



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2023 года № 1246-П

г. Саратов

О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство Саратовской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 ноября 2013 года № 647-П, согласно приложению.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета, начиная с областного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

**Вице-губернатор Саратовской области –
руководитель аппарата Губернатора
Саратовской области**



И.И. Пивоваров

Приложение
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 27 декабря 2023 года № 1246-П

**Изменения,
вносимые в государственную программу Саратовской области
«Развитие государственного и муниципального управления»**

1. В разделе «2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»:

в части тринадцатой:

абзацы пятый–шестой признать утратившими силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«создание условий для развития инициативного бюджетирования в Саратовской области;

обеспечение ежегодного предоставления и распределения межбюджетных трансфертов с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий;

обеспечение интересов Саратовской области как заемщика;

повышение информированности жителей о возможностях участия в вопросах формирования и исполнения бюджета;

сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качественного уровня управления государственными финансами;

обеспечение информационной открытости органов государственной власти;

сохранение доли населения Саратовской области, имеющего возможность получения социально значимой информации;

увековечение памяти погибших при защите Отечества.»;

часть четырнадцатую изложить в следующей редакции:

«К 2023 году планируется достичь следующих показателей:

уровень информационной открытости и оказания господдержки для обеспечения межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления к 2030 году – 100 процентов;

уровень обеспеченности условиями для эффективного осуществления полномочий управления делами Правительства области к 2030 году – 100 процентов;

доля государственных и муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, повысивших уровень профессиональных знаний к 2030 году, – 45 процентов;

доля граждан, вовлеченных в выбор приоритетов расходования части бюджетных средств муниципальных образований к 2030 году, – 2 процента;

разрыв в уровне расчетной бюджетной обеспеченности наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного муниципальных районов (городских округов) области к 2030 году – не более 2 раз;

отношение государственного долга Саратовской области к общему объему доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений к 2030 году – не более 100 процентов;

доля жителей Саратовской области, охваченных мероприятиями по повышению бюджетной грамотности населения к 2030 году – 0,2 процента;

бесперебойная работа информационных систем обеспечения бюджетного процесса к 2030 году – 95 процентов;

доля населения Саратовской области, имеющего возможность получения официальной информации к 2023 году – 100 процентов.».

2. В паспорте государственной программы:

разделы I «Основные положения о государственной программе» - IV «Финансовое обеспечение государственной программы» изложить в следующей редакции:

«I. Основные положения о государственной программе»

| | |
|---|--|
| Куратор государственной программы (комплексной программы) Саратовской области | Пивоваров Игорь Иванович - вице-губернатор области - руководитель аппарата Губернатора области |
| Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) Саратовской области | Зюзин С.Ю. - министр по делам территориальных образований области |
| Период реализации | I этап – 2014 – 2023 годы; II этап – 2024 – 2030 годы |
| Цели государственной программы (комплексной программы) | цель 1 – развитие приоритетных направлений в системе местного самоуправления и создание комфортной и современной среды; цель 2 - обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы региона, создание равных условий для исполнения |

| | |
|--|---|
| | расходных обязательств муниципальных образований, повышение эффективности бюджетных расходов; цель 3 - обеспечение населения Саратовской области официальной информацией |
| Подпрограммы | подпрограмма 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области»; подпрограмма 2 «Создание условий для реализации установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»; подпрограмма 4 «О дополнительном профессиональном образовании лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области»; подпрограмма 5 «Управление региональными финансами Саратовской области»; подпрограмма 6 «Информационная открытость органов государственной власти» |
| Объемы финансового обеспечения государственной программы (тыс. рублей) | II этап – 57 902 931,7 тыс. рублей |
| Объем налоговых расходов области (справочно) (тыс. рублей) | |
| Влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации | |

II. Показатели государственной программы

II этап

Показатели государственной программы в 2024–2030 годах

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя | Документ, в соответствии с которым предусмотрено включение данного показателя | Связь с показателями национальных целей государственной программы (маркировка) | Информационная система | |
|---|--|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|---|--|------------------------|--|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | | | | |
| Цель государственной программы «Развитие приоритетных направлений в системе местного самоуправления и создание комфортной и современной среды» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень информационной открытости и оказания господдержки для обеспечения межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | министерство по делам территориальных образований области | | | |
| 2. | Уровень обеспеченности условиями для эффективного осуществления полномочий управления делами Правительства области | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | управление делами Правительства области | | | |
| 3. | Доля государственных и муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров | процентов | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | управление кадровой политики и государственной службы Правительства | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------------|--|--|--|
| | Губернатора Саратовской области, повысивших уровень профессиональных знаний | | | | | | | | | | области | | | | |
| Цель государственной программы «Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы региона, создание равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований, повышение эффективности бюджетных расходов» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Доля граждан, вовлеченных в выбор приоритетов расходования части бюджетных средств муниципальных образований | процентов | 1,4 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | министерство финансов области | | | |
| 5. | Разрыв в уровне расчетной бюджетной обеспеченности наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного муниципальных районов (городских округов) области | раз | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 | министерство финансов области | | | |
| 6. | Отношение государственного долга Саратовской области к общему объему доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений | процентов | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | не более 100,0 | министерство финансов области | | | |
| 7. | Доля жителей Саратовской области, охваченных мероприятиями по повышению бюджетной грамотности населения | процентов | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | министерство финансов области | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|--|--|--|
| 8. | Бесперебойная работа информационных систем обеспечения бюджетного процесса | процентов | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | министерство финансов области | | | |
| Цель государственной программы «Обеспечение населения Саратовской области официальной информацией» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Доля населения Саратовской области, имеющего возможность получения официальной информации | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | министерство информации и массовых коммуникаций области | | | |

III. Структура государственной программы

| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
|--------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области» | | |
| 1.1. | Региональный проект «Обустройство мест захоронения погибших при защите Отечества» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство по делам территориальных образований области | | 2024 год |
| 1.1.1. | увековечение памяти погибших при защите Отечества | оказано содействие органам местного самоуправления в обустройстве мест захоронения погибших при защите Отечества | уровень информационной открытости и оказания господдержки для обеспечения межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления - не менее 100 процентов ежегодно |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство по делам территориальных образований области | | 2024-2030 годы |
| 1.2.1. | содействие в решении вопросов местного значения, развитии организационных основ, повышении открытости местного | количество муниципальных районов и городских округов области, в которых муниципальные служащие и работники муниципальных учреждений прошли курсы повышения квалификации; | уровень информационной открытости и оказания господдержки для обеспечения межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления - не менее |

