



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 08 августа 2016 г. № 16-н

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания и
предоставления мест в организациях социального об-
служивания, предоставляющих социальные
услуги в стационарной форме**

В целях реализации полномочий министерства социальной защиты Сахалинской области, установленных пунктом 1 постановления Правительства Сахалинской области от 12.11.2014 № 548 «О распределении полномочий в сфере социального обслуживания, в том числе на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, на составление индивидуальной программы, на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания», в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2014 № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставления мест в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

пункт 1.1 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.06.2012 № 67-н «О порядке и условиях зачисления граждан на социальное обслуживание в Сахалинской области»;

приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 11.01.2012 № 1-н «Об утверждении государственного стандарта Сахалинской области «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам»;

приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.07.2014 № 51-н «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты министерства социальной защиты Сахалинской области по вопросам предоставления социальных услуг»;

приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.09.2014 № 85-н «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях зачисления граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание в Сахалинской области, утвержденное приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.06.2012 № 67-н «О порядке и условиях зачисления граждан на социальное обслуживание в Сахалинской области»;

пункт 3 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.12.2014 № 117-н «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 31.07.2012 № 110-н «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Зачисление граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание в Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», разместить на официальном интернет-сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (www.msz.admsakhalin.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).



Е.Н. Касьянова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

ПОРЯДОК

**признания граждан нуждающимися в предоставлении
социальных услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в организациях
социального обслуживания, предоставляющих
социальные услуги в стационарной форме**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) регулирует процедуру признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме (далее – стационарное обслуживание) на территории Сахалинской области, определения необходимых им видов, объемов, периодичности, условий и сроков предоставления стационарных услуг на основании оценки условий жизнедеятельности граждан, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

1.2. Понятия и термины в Порядке используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ).

1.3. Уполномоченным органом на признание граждан нуждающимися в стационарном обслуживании либо об отказе в стационарном обслуживании является министерство социальной защиты Сахалинской области (далее – министерство).

1.4. Порядок содержит перечень оснований, сведений и документов, необходимых для признания заявителей нуждающимися в стационарном обслуживании, перечень оснований для отказа в стационарном обслуживании, порядок ведения учета граждан, признанных нуждающимися в стационарном обслуживании, порядок предоставления мест в стационарных организациях при наличии очереди и перечень лиц, имеющих право на внеочередной и

первоочередной (преимущественный) прием на стационарное обслуживание.

2. Основания для признания граждан нуждающимися в предоставлении стационарного обслуживания

2.1. Гражданин признается нуждающимся в стационарном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми;

3) отсутствие попечения над инвалидом, ребенком, детьми;

4) отсутствие определенного места жительства или наличие проблем, связанных с социализацией у лиц, не достигших возраста двадцати трех лет и завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

6) нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

7) отсутствие условий для реализации основных жизненных потребностей граждан, достигших пенсионного возраста (женщины – 55 лет, мужчины 60 лет), не имеющих трудоспособных родственников, обязанных содержать их по закону, и проживающих в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям;

8) наличие проблем, связанных с социальной адаптацией у лиц, зависящих от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя).

2.2. При наличии оснований, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, гражданин признается нуждающимся в стационарном обслуживании при условии, что социальное обслуживание в других формах невозможно, либо приведет к ухудшению условий жизнедеятельности гражданина вследствие:

1) нуждаемости в ежедневном либо круглосуточном постороннем уходе или присмотре, в том числе:

- в предоставлении гигиенических услуг и услуг индивидуально-обслуживающего характера лицам, не способным по состоянию здоровья осуществлять за собой уход;

- в предоставлении питания (кормлении);

- в осуществлении присмотра (надзора);
- 2) отсутствия опеки, в том числе временно, над несовершеннолетним, а также над совершеннолетним гражданином, признанным в установленном порядке недееспособным;
- 3) нахождения в ситуации, угрожающей жизни и здоровью нуждающегося в социальном обслуживании гражданина и (или) членам своей семьи;
- 4) отсутствия определенного места жительства и необходимости в предоставлении гигиенических услуг и услуг индивидуально-обслуживающего характера более двух раз в неделю;
- 5) нуждаемости в установлении мер ограничения в целях эффективной социальной адаптации и реабилитации лиц, зависимых от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя).

