



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2024 № 631

О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 09.10.2013 № 769

Правительство Смоленской области постановляет:

Внести в постановление Администрации Смоленской области от 09.10.2013 № 769 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца» (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 29.10.2015 № 663, от 26.04.2016 № 240, от 30.12.2016 № 829, от 18.03.2020 № 120) следующие изменения:

1) в заголовке слова «Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области»;

2) в пункте 1 слова «Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области»;

3) в пункте 2 слова «Департаменту Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области»;

4) в Административном регламенте предоставления Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца», утвержденном указанным постановлением:

- в заголовке слова «Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области»;
- в разделе 1:
  - в подразделе 1.1 слова «Департамента Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания (далее также – Департамент)» заменить словами «Министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области (далее также – Министерство)»;
  - в подразделе 1.3:
    - в абзацах первом и третьем пункта 1.3.1 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
    - в пункте 1.3.2:
      - в абзаце втором слова «Департаменте – отделом государственного учета, кадастра, контроля использования объектов животного мира, промышленного и спортивного рыболовства Департамента (далее - отдел Департамента)» заменить словами «Министерстве – отделом государственного учета, кадастра, контроля использования объектов животного мира и промышленного рыболовства Министерства (далее – отдел Министерства)»;
      - в абзацах четвертом и шестом слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
      - в абзацах пятом – восьмом пункта 1.3.3 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
      - в абзаце первом пункта 1.3.5 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
      - в абзацах первом и втором пункта 1.3.6 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
    - в разделе 2:
      - в подразделе 2.2:
        - в абзаце первом пункта 2.2.1 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;
        - в абзаце первом пункта 2.2.2 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
        - в пункте 2.2.4 слова «органами исполнительной власти» заменить словами «исполнительными органами»;
      - в абзаце первом пункта 2.3.1 подраздела 2.3 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;
    - в подразделе 2.4:
      - в пункте 2.4.1:
        - в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
        - в абзаце втором слово «Департаменте» заменить словом «Министерстве»;
      - в пункте 2.4.4 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
      - абзац четвертый подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«- приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28.07.2021 № 519 «Об установлении порядка ведения, структуры, состава и форм государственного охотхозяйственного реестра, а также порядка сбора и хранения документированной информации, содержащейся в государственном охотхозяйственном реестре, предоставления такой информации заинтересованным лицам, форм обмена такой информацией и о признании утратившими силу приказов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2010 г. № 345 и от 17 июня 2014 г. № 269».»;

- в подразделе 2.6:

- подпункт 2 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2) две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении, соответствующие следующим требованиям:

- размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

- изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

- на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

- для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, фотографирование в темных очках или наличие повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

- не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отредактированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

- в случае когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица;

- фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней;»;

- в пункте 2.6.3 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

- абзац первый пункта 2.6.4 после слова «заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;

- в подразделе 2.7:

- в абзаце первом слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;

- в абзаце втором слова «Заявитель может самостоятельно представить в отдел Департамента» заменить словами «Заявитель (представитель заявителя) может самостоятельно представить в отдел Министерства»;

- в подразделе 2.15:

- в подпунктах 1, 5 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;

- в абзацах первом и девятом подпункта 9 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

- в абзаце двадцать четвертом слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- в подразделе 2.17:
  - в пункте 2.17.1 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
  - в пункте 2.17.13 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;
- в разделе 3:
  - в подразделе 3.1.1:
    - в абзаце первом слова «заявителя в Департамент» заменить словами «заявителя (представителя заявителя) в Министерство»;
    - абзац пятый после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)», слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
    - в абзацах шестом и восьмом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
  - в подразделе 3.1.2:
    - абзацы первый – третий после слова «заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;
    - в абзаце пятом слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
  - в подразделе 3.1.3:
    - в подпункте 1 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;
    - в подпункте 5 слова «начальнику (заместителю начальника) Департамента» заменить словами «министру лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области (далее – министр) или заместителю министра, курирующему отдел Министерства (далее – заместитель министра),»;
  - в подразделе 3.1.4:
    - в абзаце первом слова «начальнику (заместителю начальника) Департамента» заменить словами «министру (заместителю министра)»;
    - в абзаце втором слова «Начальник (заместитель начальника) Департамента» заменить словами «Министр (заместитель министра)»;
    - абзац пятый после слова «заявителем» дополнить словами «(представителем заявителя)»;
  - в абзацах первом и втором подраздела 3.1.5 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
  - в абзаце четвертом подраздела 3.1.6 слова «начальника Департамента» заменить словом «министра»;
- в подразделе 3.1.7:
  - в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
  - в абзаце четвертом слова «начальника Департамента» заменить словом «министра»;
- в абзаце пятом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в подразделе 3.2.1:
  - абзац первый после слов «лично заявителем, имеющим охотничий билет,» дополнить словами «либо представителем заявителя», слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