| | | | |
|--------|--|---|--|
| | самоуправления и межмуниципального сотрудничества | количество лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки; количество проведенных Ассоциацией ТОС конкурсов | 100 процентов ежегодно |
| 2. | Подпрограмма 2 «Создание условий для реализации установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области» | | |
| 2.1. | Комплекс процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области» | | |
| | Ответственный за реализацию: управление делами Правительства области | 2024-2030 годы | |
| 2.1.1. | материально-техническое, транспортное, информационно-коммуникационное обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области | <p>обеспечена работа автомобилей в рамках выполнения государственного задания; количество транспортных средств, используемых в целях организации и осуществления оперативного транспортного обеспечения – не менее 1; доля материально-технического обеспечения деятельности Губернатора области, Правительства области, управления делами Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области – не менее 100 процентов;</p> <p>обслуживаемая площадь объектов и помещений, а также, прилегающей территории к зданиям (сооружениям), лесных участков – не менее 526,4 тыс. кв. м; количество объектов учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы – не менее 1 единицы;</p> <p>обеспечение безотказного функционирования корпоративной сети Правительства области – не менее 99,25 процента;</p> <p>обеспечение безотказного функционирования центра обработки данных Правительства области –</p> | уровень обеспеченности условиями для эффективного осуществления полномочий управления делами Правительства области – не менее 100 процентов ежегодно |

| | | | |
|--------|---|--|--|
| | | не менее 99,25 процента; обеспечение надежного функционирования информационных систем исполнительных органов области, государственных органов области - не менее 99,25 процента; обеспечение бесперебойной работы программно-технического комплекса Ситуационного центра Губернатора Саратовской области - не менее 99,25 процента | |
| 3. | Подпрограмма 4 «О дополнительном профессиональном образовании лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области» | | |
| 3.1. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования» | | |
| | Ответственный за реализацию: управление кадровой политики и государственной службы Правительства области | 2024–2030 годы | |
| 3.1.1. | поддержка развития кадрового потенциала исполнительных органов области и местного самоуправления | охват участников, получивших дополнительное профессиональное образование из числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, в соответствии с законодательством | доля государственных и муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, повысивших уровень профессиональных знаний, с 15 процентов в 2012 году до 45 процентов в 2030 году |
| 4. | Подпрограмма 5 «Управление региональными финансами Саратовской области» | | |
| 4.1. | Региональный проект «Развитие инициативного бюджетирования в Саратовской области» (Бусаргин Роман Викторович – куратор) | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство финансов области | 2024-2030 годы | |
| 4.1.1. | создание условий для развития инициативного бюджетирования в Саратовской области | реализованы инициативные проекты, получившие финансовую поддержку из областного бюджета не менее 100 ед. ежегодно | доля граждан, вовлеченных в выбор приоритетов расходования части бюджетных средств муниципальных образований |
| 4.2. | Комплекс процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения | | |

| делегированных полномочий» | | | |
|----------------------------|--|--|---|
| | Ответственный за реализацию: министерство финансов области | | 2024-2030 годы |
| 4.2.1. | <p>обеспечение ежегодного предоставления и распределения межбюджетных трансфертов с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий</p> | <p>перечисление дотации, связанной с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований, в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2005 года № 232 «Об утверждении Правил компенсации дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно-территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования» – 1 единица ежегодно; распределение и перечисление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области, а также заключение соглашений с получателями дотации – 1 единица ежегодно; распределение и перечисление дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов – 1 единица ежегодно; распределение и предоставление субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, а также заключение соглашений с получателями субсидии и проведение мониторинга достижения установленных показателей оплаты труда – 1 единица ежегодно; распределение и предоставление субвенции на</p> | <p>разрыв в уровне расчетной бюджетной обеспеченности наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного муниципальных районов (городских округов) области</p> |

| | | | |
|--------|--|--|--|
| | | <p>исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, а также проведение мониторинга заключения финансовыми органами муниципальных районов области соглашений с поселениями, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов – 1 единица ежегодно;</p> <p>распределение и предоставление субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области – 1 единица ежегодно;</p> <p>распределение и перечисление иных межбюджетных трансфертов на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов – 1 единица ежегодно</p> | |
| 4.3. | Комплекс процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство финансов области | 2024-2030 годы | |
| 4.3.1. | обеспечение интересов Саратовской области как заемщика | исполнение долговых обязательств Саратовской области своевременно и в полном объеме | отношение государственного долга Саратовской области к общему объему доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений |
| 4.4. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство | 2024-2030 годы | |

| | | | |
|--------|---|--|---|
| | финансов области | | |
| 4.4.1. | повышение информированности жителей о возможностях участия в вопросах формирования и исполнения бюджета | проведение общерегиональных мероприятий, направленных на повышение бюджетной грамотности населения | доля жителей Саратовской области, охваченных мероприятиями по повышению бюджетной грамотности населения |
| 4.5. | Комплекс процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство финансов области | | 2024-2030 годы |
| 4.5.1. | сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качественного уровня управления государственными финансами | сопровождение информационных систем: «Информационная система для формирования, учета и отправки начислений и платежей в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, а также получения информации о фактах оплаты заявителями платежей при получении государственных и муниципальных услуг, погашении штрафов и сборов, государственных пошлин Саратовской области» (АИС ЦПН); «Единая система управления региональными финансами» (ГИС ЕСУРФ); «Региональная информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Саратовской области» (РегИС); «Информационная система бухгалтерского и кадрового учета министерства финансов Саратовской области» (АС Смета); «Информационно-телекоммуникационная инфраструктура центра обработки данных министерства финансов Саратовской области» (ИТКИ ЦОД). Обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области. | бесперебойная работа информационных систем обеспечения бюджетного процесса |

