



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2015

№ 314-ПП

г. Екатеринбург

### Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

В целях реализации в Свердловской области мероприятий по формированию земельных участков под размещение объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1264-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение эффективности управления государственной собственностью Свердловской области до 2020 года» Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра по управлению государственным имуществом Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области А.В. Пьянкова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства  
Свердловской области



Д.В. Паслер

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 29.04.2015 № 314-ПП  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидии  
из областного бюджета  
специализированному областному  
государственному унитарному  
предприятию «Областной  
государственный Центр технической  
инвентаризации и регистрации  
недвижимости» Свердловской  
области на обеспечение выполнения  
работ по изъятию и образованию  
земельных участков в соответствии  
с утвержденной документацией  
по планировке территории  
для размещения объектов  
инфраструктуры для проведения  
в 2018 году чемпионата мира  
по футболу»

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии из областного бюджета специализированному  
областному государственному унитарному предприятию «Областной  
государственный Центр технической инвентаризации и регистрации  
недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ  
по изъятию и образованию земельных участков в соответствии  
с утвержденной документацией по планировке территории для размещения  
объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году  
чемпионата мира по футболу**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления в 2015 году субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области (далее – получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, осуществляемых при реализации мероприятий подпрограммы 5

«Формирование земельных участков под размещение объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу» государственной программы Свердловской области «Повышение эффективности управления государственной собственностью Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1264-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение эффективности управления государственной собственностью Свердловской области до 2020 года» (далее — государственная программа).

2. Настоящий порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии из областного бюджета, порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, а также проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 июня 2013 года № 108-ФЗ «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (далее — Закон об областном бюджете), государственной программой.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее — Министерство).

## **Глава 2. Цели и условия предоставления субсидии**

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу.

6. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе об областном бюджете, утвержденных по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 1051822 «Предоставление специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области субсидии из областного бюджета на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры», виду расходов 810 «Субсидии

юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

7. Субсидия предоставляется получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе.

8. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

1) наличие в штате получателя субсидии не менее двух кадастровых инженеров, отвечающих требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

2) наличие в штате получателя субсидии не менее двух работников — субъектов оценочной деятельности, отвечающих требованиям, установленным Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

3) наличие договора страхования гражданской ответственности рисков, которые могут возникнуть у заказчика вследствие ненадлежащего осуществления оценочной деятельности получателем субсидии;

4) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату, не более чем на 15 календарных дней предшествующую дате представления заявки;

5) непроведение в отношении получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации, а также решения арбитражного суда о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

6) неприостановление деятельности получателя субсидии в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

7) представление получателем субсидии в Министерство для получения субсидии:

заявки о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с указанием мероприятий, на реализацию которых получателем субсидии заявлены к получению средства субсидии, и размера субсидии. При этом заявленный размер субсидии не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в 2015 году Законом об областном бюджете по подразделу и целевой статье, указанным в пункте 6 настоящего порядка;

заверенных получателем субсидии копий учредительных документов;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за один календарный месяц до дня официального опубликования постановления Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по

изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, или заверенной получателем копии такой выписки;

заверенных получателем субсидии копий свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

заверенной получателем субсидии копии документа, удостоверяющего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии (приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо (далее — руководитель) обладает правом действовать от имени получателя субсидии без доверенности). В случае если от имени получателя субсидии действует иное лицо, получатель субсидии представляет доверенность на осуществление действий от имени получателя субсидии, заверенную печатью получателя субсидии и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо заверенную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявке о предоставлении субсидии прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

документов, подтверждающих наличие в штате получателя субсидии не менее двух работников — кадастровых инженеров (заверенные получателем субсидии копии квалификационных аттестатов не менее двух кадастровых инженеров, трудовых договоров, заключенных получателем субсидии с данными кадастровыми инженерами, приказов о приеме данных кадастровых инженеров на работу). Копия каждого квалификационного аттестата должна быть также заверена подписью и печатью кадастрового инженера, которому выдан данный квалификационный аттестат;

документов, подтверждающих наличие в штате получателя субсидии не менее двух работников — субъектов оценочной деятельности (заверенные получателем субсидии копии трудовых договоров не менее чем с двумя физическими лицами — субъектами оценочной деятельности, приказов о приеме данных физических лиц на работу, договоров страхования ответственности данных физических лиц при осуществлении оценочной деятельности, свидетельств о членстве данных физических лиц в саморегулируемых организациях);

