 рабочих дней со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе с указанием даты и времени подачи заявок.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- заявка муниципального образования Рязанской области о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств местного бюджета по каждой муниципальной общеобразовательной организации, рассчитанного в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России по приобретению оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», размещаемыми на официальном сайте Минпросвещения России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - методические рекомендации Минпросвещения России), согласно приложению к настоящему Порядку;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы);
- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели настоящей подпрограммы, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;
- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области о централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р;
- перечень оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, комплектуемых в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России;
- информация о потребности в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального образования Рязанской области в целях достижения результата регионального проекта «Цифровая образовательная среда (Рязанская область)»;

- информация о соотношении единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования на 1 сентября предыдущего финансового года;

- информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области.

#### 4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в п. 3.4 Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям (за исключением условия, предусмотренного абзацем третьим подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377) для участия муниципальных образований в реализации Подпрограммы, определенным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.3. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия Подпрограммы определены подпунктом 3.1 пункта 3, пунктом 4 и подпунктом 5.1 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Подпрограммы.

4.4. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. Заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов. Заявки, допущенные к конкурсному отбору, ранжируются по мере убывания общего количества баллов, набранных по итогам

рассмотрения заявок. Общее количество баллов определяется как сумма баллов, набранных по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1.	Наличие потребности в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального образования Рязанской области в целях достижения результата регионального проекта «Цифровая образовательная среда (Рязанская область)»	имеется	5
		не имеется	0
2.	Соотношение единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования на 1 сентября предыдущего финансового года	< 0,2	10
		0,2 - 0,29	7
		0,3 - 0,4	4
		> 0,4	1
3.	Информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области.	> 10 000	10
		10 000 – 5 000	7
		4 999 – 1 000	4
		< 1 000	1

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер. В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.4.2. После оценки документов на соответствие критериям конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием количества общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.4.3. Победителями конкурсного отбора признаются первые  $n$  участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i,$$

где:

$S_{\text{суб}}$  - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

$S_i$  - объем расходов согласно информации, содержащейся в  $i$ -й заявке;

$n$  - порядковый номер участников конкурсного отбора.

В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается рассмотрения и участия в конкурсном отборе.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.6. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией

решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.7. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидии местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

#### 5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377 (далее - условие), осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на очередной финансовый год и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.



Приложение  
к Порядку проведения конкурсного отбора  
муниципальных образований Рязанской  
области для предоставления субсидий на  
реализацию мероприятия, предусмотренного  
подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы  
пункта 5 «Перечень мероприятий  
подпрограммы» подпрограммы № 9  
«Организационно-методическое и  
техническое обеспечение функционирования  
и развития образования» государственной  
программы Рязанской области «Развитие  
образования и молодежной политики», и  
проверки условий предоставления таких  
субсидий

### ЗАЯВКА

о предоставлении на \_\_\_\_\_ финансовый год  
муниципальному образованию - \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Рязанской области)  
субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-  
технической базой для внедрения цифровой образовательной среды

Администрация муниципального образования - \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся», предусмотренного подпунктом 1.1.2.1 пункта 1.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 9 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Прогнозный объем расходного обязательства муниципального образования \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

на реализацию данного мероприятия - \_\_\_\_\_

(общая сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования - \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

(подпись)  
М.П.

(расшифровка подписи)