



# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 25.04.2024 № 1-3.03-375/24

г. Южно-Сахалинск

### **Об утверждении Порядка формирования комиссии по поступлению и выбытию активов по списанию начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), а также порядка и сроков принятия ею решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней)**

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» приказываю:

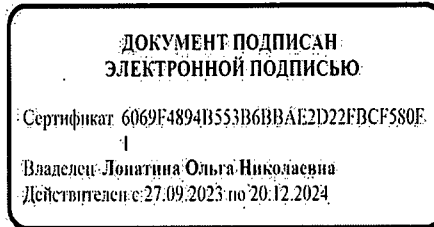
1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования комиссии по поступлению и выбытию активов по списанию начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), а также порядок и сроки принятия ею решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет – портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте министерства финансов Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента автоматизации бюджетного процесса, государственных закупок и технической защиты информации И.С. Казакова.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов  
Сахалинской области



О.Н. Лопатина

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства финансов  
Сахалинской области  
от 25.04.2024 г. № 1-3.03-375/24

**ПОРЯДОК**  
**формирования комиссии по поступлению и выбытию активов по списанию начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), а также порядка и сроков принятия ею решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней)**

1. Настоящий Порядок формирования комиссии по поступлению и выбытию активов по списанию начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), а также порядок и сроки принятия ею решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

2. В состав комиссии по поступлению и выбытию активов по списанию начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) (далее - комиссия) входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3. Состав комиссии утверждается распоряжением министерства финансов Сахалинской области.

4. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии и дает им поручения.

В случае отсутствия председателя комиссии, его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от

установленного числа членов комиссии.

6. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется комиссией в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

7. Решение комиссии о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) (далее – решение комиссии) принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Член комиссии, не согласный с принятым решением комиссии, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к решению комиссии.

8. По итогам заседания комиссии принимается решение, которое должно содержать следующую информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя), код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика (подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица);

2) сведения о начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней), включенные в реестр контрактов, заключенных заказчиками;

3) обязательные реквизиты первичных учетных документов, установленные министерством финансов Российской Федерации;

4) дата принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

5) подписи членов комиссии.

9. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

10. Решение комиссии утверждается распоряжением министерства финансов Сахалинской области не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

11. Распоряжение министерства финансов Сахалинской области, указанное в пункте 10 настоящего Порядка (далее - распоряжение), подготавливается секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

12. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменное уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

13. Формирование уведомления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляется департаментом автоматизации бюджетного процесса, государственных закупок и технической защиты информации в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных министерством финансов Сахалинской области.

---