



МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 14.12.2023 № 1-3.47-855/23

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Положения об информационном сервисе
«Электронный реестр полномочий и функций органов
исполнительной власти Сахалинской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в целях реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203, и Стратегии в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Сахалинской области от 19.08.2021, утверждённой Губернатором Сахалинской области, в соответствии с подпунктом 3.51 пункта 3 Положения о министерстве государственного управления Сахалинской области, утверждённого постановлением Правительства Сахалинской области от 20.12.2019 № 600:

1. Утвердить Положение об информационном сервисе «Электронный реестр полномочий и функций органов исполнительной власти Сахалинской области» (далее – ИС «ЭРПИФ») (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>, на официальном сайте министерства государственного управления Сахалинской области <https://mingu.sakhalin.gov.ru/>.

Министр
государственного
управления Сахалинской
области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 060120242365B73D323C0CADC18630F2
Владелец Главинская Юлия Вадимовна
Действителен с 24.10.2022 по 17.01.2024

Ю.В. Главинская

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства государственного
управления Сахалинской области

№ 1-3.47-855/23 от 14.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационном сервисе «Электронный реестр полномочий и функций органов исполнительной власти Сахалинской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы работы и структуру, условия и порядок предоставления доступа к информационному сервису «Электронный реестр полномочий и функций органов исполнительной власти Сахалинской области» (далее – ИС «ЭРПИФ»), порядок взаимодействия оператора и участника ИС «ЭРПИФ», а также их роли.

1.2. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:

- оператор ИС «ЭРПИФ» (далее – Оператор) – министерство государственного управления Сахалинской области, обеспечивающее предоставление доступа к ИС «ЭРПИФ» в порядке, определенном настоящим Положением;

- участник ИС «ЭРПИФ» (далее – Участник) – орган исполнительной власти Сахалинской области, включая Правительство Сахалинской области (далее – исполнительные органы Сахалинской области), использующий ИС «ЭРПИФ»;

- ответственный пользователь ИС «ЭРПИФ» (далее – Пользователь) -

назначенный Участником ответственный сотрудник, зарегистрированный в ИС «ЭРПИФ» в соответствии с Заявкой на подключение пользователя к ИС «ЭРПИС», уполномоченный работать в ИС «ЭРПИС»;

- администратор ИС «ЭРПИФ» (далее – Администратор) – специалист Оператора, имеющий доступ ко всем подсистемам ИС «ЭРПИФ» и области данных всех исполнительных органов Сахалинской области, уполномоченный регистрировать новых пользователей;

- авторизованный доступ – доступ к ИС «ЭРПИФ» уполномоченных лиц посредством применения организационных и технических мер по идентификации и аутентификации.

1.3. ИС «ЭРПИФ» предоставляется в целях обеспечения реализации:

- полномочий Губернатора Сахалинской области по определению предельной штатной численности и структуры исполнительных органов Сахалинской области;

- полномочий Губернатора Сахалинской области по утверждению положений о государственных органах, входящих в структуру Правительства Сахалинской области;

- полномочий Правительства Сахалинской области по утверждению положения и структуры о соответствующем исполнительном органе Сахалинской области;

- полномочий исполнительных органов Сахалинской области по утверждению положений о структурных подразделениях исполнительных органов Сахалинской области и должностных регламентов государственных гражданских служащих Сахалинской области исполнительных органов Сахалинской области (далее – государственные гражданские служащие).

1.4. ИС «ЭРПИФ» предназначен для решения следующих задач:

- сокращение сроков разработки проектов правовых актов, регламентирующих деятельность исполнительных органов Сахалинской области и государственных гражданских служащих;

- обеспечение централизованного учета полномочий и функций

исполнительных органов Сахалинской области с привязкой к должностным регламентам государственных гражданских служащих;

- автоматизированный предварительный контроль соответствия действующему законодательству положений об исполнительных органах Сахалинской области, положений о структурных подразделениях исполнительных органов Сахалинской области, должностных регламентов государственных гражданских служащих;

- автоматическое формирование реестра полномочий и функций исполнительных органов Сахалинской области для проектов положений об исполнительных органах Сахалинской области, проектов положений о структурных подразделениях исполнительных органов Сахалинской области;

- автоматическое формирование перечня регламентируемых функций для проектов должностных регламентов государственных гражданских служащих;

- осуществление мониторинга, анализа и контроля исполнения полномочий и функций исполнительных органов Сахалинской области.