| | | | |
|--------|---|---|---|
| | | Развитие ГИС ЕСУРФ | |
| 5. | Подпрограмма 6 «Информационная открытость органов государственной власти» | | |
| 5.1. | Региональный проект «Поддержка книгоиздания, повышение уровня информационной открытости органов государственной власти» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство информации и массовых коммуникаций | 2024-2030 годы | |
| 5.1.1. | сохранение доли населения Саратовской области, имеющего возможность получения социально значимой информации | издана книжная продукция социально значимой направленности; оказана поддержка средствам массовой информации, освещающим социально значимые темы; обеспечено равенство информационного освещения деятельности политических партий, представленных в Саратовской областной Думе; созданы условия для функционирования региональных учреждений – средств массовой информации | доля населения Саратовской области, имеющего возможность получения социально значимой информации, объем социально значимой информации, размещенной в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, и в сетевых изданиях, учрежденных данными печатными средствами массовой информации |
| 5.2. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации» | | |
| | Ответственный за реализацию: министерство информации и массовых коммуникаций | 2024-2030 годы | |
| 5.2.1. | обеспечение информационной открытости органов государственной власти | количество мероприятий, проведенных в целях повышения квалификации специалистов в сфере средств массовой информации и SMM-технологий; количество социально значимых материалов / конкурсных работ в средствах массовой информации; количество конкурсных материалов, освещающих вопросы социальной тематики; количество конкурсных работ участников, начинающих журналистов и ветеранов журналистики; проведение Форума по вопросам развития региональных средств массовой информации с | доля населения Саратовской области, имеющего возможность получения официальной информации |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>использованием новых форматов и технологий в условиях новой цифровой реальности, определение современных векторов развития;</p> <p>проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню российской печати;</p> <p>количество социальных рекламных кампаний для создания благоприятного имиджа региона, пропаганды здорового образа жизни, патриотического воспитания граждан;</p> <p>количество выпусков электронной версии литературно-художественного журнала «Волга - XXI век»;</p> <p>проведение книжного фестиваля в целях популяризации чтения и улучшение имиджа региона;</p> <p>издание Книги Памяти в целях увековечения памяти земляков, сражавшихся за Родину на фронте и в тылу в годы Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, локальных войн и военных конфликтов;</p> <p>количество наименований книжных изданий, принимающих участие в конкурсе;</p> <p>обеспечение размещения в сборнике «Собрание законодательства Саратовской области», сетевом издании «Новости Саратовской губернии» нормативных правовых актов органов государственной власти Саратовской области в сроки, определенные Законом Саратовской области «О порядке обнародования и вступления в силу правовых актов органов государственной власти Саратовской области»;</p> <p>обеспечение размещения в газете «Саратовская областная газета «Регион 64», сетевом издании «Регион 64», на телевизионном канале и/или</p> | |
|--|--|---|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>радиоканале, вещающих на территории Саратовской области, в социальных сетях, официальной информации, касающейся освещения деятельности органов государственной власти, а также вопросов общественно-политической, социально-экономической, культурной тематики; замена офисной оргтехники, приобретение лицензионного программного обеспечения; создание и ведение сайта (сетевого издания) «Книга Памяти Саратовской области»;</p> <p>количество участников областного конкурса; обеспечение размещения на телевизионных каналах, вещающих на территории Саратовской области, в сетевых изданиях информации, касающейся освещения деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы, а также вопросов общественно-политической тематики</p> | |
|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области» | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| областной бюджет | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов» | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| областной бюджет | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональный проект «Поддержка книгоиздания, повышение уровня информационной открытости органов государственной власти» | 78851,7 | 37337,7 | 37337,7 | 95214,8 | 87214,8 | 87214,8 | 87214,8 | 510386,3 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 78351,7 | 36837,7 | 36837,7 | 94714,8 | 86714,8 | 86714,8 | 86714,8 | 506886,3 |
| областной бюджет | 78351,7 | 36837,7 | 36837,7 | 94714,8 | 86714,8 | 86714,8 | 86714,8 | 506886,3 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 3500,0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации» | 95497,0 | 95011,0 | 95011,0 | 94039,4 | 94039,4 | 94389,4 | 94039,4 | 662026,6 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 90697,0 | 90211,0 | 90211,0 | 89239,4 | 89239,4 | 89239,4 | 89239,4 | 628076,6 |
| областной бюджет | 90697,0 | 90211,0 | 90211,0 | 89239,4 | 89239,4 | 89239,4 | 89239,4 | 628076,6 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 4800,0 | 4800,0 | 4800,0 | 4800,0 | 4800,0 | 5150,0 | 4800,0 | 33950,0». |

3. Паспорт комплекса процессных мероприятий государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области»

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»

I. Основные положения

| | |
|---|---|
| Ответственный исполнитель государственной программы | министерство по делам территориальных образований области |
| Связь с государственной программой (комплексной программой) | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
|-------|---|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|------------------------|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | |
| 1.1. | Доля муниципальных служащих в администрациях муниципальных образований области, повысивших уровень профессиональных знаний и прошедших переподготовку и (или) повышение квалификации не реже одного раза в три года | процентов | 30 | 30 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | министерство по делам территориальных образований области | |
| 1.2. | Количество лиц, участвующих в проекте «Школа молодых управленцев Саратовской области» | человек | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | | министерство по делам территориальных образований области | |
| 1.3. | Количество ТОС - победителей Конкурса, которым оплачены расходы по приобретению товаров, работ, услуг | единиц | 15 | 15 | 15 | 15 | | | | | министерство по делам территориальных образований области | |

III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|---|-------------------|------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| Задача - содействие в решении вопросов местного значения, развитии организационных основ, повышении открытости местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования, повышен уровень профессиональных знаний лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений» | осуществление текущей деятельности | количество муниципальных районов и городских округов области, в которых муниципальные служащие и работники муниципальных учреждений прошли курсы повышения квалификации | единица | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Организован отбор и переподготовка (повышение квалификации) лиц, зачисленных в проект «Школа молодых управленцев Саратовской области» | предоставление субсидии | количество лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки | человек | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| 1.3. | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по организации и проведению конкурса «Лучшая практика работы территориального общественного самоуправления в Саратовской области» | предоставление субсидии | количество проведенных Ассоциацией ТОС Конкурсов | конкурс | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |

IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»

| Наименование государственной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|--|--------|--------|------|------|------|------|---------|
| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Комплекс процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления» | 6851,3 | 6851,3 | 6851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20553,9 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 6851,3 | 6851,3 | 6851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20553,9 |
| областной бюджет | 6851,3 | 6851,3 | 6851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20553,9 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечено получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования, повышен уровень профессиональных знаний лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Организован отбор и переподготовка (повышение квалификации) лиц, зачисленных в проект «Школа молодых управленцев Саратовской области» | 1851,3 | 1851,3 | 1851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5553,9 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 1851,3 | 1851,3 | 1851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5553,9 |
| областной бюджет | 1851,3 | 1851,3 | 1851,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5553,9 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15000,0 |

| | | | | | | | | |
|--|--------|--------|--------|-----|-----|-----|-----|---------|
| организации и проведению конкурса «Лучшая практика работы территориального общественного самоуправления в Саратовской области» | | | | | | | | |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15000,0 |
| областной бюджет | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15000,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**V. План реализации комплекса процессных мероприятий
«Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»**

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|--|--|------------------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача – содействие в решении вопросов местного значения, развитии организационных основ, повышении открытости местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования, повышен уровень профессиональных знаний лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений» | | Переходов В.А., заместитель министра по делам территориальных образований области | | |
| 1.1.1. | Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек» | 31.03.2024 | Переходов В.А., заместитель министра по делам территориальных образований области | отчет | |
| 1.1.2. | Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек» | 30.06.2024 | Переходов В.А., заместитель министра по делам территориальных образований области | отчет | |
| 1.1.3. | Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек» | 30.09.2024 | Переходов В.А., заместитель министра по делам территориальных образований области | отчет | |

| | | | | | |
|--------|--|------------|---|------------|--|
| 1.1.4. | Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек» | 31.12.2024 | Переходов В.А., заместитель министра по делам территориальных образований области | отчет | |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Организован отбор и переподготовка (повышение квалификации) лиц, зачисленных в проект «Школа молодых управленцев Саратовской области» | | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | | |
| 1.2.1. | Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии» | 01.05.2024 | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | соглашение | |
| 1.2.2. | Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании субсидии» | 31.12.2024 | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | отчет | |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по организации и проведению конкурса «Лучшая практика работы территориального общественного самоуправления в Саратовской области» | | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | | |
| 1.2.1. | Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии» | 30.04.2024 | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | соглашение | |
| 1.2.2. | Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании субсидии» | 01.11.2024 | Аржанухина В.В., начальник отдела организационной и документационной работы министерства по делам территориальных образований области | отчет | |

