



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.10.2024

ПРИКАЗ

№ 1374-П

г. Екатеринбург

**О Свердловском областном родительском комитете при Министерстве
образования и молодежной политики Свердловской области**

В соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2024 № 640 «О Всероссийском родительском комитете (совете) при Министерстве просвещения Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 91-ПП «О Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Свердловский областной родительский комитет при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области (далее – родительский комитет).

2. Утвердить положение о родительском комитете (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области Е.М. Бирюка.

4. Отделу воспитательной работы, оздоровления и дополнительного образования детей направить настоящий приказ в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение 3 дней со дня его принятия.

Исполняющий обязанности
Министра

С.Ю. Тренихина

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и молодежной политики

Свердловской области

от 17.10.2024 № 1377-П

«О Свердловском областном

родительском комитете

при Министерстве образования

и молодежной политики

Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Свердловском областном родительском комитете при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области

1. Свердловский областной родительский комитет при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области (далее – родительский комитет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом.

2. Родительский комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, а также настоящим положением.

3. Родительский комитет создан в целях формирования единого воспитательного пространства, объединения усилий родительской общественности, государственных и муниципальных органов Свердловской области и общественных институтов по вопросам воспитания и обучения обучающихся, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования).

4. Основными задачами родительского комитета являются:

1) повышение роли родительского сообщества Свердловской области в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации, сохранении и популяризации традиционных семейных ценностей;

2) обобщение лучших практик родительских комитетов, созданных в Свердловской области;

3) развитие взаимодействия образовательных организаций Свердловской области, а также родителей (законных представителей) обучающихся с исполнительными органами государственной власти Свердловской области,

органами местного самоуправления и образовательными организациями Свердловской области, а также советов родителей образовательных организаций Свердловской области по оперативному решению вопросов, связанных с совершенствованием условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;

4) внесение предложений заинтересованным исполнительным органам государственной власти Свердловской области по развитию системы воспитания с привлечением родительских сообществ Свердловской области;

5) участие в организации защиты законных прав и интересов обучающихся;

6) содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

7) проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся и родительских сообществ Свердловской области о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

8) рассмотрение вопросов и подготовка предложений по укреплению взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими сообществами и образовательными организациями Свердловской области, а также детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания и образования;

9) определение стратегических направлений в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся, а также привлечении родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций Свердловской области к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической, спортивно-массовой и профориентационной работы;

10) участие в обсуждении вопросов развития системы воспитания, деятельности родительских сообществ Свердловской области между заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, родительскими сообществами Свердловской области, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами в сфере воспитания и образования;

11) участие в реализации конкурсов, связанных с поддержкой инициатив советов родителей образовательных организаций Свердловской области, проведение оценки заявок, поданных на указанные конкурсы, на условиях, указанных в соглашении о сотрудничестве между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и организациями, являющимися организаторами указанных конкурсов.

5. Родительский комитет:

1) содействует взаимодействию и обмену опытом между родителями (законными представителями) обучающихся образовательных организаций Свердловской области, родительскими сообществами Свердловской области,

образовательными организациями Свердловской области, реализующими основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, образовательные программы высшего образования, а также детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания и образования;

2) взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Свердловской области для расширения коммуникации и сфер сотрудничества с целью улучшения условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, а также с общественными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений;

3) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательства Свердловской области по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4) координирует деятельность, оказывает информационную и методическую поддержку родительских комитетов Свердловской области, созданных в муниципальных образованиях;

5) организует заседания с привлечением представителей заинтересованных органов, организаций, сообществ и иных лиц в сфере воспитания и образования, не входящих в его состав;

6) создает постоянные и временные комиссии, рабочие группы с привлечением экспертов из числа представителей заинтересованных органов, организаций и иных лиц в сфере воспитания и образования, не входящих в его состав;

7) рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции родительского комитета;

8) взаимодействует с председателями родительских комитетов в муниципальных образованиях, обеспечивающими координацию интересов родительского сообщества Свердловской области, по вопросам транслирования просветительского контента, проведения совместных мероприятий, а также иным вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

6. Родительский комитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов родительского комитета. На первом заседании родительского комитета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав родительского комитета, избираются председатель и секретарь родительского комитета.

