



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 1 апреля 2015 года № 153-П

г.Саратов

**О коллегии комитета по информатизации  
Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области  
Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать коллегию комитета по информатизации Саратовской области в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о коллегии комитета по информатизации Саратовской области согласно приложению № 2 .
3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области



В.В.Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от  
1 апреля 2015 года № 153-П

**Состав**  
**коллегии комитета по информатизации Саратовской области**

- Кузнецова Л.Ю. - министр области – председатель комитета по информатизации области, председатель коллегии;
- Зубков А.С. - первый заместитель председателя комитета по информатизации области, заместитель председателя коллегии;
- Чудина Т.Н. - начальник отдела организационной и кадровой работы комитета по информатизации области, секретарь коллегии.

Члены коллегии:

- Ахмеров Р.А. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области (по согласованию);
- Бакаев Е.И. - заместитель министра социального развития области – начальник управления стратегического планирования;
- Боим А.Ю. - заместитель председателя комитета по информатизации области, начальник информационно-аналитического отдела;
- Бычков А.Н. - директор Саратовского филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию);
- Ветров В.В. - первый заместитель начальника управления информационных технологий комитета по информатизации области;
- Владимиров Н.В. - директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Саратовской области (по согласованию);
- Володькина Е.А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию);
- Галкина Л.О. - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию);
- Гиркало В.П. - заместитель управляющего государственным учреждением – отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);

- Глазунов С.А. - начальник отдела информатизации комитета по информатизации области;
- Долинина О.Н. - декан международного факультета прикладных информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (по согласованию);
- Зюзин С.Ю. - первый заместитель министра по делам территориальных образований области;
- Кайшев Ю.А. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию);
- Карнвайц К.А. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию);
- Мазепов А.А. - председатель комитета Саратовской областной Думы по экономической политике, собственности и земельным отношениям (по согласованию);
- Мартьянова В.А. - руководитель Управления Федерального казначейства по Саратовской области (по согласованию);
- Мусин И.М. - начальник отдела информационных технологий, автоматизированных систем управления и связи Главного управления МЧС России по Саратовской области (по согласованию);
- Новоженин А.А. - заместитель начальника управления информационных технологий, начальник отдела сетевых технологий комитета по информатизации области;
- Носов И.В. - начальник отдела информационных систем управления информационных технологий комитета по информатизации области;
- Радчук Ю.Н. - первый заместитель начальника Главного управления МЧС России по Саратовской области (по согласованию);
- Росошанский А.В. - директор объединенного института макро- и наноэлектроники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г.Чернышевского» (по согласованию);
- Сараев В.Н. - заместитель Председателя Правительства Саратовской области;
- Склемин А.В. - начальник управления информационных технологий комитета по информатизации области;

- Сорокин И.А. - начальник отдела технического сопровождения управления информационных технологий комитета по информатизации области;
- Степанов А.А. - председатель комиссии по региональному развитию и местному самоуправлению Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);
- Фатеев М.А. - президент, председатель правления торгово-промышленной палаты Саратовской области, член правления Торгово-промышленной палаты Российской Федерации (по согласованию);
- Цветков Р.А. - начальник отдела программных систем комитета по информатизации области;
- Чурсин А.И. - заместитель руководителя Управления Федеральной миграционной службы по Саратовской области (по согласованию);
- Шавырин Д.И. - заместитель начальника управления развития проекта «Информационное общество» Саратовского филиала ОАО «Ростелеком» ( по согласованию);
- Швакова Ю.А. - первый заместитель министра экономического развития и инвестиционной политики области.
-

**Положение  
о коллегии комитета по информатизации Саратовской области**

**I. Общие положения**

1. Коллегия комитета по информатизации Саратовской области (далее – Коллегия) является совещательным органом при комитете по информатизации области.

2. В своей деятельности Коллегия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.

**II. Задачи Коллегии**

3. Задачи коллегии:

обеспечение взаимодействия комитета по информатизации области, органов государственной власти области, органов местного самоуправления области, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в части предоставления услуг и их популяризации;

обеспечение взаимодействия комитета по информатизации области, органов местного самоуправления области, организаций в сфере информатизации;

анализ работы органов исполнительной власти области, организаций в сфере информатизации, разработка рекомендаций по оптимизации их деятельности в указанной сфере;

разработка рекомендаций по совершенствованию нормативно-правовой базы по информатизации в области;

обсуждение хода выполнения федеральных целевых программ и государственных программ области в части информатизации.

**III. Состав Коллегии**

4. Состав Коллегии утверждаются Правительством области по представлению министра области – председателя комитета по информатизации области.

5. В работе Коллегии могут принимать участие работники комитета по информатизации области, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления области (по согласованию), руководители организаций (по согласованию).

**IV. Организация работы Коллегии**

6. Основной формой деятельности Коллегии является заседание.

Заседание Коллегии ведет председатель Коллегии, а в его отсутствие – заместитель председателя Коллегии. В отдельных случаях председатель Коллегии вправе поручить вести заседание Коллегии одному из ее членов.

7. Заседания Коллегии проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Коллегии. Повестка дня заседания Коллегии, а также необходимые материалы рассылаются членам Коллегии не позднее чем за 2 рабочих дня до очередного заседания Коллегии.

8. Предложения о включении вопросов в план работы Коллегии, а также внеплановых вопросов в повестку дня вносят члены Коллегии, руководители структурных подразделений комитета по информатизации области.

10. Для предварительной подготовки вопросов, вносимых в повестку дня заседания Коллегии, по решению коллегии могут быть созданы рабочие группы.

11. Члены Коллегии обязаны лично участвовать в заседании.

12. О невозможности присутствия на заседании член Коллегии информирует секретаря Коллегии или заместителя председателя Коллегии за 2 рабочих дня. В случае, если член Коллегии не может участвовать в заседании, он вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде, а также по согласованию с секретарем Коллегии делегировать свои полномочия представителю.

13. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Коллегии. Решение Коллегии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов коллегии и оформляется протоколом, который подписывает председательствующий. При равенстве голосов голос председателя Коллегии является решающим.

14. Решение Коллегии носит рекомендательный характер.

15. Члены Коллегии имеют право в случае несогласия с принятым решением Коллегии изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Коллегии.

16. Ведение делопроизводства, текущих дел Коллегии, оформление протоколов заседания Коллегии осуществляет секретарь Коллегии.

---