- абзац второй после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)», слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в абзаце третьем слова «в Департамент» заменить словами «в Министерство», слова «начальнику Департамента» заменить словом «министру»;
- в абзаце пятом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в абзаце втором подраздела 3.2.2 слова «Начальник Департамента» заменить словом «Министр»;
- в абзаце четвертом подраздела 3.2.3 слова «начальника Департамента» заменить словом «министра»;
- в подразделе 3.3:
- в пункте 3.3.1:
- в подпункте 4 слово «Департаменте» заменить словом «Министерстве»;
- в подпункте 8 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;
- в пункте 3.3.2:
- в абзаце четвертом слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- в абзаце пятом слова «Начальник Департамента и уполномоченные лица Департамента» заменить словами «Министр и уполномоченные лица Министерства»;
- в пункте 3.3.3:
- в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в подпункте 1 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- в подпункте 2 слово «Департаменте» заменить словом «Министерстве»;
- в пункте 3.3.5:
- в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в абзаце одиннадцатом слово «Департаменте» заменить словом «Министерстве»;
- в подпункте 1 пункта 3.3.8 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в пункте 3.3.10 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- в разделе 4:
- в подразделе 4.1:
- в пункте 4.1.1 слова «начальником Департамента» заменить словом «министром»;
- в пункте 4.1.2 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- в подразделе 4.2:
- в пункте 4.2.4 слова «начальника Департамента» заменить словом «министра»;
- в пункте 4.2.5 слова «начальником Департамента» заменить словом «министром»;
- в пунктах 4.3.1, 4.3.2 подраздела 4.3 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;
- раздел 5 изложить в следующей редакции:

**«5. Досудебный (внесудебный)  
порядок обжалования решений и  
действий (бездействия) органа,  
предоставляющего государственную  
услугу, а также должностных лиц,  
государственных гражданских служащих**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, МФЦ, работника МФЦ.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушения срока предоставления государственной услуги;
- 3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;
- 4) отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными федеральными нормативными правовыми актами, областными законами и иными областными нормативными правовыми актами;
- 6) затребования с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами;
- 7) отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными федеральными нормативными правовыми актами, областными законами и иными областными нормативными правовыми актами;
- 10) требования у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной

услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

В случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7, 9 и 10 настоящего пункта, досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1<sup>3</sup> статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Заявитель вправе подать жалобу по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, а также жалоба может быть принята при личном приеме заявителя (представителя заявителя). Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в соответствующий орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ), или должностному лицу, уполномоченному областным нормативным правовым актом.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного гражданского служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством портала федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования (<https://do.gosuslugi.ru/>), официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, Единого портала и (или) Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя (представителя заявителя). Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала и (или) Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в орган, предоставляющий государственную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и органом, предоставляющим государственную услугу (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается органом, предоставляющим государственную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем государственную услугу.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, МФЦ, работника МФЦ.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.



5.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц исполнительного органа Смоленской области, предоставляющего государственную услугу, в судебном порядке.

5.12. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и (или) Региональном портале. Министерство обеспечивает размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Реестра.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

- приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается);
- в приложении № 2:

- в грифе слова «Департаментом Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области»;

- слова «Департамент Смоленской области по охране, контролю и регулированию использования лесного хозяйства, объектов животного мира и среды их обитания» заменить словами «Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Смоленской области».

Губернатор  
Смоленской области



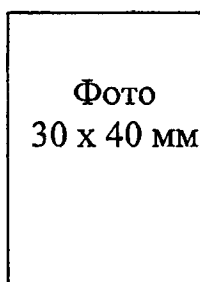
**В.И. Анохин**

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством лесного  
хозяйства и охраны объектов животного  
мира Смоленской области  
государственной услуги «Выдача и  
аннулирование охотничьих билетов  
единого федерального образца»  
(в редакции постановления  
Правительства Смоленской области  
от 19.08.2024 № 631 )

Форма

Министерство лесного хозяйства и  
охраны объектов животного мира  
Смоленской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ о получении охотничьего билета



Фамилия, имя, отчество заявителя: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения заявителя: \_\_\_\_\_

Данные основного документа,  
удостоверяющего личность \_\_\_\_\_  
заявителя: \_\_\_\_\_  
(серия, номер,  
кем и когда выдан)

Страховой номер индивидуального  
лицевого счета заявителя (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес, контактный  
телефон заявителя: \_\_\_\_\_

E-mail заявителя (при наличии): \_\_\_\_\_

Прошу выдать мне охотничий билет единого федерального образца.  
С требованиями охотничьего минимума ознакомлен. непогашенной или неснятой  
судимости за совершение умышленного преступления не имею.

Даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение, передачу по запросу, использование и проверку) указанных в заявлении  
моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)