

**МИНИСТЕРСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ**

ПРИКАЗ

21.05.2018

№ 5-нп

г. Тверь

Об утверждении содержания и порядка оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

В соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приказываю:

1. Утвердить содержание и порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области» (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр Тверской области по
обеспечению контрольных функций**



В.А. Шафорост

Содержание и порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

1. Настоящий Порядок определяет содержание и форму заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также процедуру оформления указанных заданий и результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций (далее – Министерство) государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области» (далее – государственная функция).

2. К мероприятиям по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством государственной функции (далее – мероприятия) относятся:

а) наблюдение за исполнением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями (далее – субъекты надзора) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее – обязательные требования);

б) анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора.

3. Мероприятия проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства на основании заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области» (далее – Задание), утверждаемых Министром

Тверской области по обеспечению контрольных функций (далее – Министр) путем издания приказа Министерства об утверждении Задания.

4. Начальник отдела контроля в дорожной отрасли управления дорожного и лицензионного контроля Министерства (далее – начальник Отдела) разрабатывает и подписывает проект Задания, разрабатывает проект приказа об утверждении Задания и направляет Министру.

5. Задание оформляется и его содержание определяется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Министр подписывает приказ об утверждении задания в течение 1 рабочего дня с даты получения его проекта и направляет утвержденное Задание начальнику Отдела.

7. Начальник Отдела выдает Задание уполномоченным на проведение мероприятий должностным лицам Министерства и вносит запись в журнал учета выданных заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области» не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала проведения мероприятий.

8. Уполномоченные на проведение мероприятий должностные лица Министерства расписываются о получении Задания в соответствующей графе Задания.

9. По результатам проведения мероприятий в срок не позднее 1 рабочего дня после их завершения уполномоченные на проведение мероприятий должностные лица Министерства составляют акт по итогам проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области» (далее – Акт).

10. Акт оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

к содержанию и порядку оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

ЗАДАНИЕ

на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

1. Основания проведения наблюдения за исполнением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями (далее – субъекты надзора) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее – обязательные требования), анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора (далее – мероприятия): _____

(указываются сведения об основаниях проведения мероприятий, включая: плановое мероприятие, обращение граждан, предварительная проверка, ранее выданное предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, информация о нарушении обязательных требований от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и иные предусмотренные законодательством основания)

2. Фамилии, инициалы, наименования должностей уполномоченных на проведение мероприятий должностных лиц Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций _____

(указываются фамилии, инициалы и наименования должностей уполномоченных на проведение мероприятий должностных лиц Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций)

3. Объекты, на которых проводятся мероприятия _____

(указываются полное наименование объектов, их территориальное расположение)

4. Задачи проведения мероприятий _____

(указываются задачи, поставленные перед уполномоченными на проведение мероприятий должностными лицами Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций)

5. Сроки проведения мероприятий _____

(указываются дата начала и дата окончания проведения мероприятий)

Начальник

отдела контроля в дорожной отрасли
управления дорожного и лицензионного
контроля Министерства Тверской области
по обеспечению контрольных функций

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Задание на проведение мероприятий получено:

(наименования должностей
уполномоченных на проведение
мероприятий должностных лиц
Министерства Тверской области по
обеспечению контрольных функций)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

к содержанию и порядку оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

МИНИСТЕРСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

АКТ

по итогам проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области»

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления акта)

« _____ » _____ 20__ г. проведены наблюдение за исполнением юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями (далее – субъекты надзора) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее – обязательные требования), анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора (далее – мероприятия), в соответствии с заданием на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при исполнении Министерством Тверской области по обеспечению контрольных функций государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Тверской области», утвержденным приказом Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций от « _____ » _____ 20__ года № _____

Мероприятия начаты в ____ ч. ____ мин.

Мероприятия окончены в ____ ч. ____ мин.

(указываются фамилии, инициалы, наименование должностей уполномоченных на проведение мероприятий должностных лиц Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций)

В присутствии понятых (в случае их наличия):

1.

(фамилия, инициалы, адрес места регистрации понятого)

2.

(фамилия, инициалы, адрес места регистрации понятого)

Понятым разъяснена их обязанность удостоверить в настоящем акте своей подписью факт совершения в их присутствии действий, их содержание и результаты, а также право делать замечания по поводу совершаемых действий и содержанию настоящего акта. Замечания понятого подлежат занесению в настоящий акт. В случае необходимости понятой может быть опрошен.

1.

(подпись понятого)

2.

(подпись понятого)

Мероприятия проведены на:

(указывается наименование объекта содержания, ремонта автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Тверской области)

В ходе проведения мероприятий применяются технические средства:

(указываются технические средства измерения, фото-видеофиксации и др.)

Мероприятия проведены в условиях:

(указываются условия проведения мероприятий)

В ходе проведения мероприятий установлено:

(указываются результаты, установленные в ходе проведения мероприятий)

1.

(подпись понятого)

2.

(подпись понятого)

В ходе проведения мероприятий производились:

(замеры геометрических параметров, фото-видеофиксации и др.)

К настоящему акту прилагаются:

(фото-видеоматериалы и др.)

Замечания от понятых (в случае их наличия) о дополнении и уточнении
настоящего акта _____

(поступали, не поступали)

Поняты:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Уполномоченные на проведение
мероприятий должностные лица
Министерства Тверской области
по обеспечению контрольных функций:**

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)