



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2015 № 336

Об утверждении Порядка предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий за счёт средств областного бюджета государственным унитарным предприятиям Самарской области на реализацию мероприятий по развитию животноводства

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий за счёт средств областного бюджета государственным унитарным предприятиям Самарской области на реализацию мероприятий по развитию животноводства.

2. Субсидии, предусмотренные настоящим постановлением, предоставляются министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, выступающим в качестве уполномоченного органа Самарской области в рамках реализации прав собственника имущества государственных унитарных предприятий Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (Альтергота).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 11.06.2015 № 336

ПОРЯДОК  
предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий за счёт средств областного бюджета государственным унитарным предприятиям Самарской области на реализацию мероприятий по развитию животноводства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий за счёт средств областного бюджета государственным унитарным предприятиям Самарской области в целях финансового обеспечения затрат (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством), понесенных в связи с оказанием услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства в части приобретения сельскохозяйственных животных для их последующей передачи юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» (далее – личные подсобные хозяйства), осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, по договорам товарного кредита (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются государственным унитарным предприятиям Самарской области, созданным в соответствии с Федеральным зако-

ном «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – предприятия).

4. Субсидии не предоставляются предприятиям:

находящимся в процессе ликвидации, а также признанным в установленном порядке банкротами и в отношении которых открыта процедура конкурсного производства;

имеющим просроченную задолженность по возврату бюджетного кредита (основного долга), предоставленного из областного бюджета;

имеющим неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (за исключением процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

имеющим просроченную задолженность по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются предприятиям, соответствующим требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях финансового обеспечения затрат (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством), понесённых в связи с оказанием услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства в части приобретения сельскохозяйственных животных для их последующей передачи юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, по договорам товарного кредита.

6. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия:

исполнение соглашения, заключённого между министерством и получателем субсидии, о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

представление получателями в министерство копий годовой бухгалтерской отчетности за финансовый год, в котором предоставлена субсидия, в объеме и сроки, которые установлены Федеральным законом «О бухгалтерском учёте», заверенных получателем;

погашение получателями просроченной задолженности по уплате процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета (далее – задолженность) (в случае наличия у получателей задолженности);

расходование субсидии в срок, предусмотренный соглашением;

передача сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, по договорам товарного кредита;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных получателями в соответствии с настоящим пунктом и пунктами 7, 9 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

7. После получения субсидий получатели обязаны представить в министерство:

не позднее 45 дней со дня предоставления субсидий копии платёжных поручений, подтверждающих перечисление получателями денежных средств в целях погашения задолженности (в случае наличия у получателей задолженности);

в сроки, установленные соглашением, следующие документы:

отчёт о расходовании субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копии товарных накладных, платёжных поручений, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и их оплату, заверенные получателем;

отчет о передаче сельскохозяйственных животных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Субсидии предоставляются в размере 100 процентов стоимости приобретаемых сельскохозяйственных животных в соответствии с договорами о приобретении сельскохозяйственных животных между предприятием и поставщиком сельскохозяйственных животных.

9. В целях получения субсидии предприятием не позднее 15 декабря текущего финансового года представляются в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление);

справка-расчёт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии договоров о приобретении сельскохозяйственных животных между предприятием и поставщиком сельскохозяйственных животных, заверенные получателем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи предприятием заявления;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи предприятием заявления;

справки государственных внебюджетных фондов (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам на дату не позднее чем за 30 дней до даты обращения предприятия в министерство для предоставления субсидии;

письмо, подтверждающее, что предприятие на дату подачи заявления не находится в процессе ликвидации, а также не признано в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, подписанное руководителем предприятия.

10. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью министерства;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

проверку соответствия предприятия требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе предприятию в её предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решения о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) оформляются в виде реестра получателей субсидий (реестра предприятий, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление субсидий осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путём перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателем в кредитной организации, соответствующей правилам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1121 «О порядке размещения средств федерального бюджета на банковских депозитах» (в случае, если его лицевой счет не открыт в финансовом органе).

Основаниями для отказа в предоставлении предприятию субсидии являются:

несоответствие предприятия требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству;

превышение суммы субсидии, указанной предприятием в справке-расчёте, над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству;

представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 9 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные предприятием документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра предприятий, которым отказано в предоставлении субсидии.

Предприятие после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство с заявлением в порядке и в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Министерство не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), представляет в министерство управления финансами Самарской области следующие документы:

отчёт о расходовании предоставленных получателям субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отчёт о погашении получателями задолженности по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.



