



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2024 № 470

Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области и утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, обучающимся в государственных образовательных организациях Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения)

В соответствии со статьями 78.1 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» в целях обеспечения одноразовым питанием детей из многодетных семей Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходному обязательству Самарской области относится финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, обучающимся в государственных образовательных организациях Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения).

2. Финансовое обеспечение расходного обязательства Самарской области, возникающего на основании пункта 1 настоящего постановления, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на предоставление из

001967

областного бюджета субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Утвердить прилагаемые порядок определения объема и условие предоставления субсидий государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, обучающимся в государственных образовательных организациях Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения).

4. Установить, что финансовое обеспечение возникающего в результате принятия настоящего постановления расходного обязательства Самарской области осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого на соответствующий финансовый год в установленном порядке министерству культуры Самарской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство культуры Самарской области.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу соответствующих изменений в Закон Самарской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И. Катина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 24.06.2024 № 470

Порядок определения объема и условие предоставления субсидий
государственным бюджетным образовательным учреждениям
Самарской области, подведомственным министерству культуры
Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение
(возмещение) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания
детям из многодетных семей, обучающимся в государственных
образовательных организациях Самарской области, реализующих программы
среднего профессионального образования (по очной форме обучения)

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидий государственным бюджетным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, обучающимся в государственных образовательных организациях Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения) (далее соответственно – субсидия, учреждение, обучающиеся).

2. Субсидия предоставляется министерством культуры Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется учреждению в целях финансового обеспечения (возмещения) расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, обучающимся в государственных образовательных организациях Самарской области, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения).

4. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, рассчитывается по формуле

$$H = Ч_{детодней} \times N,$$

где H – размер субсидии;

$Ч_{детодней}$ – число детодней для обучающихся, которое определяется по формуле

$$Ч_{детодней} = Ч_{детей} \times Д_u,$$

где $Ч_{детей}$ – среднесписочная численность обучающихся из многодетных семей в соответствии с перечнем документов, устанавливаемым министерством (за исключением обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области);

$Д_u$ – количество учебных дней в соответствующем финансовом году для обучающихся, определенное согласно календарному учебному графику, утвержденному в каждой общеобразовательной организации в соответствии с учебным планом.

Количество учебных дней исчисляется начиная со дня представления в учреждение письменного заявления родителей (законных представителей);

N – средняя стоимость питания на одного обучающегося по соответствующим программам в день для обучающихся в j -ю смену, установленная министерством образования и науки Самарской области, определенная в соответствии со средней стоимостью среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего питания обучающихся, рассчитываемых на основании федерального статистического

наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году.

5. Результатом предоставления субсидии является доля детей из многодетных семей, обучающихся в государственных образовательных организациях Самарской области, подведомственных министерству, реализующих программы среднего профессионального образования (по очной форме обучения), обеспеченных соответствующим питанием, в общей численности таких детей.

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и учреждением.

6. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительную записку, содержащую расчеты (затраты), подготовленные в соответствии с пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, и документальное обоснование заявленных сумм, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

информацию о количестве обучающихся, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения.

В целях возмещения расходов, связанных с предоставлением одноразового питания детям из многодетных семей, учреждение представляет в министерство следующие документы:

договор учреждения со специализированным предприятием по организации питания в образовательных учреждениях городского округа Самара;

счет на оплату;

табель учета посещаемости обучающихся;

платежные документы, подтверждающие перечисление средств на расчетный счет специализированному предприятию по организации питания в образовательных учреждениях городского округа Самара.

7. Министерство осуществляет прием заявки в день ее поступления и рассматривает поступившую заявку в течение 10 рабочих дней с даты регистрации поступления заявки в министерство.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 6 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие цели получения субсидии, указанной в заявке, цели, установленной пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год, утвержденных министерству в установленном порядке.

9. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам,

устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203.

Соглашение должно предусматривать в том числе согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий и целей предоставления субсидии, содержать план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

10. Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения или увеличения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цель, установленную настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии;

изменение численности обучающихся.

В целях внесения изменений в соглашение учреждение представляет министерству документы, указанные в пункте 6 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий.

В течение 10 рабочих дней со дня направления документов, предусмотренных настоящим пунктом, министерством подготавливается дополнительное соглашение к соглашению в двух экземплярах или отказ в заключении дополнительного соглашения к соглашению, которые направляются учреждению с сопроводительным письмом. В течение 5 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению учреждение обеспечивает его подписание и направление министерству двух подписанных со своей стороны экземпляров. При

получении подписанного учреждением дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 5 рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах и направление в учреждение одного экземпляра.

Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения являются несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в настоящем пункте, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

11. Учреждение по состоянию на один из 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области.

12. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку от налогового органа, содержащую информацию об отсутствии просроченной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также

справку, подписанную руководителем учреждения, содержащую информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, по состоянию на один из 30 календарных дней, предшествующих дате заключения соглашения.

13. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цель, указанную в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, по формам, установленным приказом министерства управления финансами Самарской области от 30.10.2020

№ 1-07/65н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

15. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению значений результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

17. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$P = \left(1 - \frac{D_{\text{факт.}}}{D_{\text{план.}}}\right) \times V,$$

где P – размер средств, подлежащих возврату;

$D_{\text{факт.}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$D_{\text{план.}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

V – размер субсидии, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году.

19. Не использованная по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в доход бюджета Самарской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенной учреждениями денежной выплаты, источником финансового обеспечения которой является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления учреждением документов, обосновывающих указанную потребность. Документы представляются в министерство в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года.

21. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего

финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенной учреждением денежной выплаты.

22. Контроль за целевым предоставлением, использованием субсидии и соблюдением учреждением требований положений настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий осуществляет министерство.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условий и целей предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий и целей предоставления субсидии.