Подпрограмма 2 «Создание условий для реализации установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | управление делами Правительства области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
|-------|--|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|------------------------|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | |
| 2.1. | Материально-техническое, транспортное, информационно-коммуникационное обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | управление делами Правительства области | |

III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|------------------|--|------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Задача - материально-техническое, транспортное, информационно-коммуникационное обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование программно-технического комплекса Ситуационного центра Губернатора Саратовской области» | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 13300,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 13300,0 |
| областной бюджет | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 1900,0 | 13300,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных) ** |
|--|--|------------------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача - материально-техническое, транспортное, информационно-коммуникационное обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) «Организовано и осуществлено транспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений» | | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области | | |
| 2.1.1. | Контрольная точка «Утвержден приказ управления делами Правительства Саратовской области «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) на финансовый год и плановый период областным государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлением делами Правительства Саратовской области» | ежегодно, до 15 января | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области | приказ управления делами Правительства Саратовской области «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) на финансовый год и плановый период областным государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлением делами Правительства Саратовской области» | |
| 2.1.2. | Контрольная точка «Отчет о выполнении государственного | ежегодно, | директор государственного | отчет о выполнении | |

| | | | | | |
|--------|---|-------------------------|--|---|---|
| | задания» | до 31 декабря | учреждения Саратовской области «Транспортное управление» | государственного задания | |
| 2.2. | Мероприятие (результат) «Оперативно организована и обеспечена транспортом деятельность Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области» | | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.2.1. | Контрольная точка «Соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключено» | ежегодно, до 15 января | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | |
| 2.2.2. | Контрольная точка «Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» | ежегодно, до 31 декабря | директор государственного учреждения Саратовской области «Транспортное управление» | отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | |
| 2.3. | Мероприятие (результат) «Реализовано полномочие управления делами Правительства области по материально-техническому обеспечению Губернатора области, Правительства области, управления делами Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области» | | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.3.1. | Контрольная точка «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | ежегодно, до 25 декабря | Мазнева Е.Н. - начальник управления государственного заказа и нормативно-правовой работы управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.3.2. | Контрольная точка «Произведена приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |

| | | | | | |
|--------|---|-------------------------|--|--|--|
| | | | Правительства Саратовской области | | |
| 2.4. | Мероприятие (результат) «Обеспечено содержание и обслуживание (эксплуатация) имущества, прилегающей территории к зданиям (сооружениям) и лесных участков, находящихся в государственной собственности» | | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.4.1. | Контрольная точка «Утвержден приказ управления делами Правительства Саратовской области «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) на финансовый год и плановый период областным государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению делами Правительства Саратовской области» | ежегодно, до 15 января | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | приказ управления делами Правительства Саратовской области «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) на финансовый год и плановый период областным государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению делами Правительства Саратовской области» | |
| 2.4.2. | Контрольная точка «Отчет о выполнении государственного задания» | ежегодно, до 31 декабря | директор государственного учреждения «Дом приема официальных делегаций Правительства Саратовской области «Октябрьское ущелье» | отчет о выполнении государственного задания | |
| 2.5. | Мероприятие (результат) «Обеспечено укрепление материально-технической базы учреждений» | | Кутищева Т.В. – начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.5.1. | Контрольная точка «Соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключено» | ежегодно, до 15 января | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | соглашения о предоставлении из областного бюджета областному государственному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | |

| | | | | | |
|--------|--|----------------------------|--|--|---|
| 2.5.2. | Контрольная точка «Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» | ежегодно, до 31 декабря | директора государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства области | отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | |
| 2.6. | Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование корпоративной сети Правительства области» | | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.6.1. | Контрольная точка «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | ежегодно, до 25 декабря | Мазнева Е.Н. - начальник управления государственного заказа и нормативно-правовой работы управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.6.2. | Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.6.3. | Контрольная точка «Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.7. | Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование центра обработки данных Правительства области» | | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.7.1. | Контрольная точка «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | ежегодно, до 25 декабря | директор ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.7.2. | Контрольная точка «Произведена приемка и оплата» | ежегодно, | директор ГУСО «Эксплуатация и | реестр контрактов | Единая |

| | | | | | |
|--------|--|-------------------------|--|-------------------|---|
| | поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | до 31 декабря | обслуживание зданий» | | информационная система в сфере закупок |
| 2.8. | Мероприятие (результат) «Обеспечено внедрение и сопровождение информационных систем исполнительных органов области, государственных органов области» | | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.8.1. | Контрольная точка «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | ежегодно, до 25 декабря | Мазнева Е.Н. - начальник управления государственного заказа и нормативно-правовой работы управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.8.2. | Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.8.3. | Контрольная точка «Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | Кутищева Т.В. - начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства Саратовской области | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.9. | Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирования программно-технического комплекса Ситуационного центра Губернатора Саратовской области» | | Червяков А.Ю. – начальник управления информационных технологий управления делами Правительства Саратовской области | | |
| 2.9.1. | Контрольная точка «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | ежегодно, до 25 декабря | директор ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |
| 2.9.2. | Контрольная точка «Произведена приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | ежегодно, до 31 декабря | директор ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» | реестр контрактов | Единая информационная система в сфере закупок |

**Подпрограмма 4 «О дополнительном профессиональном образовании лиц, включенных в резерв управленческих кадров
Губернатора Саратовской области»**

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | управление кадровой политики и государственной службы Правительства области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателей | Информационная система |
|-------|--|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|------------------------|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | |
| 3.1. | Доля специалистов, участвующих в деятельности государственных органов власти Саратовской области, от общего числа специалистов, входящих в состав резерва управленческих кадров Губернатора Саратовской области | процентов | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | управление кадровой политики и государственной службы Правительства области | |
| 3.2. | Доля специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, получивших дополнительное профессиональное образование в соответствии с законодательством в образовательных организациях | процентов | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | управление кадровой политики и государственной службы Правительства области | |

| | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Мероприятие (результат) «Организовано получение дополнительного профессионального образования лицами, включенными в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, в соответствии с законодательством» | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 1612,8 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 1612,8 |
| областной бюджет | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 230,4 | 1612,8 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования»