12. Субсидия (остаток субсидии), не использованная по целевому назначению, возвращается в областной бюджет не позднее 20 дней со дня истечения срока, указанного в соглашении.

В случае если субсидия (остаток субсидии) не возвращена в установленный срок, она взыскивается в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

13. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, либо невозврата субсидии (остатка субсидии), не использованной по целевому назначению, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или её части вернуть в доход областного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий  
за счёт средств областного бюджета государственным  
унитарным предприятиям Самарской области на реализацию  
мероприятий по развитию животноводства

Отчёт  
о расходовании субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(полное наименование предприятия)

Реквизиты договора о приобретении сельскохозяйственных животных и наименование контрагента	Сумма полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии, израсходованной на оплату по договору о приобретении сельскохозяйственных животных, рублей	Остаток неизрасходованной суммы субсидии, рублей (гр. 4 = гр. 2 – гр. 3)	Дата оплаты, произведенной по договору о приобретении сельскохозяйственных животных	Вид и порода сельскохозяйственных животных	Количество фактически завезенных предприятием на территорию Самарской области сельскохозяйственных животных, голов	Половозрастная группа сельскохозяйственных животных
1	2	3	4	5	6	7	8
				X	X		X

Итого

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Дата  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий  
за счёт средств областного бюджета государственным  
унитарным предприятиям Самарской области на реализацию  
мероприятий по развитию животноводства

Отчет

о передаче сельскохозяйственных животных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и  
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области,  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия)

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_,  
наименование кредитной организации \_\_\_\_\_,  
БИК \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_

Наименование, адрес получателя сельскохозяйствен- ных животных	Реквизиты договора о приобре- тении сельскохозяйственных животных между предприятием и поставщиком сельскохозяй- ственных животных	Реквизиты договора то- варного кре- дита	Наименование, порода сель- скохозяйствен- ных животных	Дата передачи сельскохозяй- ственных жи- вотных	Количество сельско- хозяйственных жи- вотных, переданных по договору товарно- го кредита, голов
1	2	3	4	5	6

Итого

X

X

X

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Дата  
М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Порядку предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий  
за счёт средств областного бюджета государственным унитарным  
предприятиям Самарской области на реализацию мероприятий  
по развитию животноводства

Справка-расчёт

для предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий за счёт средств областного бюджета государственным унитарным  
предприятиям Самарской области в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с приобретением  
сельскохозяйственных животных  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия)

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_,

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_

Наименование контрагента	Реквизиты договора о приобретении сельскохозяйственных животных между предприятием и поставщиком сельскохозяйственных животных	Стоимость сельскохозяйственных животных по договору о приобретении сельскохозяйственных животных между предприятием и поставщиком сельскохозяйственных животных, рублей	Ставка субсидии (% от стоимости сельскохозяйственных животных)	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 5 = (гр. 3 x гр. 4): 100)
1	2	3	4	5

Итого

X

X

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Дата  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Порядку предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий  
за счёт средств областного бюджета государственным унитарным  
предприятиям Самарской области на реализацию мероприятий  
по развитию животноводства

Отчёт

о расходовании средств областного бюджета на предоставление субсидий государственным унитарным предприятиям  
Самарской области в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с приобретением  
сельскохозяйственных животных

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование получателя субсидии	Сумма предоставленной субсидии, рублей	Сумма израсходованной субсидии, рублей	Остаток неизрасходованной суммы субсидии, рублей (гр. 4 = гр. 2 – гр. 3)
1	2	3	4

Итого

Министр сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
(уполномоченное должностное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Руководитель управления бухгалтерского учёта и налоговых  
отношений министерства сельского хозяйства и  
продовольствия Самарской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Дата  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Порядку предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий  
за счёт средств областного бюджета государственным  
унитарным предприятиям Самарской области на реализацию  
мероприятий по развитию животноводства

Отчёт  
о погашении получателями субсидий просроченной задолженности по уплате процентов за пользование бюджетным  
кредитом, предоставленным из областного бюджета

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Сумма задолженности, рублей	Сумма предоставленной субсидии, рублей	Дата предоставления субсидии	Дата погашения задолженности	Сумма погашения задолженности, рублей
----------	--	-----------------------------------	---	------------------------------------	------------------------------------	--

Министр сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
(уполномоченное должностное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Руководитель управления бухгалтерского учёта и налоговых  
отношений министерства сельского хозяйства и  
продовольствия Самарской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Дата  
М.П.