1.5. Для достижения указанных выше целей ИС «ЭРПИФ» предоставляет возможность:

1.5.1. быстрого доступа к базе данных нормативных правовых актов федерального и регионального уровня;

1.5.2. формирования отчётов по запросу Пользователя;

1.5.3. доступа к шаблонам:

- «Положение об исполнительном органе Сахалинской области»;

- «Положение о структурном подразделении исполнительного органа Сахалинской области» (в том числе о государственном органе, входящем в структуру Правительства Сахалинской области);

- «Должностной регламент государственного гражданского служащего».

1.6. В ИС «ЭРПИФ» не обрабатываются персональные данные.

2. Основные принципы работы ИС «ЭРПИФ» и его структура (разделы)

2.1. Основными принципами работы ИС «ЭРПИФ» являются:

1) инвариантность к составу исполнительных органов Сахалинской области», включенных в ИС «ЭРПИФ» (исполнительные органы Сахалинской области могут быть сформированы, переименованы, реорганизованы и упразднены), и к составу базы данных нормативных правовых актов, которые регулярно обновляются;

2) сквозное проведение изменений (появление нового нормативного правового акта и нового полномочия приводит к изменению соответствующих полномочий и функций исполнительных органов Сахалинской области, вплоть до изменения должностных обязанностей конкретного государственного гражданского служащего);

3) наглядность представления информации – ее отображение в текстовой и графической форме, в виде документов и диаграмм;

4) оперативное получение шаблонов документов, указанных в подпункте 1.5.3 настоящего Положения;

5) автоматизированное формирование отчетов с возможностью построения «гибких» отчетов и выборок по ряду параметров из числа заданных:

- по данным нормативных правовых актов федерального и регионального уровня;

- по организационно-штатной структуре и по штатным должностям исполнительных органов Сахалинской области;

- по ключевым словам (например, «контроль», «квотирование» и др.).

2.2. ИС «ЭРПИФ» имеет следующую структуру (разделы):

Наименование разделов	Краткое описание
Нормативные правовые акты	Раздел обеспечивает хранение данных об объектах правовой информации (нормативных правовых актах, полномочиях и функциях) исполнительных органов Сахалинской области, истории их изменений

Полномочия	Раздел обеспечивает ведение реестра полномочий, содержащего сведения о полномочиях исполнительных органов Сахалинской области, историю их изменений, сведения о распределении полномочий по исполнительным органам Сахалинской области, их структурным подразделениям и государственным гражданским служащим
Функции	Раздел обеспечивает ведение реестра функций, содержащего сведения о функциях исполнительных органов Сахалинской области, историю их изменений, сведения о распределении функций по исполнительным органам Сахалинской области, их структурным подразделениям и государственным гражданским служащим
Исполнительные органы Сахалинской области	Раздел обеспечивает возможность отображения и обработки сводной информации о полномочиях и функциях в разрезе исполнительных органов Сахалинской области
Поиск	Раздел обеспечивает несколько видов поиска информации в ИС «ЭРПИФ»: - по сущностям; - по связям; - расширенный
Организационно-штатная структура	Раздел содержит сведения об организационно-штатной структуре исполнительных органов Сахалинской области. Главная страница раздела содержит перечень исполнительных органов Сахалинской области с возможностью добавить новый или раскрыть структуру имеющихся исполнительных органов Сахалинской области
Мониторинг нормирования численности	Раздел обеспечивает распределение полномочий и функций по исполнителям, декомпозицию полномочий, указание локальных формулировок
Проекты документов	Раздел предназначен для формирования проектов документов на основании информации из ИС «ЭРПИФ» в режиме «мастера»
Отчеты	Раздел обеспечивает формирование выборок данных по полномочиям и функциям с возможностью их просмотра и выгрузки
Синхронизация (раздел доступен только Администратору)	Раздел обеспечивает визуальный контроль состояния синхронизации организационно-штатной структуры в разделах ИС «ЭРПИФ» и внешних источников данных

3. Условия и порядок предоставления доступа к ИС «ЭРПИФ»

3.1. Пользователь должен являться абонентом сети Правительства Сахалинской области.

3.2. Пользователь должен замещать должность государственной гражданской службы Сахалинской области, либо должность, не относящуюся к должностям государственной гражданской службы в исполнительном органе Сахалинской области – Участнике.