3. Порядок определения вида организации социального обслуживания, необходимой для предоставления социальных услуг гражданину, признанному нуждающимся в стационарном обслуживании

3.1. При наличии оснований, указанных в подпунктах 1 и 7 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, граждане признаются нуждающимся в стационарном обслуживании в следующих стационарных организациях социального обслуживания (далее – стационарные организации):

- 1) в доме-интернате для престарелых и инвалидов (в стационарной организации общего типа) – при достижении возраста 18 лет и отсутствии показаний к обслуживанию в стационарных организациях психоневрологического типа;
- 2) в специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов (в стационарной организации общего типа со специальным социальным обслуживанием) – при достижении возраста 18 лет и отсутствии показаний к обслуживанию в стационарных организациях психоневрологического типа, в случае, если заявитель относится к одной из следующих категорий граждан:
 - освобожденных из мест лишения свободы особо опасных рецидивистов и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор;
 - ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел и по их личному желанию;
 - систематически и грубо нарушающих правила внутреннего распорядка

в домах-интернатах для престарелых и инвалидов общего типа.

3) в психоневрологическом интернате (в стационарной организации психоневрологического типа) – при достижении возраста 18 лет и наличии психических хронических заболеваний.

3.2. При наличии оснований, указанных в подпунктах 1 – 3, 5 и 6 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании в детском доме-интернате для умственно отсталых детей (в стационарной организации психоневрологического типа для детей) – в случае, если они имеют возраст 4 до 18 лет и аномалии умственного развития, в силу которых они не могут обучаться в специализированных школах-интернатах.

3.3. При наличии оснований, указанных в подпунктах 2, 5, 6 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних – в случае, если они имеют возраст от 3 до 18 лет.

3.4. При наличии обстоятельств, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, в соответствии с имеющимися показаниями граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (детских домах) – в случае, если они имеют возраст от 4 до 18 лет, либо в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних – в случае, если они имеют возраст от 3 до 18 лет.

3.5. При наличии оснований, указанных в подпункте 4 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних – в случае, если они имеют возраст до 23 лет.

3.6. При наличии обстоятельств, указанных в подпункте 8 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании в организациях, предоставляющих услуги социальной адаптации и реабилитации лицам, зависимым от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя), - в случае, если они достигли возраста 18 лет и имеют соответствующее направление медицинской организации.

4. Перечень сведений и документов, необходимых для признания граждан нуждающимися в предоставлении стационарного обслуживания

4.1. Решение о признании заявителя нуждающимся в стационарном обслуживании либо об отказе в предоставлении стационарного обслуживания в стационарных организациях принимается на основании следующих докумен-

тов:

- 1) заявление о предоставлении социальных услуг (приложение № 1)
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 4) справка об инвалидности, выдаваемая федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности);
- 5) справка о размере пенсии (пособия и других социальных выплат);
- 6) заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья заявителя, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на стационарное обслуживание (медицинская карта) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 7) подробная выписка из истории болезни, составленная врачом-психиатром (для лиц, имеющих психические расстройства);
- 8) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о рекомендуемом типе стационарной организации социального обслуживания (для дееспособных лиц заключение должно содержать сведения об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным);
- 9) решение суда о признании гражданина недееспособным (для недееспособных заявителей);
- 10) справка о судимости (для заявителей, имеющих неснятую или непогашенную судимость);
- 11) документы установленного образца, подтверждающие право на внеочередное и преимущественное зачисление на стационарное социальное обслуживание в соответствии с действующим законодательством (при наличии): удостоверения ветерана Великой Отечественной войны, инвалида Великой Отечественной войны, инвалида боевых действий, ветерана боевых действий, ветерана труда, ветерана труда Сахалинской области, лица, награжденного орденом СССР, лица, награжденного медалью СССР, лица, награжденного за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, члена семьи (супруги, супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, члена семьи (супруги, супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, члена семьи (супруги, супруга) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, свидетельство о праве на льготы лица, пострадавшего от политических репрессий, свидетельство о праве на льготы реабилитированного лица.

4.2. Решение о признании несовершеннолетних нуждающимися в стационарном обслуживании либо об отказе в предоставлении стационарного об-

служивания в детском доме-интернате для умственно отсталых детей (в стационарной организации психоневрологического типа для детей), принимается на основании следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении социальных услуг (форма № 1)
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт или свидетельство о рождении для лиц, не достигших возраста 14 лет);
- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 4) справка об инвалидности, выдаваемая федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности);
- 5) справка о размере пенсии (пособия и других социальных выплат);
- 6) заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья заявителя, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на стационарное обслуживание (медицинская карта) по форме № 2 к Порядку;
- 7) индивидуальная карта развития ребенка по форме № 26;
- 8) подробная выписка из истории болезни, составленная врачом-психиатром;
- 9) заключение психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости получения социального обслуживания в стационарной организации для умственно отсталых детей;
- 10) решение суда о признании гражданина недееспособным (для недееспособных заявителей).

На детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляются документы о закреплении жилой площади, (ранее) занимаемой несовершеннолетним или его родителями (о праве собственности на жилое помещение и (или) иное имущество), либо документы о постановке на учет граждан, имеющих право на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма (о постановке на льготную очередь).

4.3. Решение о признании граждан нуждающимися в стационарном обслуживании либо об отказе в предоставлении стационарного обслуживания в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних принимается:

4.3.1. при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за несовершеннолетним – на основании следующих документов:

- 1) заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетне-

го противоречит его интересам (форма № 1);

2) документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (паспорт или свидетельство о рождении для лиц, не достигших возраста 14 лет);

3) сведений о причинах отсутствия возможности обеспечения ухода, изложенных в письменном виде;

4.3.2. при отсутствии попечения над инвалидом, ребенком, детьми и в случае нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего, – на основании одного из следующих документов:

1) личное заявление несовершеннолетнего об оказании социальной помощи (форма № 1);

2) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

3) акт оперативного дежурного городского (районного) отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

4) ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

органов государственной власти и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

органов опеки и попечительства;

органов по делам молодежи;

органов управления здравоохранением;

органов службы занятости;

органов внутренних дел;

органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

учреждений уголовно-исполнительной системы (следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно-исполнительные инспекции);

4.3.3. при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, - документы, указанные в подпункте 4 пункта 4.3.2 настоящего раздела, в которых содержатся сведения о необходимости социальной реабилитации в стационарной форме;

4.3.4. при наличии проблем, связанных с отсутствием места жительства и социализацией у лиц, не достигших возраста 23 лет, и завершивших пребы-

вание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – на основании следующих документов:

1) личное заявление лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о предоставлении социальных услуг (форма № 1);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт);

3) документы, выдаваемые организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых заявитель завершил пребывание, в которых содержатся сведения об отсутствии места жительства или о необходимости социальной реабилитации в стационарной форме, либо документы, указанные в подпункте 4 пункта 4.3.2 настоящего раздела 4, в которых содержатся сведения о необходимости социальной реабилитации в стационарной форме.

4.4. Решение о признании несовершеннолетних нуждающимися в стационарном обслуживании либо об отказе в стационарном обслуживании в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается на основании следующих документов:

- ходатайство органа опеки и попечительства о выдаче направления на помещение ребенка (детей) под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставления временного проживания в них лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- копии документов личного дела ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

4.5. Решение о признании заявителя нуждающимся в стационарном обслуживании либо об отказе в стационарном обслуживании в организациях, предоставляющих услуги социальной реабилитации и ресоциализации лицам, зависимым от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя), принимается на основании следующих документов:

1) заявления о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (форма № 1);

2) документа, удостоверяющего личность (паспорт);

3) медицинского заключения, содержащего результаты обследования те-

рапевта, психиатра, фтизиатра, нарколога, дерматолога, гинеколога (для женщин) с приложением флюорографии и результатов анализов на ВИЧ/СПИД, гепатит, сифилис;

4) анкеты, в которой заявитель указывает следующие сведения о себе:

- вид зависимости (наркомания, токсикомания, алкоголизм) и употребившееся вещество;

- период употребления психоактивных веществ;

- сведения о созависимых лицах (членов семьи заявителя);

- причины (основания) нуждаемости в социальных услугах;

5) выписки из истории болезни (при наличии);

6) справки о прохождении курса лечения и медицинской реабилитации в организации здравоохранения;

7) направление на социальную реабилитацию либо соответствующее решение суда (при наличии).

5. Основания для отказа в предоставлении стационарного обслуживания

Заявителю отказывается в стационарном обслуживании в следующих случаях:

1) в представленных документах отсутствуют сведения о наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя, в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка;

2) в представленных документах отсутствуют сведения о необходимости предоставления социальных услуг в стационарной форме в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка;

3) у заявителя имеются медицинские противопоказания к предоставлению социальных услуг в стационарной форме в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 № 216н, за исключением ВИЧ/СПИД, гепатитов В и С, диагностированных у граждан, которые признаются нуждающимися в стационарном социальном обслуживании по обстоятельствам, указанным в подпункте 8 пункта 2.1 раздела 2 Порядка;

4) заявитель предоставил документы, содержащие недостоверные сведения, либо срок действия которых истек.

