

Государственная регистрация:

дата: 11.01.2024 № 12

## МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» января 2024 года № 1

Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам

В целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Рязанской области, возникающих при организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в рамках государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 358, министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

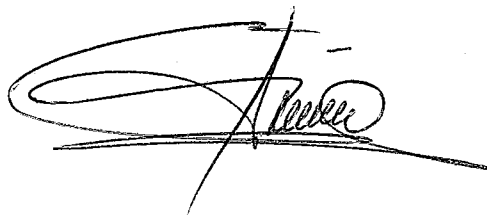
1. Утвердить порядок проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Минтранса Рязанской области от 07.07.2023 № 8 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий областного бюджета и проверки условий предоставления субсидий на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам»

подпрограммы 2 «Транспорт» государственной программы Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра В.В. Еремина.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'П.Г. Супрун', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat illegible due to the cursive style.

П.Г. Супрун

Порядок  
проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для  
предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из  
областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской  
области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных  
перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым  
тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, где главным распорядителем средств бюджета Рязанской области является министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области (далее – Минтранс Рязанской области), разработан в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Рязанской области, возникающих при организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, установленных приложением № 12 к государственной программе Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 358 (далее соответственно – Правила, Программа).

1.2. Отбор муниципальных образований Рязанской области осуществляется в целях предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам.

1.3. Предоставление субсидий муниципальным образованиям Рязанской области регулируются Правилами.

1.4. Целевым назначением субсидий является софинансирование работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в границах одного муниципального района (муниципального округа).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минтранса Рязанской области как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий.

## 2. Организация проведения отбора

2.1. Отбор муниципальных образований Рязанской области осуществляется комиссией, образованной министерством транспорта и автомобильных дорог Рязанской области (далее – Комиссия), полномочия и состав которой утверждаются приказом Минтранса Рязанской области.

Число членов Комиссии должно быть не менее 6 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.2. Для организации и проведения отбора муниципальных образований Рязанской области отдел транспортного обеспечения управления транспорта Минтранса Рязанской области (далее – Организатор) выполняет следующие функции:

а) подготавливает и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) извещение о проведении отбора (далее – извещение);

б) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок от муниципальных образований Рязанской области на участие в отборе (далее – Заявка);

в) определяет дату, время и место заседания Комиссии и не позднее чем за один рабочий день до даты заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии;

г) для рассмотрения на заседании Комиссии обеспечивает передачу документов, поступивших от муниципальных образований Рязанской области в составе Заявок;

д) доводит до сведения муниципальных образований Рязанской области результаты отбора, путем размещения протокола отбора муниципальных образований Рязанской области (далее – протокол отбора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>).

## 3. Извещение о проведении отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение Организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (<https://mintrans.ryazan.gov.ru/>) в срок, указанный в соответствующем приказе Минтранса Рязанской области.

Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и контактную информацию Организатора;
- наименование государственной программы Рязанской области;
- место предоставления, дату и время начала и окончания приема Заявок (срок приема Заявок должен быть не менее трех рабочих дней со дня начала приема Заявок);
- источник финансирования;
- форму Заявки, перечень документов, входящих в состав Заявки, требования к оформлению документов и Заявки.

3.2. Для проведения отбора муниципальные образования Рязанской области (далее – Заявитель) представляют Организатору Заявку по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку, в срок приема Заявок, указанный в Извещении.

Заявка должна быть подписана главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области.

Заявка направляется в Минтранс Рязанской области с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области.

Заявка подается вместе с документами, входящими в ее состав, в печатном виде и регистрируется в день подачи в журнале учета заявок с указанием даты и времени подачи.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность документов и информации, представляемых в составе Заявки.

В случае, если дата направления сопроводительного письма будет отличной от даты подачи Заявки, указанной в журнале учета заявок, датой подачи Заявки будет считаться дата, указанная в журнале учета заявок.

Заявка, поданная по истечении срока приема Заявок, не принимается Организатором, не рассматривается Комиссией, и возвращается Организатором Заявителю в день ее получения.

3.3. В состав Заявки на участие в отборе входят:

3.3.1. заявка на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета на соответствующий финансовый год, содержащая информацию о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования Рязанской области (общей стоимости реализации мероприятия Программы, в том числе за счет средств местного бюджета);

3.3.2. выписка из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;

3.3.3. гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, подписанное главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области;

3.3.4. заверенная муниципальным образованием Рязанской области копия

утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям Программы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета.

