



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 ноября 2016 г. № 563

г. Южно-Сахалинск

О создании комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230

В соответствии с подпунктом «в» пункта 3 Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01 октября 2015 года № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда», в целях обеспечения рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в

2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230 (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качеств жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230 (прилагается).

4. Возложить организационное обеспечение деятельности Комиссии на министерство строительства Сахалинской области.

5. Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Сахалинской области от 05.08.2016 № 144-р «О создании Комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230, за исключением пункта 5.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области (www.admsakhalin.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 09 ноября 2016 г. № 563

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Залозный
Вадим Анатольевич | - министр строительства Сахалинской области,
председатель комиссии |
| Рогалев
Павел Анатольевич | - руководитель ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области», заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Надольская
Александра Валерьевна | - советник отдела жилищных программ министерства строительства Сахалинской области,
секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Соловьёва
Татьяна Евгеньевна | - начальник отдела переселения из аварийного жилья ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области» (по согласованию) |
| Синявский
Василий Викторович | - начальник управления государственного строительного надзора государственной инспекции строительного надзора Сахалинской области |

- Гарбузов
Игорь Михайлович
- Гумирова
Ирина Анатольевна
- Дворцова
Юлия Владимировна
- Смирнов
Максим Валентинович
- Четвериков
Василий Леонидович
- Гаврилюк
Ирина Викторовна
- Килина
Людмила Владимировна
- Браташ
Денис Михайлович
- Голубев
Дим Александрович
- заместитель руководителя государственной жилищной инспекции Сахалинской области
 - начальник контрольно-надзорного управления государственной жилищной инспекции Сахалинской области
 - старший специалист, жилищный инспектор комитета по управлению муниципальной собственностью городского округа «Александровск-Сахалинский район» (по согласованию)
 - вице-мэр по строительству и развитию инфраструктуры администрации муниципального образования «Анивский городской округ» (по согласованию)
 - исполняющий обязанности руководителя МБУ «Отдел капитального строительства администрации муниципального образования «Анивский городской округ» (по согласованию)
 - вице-мэр муниципального образования городской округ «Долинский» (по согласованию)
 - главный специалист 1 разряда отдела реализации целевых программ в сфере строительства управления капитального строительства администрации муниципального образования городской округ «Долинский» (по согласованию)
 - руководитель управления землепользования и муниципального земельного контроля администрации Корсаковского городского округа (по согласованию)
 - руководитель комитета по управлению имуществом Корсаковского городского округа (по согласованию)

- Тихонов
Александр Сергеевич
- начальник отдела муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства администрации Корсаковского городского округа (по согласованию)
- Сагач
Александр Анатольевич
- исполняющий обязанности директора МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Макаровский городской округ» (по согласованию)
- Насонов
Николай Евгеньевич
- ведущий специалист 1 разряда администрации Невельского городского округа (по согласованию)
- Косицына
Светлана Владимировна
- начальник отдела капитального строительства администрации Невельского городского округа (по согласованию)
- Шевцов
Владимир Игоревич
- исполняющий обязанности начальника отдела строительства и архитектуры – главный архитектор муниципального образования «Городской округ Ногликский» (по согласованию)
- Хорунжий
Василий Васильевич
- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (по согласованию)
- Зотова
Елена Юрьевна
- заместитель главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по строительству и развитию инфраструктуры (по согласованию)
- Пенкин
Виталий Анатольевич
- первый вице-мэр Поронайского городского округа (по согласованию)
- Рысева
Любовь Дмитриевна
- заместитель начальника управления муниципального заказа администрации Поронайского городского округа (по согласованию)

- Овсянников
Александр Сергеевич
- вице-мэр муниципального образования Северо-Курильский городской округ (по согласованию)
- Косоног
Максим Павлович
- начальник отдела ЖКХ, капитального строительства, ГО и ЧС муниципального образования Северо-Курильского городского округа (по согласованию)
- Сим
Вячеслав Дмитриевич
- исполняющий обязанности начальника отдела капитального строительства администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» (по согласованию)
- Ким Ен Кир
(Сергей Николаевич)
- заместитель главы администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» (по согласованию)
- Смертельная
Валентина Ивановна
- исполняющая обязанности начальника отдела капитального строительства КУМС администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» (по согласованию)
- Чупров
Александр Александрович
- первый вице-мэр администрации муниципального образования «Тымовский городской округ» (по согласованию)
- Саенко
Наталья Сергеевна
- главный специалист отдела ЖКХ муниципального образования «Углегорское городское поселение» (по согласованию)
- Антропов
Виктор Александрович
- руководитель МКУ «Управление капитального строительства» Углегорского муниципального района (по согласованию)
- Земцова
Маргарита Анатольевна
- заместитель главы администрации Шахтерское городское поселение (по согласованию)
- Ю
Денис Менчерович
- руководитель МКУ «Служба единого заказчика» муниципального образования «Холмский городской округ» (по согласованию)

- Новикова
Ирина Александровна
- председатель комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Холмский городской округ» (по согласованию)
- Бутаков
Константин Юрьевич
- первый вице-мэр муниципального образования «Южно-Курильский городской округ» (по согласованию)
- Юрин
Геннадий Трифионович
- заместитель начальника МКУ «Управление капитального строительства» города Южно-Сахалинска по объектам жилищно-гражданского назначения (по согласованию)
- Круглик
Артем Витальевич
- руководитель АНО «Сахалинский центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства» «ЖКХ-Контроль» (по согласованию)
- Коваль
Елена Борисовна
- заместитель начальника отдела санитарного надзора управления Роспотребнадзора по Сахалинской области (г. Южно-Сахалинск) (по согласованию)
- Кольцова
Эльмира Владимировна
- исполняющая обязанности заместителя начальника отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (г. Александровск-Сахалинский) (по согласованию)
- Алексеев
Виталий Борисович
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Анивском районе (по согласованию)
- Щучкина
Ирина Геннадьевна
- исполняющая обязанности начальника отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Долинском районе (по согласованию)