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО) | Вид подтверждающего документа <*> Характеристика результата | Информационная система (источник данных) <***> |
|---|---|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача - поддержка развития кадрового потенциала исполнительных органов области и местного самоуправления | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие (результат) «Организовано получение дополнительного профессионального образования лицами, включенными в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, в соответствии с законодательством» | 30.12 ежегодно | Сайгина Ирина Анатольевна – начальник отдела отбора и оценки кадров управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области | свидетельство о получении дополнительного профессионального образования | |
| 3.1.1 | Контрольная точка «Осуществлена закупка на оказание образовательных услуг по повышению квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области путем проведения аукциона в электронной форме» | третий квартал ежегодно | Сайгина Ирина Анатольевна – начальник отдела отбора и оценки кадров управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области | государственный контракт | |
| 3.1.2 | Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании выделенных лимитов бюджетных обязательств на закупку образовательных услуг по повышению квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области» | 10 числа месяца, следующего за отчетным | Сайгина Ирина Анатольевна – начальник отдела отбора и оценки кадров управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области | отчет | |

Подпрограмма 5 «Управление региональными финансами Саратовской области»

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | министерство финансов области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателей | Информационная система | |
|-------|---|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|---|--|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | | |
| 4.1. | Отношение фактического финансирования расходов областного бюджета, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности и обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований, к их плановому назначению, предусмотренному законом области об областном бюджете на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью области | процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | министерство финансов области | |
| 4.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления в расходах местных бюджетов | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | министерство финансов области, органы местного самоуправления | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|--|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | «Распределены и предоставлены субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областными государственными автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области» | межбюджетных трансфертов | на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областными государственными автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области | | | | | | | | | |
| 4.7. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены иные межбюджетные трансферты на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов» | предоставление межбюджетных трансфертов | распределение и перечисление иных межбюджетных трансфертов на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов | единица | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»

| Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Комплекс процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий» | 6809602,7 | 4722814,4 | 4336775,8 | 4186775,8 | 4186775,8 | 4186775,8 | 4186775,8 | 32616296,1 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| федеральный бюджет (прогнозно) | 31986,0 | 26585,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 176511,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 6777616,7 | 4696229,4 | 4313187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 32439785,1 |
| областной бюджет | 6686180,1 | 4696229,4 | 4313187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 4163187,8 | 32348348,5 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 91436,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 91436,6 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Предоставлены дотации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований» | 31986,0 | 26585,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 176511,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 31986,0 | 26585,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 23588,0 | 176511,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области» | 4211852,8 | 4421985,6 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 28809925,4 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 4211852,8 | 4421985,6 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 28809925,4 |
| областной бюджет | 4211852,8 | 4421985,6 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 4035217,4 | 28809925,4 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 428504,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 428504,1 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 428504,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 428504,1 |
| областной бюджет | 428504,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 428504,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы» | 1868267,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1868267,4 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 1868267,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1868267,4 |

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача - обеспечение ежегодного предоставления и распределения межбюджетных трансфертов с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий | | | | | |
| 4.1. | Мероприятие (результат) «Предоставлены дотации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований» | | Коченюк Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | | |
| 4.1.1. | Контрольная точка «Перечислены бюджету городского округа дотации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований» | 3-й рабочий день с даты получения от территориальных органов Федерального казначейства информации о поступлении дотации в областной бюджет | Коченюк Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | платежные поручения | ГИС ЕСУРФ |
| 4.2. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области» | | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченюк Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | | |
| 4.2.1. | Контрольная точка «Заключены соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных районов (городских округов) области» | 15.02 ежегодно | Коченюк Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | соглашения с муниципальными районами (городскими округами) области | |

| | | | | | |
|--------|---|-------------------|---|--|-----------|
| 4.2.2. | Контрольная точка «Перечислены бюджетам муниципальных районов (городских округов) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области» | 31.12 ежегодно | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | платежные поручения | ГИС ЕСУРФ |
| 4.2.3. | Контрольная точка «Подготовлено распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области» | 31.12 ежегодно | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | приложение к закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | ГИС ЕСУРФ |
| 4.3. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | | |
| 4.3.1. | Контрольная точка «Перечислены бюджетам муниципальных районов (городских округов) дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 31.12 ежегодно | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | платежные поручения | ГИС ЕСУРФ |
| 4.3.2. | Контрольная точка «Подготовлено распределение дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 31.12 ежегодно | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | приложение к закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | ГИС ЕСУРФ |
| 4.4. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены субсидии на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы» | | Логонова Наталия Геннадьевна, начальник отдела социальной сферы министерства финансов области | | |
| 4.4.1. | Контрольная точка «Заключены соглашения с муниципальными образованиями области, которым из | 01.02 ежегодно | Логонова Наталия Геннадьевна, начальник отдела социальной сферы министерства | соглашения с муниципальными | |

| | | | | | |
|--------|---|--------------------|--|--|--|
| | областного бюджета предусмотрены субсидии на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы» | | финансов области | районами (городскими округами) области | |
| 4.4.2. | Контрольная точка «Предоставлены субсидии на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы» | 31.12. ежегодно | Логонова Наталия Геннадьевна, начальник отдела социальной сферы министерства финансов области | расходные расписания | Система удаленного финансового документооборота (СУФД) |
| 4.4.3. | Контрольная точка «Распределены субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы» | 31.12 ежегодно | Логонова Наталия Геннадьевна, начальник отдела социальной сферы министерства финансов области | приложение к закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | ГИС ЕСУРФ |
| 4.5. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены субвенции на исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям» | | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений | | |
| 4.5.1. | Контрольная точка «Мониторинг заключения финансовыми органами муниципальных районов области соглашений с поселениями, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов» | 01.04 ежегодно | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | сводная таблица (информация в Excel) | |
| 4.5.2. | Контрольная точка «Предоставлены бюджетам муниципальных районов субвенции на исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям» | 31.12 ежегодно | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | расходные расписания | Система удаленного финансового документооборота (СУФД) |
| 4.5.3. | Контрольная точка «Подготовлено распределение субвенции на исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям» | 31.12 ежегодно | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области; Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений | приложение к закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | ГИС ЕСУРФ |

| | | | | | |
|--------|---|----------------------------|---|--|--|
| 4.6. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областными государственными автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области» | | Вандышева Вера Владимировна, начальник отдела органов государственной власти и прочих ведомств бюджетного управления министерства финансов области | | |
| 4.6.1. | Контрольная точка «Предоставлены субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областными государственными автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области» | 31.12 ежегодно | Вандышева Вера Владимировна, начальник отдела органов государственной власти и прочих ведомств бюджетного управления министерства финансов области | расходные расписания | Система удаленного финансового документооборота (СУФД) |
| 4.6.2. | Контрольная точка «Распределены субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий по санкционированию финансовыми органами муниципальных образований области оплаты денежных обязательств получателям средств областного бюджета, областными государственными автономным и бюджетным учреждениям, иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, расположенным на территориях муниципальных образований области» | 31.12 ежегодно | Вандышева Вера Владимировна, начальник отдела органов государственной власти и прочих ведомств бюджетного управления министерства финансов области | приложение к закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | |
| 4.7. | Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены иные межбюджетные трансферты на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов» | | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | | |
| 4.7.1. | Контрольная точка «Проведен расчет иных межбюджетных трансфертов на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов» | 31.12 2024 - 2025 годов | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | бюджетная (бухгалтерская) отчетность, статистические данные и пр. | |