3.3.5. расчет стоимости реализации мероприятия Программы на соответствующий финансовый год по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки, подписанный главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области;

3.3.6. гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области, об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 (далее – Правила постановления № 377);

3.3.7. заверенная муниципальным образованием Рязанской области копия реестра маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки;

3.3.8. выписка из устава муниципального образования Рязанской области, подтверждающая принадлежность муниципального образования Рязанской области к муниципальному району или муниципальному округу.

#### 4. Порядок проверки условий предоставления субсидий

4.1. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями Рязанской области следующих условий, указанных в Правилах:

4.1.1. наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

4.1.2. централизация закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р;

4.1.3. наличие заявки на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета на соответствующий финансовый год, содержащей информацию о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования Рязанской области (общей стоимости реализации мероприятия Программы, в том числе за счет средств местного бюджета);

4.1.4. заключение Соглашения о предоставлении субсидии с учетом положений пункта 8 Правил постановления № 377;

4.1.5. наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям Программы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

4.1.6. наличие расчета стоимости мероприятия Программы на соответствующий финансовый год.

4.2. Проверка условий предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области осуществляется Комиссией.

4.3. При проведении отбора выполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных подпунктами:

- 4.1.3, 4.1.5, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка, подтверждается муниципальными образованиями Рязанской области в момент подачи Заявки,
- 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 пункта 4.1 настоящего Порядка, подтверждается муниципальными образованиями Рязанской области в соответствии с п. 6.1. настоящего Порядка.

4.4. Для подтверждения условий, предусмотренных:

подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 пункта 4.1 настоящего Порядка, муниципальное образование Рязанской области представляет соответственно документы, предусмотренные подпунктами 3.3.2, 3.3.3, 3.3.6 пункта 3.3 настоящего Порядка;

подпунктами 4.1.3, 4.1.5, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка, муниципальное образование Рязанской области представляет соответственно документы, предусмотренные подпунктами 3.3.1, 3.3.4, 3.3.5 пункта 3.3 настоящего Порядка.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях:

- заявка содержит не полный перечень документов, указанных в подпунктах 3.3.1 – 3.3.8 пункта 3.3 настоящего Порядка;
- заявка и представленные документы, не подтверждают выполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4.1.3, 4.1.5, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка.

Решение об отказе в допуске к участию в отборе включается в протокол Комиссии, содержащий решение о признании победителями отбора муниципальные образования Рязанской области, допущенные к участию в отборе.

## 5. Отбор заявок и определение получателей субсидий

5.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора.

Комиссия в течение не более пятнадцати рабочих дней, следующих за днем окончания приема Заявок:

- осуществляет рассмотрение Заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в отборе;
- определяет победителей из числа муниципальных образований Рязанской области, допущенных к отбору.

5.2. Условия предоставления субсидий и критерий отбора для предоставления субсидий указаны в Правилах.

Критериями отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий являются:

- муниципальное образование является муниципальным районом;

- муниципальное образование является муниципальным округом.

Критерий отбора оценивается в соответствии с таблицей, приведенной в Приложении № 2 и на основании документа, предусмотренного подпунктом 3.3.8. пункта 3.3. настоящего Порядка.

Муниципальные образования Рязанской области, набравшие, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку, показатель равный 100 баллов, признаются победителями отбора.

5.3. Субсидии предоставляются победителям отбора, набравшим 100 баллов, в пределах объема субсидий (лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке) и в соответствии с методикой, указанной в Правилах.

5.4. Результаты отбора муниципальных образований Рязанской области оформляются протоколом отбора, содержащим:

- перечень заявок муниципальных образований Рязанской области, поступивших в Минтранс Рязанской области;
- решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в отборе;
- решение о признании победителями отбора муниципальные образования Рязанской области;
- расчет объема планируемой к предоставлению муниципальному образованию Рязанской области субсидии;
- перечень муниципальных образований Рязанской области, признанных получателями субсидии.

Протокол отбора составляется и подписывается членами Комиссии в день заседания Комиссии и размещается Организатором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

## 6. Порядок проверки условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.2., 4.1.4. пункта 4.1. настоящего Порядка

6.1. Проверка условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.2., 4.1.4. пункта 4.1. осуществляется Комиссией.