6. Порядок и сроки подачи, рассмотрения документов заявителей и принятия решения о предоставлении стационарного обслуживания

6.1. С целью рассмотрения вопроса о признании нуждающимися в социальном обслуживании заявителя подают в министерство по месту жительства заявление и документы, предусмотренные разделом 4 Порядка в соответ-

ствии с обстоятельствами, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

6.2. Заявление и документы подаются в соответствии с Порядком предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.12.2014 № 117-н.

6.3. Заявители вправе не предоставлять документы и сведения, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в подпункте 5 пункта 4.1 и подпункте 5 пункта 4.2 раздела 4 Порядка.

6.4. Заявление регистрируется одновременно с комплектом документов, предусмотренных разделом 4 Порядка, в день их поступления в министерство.

6.5. В течение следующего рабочего дня со дня регистрации документов министерство организует обследование материальных и жилищно-бытовых условий, семейного положения заявителя с целью оценки условий и обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя.

Результаты обследования оформляются актом по форме № 3 к Порядку в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления.

При направлении несовершеннолетних в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, к рассмотрению могут приниматься акты, составленные специалистами органов опеки и попечительства.

6.6. На основании документов, предоставленных заявителем, документов, полученных в ходе межведомственного информационного взаимодействия, и акта обследования материальных и жилищно-бытовых условий, семейного положения заявителя, специалисты министерства, осуществляющие прием документов, формируют личное дело, в том числе электронное личное дело с использованием автоматизированной системы «Адресная социальная помощь».

6.7. Личное дело (копия электронного или оригинал) поступает на рассмотрение в Комиссию министерства по определению нуждаемости гражданина в социальном обслуживании, по рассмотрению споров и конфликтных ситуаций, связанных с социальным обслуживанием, и по вопросам создания приемной семьи (далее – Комиссия) в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

Комиссия рассматривает личное дело заявителя на полноту и достовер-

ность предоставленных сведений, на отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении стационарного обслуживания.

6.8. При наличии оснований для отказа в предоставлении стационарного обслуживания, указанных в разделе 5 Порядка, Комиссия принимает решение об отказе в стационарном обслуживании (далее – решение об отказе).

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении стационарного обслуживания, указанных в разделе 5 Порядка, Комиссия принимает решение о признании гражданина нуждающимся в стационарном обслуживании (далее – положительное решение).

Решение Комиссии принимается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется протоколом.

6.9. В случае принятия положительного решения заявителю составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

При устройстве несовершеннолетних в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявителям (законным представителям) дополнительно выдается направление на помещение ребенка (детей) под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставления временного проживания в них лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.10. В случае наличия очереди на предоставление места либо отсутствия в текущий момент в стационарной организации места, соответствующего полу и состоянию здоровья заявителя, дополнительно направляется уведомление по форме № 4 к Порядку.

6.11. В случае принятия решения об отказе заявителя либо их законные представители информируются в письменном виде по форме № 5 к Порядку;

6.12. Документы, содержащие информацию о принятом решении (индивидуальная программа, уведомление, решение об отказе) вручаются (направляются) заявителю в соответствии с формой подачи заявления (лично, почтовым отправлением или электронным документом) течение 3 календарных дней со дня принятия решения.

В случае составления индивидуальной программы недееспособному гражданину министерство информирует об этом орган опеки и попечительства по месту жительства недееспособного гражданина. В информации указывается Фамилия, Имя, Отчество недееспособного гражданина, дата выдачи и срок действия индивидуальной программы, форма социального обслуживания и перечень рекомендованных Поставщиков социальных услуг.

7. Порядок предоставления мест в организациях социального обслуживания,

предоставляющих социальные услуги в стационарной форме

7.1. Несовершеннолетние и лица в возрасте до 23 лет, признанные нуждающимися в стационарном обслуживании в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, направляются на стационарное обслуживание незамедлительно. Остальным гражданам места предоставляются в порядке очередности согласно дате и времени регистрация заявления в министерстве, вне зависимости от их места проживания или пребывания в муниципальных образованиях Сахалинской области.

7.2. Очередь на предоставление мест ведет министерство. Заявитель заносится в соответствующий реестр лиц, нуждающихся в предоставлении стационарного обслуживания (по типу и виду организации социального обслуживания).

7.3. Освободившееся место предлагается заявителю из соответствующего реестра в следующем порядке:

1) в первую очередь – заявителю, имеющему право на внеочередной прием на стационарное обслуживание в соответствии с пунктом 8.1 раздела 8 Порядка;

2) во вторую очередь – заявителю, имеющему право на первоочередной (преимущественный) прием на стационарное обслуживание в соответствии с пунктом 8.2 раздела 8 Порядка;

3) в третью очередь – заявителю, стоящему первым в реестре очередников.

