



АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.08.2024 № 1-3.24-728/24

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ агентства ЗАГС Сахалинской области от 19.06.2024 № 1-3.24-526/24 «Об утверждении Порядка предоставления представителю нанимателя должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в агентстве ЗАГС Сахалинской области, материалов проверки для направления в органы прокуратуры Российской Федерации»

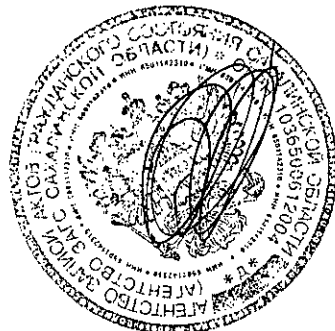
В целях единообразия в применении правовых норм, предусмотренных в модельном правовом акте, разработанном управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области совместно с прокуратурой Сахалинской области, регламентирующим механизм исполнения положений части 3 статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести изменения в приказ агентства ЗАГС Сахалинской области от 19.06.2024 № 1-3.24-526/24 «Об утверждении Порядка предоставления представителю нанимателя должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в агентстве ЗАГС Сахалинской области, материалов проверки для направления в органы прокуратуры Российской Федерации» (прилагаются).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте агентства ЗАГС Сахалинской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства



Н.В. Спицына

ПРИЛОЖЕНИЕ

№ 1-3.24-728/24 от 20.08.2024

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ агентства ЗАГС Сахалинской области от 19.06.2024 № 1-3.24-526/24 «Об утверждении Порядка предоставления представителю нанимателя должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в агентстве ЗАГС Сахалинской области, материалов проверки для направления в органы прокуратуры Российской Федерации» (далее – приказ)

1. Внести изменение в наименование приказа, изложив его в новой редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации»

2. Внести изменение в пункт 1 приказа, изложив его в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (прилагается).

3. Внести изменение в наименование Приложения к приказу, изложив его в новой редакции:

«Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения

ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 135 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации»

4. Внести в Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 135 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (прилагается), следующие изменения:

4.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 135 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (далее – Порядок), разработан в целях реализации статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», абзаца второго пункта 14-3 Приложения 4 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» (далее соответственно – Федеральный закон № 273-ФЗ, Закон Сахалинской области № 12-30) и определяет процедуру предоставления представителю нанимателя материалов проверки, указанных в части 1 и 2

статьи 13.5 Федерального закона № 273-ФЗ, пунктах 14-1 и 14-2 Приложения 4 к Закону Сахалинской области № 12-ЗО, для направления в органы прокуратуры Российской Федерации.»

4.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В случае увольнения государственного гражданского служащего агентства ЗАГС Сахалинской области (далее – гражданский служащий), в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – проверка), после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в агентстве ЗАГС Сахалинской области предоставляет представителю нанимателя доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого гражданского служащего к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.»;

4.3. пункт 4 и пункт 5 Порядка исключить.

4.4. добавить пункт 4 и пункт 5 следующего содержания:

«4. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в агентстве ЗАГС Сахалинской области, осуществляющее проверки в пределах своих полномочий, обязано направить представителю нанимателя материалы проверки, полученные соответственно после завершения проверки или в ходе ее осуществления, в день увольнения гражданского служащего.

5. В случае увольнения гражданского служащего после поступления материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) и до принятия данной комиссией решения по результатам рассмотрения указанных материалов, представитель

нанимателя в день увольнения гражданского служащего запрашивает у председателя комиссии материалы проверки.

Председатель комиссии направляет материалы проверки представителю нанимателя по его запросу в день поступления такого запроса.»;

4.5. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. По результатам рассмотрения докладов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, материалов проверки, полученных по запросу представителя нанимателя от председателя комиссии, представитель нанимателя принимает решение о предоставлении материалов проверки в органы прокуратуры Российской Федерации. Решение представителя нанимателя оформляется в виде резолюции на докладах либо на материалах проверки.».