Для подтверждения выполнения условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.2. муниципальные образования Рязанской области однократно до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования Рязанской области предоставляют в Минтранс Рязанской области:

- выписку из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной



системе). В случае заключения контракта в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, документ подтверждающий заключение данного контракта.

Условие, предусмотренное подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего Порядка, проверяется Комиссией однократно до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования Рязанской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области из областного бюджета между муниципальными образованиями Рязанской области по результатам отбора, проведенного Минтрансом Рязанской области, утверждается законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения. Соглашение заключается после доведения до муниципального образования Рязанской области уведомления о предоставлении субсидии в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной постановлением министерства финансов Рязанской области от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования».

В случае внесения изменений в Соглашение, его актуальная редакция должна соответствовать указанной типовой форме Соглашения.

Проверка условий, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 пункта 4.1, оформляется протоколом проверки условий предоставления субсидий (далее – Протокол проверки условий), составленным и подписанным членами Комиссии, в день заседания Комиссии. Протокол проверки условий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

## 7. Порядок осуществления мониторинга достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области

7.1. Результатом использования субсидии является процент выполнения регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом от общего количества регулярных перевозок пассажиров и багажа (%).

7.2. Мониторинг достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области (далее – мониторинг) осуществляется Минтрансом Рязанской области.

7.3. Для проведения мониторинга в процессе исполнения Соглашения муниципальными образованиями Рязанской области в Минтранс Рязанской области представляются следующие документы:

- копии муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по маршрутам с указанием реестровых номеров, присвоенных на официальном сайте Единой

информационной системы в сфере закупок в соответствии с Законом о контрактной системе (далее – муниципальные контракты) (предоставляются:

в случае, если муниципальный контракт на дату заключения Соглашения заключен, в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения,

в случае, если на дату заключения Соглашения муниципальный контракт не заключен, то в течение 3 рабочих дней со дня заключения муниципального контракта);

- заявка – расчет потребности в средствах областного бюджета (по форме и в срок, указанные в Соглашении);

- отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия (по форме и в срок, указанные в Соглашении);

- копии документов о приемке, предусмотренных Законом о контрактной системе, по муниципальным контрактам (в срок, указанный в Соглашении);

- копии платежных поручений об оплате муниципальным образованием Рязанской области своей доли финансирования и доли областного бюджета (в срок, указанный в Соглашении);

- отчет о достижении значений показателей результативности (по форме и в срок, указанные в Соглашении).

7.4. Отчет о достижении значений показателей результативности (результатов) является подтверждением результата использования субсидий.

## 8. Заключительные положения

8.1. В случае неисполнения муниципальным образованием Рязанской области по состоянию на 31 декабря отчетного года обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 – 3 пункта 8 Правил постановления № 377 субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном приложением № 2 к Правилам постановления № 377.

8.2. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Рязанской области условий предоставления субсидий осуществляют Минтранс Рязанской области и органы государственного финансового контроля.

---

Приложение № 1  
к Порядку

проведения отбора муниципальных образований  
Рязанской области для предоставления субсидий и  
проверки условий предоставления субсидий из  
областного бюджета бюджетам муниципальных  
образований Рязанской области на выполнение  
работ, связанных с осуществлением регулярных  
перевозок пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по регулируемым тарифам

ФОРМА

Заявка

(наименование муниципального образования Рязанской области)

заявляет о намерении участвовать в отборе для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам.

Информация  
о прогнозном объеме расходного обязательства  
муниципального образования Рязанской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость мероприятия	Потребность на 20 год		Результат использования субсидий	Примечание
			областной бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7

Информация о заявителе:

Почтовый адрес и индекс \_\_\_\_\_

Номер телефона муниципального образования Рязанской области \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Глава муниципального образования Рязанской области (глава администрации муниципального образования Рязанской области) \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

Контакты должностного лица, компетентного в вопросах подготовки заявки:

Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

---

(наименование должности) (подпись) (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.  
\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку

проведения отбора муниципальных образований  
Рязанской области для предоставления субсидий и  
проверки условий предоставления субсидий из  
областного бюджета бюджетам муниципальных  
образований Рязанской области на выполнение  
работ, связанных с осуществлением регулярных  
перевозок пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по регулируемым тарифам

**ТАБЛИЦА**  
расчета критерия отбора

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки
1.	муниципальное образование является муниципальным районом	соответствует – 100 баллов/ не соответствует – 0 баллов
2.	муниципальное образование является муниципальным округом	соответствует – 100 баллов/ не соответствует – 0 баллов