7.4. Место предлагается с учетом информации, содержащейся в заявлении (о выборе поставщиков социальных услуг), при условии, что заявитель соответствует освободившемуся месту по полу (мужчина, женщина) и состоянию здоровья (передвигается самостоятельно, маломобильный, находится на постельном режиме). Категория свободного места подтверждается извещением Поставщика.

Если заявитель не соответствует указанным в извещении Поставщика требованиям, место предлагается следующему за ним гражданину в соответствии с пунктом 7.3 настоящего раздела.

7.5. Заявитель может временно отказаться от предложенного места по уважительным причинам, в том числе в связи с нахождением на стационарном лечении в медицинской организации (либо планируемой госпитализацией). Временный отказ подтверждается заявлением очередника или его законного представителя с указанием причины отказа и приложением подтверждающих документов (при наличии).

7.6. Заявитель исключается из реестра лиц, нуждающихся в предоставлении стационарного обслуживания, по следующим основаниям:

- 1) получение подтверждения о приеме на обслуживание в стационарную организацию (личной карточки);
- 2) поступление в министерство заявления очередника об отказе от стационарного обслуживания;
- 3) при переезде на постоянное место жительства за пределы Сахалинской области;
- 4) в случае смерти;
- 5) в случае отказа от предложенного места без уважительной причины либо направления в министерство заявления о временном отказе от предложенного места без уважительной причины.

Информация об исключенных из реестров очередников заявителях заносится в соответствующие журналы учета.

7.7. Вопрос об исключении граждан из реестра лиц, нуждающихся в предоставлении стационарного обслуживания, по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 7.6 настоящего раздела, рассматривается Комиссией. В случае принятия решения об исключении заявителя из реестра очередников, ему направляется письменный ответ по форме № 6 к Порядку.

7.8. В случае изменения медицинского диагноза заявителя, в результате которого врачебной комиссией было выдано новое заключение о рекомендованном типе стационарной организации, сведения о заявителе переносятся в соответствующий реестр согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении социальных услуг.

7.9. Документом, содержащим сведения о выделении места очереднику в стационарной организации при наличии очереди, является путевка.

7.10. В путевке указываются:

фамилия, имя, отчество, год рождения, группа инвалидности (при наличии) заявителя;

номер, дата выдачи и срок действия путевки (один месяц со дня выдачи);
наименование стационарной организации с указанием ее адреса и контактных телефонов.

7.11. Номер путевки соответствует номеру личного дела заявителя, который присваивается при включении заявителя в реестр очередников.

Путевка подписывается уполномоченным специалистом министерства и министром социальной защиты Сахалинской области либо лицом, его замещающим.

7.12. В случае выделения путевки недееспособному гражданину либо несовершеннолетнему, оставшемуся без попечения родителей, министерство информирует об этом орган опеки и попечительства по месту его жительства, а также орган опеки и попечительства по месту нахождения стационарной

организации. В информации указывается Фамилия, Имя, Отчество недееспособного гражданина (несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей), дата выдачи и срок действия путевки, наименование стационарной организации.

8. Перечень лиц, имеющих право на внеочередной и первоочередной (преимущественный) прием на стационарное обслуживание

8.1. В Сахалинской области право внеочередного приема на стационарное обслуживание предоставляется:

1) гражданам, имеющим право на внеочередной прием на стационарное обслуживание в соответствии законодательными актами Российской Федерации и Сахалинской области, в том числе:

ветеранам Великой Отечественной войны;

ветеранам боевых действий;

лицам, награжденным орденами и медалями СССР, либо награжденным за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

инвалидам войны;

реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий;

супруге (супругу) погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий;

2) гражданам, нуждающимся в незамедлительном предоставлении стационарного обслуживания, в том числе:

гражданам, полностью утратившим способности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности, оставшимся без родных и близких, которые бы могли осуществлять за ними уход;

гражданам, страдающим психическими расстройствами, признанным по решению суда недееспособными, которые своими действиями (бездействием) создают опасность для своей жизни и здоровья и (или) членам своей семьи;

гражданам, страдающим психическими расстройствами, признанным по решению суда недееспособными, не имеющим опекунов и жилой площади, при невозможности установления над ними опеки;

гражданам, не имеющим жилой площади и средств на аренду жилого помещения, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, в том числе временно пребывающим в организации социального обслуживания для лиц без определенного места жительства и занятий;

гражданам, находящимся на стационарном социальном обслуживании в организации общего типа, в случае признания их нуждающимся в предоставлении стационарных социальных услуг в организации психоневрологического типа, а также гражданам, находящимся на стационарном социальном обслуживании в организации психоневрологического типа, в случае признания их нуждающимся в предоставлении стационарных социальных услуг в организации общего типа.

