



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

05.09.2024

№ 593-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2020 № 38-ПП «О мерах по реализации пункта 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 05.09.2024 № 593-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления и распределения
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных
образований, расположенных
на территории Свердловской области,
на реализацию мероприятий
по поэтапному внедрению
Всероссийского физкультурно-
спортивного комплекса
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию мероприятий по поэтапному
внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
«Готов к труду и обороне» (ГТО)

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условие и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, осуществляющих реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – комплекс ГТО):

1) на приобретение оборудования и инвентаря для оснащения мест тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО;

2) на приобретение оборудования для обеспечения общественного порядка и безопасности при реализации мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО;

3) на осуществление мероприятий по повышению квалификации и переподготовки специалистов и спортивных судей (не менее 72 часов), оценивающих выполнение видов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство физической культуры и спорта Свердловской области (далее – Министерство).

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

5. Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 50%, составляет 98% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 50% до 70% включительно, составляет 85% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности более 70%, составляет 70% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

6. Объем субсидии бюджету муниципального образования (V_i) определяется по формуле

$$V_i = V * \frac{K_i * Y_i}{\sum (K_i * Y_i)}, \text{ где:}$$

V – объем субсидии, предусмотренной в областном бюджете на соответствующий финансовый год в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

K_i – количество центров тестирования, расположенных на территории i -го муниципального образования, в которых осуществляются мероприятия по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

Y_i – установленный предельный уровень софинансирования Свердловской областью расходного обязательства i -го муниципального образования.

7. Распределение субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора муниципальных образований (далее – отбор).

Проведение отбора осуществляется в текущем финансовом году для предоставления субсидий в очередном финансовом году.

8. В целях обеспечения организации и проведения отбора Министерство:

1) в срок до 10 сентября текущего финансового года принимает решение о проведении отбора и информирует муниципальные образования о проведении отбора путем размещения приказа о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) осуществляет прием, учет, хранение документов, поступивших от муниципальных образований;

3) создает комиссию по распределению субсидий муниципальным образованиям на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО (далее – комиссия);

4) принимает решение о признании заявки прошедшей отбор;

5) заключает с муниципальными образованиями, прошедшими отбор, соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

9. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе муниципальных образований (далее – заявка), подписанную главой муниципального образования либо лицом, уполномоченным действовать от имени муниципального образования, с приложением следующих документов и информации:

1) сведений о наличии функционирующих центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО по форме согласно приложению к настоящему порядку;

2) перечня планируемого к приобретению оборудования и инвентаря;

3) плана мероприятий по повышению квалификации и переподготовке специалистов и спортивных судей (не менее 72 часов), оценивающих выполнение видов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО;

4) гарантийного письма о подтверждении выделения бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

Документ, указанный в подпункте 4 части первой настоящего пункта, представляется в случае отсутствия сведений о наличии в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях которого предоставляется субсидия.

Заявка вместе с документами и информацией, указанными в части первой настоящего пункта, должна быть прошита (сброшюрована) и заверена печатью органа местного самоуправления муниципального образования. Страницы заявки должны быть пронумерованы.

10. Органы местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за достоверность документов и идентичность копий документов, представляемых в Министерство для участия в отборе.

11. Заявка направляется в Министерство в срок до 15 сентября текущего финансового года.

12. Критерием отбора является наличие функционирующих центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

13. Отбор заявок осуществляется комиссией. Положение и состав комиссии Министерства утверждаются приказом Министерства.

14. Комиссия формируется в количестве не менее 9 человек. Членами комиссии могут быть сотрудники Министерства, государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, работники сферы физической культуры и спорта Свердловской области.

15. Комиссия в течение одного рабочего дня со дня получения заявки осуществляет проверку представленных муниципальным образованием документов и информации.

16. Процедура проведения отбора предусматривает проверку комиссией полноты и сроков представления органами местного самоуправления муниципальных образований документов, указанных в части первой пункта 9 настоящего порядка.

17. Основаниями для отклонения и возврата заявки являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов и информации, указанных в части первой пункта 9 настоящего порядка;

2) недостоверность информации, предоставленной муниципальным образованием;

3) нарушение срока подачи заявки, указанного в пункте 11 настоящего порядка.

Муниципальное образование имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Министерство имеет право запросить у муниципального образования пояснения в отношении представленных документов и информации.

18. Муниципальное образование в случае отклонения заявки вправе, устранив недостатки, повторно направить заявку в Министерство.

19. Повторное рассмотрение заявки осуществляется Министерством в пределах срока, указанного в пункте 11 настоящего порядка.

20. При отсутствии оснований для отклонения и возврата заявки, указанных в части первой пункта 17 настоящего порядка, Министерство принимает решение о признании заявки прошедшей отбор.

21. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение изменений в соглашение или его расторжение, в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Свердловской области.

22. Для заключения соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство заявление на получение субсидии (далее – заявление) с приложением следующих документов:

1) подписанной руководителем финансового органа муниципального образования, заверенной печатью муниципального образования выписки из решения об утверждении бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

2) подписанного со стороны органа местного самоуправления муниципального образования соглашения.

23. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о заключении соглашения либо о возврате заявления.

24. Основаниями для возврата заявления являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 22 настоящего порядка;

2) несоответствие объема софинансирования из бюджета муниципального образования, указанного в представленных документах, предельному уровню софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, указанному в пункте 5 настоящего порядка.

25. Орган местного самоуправления муниципального образования в случае принятия Министерством решения о возврате заявления вправе, устранив недостатки, повторно представить заявление в Министерство.

26. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования при условии заключения соглашения.

27. Заключение соглашения осуществляется до 15 февраля года, в котором предоставляется субсидия.

28. Субсидия перечисляется Министерством муниципальному образованию на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в течение 20 рабочих дней со дня подписания соглашения.

29. Муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, действующие от имени муниципальных заказчиков, соответствующие бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципальных образований, обязаны осуществлять закупки товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных

закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

Муниципальные автономные учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, обязаны определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

30. Органы местного самоуправления муниципальных образований в пределах средств, полученных из областного бюджета, и средств бюджета муниципального образования обеспечивают финансирование мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО.

31. Срок использования субсидий муниципальными образованиями – до 31 декабря финансового года, в котором предоставляются субсидии.

32. При отсутствии потребности в субсидии, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в том числе в случае образования экономии при реализации мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО, орган местного самоуправления муниципального образования обязан представить соответствующее уведомление в Министерство и вернуть средства, потребность в которых отсутствует, на счета главного распорядителя бюджетных средств.

33. Результатом использования субсидии является доля населения муниципального образования, выполнившего нормативы испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО, в общей численности населения муниципального образования, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО.

Значение результата использования субсидии устанавливается в соглашении.

34. Муниципальные образования, заключившие соглашения, представляют в Министерство отчеты по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Свердловской области:

1) ежеквартальный отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) итоговый отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом;

3) отчет о достижении значения результата использования субсидии – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления дополнительной отчетности.

35. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

36. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей, условия и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством.

Министерство после представления муниципальными образованиями отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашениями, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

При выявлении Министерством нарушения целей, условия и порядка предоставления субсидий материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

37. В случае недостижения муниципальным образованием значения результата использования субсидии, установленного в соглашении, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет (V), рассчитывается по формуле

$$V = (1 - P_i) \times V_i \times 0,1, \text{ где:}$$

P_i – индекс, отражающий уровень достижения значения результата использования субсидии;

V_i – объем субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году, тыс. рублей;

0,1 – коэффициент возврата субсидии.

Индекс, отражающий уровень достижения значения результата использования субсидии (P_i), рассчитывается по формуле

$$P_i = F / P, \text{ где:}$$

F – фактически достигнутое значение результата использования субсидии на отчетную дату, процентов;

P – плановое значение результата использования субсидии, установленное в соглашении, процентов.

Решение о возврате субсидии (части субсидии) Министерством не принимается в случае, если установленное в соглашении значение результата использования субсидии не достигнуто муниципальным образованием в силу обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документально муниципальным образованием.

38. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о недостижении значения результата использования субсидии и (или) несоблюдении уровня софинансирования из бюджета муниципального образования направляет в муниципальное образование письменное требование о возврате субсидии (далее – требование) с указанием объема средств, подлежащих возврату, реквизитов для возврата средств и с приложением копии решения о возврате субсидии.

39. Муниципальное образование обязано вернуть средства, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

40. На основании ходатайства муниципального образования о продлении срока достижения значения результата использования субсидии при наступлении обстоятельств непреодолимой силы Министерство принимает решение о продлении или об отказе в продлении срока достижения значения результата использования субсидии.

Основанием для принятия решения об отказе в продлении срока достижения значения результата использования субсидии является отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы.

В случае принятия решения о продлении срока достижения значения результата использования субсидии Министерство информирует муниципальное образование в письменной форме о принятом решении и заключает с муниципальным образованием дополнительное соглашение к соглашению с определением нового срока достижения значения результата использования субсидии.

В случае если в срок, определенный в дополнительном соглашении к соглашению, значение результата использования субсидии не достигнуто, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока принимает решение о недостижении значения результата использования субсидии и направляет требование в муниципальное образование.

Средства, подлежащие возврату, в объеме, определенном решением Министерства, подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

41. В случае невыполнения муниципальным образованием требования в сроки, установленные настоящим порядком, Министерство принимает меры по взысканию средств, подлежащих возврату, в судебном порядке.

42. Нецелевое использование бюджетных средств, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являлась субсидия, имеющая целевое назначение, влечет бесспорное взыскание суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращение предоставления субсидии.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мероприятий по поэтапному внедрению
Всероссийского физкультурно-
спортивного комплекса «Готов к труду
и обороне» (ГТО)

Форма

СВЕДЕНИЯ
о наличии функционирующих центров тестирования по выполнению
нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного
комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Номер строки	Наименование организации	Юридический адрес организации	Реквизиты нормативного акта муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, наделяющего некоммерческую организацию, располагающуюся на территории Свердловской области, правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
1.			
2.			

Глава администрации
муниципального образования

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (подпись)

М.П.