3.3. Предоставление доступа к ИС «ЭРПИФ» осуществляется на основании Заявки на подключение пользователя к ИС «ЭРПИФ» (далее – Заявка) по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

3.4. Направление Заявки и дальнейшее взаимодействие с Оператором осуществляется посредством:

- единой информационной системы электронного делопроизводства Сахалинской области с приложением сканированных образов документов;
- электронного сообщения на адрес электронной почты Оператора с приложением сканированных образов документов (mingu@sakhalin.gov.ru).

3.5. Оператор рассматривает заявку в течение 7 рабочих дней со дня ее поступления.

3.6. По результатам рассмотрения заявки Оператор принимает одно из решений:

- отказывает в предоставлении доступа к ИС «ЭРПИФ»;
- предоставляет доступ к ИС «ЭРПИФ».

3.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении доступа к ИС «ЭРПИФ» Оператор направляет исполнительному органу Сахалинской области, инициировавшему подключение к ИС «ЭРПИФ», мотивированный отказ способом, аналогичным способу поступления Заявки.

3.8. Основанием для отказа в предоставлении доступа к ИС «ЭРПИФ» является одна из причин:

- Пользователь не является абонентом сети Правительства Сахалинской области;
- Заявка подписана неуполномоченным лицом;
- отсутствие необходимых ресурсов или технической возможности.

3.9. В случае принятия положительного решения, Оператор направляет Участнику уведомление о предоставлении доступа к ИС «ЭРПИФ» способом, аналогичным способу поступления Заявки.

3.10. Пользователь после регистрации получает доступ к определенным подсистемам и к области данных только того исполнительного органа Сахалинской

области, по Заявке которого он был зарегистрирован в ИС «ЭРПИФ».

3.11. Аутентификация Пользователей в ИС «ЭРПИФ» осуществляется с использованием индивидуального логина и пароля.

3.12. Пользователь должен обладать навыками, позволяющими работать с пользовательским интерфейсом ИС «ЭРПИФ», и должен иметь базовые знания и навыки для работы:

- в операционных системах персонального компьютера;
- в офисных приложениях (текстовые редакторы, табличные редакторы);
- в веб-браузерах;
- знания основ информационной безопасности;

3.13. Пользователь в обязательном порядке должен быть ознакомлен с Руководством Пользователя (предоставляется Оператором после регистрации в ИС «ЭРПИФ»).

3.14. После освобождения Пользователя от замещаемой должности, Участник обязан уведомить об этом Оператора, в целях блокировки учётной записи.

4. Роли Оператора, Участника, Пользователя, Администратора ИС «ЭРПИФ»

4.1. Оператор:

- назначает лиц, ответственных за взаимодействие с Участниками и Пользователями в рамках реализации настоящего Положения;
- обеспечивает предоставление доступа к ИС «ЭРПИФ» в соответствии с заявками исполнительных органов Сахалинской области;
- обеспечивает подготовку методических материалов, инструкций по работе в ИС «ЭРПИФ»;
- обеспечивает функционирование ИС «ЭРПИФ»;
- обеспечивает регулярное обновление правовой информации (нормативных правовых актов, полномочий и функций);

- вводит временные ограничения предоставления ИС «ЭРПИФ» в случае проведения профилактических работ, работ по модернизации ИС «ЭРПИФ» и (или) возникновения угроз в сфере информационной безопасности;

- ежегодно, при планировании бюджета предусматривает сумму, необходимую на содержание и поддержание функциональности ИС «ЭРПИФ».

4.2. Участник:

- назначает Пользователей, отвечающих за взаимодействие с Оператором в рамках реализации настоящего Положения;

- самостоятельно обеспечивает установку и настройку интернет-браузеров на автоматизированных рабочих местах Пользователей;

- использует ИС «ЭРПИФ» и взаимодействует с Оператором в соответствии с настоящим Положением через единую информационную систему электронного делопроизводства Сахалинской области или посредством электронной переписки;

- обеспечивает полноту и достоверность сведений, предоставляемых Оператору в рамках реализации настоящего Положения;

- своевременно информирует Оператора об освобождении от должности Пользователя, зарегистрированного в ИС «ЭРПИФ» по заявке данного Участника.

4.3. Пользователь:

- использует ИС «ЭРПИФ» и взаимодействует с Оператором в соответствии с настоящим Положением;

- имеет доступ к следующим подсистемам (разделам) ИС «ЭРПИФ»:

- нормативно-правовые акты;

- полномочия;

- функции;

- исполнительные органы Сахалинской области;

- поиск;

- организационно-штатная структура;
- мониторинг нормирования численности;
- проекты документов;
- отчеты.