| | | | | | |
|--------|---|--------------------------|---|--|--|
| 4.7.2. | Контрольная точка «Подготовлено распределение иных межбюджетных трансфертов на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов» | 31.12 2024-2025 годов | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | приложение к закону области о внесении изменений в областной бюджет на текущий финансовый год и плановый период или нормативный правовой акт Правительства области | ГИС ЕСУРФ |
| 4.7.3. | Контрольная точка «Заключены соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов (при необходимости)» | 31.12 2024-2025 годов | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | соглашения с муниципальными районами (городскими округами) области | |
| 4.7.4. | Контрольная точка «Перечислены бюджетам муниципальных районов (городских округов) иные межбюджетные трансферты на стимулирование (поощрение) социально-экономического развития муниципалитетов» | 31.12 2024-2025 годов | Коченок Татьяна Анатольевна, первый заместитель начальника бюджетного управления, начальник отдела межбюджетных отношений министерства финансов области | расходные расписания | Система удаленного финансового документооборота (СУФД) |

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | министерство финансов области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателей | Информационная система | |
|-------|--|-------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---|-------------------------------|--|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | | |
| 5.1. | Доля расходов на обслуживание государственного долга Саратовской области в | процент | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | не более 5 | министерство финансов области | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| утвержденном годовом объеме расходов областного бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области»

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|---|-------------------|------------------|--|------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Задача – обеспечение интересов Саратовской области как заемщика | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено своевременное и полное исполнение долговых обязательств Саратовской области» | иные мероприятия (результаты) | исполнение долговых обязательств Саратовской области своевременно и в полном объеме | условная единица | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области»

| Наименование государственной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Комплекс процессных мероприятий «Управление долговыми обязательствами Саратовской области» | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |
| областной бюджет | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечено своевременное и полное исполнение долговых обязательств Саратовской области» | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| области» | | | | | | | | |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |
| областной бюджет | 1736518,6 | 1728093,0 | 2979575,3 | 2996049,7 | 3472486,5 | 3202278,5 | 2906845,5 | 19021847,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**V. План реализации комплекса процессных мероприятий
«Управление долговыми обязательствами Саратовской области»**

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|--|---|------------------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача – обеспечение интересов Саратовской области как заемщика | | | | | |
| 5.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено своевременное и полное исполнение долговых обязательств Саратовской области» | | Куркин Роман Викторович, начальник управления государственного долга и правового обеспечения министерства финансов области | пресс-релиз на официальном сайте министерства финансов Саратовской области | https://minfin.saratov.gov.ru |
| 5.1.1. | Контрольная точка «Организован комплекс мер направленных на обеспечение исполнения обязательств по погашению и обслуживанию государственного внутреннего долга Саратовской области» | 31.12. ежегодно | Куркин Роман Викторович, начальник управления государственного долга и правового обеспечения министерства финансов области | пресс-релиз на официальном сайте министерства финансов Саратовской области | https://minfin.saratov.gov.ru |

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | министерство финансов области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

| | | | | | | | | |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| областной бюджет | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Проведены региональные мероприятия по повышению бюджетной грамотности населения Саратовской области» | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| областной бюджет | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 70000,0 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**V. План реализации комплекса процессных мероприятий
«Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области»**

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|---|--|------------------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача – повышение информированности жителей о возможностях участия в вопросах формирования и исполнения бюджета | | | | | |
| 6.1. | Мероприятие (результат) «Проведены региональные мероприятия по повышению бюджетной грамотности населения Саратовской области» | | Воеводина Наталия Юльевна, начальник аналитического управления министерства финансов области | отчет | |
| 6.1.1. | Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии государственному автономному учреждению Саратовской области «Центр бюджетных исследований» на реализацию мероприятий по повышению бюджетной грамотности населения Саратовской области» | 31.03 ежегодно | Яшков Александр Сергеевич, начальник управления бюджетного учета и отчетности, главный бухгалтер министерства финансов области | соглашение | |
| 6.1.2. | Контрольная точка «Организованы закупочные процедуры по проведению общерегиональных мероприятий, направленных на повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области» | 30.04 ежегодно | Акимова Татьяна Валентиновна, директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр бюджетных исследований» | договоры | ЕИС в сфере закупок |
| 6.1.3. | Контрольная точка «Оказаны услуги (выполнены работы) (проведены мероприятия, направленные на повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области)» | 31.12 ежегодно | Акимова Татьяна Валентиновна, директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр бюджетных исследований» | акт выполненных работ | |

| | | | | | |
|--------|---|--|---|-------|--|
| 6.1.4. | Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании государственным автономным учреждением Саратовской области «Центр бюджетных исследований» субсидии на реализацию мероприятий по повышению бюджетной грамотности населения Саратовской области» | 30.01 года, следующего за отчетным | Акимова Татьяна Валентиновна, директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр бюджетных исследований» | отчет | |
|--------|---|--|---|-------|--|

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | министерство финансов области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателей | Информационная система | |
|-------|---|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|-------------------------------|--|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | | |
| 7.1. | Количество информационных систем бесперебойно функционирующих в министерстве финансов Саратовской области | единица | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | министерство финансов области | |

III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|------------------|--|------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Задача - сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качественного уровня управления государственными финансами | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|------------------------------------|--|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 7.1. | Мероприятие (результат) «Осуществлено сопровождение, развитие и обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области» | приобретение товаров, работ, услуг | сопровождение информационных систем: «Информационная система для формирования, учета и отправки начислений и платежей в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, а также получения информации о фактах оплаты заявителями платежей при получении государственных и муниципальных услуг, погашении штрафов и сборов, государственных пошлин Саратовской области» (АИС ЦПН); «Единая система управления региональными финансами» (ГИС ЕСУРФ); «Региональная информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Саратовской области» (РегИС); «Информационная система бухгалтерского и кадрового учета министерства финансов Саратовской области» (АС Смета); «Информационно-телекоммуникационная инфраструктура центра обработки данных министерства финансов Саратовской области» (ИТКИ ЦОД). Обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области. Развитие ГИС ЕСУРФ | единица | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|------|---|------------------------------------|--|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

| Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Комплекс процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем» | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| областной бюджет | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие (результат) «Осуществлено сопровождение, развитие и обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области» | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| консолидированный бюджет области (всего), в том числе: | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| областной бюджет | 36848,7 | 36848,7 | 36848,7 | 40405,5 | 40705,5 | 40905,5 | 50305,5 | 282868,1 |
| местные бюджеты (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|---|---|------------------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача - сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качественного уровня управления государственными финансами | | | | | |

| | | | | | |
|--------|--|-----------------|---|--------------------|---------------------|
| 7.1. | Мероприятие (результат) «Осуществлено сопровождение, развитие и обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области» | | | | |
| 7.1.1. | Контрольная точка «Заключены контракты на оказание услуг по сопровождению информационных системы министерства финансов Саратовской области» | 31.12. ежегодно | Беляева Людмила Викторовна, начальник управления информатизации министерства финансов области | реестр контрактов | ЕИС в сфере закупок |
| 7.1.2. | Контрольная точка «Оказаны и приняты услуги по сопровождению информационных системы министерства финансов Саратовской области» | 31.12. ежегодно | Беляева Людмила Викторовна, начальник управления информатизации министерства финансов области | документ о приемке | ЕИС в сфере закупок |

Подпрограмма 6 «Информационная открытость органов государственной власти»

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»

I. Основные положения

| | |
|------------------------------------|---|
| Ответственный исполнительный орган | министерство информации и массовых коммуникаций области |
| Связь с государственной программой | государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» |

II. Показатели комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»

| № п/п | Наименование цели/показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателей | Информационная система | |
|-------|-------------------------------|-------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|------------------------|--|
| | | | базовое значение | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | | | |
| 8.1. | Объем официальной информации, | кв. см | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | 629116,5 | министерство | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|--|
| | | pdf-формата | | | | | | | | | информации и массовых коммуникаций области | |
| 8.4. | Количество мониторинговых исследований контента региональных средств массовой информации, размещающих социально значимую информацию | единица | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |
| 8.5. | Объем электронной версии литературно-художественного журнала «Волга-XXI век» | страница pdf-формата | 1152 | 1152 | 1152 | 1152 | 1152 | 1152 | 1152 | 1152 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |
| 8.6. | Количество просмотров электронной версии «Книга Памяти Саратовской области» | единица | 53580 | 53580 | 53580 | 53580 | 53580 | 53580 | 53580 | 53580 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |
| 8.7. | Объем официальной информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы, размещенной на телевизионных каналах, вещающих на территории Саратовской области, в сетевых изданиях | минута | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |
| | | интернет-публикация | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |
| | | количество средств массовой информации | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | министерство информации и массовых коммуникаций области | |

III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|-------------------|------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Задача - обеспечение информационной открытости органов государственной власти | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Мероприятие (результат) «Организованы обучающие семинары для представителей средств массовой информации при участии профессиональных общественных организаций» | приобретение товаров, работ, услуг | количество мероприятий, проведенных в целях повышения квалификации специалистов в сфере средств массовой информации и SMM-технологий | штука | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 | не менее 2 |
| 8.2. | Мероприятие (результат) «Проведены творческие конкурсы в сфере журналистики» | осуществление текущей деятельности | количество социально значимых материалов/конкурсных работ в средствах массовой информации | штука | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 |
| 8.3. | Мероприятие (результат) «Присуждена премия имени журналиста Александра Никитина для представителей средств массовой информации» | осуществление текущей деятельности | количество конкурсных материалов, освещающих вопросы социальной тематики | штука | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 |
| 8.4. | Мероприятие (результат) «Присуждены премии и стипендии Губернатора области в сфере журналистики» | осуществление текущей деятельности | количество конкурсных работ участников, начинающих журналистов и ветеранов журналистики | штука | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 | не менее 30 |
| 8.5. | Мероприятие (результат) «Проведен Форум средств массовой информации» | осуществление текущей деятельности | проведение Форума по вопросам развития региональных средств массовой информации с использованием новых | мероприятие | 1 | | | | | | 1 | |

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»

| № п/п | Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа) | Вид подтверждающего документа*. Характеристика результата | Информационная система (источник данных)** |
|---|--|------------------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача – обеспечение информационной открытости органов государственной власти | | | | | |
| 8.1. | Мероприятие (результат) «Организованы обучающие семинары для представителей средств массовой информации при участии профессиональных общественных организаций» | | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.1.1. | Контрольная точка «Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)» | до 01.07 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | приказ | |
| 8.1.2. | Контрольная точка «Начато оказание образовательных мероприятий» | до 15.11 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области; Маламанова Мария Сергеевна, начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга министерства информации и массовых коммуникаций области | контракты | |
| 8.1.3. | Контрольная точка «Образовательные мероприятия завершены» | 15.12 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых | акты выполненных работ | |

| | | | | | |
|--------|--|-------------------|---|---|--|
| | | | программ министерства информации и массовых коммуникаций области; Маламанова Мария Сергеевна, начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.2. | Мероприятие (результат) «Проведены творческие конкурсы в сфере журналистики» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.2.1. | Контрольная точка «Утвержден документ, устанавливающий условия осуществления выплат» | до 01.04 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | приказы о проведении творческих конкурсов в сфере журналистики | |
| 8.2.2. | Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий участников получения выплат» | до 01.12 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | приказы о подведении итогов творческих конкурсов в сфере журналистики | |
| 8.2.3. | Контрольная точка «Выплаты осуществлены» | 25.12 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | платежное поручение | |

| | | | | | |
|--------|---|----------------------------------|---|---|--|
| 8.3. | Мероприятие (результат) «Присуждена премия имени журналиста Александра Никитина для представителей средств массовой информации» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | постановление Правительства Саратовской области от 28 февраля 2005 года № 66-П «Об учреждении премии имени журналиста Александра Никитина для представителей средств массовой информации» | |
| 8.3.1. | Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат» | 30.04 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | распоряжение Губернатора области | |
| 8.3.2. | Контрольная точка «Выплаты осуществлены» | 30.06 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | платежное поручение | |
| 8.4. | Мероприятие (результат) «Присуждены премии и стипендии Губернатора области в сфере журналистики» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | постановление Губернатора Саратовской области от 23 августа 2005 года № 212 «О премии и стипендии Губернатора Саратовской области в сфере журналистики» | |
| 8.4.1. | Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат» | 30.04 ежегодно 30.09 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, | распоряжения Губернатора области | |

| | | | | | |
|--------|---|----------------|--|---|--|
| | | | мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.4.2. | Контрольная точка «Выплаты осуществлены» | 25.12 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | платежное поручение | |
| 8.5. | Мероприятие (результат) «Проведен День российской печати» | | Колоколов Александр Валерьевич, министр информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.5.1. | Контрольная точка «Утверждена концепция мероприятия/ положение о мероприятии» | 15.10 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | протокол | |
| 8.5.2. | Контрольная точка «Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)» | 01.11 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | план организационно-технических мероприятий | |
| 8.5.3. | Контрольная точка «Заключен контракт на закупку работ, услуг» | 10.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | контракт | |
| 8.5.4. | Контрольная точка «Приобретены работы (услуги)» | 15.02 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | акт выполненных работ | |
| 8.6. | Мероприятие (результат) «Проведены краткосрочные социальные рекламные кампании» | | Шугаев Александр Александрович, советник министра информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.6.1. | Контрольная точка «Утвержден перечень приоритетных тематических направлений» | 31.01 ежегодно | Шугаев Александр Александрович, советник министра информации и | приказ | |