8.2. Первоочередное (преимущественное) право на стационарное обслуживание предоставляется:

1) гражданам, имеющим право на первоочередной (преимущественный) прием на стационарное обслуживание в соответствии законодательными актами Российской Федерации, в том числе:

членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий (за исключением супруга /супруги);

гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы;

гражданам, эвакуированным (в том числе выехавшим добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенным (переселяемым), в том числе выехавшим добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития;

гражданам, ставшим инвалидами, получившим лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

гражданам Российской Федерации, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получившим суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр);

2) ветеранам труда и ветеранам труда Сахалинской области.

8.3. Вопрос о внеочередном предоставлении места в стационарной организации по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 8.1 раздела 8 Порядка, рассматривается Комиссией на основании обращения заявителя, его законных представителей, родственников, соседей, организации социального

обслуживания, органов местного самоуправления и других лиц, которым стало известно о необходимости незамедлительного предоставления гражданину стационарного обслуживания, и соответствующих подтверждающих документов (при наличии).

Комиссия организует обследование материальных и жилищно-бытовых условий, семейного положения лица, нуждающегося в стационарном обслуживании, и по результатам проведенного обследования и рассмотрения представленных документов (при наличии) дает письменное заключение.

С учетом письменного заключения министр социальной защиты Сахалинской области принимает решение о внеочередном приеме на стационарное обслуживание либо от отказе во внеочередном приеме.

>

ФОРМА № 1

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального об-
служивания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в стаци-
онарной форме, утвержденному приказом ми-
нистерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

В министерство социальной защиты
Сахалинской области

от _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(дата рождения гражданина)

(СНИЛС гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

на территории Российской Федерации)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

от¹ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, представляющих интересы гражданина,

реквизиты документа, подтверждающего полномочия

представителя, реквизиты документа, подтверждающего

личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения)

¹ Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, оказываемые:

(наименование поставщика(ов) социальных услуг, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме)

Нуждаюсь в следующих социальных услугах (нужное подчеркнуть):

1. Социально-бытовых:

- 1) предоставлении жилой площади, согласно утвержденным нормативам;
- 2) уборке помещений;
- 3) предоставлении в пользование мебели;
- 4) приготовлении и подаче пищи, включая диетическое питание;
- 5) предоставлении мягкого инвентаря;
- 6) предоставлении услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера (получатели социальных услуг, не способные по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять ванну (сходить в баню), принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по дому и вне дома, ухаживать за зубами или зубными протезами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь волосы, ногти, мужчинам - брить бороду и усы);
- 7) предоставлении помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурно-досугового обслуживания;
- 8) обеспечении книгами, газетами, журналами, настольными играми (для детей - игрушками) и иным, необходимым для организации досуга;
- 9) оказании помощи в написании и прочтении писем;
- 10) предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателей социальных услуг для лечения в медицинские организации;
- 11) организации ритуальных услуг;
- 12) отправки за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции.

2. Социально-медицинских:

- 1) проведении первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказании первой доврачебной помощи;
- 2) содействии в получении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях;
- 3) выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (закапывание капель, пользование катетерами, профилактика пролежней, измерение температуры, артериального давления, наложение компрессов, контроль за приемом лекарств);
- 4) содействии в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), протезно-ортопедической и слухопротезной помощи, очков;
- 5) сборе документов, содействии в проведении медико-социальной экспертизы, проводимой по медицинским показаниям, для установления или изменения группы инвалидности;
- 6) содействии в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

- 7) обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;
- 8) содействии в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, трудовых, в том числе для инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации;
- 9) содействии в госпитализации и сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;
- 10) посещении стационарных учреждений здравоохранения в целях оказания морально-психологической поддержки;
- 11) помощи в получении путевок на санаторно-курортное лечение, в том числе льготных;
- 12) консультировании по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий);
- 13) проведении оздоровительных мероприятий;
- 14) проведении занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- 15) проведении занятий по адаптивной физической культуре.

3. Социально-психологических:

- 1) социально-психологическом консультировании, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- 2) оказании психологической поддержки;
- 3) психологической коррекции (снятии стрессовых и купирование депрессивных состояний, профилактики обострений у больных с психическими нарушениями);
- 4) организации оказания психологической помощи;
- 5) оказании консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия);
- 6) социально-психологическом патронаже.

4. Социально-педагогических:

- 1) обучении практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами;
- 2) организации помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности;
- 3) содействии в организации досуга (содействии в посещении театров, выставок, экскурсий и других культурных мероприятий);
- 4) содействии в обучении получателя социальных услуг доступным профессиональным навыкам;
- 5) содействии в получении образования и (или) профессии детьми-инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями;
- 6) создании условий для дошкольного воспитания детей и получения образования по специальным программам;
- 7) создании условий для получения школьного образования по специальным программам;
- 8) проведении мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам в целях социально-трудовой реабилитации, восстановления личностного и социального статуса.

5. Социально-трудовых:

- 1) проведении мероприятий по использованию трудовых возможностей;
- 2) оказании помощи в трудоустройстве.

6. Социально-правовых:

- 1) оказании помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- 2) оказании помощи в получении юридических услуг;
- 3) услуге по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;
- 4) оказании помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением;
- 5) получении по доверенности пенсий, пособий, других социальных выплат.

7. Услуге в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- 1) обучении инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- 2) обучении навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;
- 3) оказании помощи в обучении компьютерной грамотности;
- 4) проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам (нужное подчеркнуть):

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- 3) наличие проблем, связанных с социализацией у лиц, не достигших возраста двадцати трех лет и завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 5) нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 6) отсутствие условий для реализации основных жизненных потребностей граждан, достигших пенсионного возраста (женщины – 55 лет, мужчины 60 лет), не имеющих трудоспособных родственников, обязанных содержать их по закону, и проживающих в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям;
- 7) наличие проблем, связанных с социальной адаптацией у лиц, зависимых от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя), прошедших курс лечения и медицинской реабилитации.

Условия проживания и состав семьи:

_____ (указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя (ей) социальных услуг²: _____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

² Статьи 31 и 32 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерально-го закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр по-лучателей социальных услуг Сахалинской области:

(согласен/не согласен)

_____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О.)

“ ” _____ 1

(дата заполнения заявления)

ФОРМА № 2

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в
стационарной форме, утвержденному
приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области

от 08 августа 2016 года № 16-н

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

**престарелого (инвалида), оформляющегося в дом-
интернат (психоневрологический интернат)**

Медицинское обследование проведено _____
(наименование медицинской организации)

Район _____ Город _____

Ф.И.О. _____

Год рождения _____

Домашний адрес _____

Состояние здоровья _____

(передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме)

Нуждаемость в предоставлении гигиенических услуг и услуг индивидуально-
обслуживающего характера _____

(круглосуточно, ежедневно, ___ раз в неделю, обслуживает себя полностью)

*Заключения врачей-специалистов (с указанием основного и сопутствующего диагнозов,
наличия осложнений, сведений о перенесенных заболеваниях):*

Терапевта _____

Невропатолога _____

Фтизиатра _____

Нарколога _____

Хирурга _____

ЛОРа _____

Дерматовенеролога _____

Психиатра _____

Окулиста _____

Стоматолога _____

Гинеколога (для женщин) _____

Онколога (для лиц, состоящих на «Д» учете) _____

Мазок на дифтерию _____

Флюорография (рентгенограмма легких) _____

Результаты анализа крови на РВ _____

Результаты анализа на ВИЧ (СПИД) _____

Результаты анализов на кишечную группу

(с указанием номера и даты анализа) _____

Заключение по результатам обследования: _____

(отсутствуют/установлены)

противопоказания к социальному обслуживанию в стационарной форме¹.

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Главный врач медицинской организации _____

¹ В соответствии перечнем медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, утвержденным приказом Минздрава России от 29.04.2015 № 216н. В случае наличия противопоказаний дополнительно выдается заключение по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 29.04.2015 № 216н.

ФОРМА № 3

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в
стационарной форме, утвержденному
приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

АКТ

**обследования материальных и жилищно-бытовых
условий, семейного положения заявителя**

Дата обследования _____

Населенный пункт _____

ФИО заявителя _____

Год рождения _____ пол _____

ФИО законного представителя _____

Статус законного представителя¹ _____

(опекун, попечитель, отец, мать)

Вид и группа инвалидности, срок переосвидетельствования² _____

Степень самообслуживания и нуждаемость в предоставлении гигиенических
услуг и услуг индивидуально-обслуживающего характе-
ра _____

(круглосуточно, ежедневно, ___ раз в неделю, обслуживает себя полностью)