- Тимохова
Галина Юрьевна
- исполняющая обязанности начальника отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Корсаковском районе и порту Корсаков (по согласованию)
- Никулин
Михаил Владимирович
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Курильском районе (по согласованию)
- Хан Чен Вон
(Александр Николаевич)
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Невельском и Холмском районах (по согласованию)
- Лутаева
Надежда Викторовна
- заместитель начальника отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (Ногликский район) (по согласованию)
- Забзеев
Владимир Александрович
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Охинском районе (по согласованию)
- Агеенко
Олег Михайлович
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Поронайском, Смирныховском, Макаровском районах (по согласованию)
- Оболенцев
Юрий Анатольевич
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Северо-Курильском районе (по согласованию)
- Стиплин
Юрий Михайлович
- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Углегорском и Томаринском районах (по согласованию)

Константинова
Ольга Анатольевна

- заместитель начальника МКУ «Управление капитального строительства» города Южно-Сахалинска по объектам жилищно-гражданского назначения (по согласованию)

Дубровская
Надежда Ивановна

- заместитель начальника отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (Тымовский район) (по согласованию)

Ткаленко
Людмила Юрьевна

- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Южно-Курильском районе (по согласованию)
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 09 ноября 2016 г. № 563

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 08.05.2013 № 230 (далее – Комиссия, Программа).

1.2. Комиссия осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при их переселении из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках Программы (далее - обращения), поступающих в Правительство Сахалинской области (далее - Правительство), в том числе направленные для рассмотрения государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд), и контролирует их исполнение.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство строительства Сахалинской области (далее - Министерство).

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение обращений, поступивших в Правительство, в том числе из Фонда.

2.2. Проведение выездных мероприятий в связи с рассмотрением обращений.

2.3. Подготовка и направление информации и документов по результатам рассмотрения обращений в Фонд.

2.4. Выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления муниципальных образований - участникам Программы (далее - органы местного самоуправления) в части устранения нарушений, выявленных в ходе рассмотрения обращений.

3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается Правительством Сахалинской области.

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – министр строительства Сахалинской области;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

3.3. К работе Комиссии по согласованию привлекаются органы местного самоуправления.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Комиссией;
- дает поручения заместителю и членам Комиссии в пределах полномочий Комиссии;
- обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при принятии решений Комиссии.

4.2. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является секретарь Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- формирует материалы заседаний Комиссии, организует подготовку к заседаниям Комиссии;
- подготавливает и направляет по поручению председателя Комиссии запросы;
- не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии, а также в электронном виде направляет материалы, которые будут рассматриваться на заседании Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- направляет копии протоколов заседаний Комиссии членам Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но с соблюдением сроков, установленных Порядком рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-

коммунального хозяйства Российской Федерации от 01.10.2015 № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» (далее - Порядок № 709/пр), и настоящим Положением.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней после заседания Комиссии.

Протокол должен содержать сведения о дате, времени и месте заседания Комиссии, краткое содержание рассмотренных вопросов, результаты принятых решений.

4.6. Для участия в заседании Комиссии лиц, не являющихся членами Комиссии, члены Комиссии, считающие необходимым пригласить указанных лиц, направляют председателю Комиссии письмо с обоснованием необходимости их приглашения.

4.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины членов Комиссии. Заседания проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

5. Права Комиссии

Комиссия вправе:

5.1. Рассматривать на своих заседаниях обращения и выработать предложения и рекомендации органам местного самоуправления.

5.2. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления сведения, информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач.

5.3. Привлекать к деятельности по рассмотрению обращений должностных лиц органов исполнительной власти области, органов местного са-

моуправления, граждан, представителей организаций, не входящих в состав Комиссии, по согласованию с ними.

5.4. Проводить выездные мероприятия, связанные с рассмотрением обращений.

6. Порядок деятельности Комиссии

При поступлении обращения в Министерство из Фонда, в случае если в обращении указывается на наличие существенных строительных дефектов, определенных Примерным перечнем видов строительных дефектов (приложение № 5 к Порядку № 709/пр), Комиссия в течение 14 дней со дня поступления обращения в Министерство проводит выездное мероприятие и осуществляет комиссионную проверку фактов, изложенных в обращении, с участием заявителя или его представителя (по желанию последних), по итогам которой оформляются:

6.1. Отчет Сахалинской области о проведенной проверке/об устранении нарушений по форме, установленной приложением № 2 к Порядку № 709/пр.

6.2. Акт визуального осмотра многоквартирного дома и (или) жилых помещений по форме, установленной приложением № 3 к Порядку № 709/пр.

6.3. Копия акта ввода многоквартирного дома в эксплуатацию.

6.4. Фото-, видеоматериалы, фиксирующие отсутствие либо наличие нарушения, указанного в обращении.

6.5. Копия акта приемки дома муниципальной комиссией по приемке законченных строительством жилых домов, построенных в рамках реализации Программы. Указанный документ представляется в случае, если приемка дома осуществлялась после 15 декабря 2014 года.

6.6. План-график устранения выявленных нарушений, утвержденный председателем Комиссии, по форме, установленной приложением № 4 к Порядку № 709/пр (далее - план-график). План-график не представляется в случае, если нарушений, указанных в обращении, не выявлено, либо указанные нарушения устранены, и со стороны заявителя имеется письменное под-

тверждение его согласия с соответствующими выводами. В случае если срок устранения нарушений в соответствии с планом-графиком составляет более 30 календарных дней, к плану-графику прилагается письменное обоснование указанных сроков.