заверенной получателем субсидии копии договора страхования гражданской ответственности рисков, которые могут возникнуть у заказчика вследствие ненадлежащего осуществления организацией оценочной деятельности;

справки налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданной не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявки;

справки-расчета экономически обоснованных плановых затрат на работы,

подлежащие финансовому обеспечению за счет средств субсидии, с указанием мероприятий, видов и объемов работ, с целью реализации которых получателем субсидии заявлены к получению средства субсидии (далее — справка-расчет), размера субсидии, планируемой к получению. При этом размер субсидии, указанный в справке-расчете, не должен превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренного в 2015 году Законом об областном бюджете по подразделу и целевой статье, указанным в пункте 6 настоящего порядка;

сведений о номере расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации, для перечисления субсидии;

8) заключение получателем субсидии соглашения с Министерством о предоставлении субсидии в 2015 году, содержащего положения об обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления (далее — Соглашение).

9. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

### **Глава 3. Порядок предоставления субсидии**

10. Для реализации права на получение субсидии получатель субсидии представляет в Министерство документы, указанные в подпункте 7 пункта 8 настоящего порядка.

При представлении в Министерство копий документов, заверенных получателем субсидии, получатель субсидии представляет в Министерство для обозрения подлинники заверенных документов, которые после обозрения подлежат возврату получателю субсидии.

11. Министерство:

1) принимает заявку о предоставлении субсидии и документы, указанные в подпункте 7 пункта 8 настоящего порядка. В заявке о предоставлении субсидии делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указываются фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявки о предоставлении субсидии с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается получателю субсидии;

2) формирует комиссию Министерства по рассмотрению заявки о предоставлении субсидии (далее — комиссия).

12. Комиссия рассматривает заявку о предоставлении субсидии и документы, представляемые получателем субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 8 настоящего порядка, в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявки и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие работ, указанных получателем субсидии в заявке о предоставлении субсидии и (или) справке-расчете, целям предоставления субсидии, предусмотренным в пункте 5 настоящего порядка;

2) несоблюдение получателем субсидии условий, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

3) представление неполного пакета документов, указанных в подпункте 7 пункта 8 настоящего порядка;

4) наличие у получателя субсидии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) наличие решения собственника о реорганизации или ликвидации получателя субсидии, решения суда о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решения суда об административном приостановлении деятельности получателя субсидии.

14. Решение комиссии о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии получателю субсидии оформляется протоколом заседания комиссии, который утверждается приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом комиссией решении.

16. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании решения комиссии о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента утверждения протокола заседания комиссии, указанного в пункте 14 настоящего порядка, на основании Соглашения.

17. Соглашение должно предусматривать:

1) сведения о размере субсидии, условия предоставления и использования субсидии;

2) целевое назначение субсидии;

3) источники финансирования;

4) перечень мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

5) сведения о номере расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации, для перечисления субсидии;

6) обязательства получателя субсидии представлять в Министерство отчеты об использовании субсидии по формам и в сроки, установленные пунктом 20 настоящего порядка;

7) обязательства получателя субсидии осуществить возврат субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении;

8) обязательства получателя субсидии осуществить возврат в областной бюджет неиспользованного остатка субсидии (при его наличии) в случаях, предусмотренных Соглашением;

9) положение об обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

10) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

18. Проект Соглашения направляется Министерством получателю субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия комиссией решения о

предоставлении субсидии. В случае отказа получателя от подписания Соглашения либо уклонения от его подписания в течение 5 рабочих дней с момента получения проекта Соглашения предложение о заключении Соглашения утрачивает силу и субсидия заявителю не предоставляется.

19. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в объеме, не превышающем установленных Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, на расчетный счет получателя субсидии в кредитной организации, указанный в Соглашении в соответствии с подпунктом 5 пункта 17 настоящего порядка.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме сумма субсидии сокращается на сумму уменьшения лимитов бюджетных обязательств, установленных Министерству на соответствующий год.