Адрес фактического проживания _____

Жилищно-бытовые условия _____

Семейное положение _____

¹ Заполняется при наличии

² Заполняется при наличии

Состав семьи, проживающей совместно

№ п/п	ФИО	Год рождения	Родственные отношения	Работает, учится на иждивении

Кто ответственный съёмщик (владелец) жилплощади _____

Среднедушевой доход семьи _____

Кто из близких родственников (муж, жена, сын, дочь) проживает отдельно, их возраст _____

Условия и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя _____

Заключения, выводы по результатам обследования _____

Подпись специалиста, проводившего обследование _____

(ФИО)

ФОРМА № 4

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в
стационарной форме, утвержденному
приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о признании гражданина нуждающимся
в стационарном обслуживании**

от _____ № _____

Кому _____

Куда _____

Министерство социальной защиты Сахалинской области, рассмотрев Ваше заявление и предоставленные документы (личное дело), сообщает, что Комиссией по определению нуждаемости гражданина в социальном обслуживании, по рассмотрению споров и конфликтных ситуаций, связанных с социальным обслуживанием, и по вопросам создания приемной семьи, принято решение о признании Вас (Вашего подопечного, ФИО) нуждающимся в стационарном обслуживании (протокол № _____ от _____ г.).

В соответствии с Порядком признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставления мест в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, утвержденным приказом министерства социальной защиты от _____ № _____, место в доме-интернате (психоневрологическом интернате) будет предоставлено Вам (Вашему подопечному, ФИО) в порядке очередности (вне очереди / в первоочередном (преимущественном) порядке).

По состоянию на _____ г. Ваша очередь № _____ (Путевка Вам будет выдана после освобождения в доме-интернате (психоневрологическом интернате) места, соответствующего Вам по полу и состоянию здоровья/ Путевка Вам будет выдана после предоставления мест гражданам, имеющим право на внеочередной прием в стационарную организацию социального обслуживания).

Необходимую консультацию Вам окажут по телефону: _____, либо следующему адресу _____.

Должность

подпись

И.О. Фамилия

ФОРМА № 5

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в
стационарной форме, утвержденному
приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

РЕШЕНИЕ

об отказе в стационарном социальном обслуживании

от _____ № _____

Кому _____

Куда _____

Министерство социальной защиты Сахалинской области, рассмотрев Ваше заявление и предоставленные документы (личное дело), сообщает, что Комиссией по определению нуждаемости гражданина в социальном обслуживании, по рассмотрению споров и конфликтных ситуаций, связанных с социальным обслуживанием, и по вопросам создания приемной семьи, принято решение отказать вам (вашему подопечному, ФИО) в предоставлении социальных услуг в стационарной форме (протокол № _____ от _____ г.) на основании следующего:¹ _____

(основания для отказа и ссылка на нормативные документы)

¹ В соответствии с разделом 5 Порядка признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставления мест в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, утвержденного приказом министерства социальной защиты от _____ № _____.

Обращаем внимание, что отказ в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, не означает отказа в предоставлении социальных услуг в других формах социального обслуживания.

Вы можете обратиться за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания _____

(на дому, в полустационарной форме)

Необходимую консультацию Вам окажут по телефону: _____,
либо следующему адресу _____.

Должность

подпись

И.О. Фамилия

ФОРМА № 6

к Порядку признания граждан
нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания и предоставления мест в
организациях социального обслуживания,
предоставляющих социальные услуги в
стационарной форме, утвержденному
приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 08 августа 2016 года № 16-н

РЕШЕНИЕ

**об исключении из реестра лиц, нуждающихся в
предоставлении стационарного социального
обслуживания**

от _____ № _____

Кому _____

Куда _____

Министерство социальной защиты Сахалинской области, рассмотрев
Ваше заявление (и предоставленные документы), сообщает, что Комиссией
по определению нуждаемости гражданина в социальном обслуживании, по
рассмотрению споров и конфликтных ситуаций, связанных с социальным об-
служиванием, и по вопросам создания приемной семьи, принято решение об
исключении Вас (вашего подопечного, ФИО) из реестра лиц, нуждающихся в
предоставлении стационарного социального обслуживания (протокол № _____
от _____ г.), на основании следующего:¹ _____

(основания для отказа и ссылка на нормативные документы)

¹ В соответствии с разделом 7 Порядка признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных
услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставления мест в организациях социального
обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, утвержденному приказом ми-
нистерства социальной защиты от _____ № _____

В случае необходимости, Вы имеете право повторно обратиться за предоставлением социальных услуг в стационарной форме.

Необходимую консультацию Вам окажут по телефону: _____,
либо следующему адресу _____.

Должность

подпись

И.О. Фамилия