7. Родительский комитет формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций Свердловской области и представителей общественных организаций. В состав родительского комитета могут быть включены победители тематических конкурсов, представители многодетных семей, члены родительских комитетов общеобразовательных организаций Свердловской области, советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, представители местных родительских сообществ Свердловской области и региональных социально значимых организаций Свердловской области.

8. Лица, указанные в пункте 7 настоящего положения, могут включаться в состав родительского комитета по представлению федеральных государственных органов Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, общественных организаций.

9. Состав родительского комитета утверждается и изменяется приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. Срок полномочий родительского комитета составляет 2 года.

10. Председатель родительского комитета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью родительского комитета;
- 2) организует работу родительского комитета и председательствует на его заседаниях;
- 3) определяет дату, время, форму и место проведения заседаний родительского комитета;
- 4) утверждает повестку заседаний родительского комитета;
- 5) утверждает план деятельности родительского комитета, который утверждается ежегодно перед началом каждого учебного года (первый план деятельности родительского комитета утверждается на первом заседании);
- 6) подписывает протоколы заседаний и другие документы родительского комитета;
- 7) вносит предложения по внесению изменений в состав родительского комитета в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

11. В случае если председатель родительского комитета не может председательствовать на заседании родительского комитета, из числа членов родительского комитета простым голосованием избирается председательствующий заседания.

12. Ответственный секретарь родительского комитета:

- 1) организует заседания родительского комитета;
- 2) уведомляет членов родительского комитета о дате, времени, форме и месте проведения заседания родительского комитета, вопросах, включенных в повестку заседания родительского комитета, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;
- 3) обеспечивает подготовку материалов и своевременную рассылку членам родительского комитета;
- 4) готовит и оформляет протоколы заседаний родительского комитета;
- 5) осуществляет хранение документов родительского комитета;
- 6) выполняет иные обязанности по поручению председателя родительского комитета.

13. Члены родительского комитета:

- 1) вносят предложения по формированию повестки заседаний родительского комитета;
- 2) выступают на заседании родительского комитета и могут высказывать особое мнение, которое может быть оформлено письменно и приобщено к протоколу заседания родительского комитета;

3) при невозможности присутствовать на заседании родительского комитета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря родительского комитета.

14. Члены родительского комитета участвуют в заседаниях лично. Делегирование полномочий не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 11 настоящего положения.

15. Выход из состава родительского комитета осуществляется по решению председателя родительского комитета на основании письменного заявления члена родительского комитета на имя председателя родительского комитета или по решению членов родительского комитета, принятому открытым голосованием простым большинством голосов.

16. Лица, входящие в состав родительского комитета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

17. Основной формой деятельности родительского комитета являются заседания.

18. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год в очной форме или дистанционной форме посредством использования режима видео-конференц-связи, а также заочной формы. Заседание родительского комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов родительского комитета.

19. Решения родительского комитета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов родительского комитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании родительского комитета.

20. Решения, принимаемые на заседании родительского комитета, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании родительского комитета и ответственный секретарь. В случае несогласия с принятым решением на заседании родительского комитета член родительского комитета может изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания родительского комитета. Письменное мнение направляется ответственному секретарю родительского комитета не позднее следующего рабочего дня после дня проведения заседания.

21. Решения родительского комитета могут быть приняты без созыва заседания родительского комитета путем проведения заочного голосования простым большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав родительского комитета и участвующих в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании родительского комитета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем родительского комитета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами родительского комитета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес по электронной почте или иным способом, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

22. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены родительского комитета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря родительского комитета в установленный срок.

23. Решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, носят рекомендательный характер, доводятся до сведения председателей родительских комитетов образовательных организаций Свердловской области.

24. Организационное обеспечение деятельности родительского комитета осуществляет Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.