

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.03.2018

г. Тверь

№ 4-нп

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства Тверской области от 28.03.2016 № 3-нп «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Тверской области**



А.В. Волгин

Приложение к приказу
Министерства строительства и
жилищно-коммунального
хозяйства Тверской области
от 14.03.2018 № 4-нп

**Порядок
сообщения государственными гражданскими служащими Тверской
области, замещающими должности государственной гражданской
службы в Министерстве строительства и жилищно-коммунального
хозяйства Тверской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области (далее - Министерство), а также государственными гражданскими служащими, временно исполняющими их обязанности, (далее – гражданские служащие) представителю нанимателя в лице Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области (далее - Министр), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции гражданские служащие обязаны сообщать представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий направляет уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, сотруднику отдела правового и кадрового обеспечения Министерства, назначенному приказом Министерства ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее – уполномоченное должностное лицо Министерства), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. В случае временного отсутствия по уважительной причине гражданского служащего (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другое) уведомление должно быть предоставлено в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем выхода к месту прохождения государственной гражданской службы.

6. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего документы и материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

7. Регистрация уведомления осуществляется уполномоченным должностным лицом Министерства в день его получения в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации), который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Журнал регистрации находится в отделе правового и кадрового обеспечения Министерства.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему под роспись о получении в журнале регистрации.

Если нет возможности передать копию зарегистрированного уведомления, оно высылается заказным письмом с уведомлением.

9. Отказ о принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

10. Уполномоченное должностное лицо Министерства осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам. В ходе предварительного рассмотрения Министр или уполномоченное им должностное лицо вправе направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления уполномоченное должностное лицо Министерства подготавливает мотивированное заключение.

12. Уведомление, мотивированное заключение, подписанное Министром, документы и материалы в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления представляются уполномоченным должностным лицом Министерства председателю комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

13. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. В случае юридического отсутствия уполномоченного должностного лица Министерства его функции осуществляет сотрудник Министерства, назначенный приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве.

15. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства от 02.05.2017 № 6-нп.

16. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

17. Министр, председатель Комиссии, члены Комиссии, уполномоченное должностное лицо Министерства, сотрудник Министерства, назначенный приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве, обеспечивают конфиденциальность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 1
к Порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Тверской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы в
Министерстве строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Тверской
области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Министру строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Тверской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Дата возникновения личной заинтересованности _____

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения
личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или
может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов _____

Дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов _____

« _____ » 20 ____ г.

_____ (фамилия, инициалы лица,
зарегистрировавшего уведомление)

_____ (подпись лица,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2
к Порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Тверской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы в
Министерстве строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Тверской
области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

на _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистриро- вавшего уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6