| | | | | | |
|--------|---|----------------|--|---|--|
| | социальных рекламных кампаний» | | массовых коммуникаций области | | |
| 8.6.2. | Контрольная точка «Заключен контракт на закупку работ, услуг» | 30.04 ежегодно | Шугаев Александр Александрович, советник министра информации и массовых коммуникаций области | контракты | |
| 8.6.3. | Контрольная точка «Приобретены работы (услуги)» | 25.12 ежегодно | Шугаев Александр Александрович, советник министра информации и массовых коммуникаций области | акты выполненных работ | |
| 8.7. | Мероприятие (результат) «Вышел в свет литературно-художественный журнал «Волга - XXI век» | | | | |
| 8.7.1. | Контрольная точка «Утверждено государственное задание» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | приказ | |
| 8.7.2. | Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | соглашение | |
| 8.7.3. | Контрольная точка «Предоставлены услуги (выполнены работы)» | 31.12 ежегодно | Степанов В.В., директор ГАУ СМО СО «Регион 64» | отчет о выполнении государственного задания | |
| 8.8. | Мероприятие (результат) «Проведен книжный фестиваль «Волжская волна» | | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.8.1. | Контрольная точка «Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)» | 01.08 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | план | |
| 8.8.2. | Контрольная точка «Обеспечено проведение книжного фестиваля «Волжская волна» | 15.10 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | справка-отчет о проведенных мероприятиях в рамках книжного фестиваля «Волжская волна» | |
| 8.9. | Мероприятие (результат) «Издан том Книги Памяти | | Ошкина Нина Валериевна, первый | | |

| | | | | | |
|---------|---|----------------|---|---|--|
| | Саратовской области» | | заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.9.1. | Контрольная точка «Разработка технического задания на издание очередного тома Книги Памяти Саратовской области» | 15.02 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | техническое задание | |
| 8.9.2. | Контрольная точка «Заключен контракт на закупку товаров, работ, услуг» | 01.04 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | контракт | |
| 8.9.3. | Контрольная точка «Приобретены товары (услуги)» | 01.12 ежегодно | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | акты выполненных работ | |
| 8.10. | Мероприятие (результат) «Проведен областной конкурс «Лучшие книги года» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | постановление Правительства Саратовской области от 11 июня 2008 года № 249-П «Об областном конкурсе «Лучшие книги года» | |
| 8.10.1. | Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат» | 30.04 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | приказ | |
| 8.10.2. | Контрольная точка «Выплаты осуществлены» | 01.10 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | платежное поручение | |
| 8.11. | Мероприятие (результат) «Нормативные правовые акты | | Нестерова Ирина Владимировна, | | |

| | | | | | |
|--------|---|----------------|---|---|--|
| | органов государственной власти области в средствах массовой информации размещены в официальных публикациях» | | начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.11.1 | Контрольная точка «Утверждено государственное задание» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | приказ | |
| 8.11.2 | Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | соглашение | |
| 8.11.3 | Контрольная точка «Предоставлены услуги (выполнены работы)» | 31.12 ежегодно | Степанов В.В., директор ГАУ СМО СО «Регион 64» | отчет о выполнении государственного задания | |
| 8.12. | Мероприятие (результат) «Официальная информация размещена в средствах массовой информации» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области; Маламанова Мария Сергеевна, начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.12.1 | Контрольная точка «Утверждено государственное задание» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового | приказ | |

| | | | | | |
|--------|---|----------------|--|---|--|
| | | | мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.12.2 | Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | соглашение | |
| 8.12.3 | Контрольная точка «Предоставлены услуги (выполнены работы)» | 31.12 ежегодно | Степанов В.В., директор ГАУ СМО СО «Регион 64» | отчет о выполнении государственного задания | |
| 8.13. | Мероприятие (результат) «Осуществлен процесс модернизации информационно-технологической инфраструктуры министерства информации и массовых коммуникаций области в целях соблюдения мер информационной безопасности, защиты информации» | | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области; Маламанова Мария Сергеевна, начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.13.1 | Контрольная точка «Заключен контракт» | 30.04 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области; Маламанова Мария Сергеевна, начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга министерства информации и массовых коммуникаций области | государственный контракт | |
| 8.13.2 | Контрольная точка «Приобретена программа, оборудование» | 20.12 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения | акт выполненных работ | |

| | | | | | |
|---------|--|----------------|---|---|--|
| | | | министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.14. | Мероприятие (результат) «Функционирует сайт «Книга Памяти Саратовской области» | | Ошкина Нина Валериевна, первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.14.1 | Контрольная точка «Утверждено государственное задание» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | приказ | |
| 8.14.2 | Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания» | 12.01 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | соглашение | |
| 8.14.3 | Контрольная точка «Предоставлены услуги (выполнены работы)» | 31.12 ежегодно | Степанов В.В., директор ГАУ СМО СО «Регион 64» | отчет о выполнении государственного задания | |
| 8.15. | Мероприятие (результат) «Проведен областной конкурс «Лучший руководитель муниципального издания» | | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | | |
| 8.15.1. | Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат» | 30.05 ежегодно | Нестерова Ирина Владимировна, начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области | приказ | |

| | | | | | |
|---------|---|----------------|--|---|----|
| 8.15.2. | Контрольная точка «Выплаты осуществлены» | 30.06 ежегодно | Уняев Павел Иванович, начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области | платежное поручение | |
| 8.16. | Мероприятие (результат) «Размещена информация о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы в средствах массовой информации» | | Плющева Татьяна Андреевна, заместитель руководителя аппарата, начальник отдела информационного обеспечения деятельности Думы и взаимодействия со СМИ Саратовской областной Думы | | |
| 8.16.1. | Контрольная точка «Заключены государственные контракты на оказание услуг по размещению информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы» | 30.03 ежегодно | Плющева Татьяна Андреевна, заместитель руководителя аппарата, начальник отдела информационного обеспечения деятельности Думы и взаимодействия со СМИ Саратовской областной Думы | государственный контракт | |
| 8.16.2. | Контрольная точка «Работы выполнены, услуги оказаны» | 31.12 ежегодно | Плющева Татьяна Андреевна, заместитель руководителя аппарата, начальник отдела информационного обеспечения деятельности Думы и взаимодействия со СМИ Саратовской областной Думы | отчет о выполнении государственного контракта | .» |