- отвечают за соблюдение требований информационной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Администратор:

- регистрирует новых пользователей (присваивает логин и пароль);
- осуществляет регламентные работы в целях поддержания работоспособности ИС «ЭРПИФ»;
- запускает синхронизацию ИС «ЭРПИФ» с внешними информационными ресурсами и системами;
- проводит резервное копирование и восстановление данных.

5. Характер информации, размещаемой в ИС «ЭРПИФ»

5.1. Формирование и ведение реестра полномочий и функций исполнительных органов Сахалинской области осуществляется в электронном виде на русском языке.

5.2. Формирование и ведение информационных ресурсов сервиса осуществляется в соответствии с основными принципами функционирования ИС «ЭРПИФ», указанными в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.3. В ИС «ЭРПИФ» размещаются следующие сведения:

- а) о федеральных правовых актах, устанавливающих полномочия и функции исполнительных органов Сахалинской области;
- б) о правовых актах Сахалинской области, устанавливающих полномочия и функции исполнительных органов Сахалинской области;
- в) о полномочиях и функциях исполнительных органов Сахалинской области, о функциях структурных подразделений исполнительных органов Сахалинской области и должностных обязанностях государственных

гражданских служащих;

г) о структуре, штатной расстановке исполнительных органов Сахалинской области;

д) о трудоемкости функций, исполняемых государственными гражданскими служащими.

5.4. Источник наполнения и актуализации нормативных правовых актов – «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/> (далее – Портал). ИС «ЭРПИФ» не является альтернативой Портала, а предназначен для группировки и систематизации правовой информации, полученной с Портала, по направлениям деятельности исполнительных органов Сахалинской области.

5.5. Информация, указанная в подпунктах «г», «д» пункта 5.3 настоящего Положения, предоставляется Оператору Участниками.

6. Порядок функционирования и информационного взаимодействия ИС «ЭРПИФ» с иными информационными ресурсами

6.1. Информационное взаимодействие ИС «ЭРПИФ» с иными сервисами и информационными ресурсами (системами) должно осуществляться с обеспечением следующих требований:

- защита передаваемой информации от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента передачи этой информации из иной информационной системы и до момента ее поступления в ИС «ЭРПИФ»;

- фиксация даты, времени и участников всех действий и операций, осуществляемых в рамках информационного взаимодействия, а также возможность предоставления сведений, позволяющих восстановить историю информационного взаимодействия;

- реализация незамедлительных мер по устранению выявленных сбоев и нарушений функционирования ИС «ЭРПИФ» и случаев нарушения

требований обеспечения информационной безопасности;

- подтверждение достоверности информации, передаваемой из информационных систем в ИС «ЭРПИФ».

6.2. Операторы иных информационных систем и информационных ресурсов, с которыми осуществляется информационное взаимодействие ИС «ЭРПИФ», должны обеспечивать информационное взаимодействие в соответствии с требованиями настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об информационном сервисе
«Электронный реестр полномочий и
функций органов исполнительной власти
Сахалинской области», утверждённому
приказом министерства государственного
управления Сахалинской области

№ 1-3.47-855/23 от 14.12.2023

ФОРМА

**заявки на подключение пользователя к информационному сервису
«Электронный реестр полномочий и функций органов исполнительной
власти Сахалинской области»**

_____ (полное наименование органа исполнительной власти Сахалинской области)

просит организовать доступ к информационному сервису «Электронный реестр полномочий и функций органов исполнительной власти Сахалинской области» (далее – ИС «ЭРПИФ»)) для следующего должностного лица:¹

ФИО	
Подразделение	
Должность	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

_____ (полное наименование органа исполнительной власти Сахалинской области)

гарантирует, что указанное должностное лицо обладает навыками, позволяющими взаимодействовать с пользовательским интерфейсом, и имеет базовые знания, необходимыми для работы с ИС «ЭРПИФ».²

_____ (должность руководителя органа исполнительной власти)

_____ (подпись руководителя)

¹ В таблицу вносятся данные пользователя, подключение которого необходимо осуществить

² Минимально необходимые знания и навыки для пользователя перечислены в подпункте 3.12 Положения об ИС «ЭРПИФ», утверждённому приказом министерства государственного управления Сахалинской области.