



УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.12.2017

г. Тамбов

№ 409

Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета области на очередной финансовый год и плановый период управлением сельского хозяйства Тамбовской области

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета области на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1.

2. Признать утратившим силу приказ управления сельского хозяйства области от 28.12.2010 № 159 «Об утверждении Положения о планировании бюджетных ассигнований бюджета области управлением сельского хозяйства области на очередной финансовый год и плановый период».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления

А.Ю.Сытова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
сельского хозяйства
области
от 04.12.2017 № 409

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета области на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила планирования бюджетных ассигнований бюджета области (далее – бюджетные ассигнования).

Порядок предназначен для обеспечения своевременного и качественного планирования управлением сельского хозяйства области (далее – Управление) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в сроки, определенные графиком разработки проекта бюджета Тамбовской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным распоряжением администрации Тамбовской области.

3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:
текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета области на очередной финансовый год и плановый период;

очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

расходные обязательства Тамбовской области – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Тамбовской области предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства бюджета области;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств – ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, плановом периоде, к признанию

утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств – ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, плановом периоде к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

государственное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ).

4. Объем финансового обеспечения на выполнение государственного задания Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением «Региональный информационно-консультационный центр агропромышленного комплекса» (далее – Учреждение) рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, а также затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

5. Планирование бюджетных ассигнований на выполнение государственного задания Учреждением осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению на очередной финансовый год.

Управление при формировании сводной бюджетной заявки включает расходы на обеспечение государственного задания в соответствии с бюджетной сметой (Приложение № 1 к настоящему Порядку), предварительно согласованной с Управлением.

6. Для расчета бюджетных ассигнований на обеспечение функционирования аппарата Управления используется действующее штатное расписание и бюджетная смета, утвержденная начальником Управления (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

7. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Тамбовской области, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, в соответствии с ведомственной структурой

расходов бюджета области. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется Управлением отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации по видам бюджетных ассигнований, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

8. Определение объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период производится на основании прогнозной оценки исполняемых Управлением расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств Тамбовской области, с учетом объемов предоставления Учреждением государственных услуг (выполнения работ) в очередном финансовом году и плановом периоде в пределах прогноза поступления доходов в бюджет области.

9. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется плановым методом, когда расчет бюджетных ассигнований производится в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, Соглашении, заключенном между Министерством сельского хозяйства РФ и Администрацией области о предоставлении средств федерального бюджета бюджету Тамбовской области на исполнение расходных обязательств государственной программы, принятым в установленном порядке, и указываются в соответствии с паспортом программы.

10. За базу для расчета объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период принимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные Управлению законом области о бюджете области на текущий финансовый год и плановый период с учетом внесенных в него изменений.

11. В целях осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета области, планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период производится с учетом сокращения доли неэффективных расходов при исполнении полномочий Тамбовской области.

12. Предоставление межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в форме субсидии из бюджета области бюджетам муниципальных районов и городских округов.

Порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета области бюджетам муниципальных районов и городских округов устанавливаются Законом области от 28.10.2005 № 370-3 «О межбюджетных отношениях в Тамбовской области» (с изменениями) и правилами предоставления субсидий на очередной финансовый год.

13. Планирование бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности Тамбовской области, за исключением объектов, включенных в государственную программу и (или) ведомственную целевую программу, осуществляется в соответствии с порядком формирования и реализации областной адресной инвестиционной программы, утвержденной постановлением администрации области.

14. Планирование бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета, осуществляется на основе проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

15. В случаях изменения действующих расходных обязательств Тамбовской области, связанных с изменениями законодательства, решениями о сокращении или досрочном прекращении реализации долгосрочных целевых программ, ведомственных целевых программ, планируются уточненные значения бюджетных ассигнований.

2. Планирование бюджетных ассигнований Управлением

1. Планирование Управлением бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отделами: финансовой политики, бухгалтерского учета и финансового контроля, развития сельских территорий, экономики и отраслевыми по направлению деятельности.

2. Управление в сроки, установленные графиком разработки проекта бюджета Тамбовской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным распоряжением администрации Тамбовской области:

1) разрабатывает проекты государственных программ и (или) ведомственных целевых программ;

2) представляет в финансовое управление:

предложения по внесению изменений в действующие методики распределения межбюджетных трансфертов и проекты новых методик;

расчеты по распределению межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям области;

3) обоснование плановых бюджетных ассигнований с распределением доведенных плановых объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год;

4) предложения по перечню субсидий, целям предоставления и критериям отбора муниципальных образований в Тамбовской области, которым могут быть предоставлены субсидии;

5) объемы бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) сводную бюджетную заявку по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

7) перечень несогласованных вопросов на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

8) пояснительную записку с расчетами.

3. В случае направления документов на доработку, Управление представляет доработанный документ с учетом замечаний в курирующий отдел финансового управления области.

Приложение № 1

к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета области на очередной финансовый год и плановый период

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование, должность, подпись, утверждающего бюджетную смету)

(подпись) _____
" ____ " _____ г.
(расшифровка должности)

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ____ ГОД
и плановый период ____ годов

от " ____ " _____ г.

КОДЫ	
0501014	
63275152	
68401364000	
383	

Форма по ОКУД

Дата
по ОКПО

по БК
по ОКАТО
по ОКЕИ

Тамбовское областное государственное учреждение "Региональный информационно-консультационный центр агропромышленного комплекса"

Управление сельского хозяйства Тамбовской области
бюджет области

Получатель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: рублей

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Проект на очередной финансовый год	Проект на первый год, следующий за очередным	Проект на второй год, следующий за очередным
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расхода	КОСГУ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заработная плата				111	211			
Прочие выплаты				112	212			
Начисления на выплаты по оплате труда				119	213			
Услуги связи				244	221			
Коммунальные услуги				244	223			
Работы, услуги по содержанию имущества				244	225			
Прочие работы, услуги				244	226			
Прочие расходы				851	290			
Прочие расходы				852	290			
Прочие расходы				853	290			
Увеличение стоимости материальных запасов				244	340			
Всего:								

Руководитель учреждения

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

Номер страниц 1
Всего страниц 1

" ____ " _____ г.

Приложение № 2
к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета
области на очередной финансовый год и плановый период
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" _____ 20 ____ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ГОД
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____ Управление сельского хозяйства Тамбовской области
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____ Управление сельского хозяйства Тамбовской области
Наименование бюджета _____ Бюджет Тамбовской области
Единица измерения: руб.

(наименование иностранной валюты)

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по ОКПО _____
по Перечню (Реестру) _____
по Перечню (Реестру) _____
по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____
по ОКВ _____

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по ОКПО	0097235
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	010
по ОКТМО	68701000
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма	
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	код аналитического показателя *	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие мероприятия государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области	04	05	02B0000000	000			
Расходы на обеспечение функционирования государственных органов	04	05	02B0010010	000			
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	04	05	02B0010010	121			
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	04	05	02B0010010	122			
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	04	05	02B0010010	129			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	02B0010010	244			
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04	05	02B0010010	851			
Итого по коду БК (по коду раздела)	04	05					

Начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля

Номер страницы _____
Всего страниц _____

1
1

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указаный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Перечень видов бюджетных ассигнований

Наименование вида бюджетного ассигнования

Содержание вида бюджетного ассигнования

	<p>1.1. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> · оплата труда работников бюджетных учреждений, денежное возмещение (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработная плата) лиц, замещающих государственные должности Тамбовской области, государственных гражданских служащих, работников государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и Тамбовской области; · оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд; · уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации; · возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.
	<p>1.2. Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> · оказания государственных услуг физическим и юридическим лицам; · осуществления бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности (за исключением государственных унитарных предприятий).
<p>2. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг</p>	<p>2.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на безвозвратной и безвозмездной основе в целях возмещения затрат или неполученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг</p>
<p>3. Предоставление межбюджетных трансфертов</p>	<p>3.1. Субсидии бюджетам муниципальных образований области;</p> <p>3.2. Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований области</p>
<p>4. Исполнение судебных актов по искам к Тамбовской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов</p>	<p>4.1. Судебные акты по искам к Тамбовской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов</p>