#### **Глава 4. Контроль за использованием средств субсидии**

20. Отчеты об использовании субсидии представляются получателем субсидии в Министерство ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением справки о выполненных объемах работ с указанием суммы затрат на выполнение работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, произведенных за счет субсидии из областного бюджета, составляемой по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, и заверенных получателем субсидии копий документов, подтверждающих факт выполнения работ и произведенные затраты в связи с выполнением работ: договоров на выполнение подрядных работ (оказание услуг), накладных, актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ (оказанных услуг), а также заверенных получателем субсидии копий документов, свидетельствующих о завершении выполнения работ, на возмещение затрат по которым предоставлена субсидия.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. При выявлении Министерством нарушения получателем субсидии установленных настоящим порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии (в том числе нецелевого использования средств субсидии) Министерством на основании акта, составленного Министерством по результатам обязательной проверки, в течение 5 рабочих дней направляется письменное требование получателю субсидии о возврате в областной бюджет субсидии (части субсидии) с указанием суммы средств субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (части субсидии), реквизитов счета, на который



получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемой субсидии (части субсидии) (далее — требование).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет в течение 20 календарных дней с момента получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

23. При выявлении органом государственного финансового контроля Свердловской области нарушения установленных настоящим порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии возврат средств субсидии (части субсидии) в областной бюджет осуществляется получателем субсидии на основании предписания органа государственного финансового контроля Свердловской области о возмещении ущерба, причиненного Свердловской области нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения (далее — предписание), в порядке и в сроки, указанные в предписании.

В случае неисполнения предписания орган государственного финансового контроля Свердловской области принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

24. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет получателем субсидии.

В случаях необходимости возврата не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, предусмотренных Соглашением, и при установлении Министерством наличия остатка не использованных на 01 января текущего финансового года средств субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления наличия указанного остатка направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате в областной бюджет остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, с указанием суммы средств остатка субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка субсидии, реквизитов счета, на который получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемого остатка субсидии (далее — уведомление).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат остатка субсидии в областной бюджет в течение 20 календарных дней с момента получения уведомления.

При невозврате получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

25. В случае нарушения условий, установленных настоящим порядком для предоставления субсидии, нецелевого и неправомерного использования субсидии получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Форма

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета  
специализированному областному  
государственному унитарному  
предприятию «Областной  
государственный Центр технической  
инвентаризации и регистрации  
недвижимости» Свердловской области  
на обеспечение выполнения работ  
по изъятию и образованию земельных  
участков в соответствии  
с утвержденной документацией по  
планировке территории для размещения  
объектов инфраструктуры  
для проведения в 2018 году чемпионата  
мира по футболу

### ЗАЯВКА

**на предоставление в 2015 году субсидии из областного бюджета  
на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных  
участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке  
территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения  
в 2018 году чемпионата мира по футболу**

Полное и сокращенное наименование получателя субсидии с указанием  
организационно-правовой формы и местонахождения

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Код деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель получения субсидии \_\_\_\_\_

Общий объем средств, необходимых для реализации цели получения  
субсидии \_\_\_\_\_

Руководитель  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета  
специализированному областному  
государственному унитарному  
предприятию «Областной  
государственный Центр технической  
инвентаризации и регистрации  
недвижимости» Свердловской области  
на обеспечение выполнения работ  
по изъятию и образованию земельных  
участков в соответствии  
с утвержденной документацией по  
планировке территории для размещения  
объектов инфраструктуры  
для проведения в 2018 году чемпионата  
мира по футболу

### ОТЧЕТ

**об использовании субсидии, предоставленной в 2015 году на обеспечение  
выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков  
в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории  
для размещения объектов инфраструктуры для проведения  
в 2018 году чемпионата мира по футболу**

(наименование получателя субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(представляется ежемесячно,  
до 20 числа месяца, следующего за отчетным)  
(рублей)

Сумма субсидии, предоставленной из областного бюджета	Сумма фактически израсходованных средств субсидии за отчетный период (представляется нарастающим итогом)	Сумма остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату

Руководитель  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета  
специализированному областному  
государственному унитарному  
предприятию «Областной  
государственный Центр технической  
инвентаризации и регистрации  
недвижимости» Свердловской области  
на обеспечение выполнения работ  
по изъятию и образованию земельных  
участков в соответствии  
с утвержденной документацией по  
планировке территории для размещения  
объектов инфраструктуры  
для проведения в 2018 году чемпионата  
мира по футболу

**СПРАВКА\***

**о выполненных объемах работ с указанием суммы затрат на выполнение работ  
по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной  
документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры  
для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, произведенных за счет субсидии  
из областного бюджета, предоставленной**

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование получателя субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(представляется ежемесячно,  
до 20 числа месяца, следующего за отчетным)

Виды работ	Выполненные виды и объемы работ		Фактические затраты (рублей)	
	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5

Руководитель  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\* К справке прилагаются заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих факт выполнения работ и произведенные затраты в связи с выполнением работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу.